



Malowana Centrum
Szkoleniowe -
Sylwia Obrzut
★★★★★ 4,9 / 5
270 ocen

Rozwój kompetencji cyfrowych w pracy stylisty paznokci żelowych zgodnie z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych (DigComp)

Numer usługi 2026/09/27/194463/3838790

📍 Bielsko-Biała
🏠 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 16:00 h
📅 20.11.2026 do 28.11.2026

4 900,00 PLN brutto
4 900,00 PLN netto
306,25 PLN brutto/h
306,25 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych zainteresowanych rozwojem kompetencji cyfrowych wykorzystywanych w branży beauty zgodnie z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych (DigComp), w tym osób planujących rozpoczęcie pracy lub działalności w branży oraz osób już wykonujących zabiegi. Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie zawodowe ani znajomość specjalistycznych programów komputerowych. Uczestnicy rozwijają umiejętności wykorzystywania technologii cyfrowych w organizacji pracy, komunikacji z klientem, prowadzeniu dokumentacji elektronicznej, tworzeniu treści cyfrowych oraz bezpiecznym przetwarzaniu danych.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	19-11-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do wykorzystywania technologii cyfrowych zgodnie z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych w pracy w branży beauty. Uczestnik nabywa umiejętności organizacji pracy z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, komunikacji, tworzenia treści cyfrowych, prowadzenia elektronicznej dokumentacji, bezpiecznego przetwarzania danych oraz rozwiązywania problemów z wykorzystaniem technologii cyfrowych. Usługa przygotowuje również do stosowania rozwiązań wspierających GOZ

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE - Odpowiedzialnie i etycznie wykorzystuje technologie cyfrowe w pracy zawodowej.	przestrzega zasad ochrony danych i bezpieczeństwa informacji; stosuje zasady etycznego wykorzystania AI; doskonalą własne kompetencje cyfrowe; dba o bezpieczeństwo danych klientów i odpowiedzialnie korzysta z technologii cyfrowych.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
UMIEJĘTNOŚCI - Wykorzystuje narzędzia cyfrowe do komunikacji oraz organizacji pracy.	prowadzi elektroniczną dokumentację; korzysta z kalendarza i systemu rezerwacji; tworzy formularze i organizuje harmonogram pracy	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
UMIEJĘTNOŚCI - Tworzy treści cyfrowe wykorzystywane do promocji usług beauty.	wykonuje dokumentację fotograficzną; przygotowuje grafikę lub materiał promocyjny; wykorzystuje narzędzia AI do opracowania treści	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wiedza - Stosuje zasady bezpieczeństwa podczas korzystania z technologii cyfrowych.	rozpoznaje zasady ochrony danych osobowych; stosuje bezpieczne hasła; wskazuje sposoby zabezpieczenia dokumentacji elektronicznej	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI - Dobiera narzędzia cyfrowe do wykonywania zadań zawodowych oraz wykorzystuje rozwiązania wspierające GOZ.	dobiera odpowiednie aplikacje do realizacji zadania; wykorzystuje dokumentację elektroniczną i rozwiązania ograniczające zużycie papieru; organizuje pracę z wykorzystaniem technologii cyfrowych	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
WIEDZA - Charakteryzuje obszary Europejskich Ram Kompetencji Cyfrowych (DigComp) oraz możliwości wykorzystania technologii cyfrowych w branży beauty.	omawia pięć obszarów DigComp; wskazuje przykłady zastosowania narzędzi cyfrowych w pracy stylisty paznokci; opisuje możliwości wykorzystania AI w organizacji pracy.	Test teoretyczny
WIEDZA - Opisuje zasady ochrony danych osobowych, cyberbezpieczeństwa oraz rozwiązania wspierające GOZ.	wyjaśnia podstawowe zasady RODO; wskazuje sposoby zabezpieczania danych; opisuje rozwiązania ograniczające zużycie papieru i materiałów dzięki technologiom cyfrowym.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI - Wyszukuje, analizuje i organizuje informacje cyfrowe wykorzystywane w branży beauty.	wyszukuje informacje z wiarygodnych źródeł; porządkuje dokumenty elektroniczne; korzysta z chmury do przechowywania i udostępniania plików.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
UMIEJĘTNOŚCI - Wykorzystuje narzędzia cyfrowe do organizacji pracy, komunikacji oraz tworzenia treści cyfrowych.	prowadzi elektroniczną dokumentację; korzysta z kalendarza i systemu rezerwacji; przygotowuje materiał promocyjny z wykorzystaniem AI i aplikacji graficznych.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
UMIEJĘTNOŚCI – Stosuje zasady bezpieczeństwa podczas korzystania z technologii cyfrowych.	stosuje bezpieczne hasła; organizuje kopie zapasowe; zabezpiecza dokumentację elektroniczną.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wykorzystuje technologie cyfrowe do zwiększania efektywności zasobowej i wdrażania zasad GOZ w procesach usługowych branży beauty.	tworzy cyfrowy arkusz monitorowania zużycia materiałów i energii, – identyfikuje straty materiałowe i źródła powstawania odpadów, – analizuje dane dotyczące wykorzystania zasobów, – wskazuje możliwość ograniczenia zużycia materiałów i energii, – proponuje rozwiązania Less Waste ograniczające ilość odpadów, – opracowuje na podstawie danych minimum 2 działania zwiększające efektywność zasobową procesu usługowego.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://my-ps.eu/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja My Personality Skills
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Fundacja My Personality Skills

Program

RAMOWY PROGRAM USŁUGI

1. Wyszukiwanie i analiza informacji cyfrowych

- wyszukiwanie i ocena wiarygodności informacji w Internecie,
- korzystanie z wyszukiwarki Google,
- organizacja dokumentów w Google Drive,
- praca z dokumentami online,
- analiza informacji i danych cyfrowych,
- wyszukiwanie informacji dotyczących GOZ, Less Waste i efektywnego gospodarowania zasobami w przedsiębiorstwie.

2. Komunikacja i współpraca cyfrowa

- komunikacja z klientami i zespołem,
- korzystanie z Booksy i Google Kalendarz,
- prowadzenie elektronicznych kart klienta,
- tworzenie formularzy Google Forms,
- organizacja pracy z wykorzystaniem aplikacji cyfrowych,
- ograniczanie dokumentacji papierowej poprzez cyfryzację procesów.

3. Tworzenie treści cyfrowych i wykorzystanie AI

- wykonywanie zdjęć smartfonem i aparatem,
- edycja zdjęć w Canva i aplikacjach mobilnych,
- tworzenie grafik i materiałów cyfrowych,
- przygotowanie treści do social media,
- wykorzystanie ChatGPT do tworzenia opisów usług i treści marketingowych,
- podstawy prawa autorskiego,
- odpowiedzialne wykorzystanie AI.

4. Cyberbezpieczeństwo i ochrona informacji – PRT 4.5.1 i 4.5.3

- ochrona danych osobowych i RODO,
- bezpieczne hasła i uwierzytelnianie dwuskładnikowe,
- tworzenie kopii zapasowych,
- bezpieczne przechowywanie e-dokumentacji,
- kontrola dostępu do informacji,
- ochrona prywatności i bezpieczeństwo danych klienta.

5. Rozwiązywanie problemów i optymalizacja procesów z wykorzystaniem ICT i AI

- dobór aplikacji do wykonywanych zadań,
- wykorzystanie AI do usprawnienia pracy,
- rozwiązywanie problemów technicznych,
- organizacja dokumentacji elektronicznej,
- analiza danych procesowych,
- wykorzystanie ICT do optymalizacji czasu, materiałów i organizacji procesu usługowego.

6. Technologie cyfrowe wspierające GOZ i zieloną transformację – PRT 3.3

- zasady GOZ i Less Waste w usługach beauty,
- identyfikacja strat materiałowych i źródeł powstawania odpadów,
- cyfrowe monitorowanie zużycia materiałów, energii i innych zasobów,
- tworzenie arkusza monitoringu zasobów,
- analiza danych dotyczących zużycia produktów i ilości odpadów,
- planowanie zakupów i stanów magazynowych na podstawie danych,
- ograniczanie strat materiałowych i nadmiernego zużycia produktów,
- planowanie działań zwiększających efektywność zasobową,
- wykorzystanie ICT do wspierania GOZ oraz gospodarki niskoemisyjnej i zasobooszczędnej.

7. Warsztaty praktyczne – zastosowanie DigComp, ICT, AI i GOZ

- tworzenie i organizacja dokumentacji elektronicznej,
- praca z Google Workspace i usługami chmurowymi,
- przygotowanie dokumentacji fotograficznej,
- tworzenie materiałów w Canva i treści z wykorzystaniem ChatGPT,
- organizacja i zabezpieczanie danych,
- utworzenie cyfrowego arkusza monitorowania zużycia zasobów,
- analiza przykładowych danych dotyczących zużycia materiałów i powstawania odpadów,
- identyfikacja strat materiałowych,
- opracowanie działań ograniczających zużycie zasobów i ilość odpadów,
- wykonanie demonstracyjnej stylizacji paznokcia jako materiału do dokumentacji cyfrowej, fotografii, analizy zużycia zasobów i realizacji zadań GOZ; jakość stylizacji nie podlega ocenie.

Powiązanie z RIS 2030 i PRT:

Usługa rozwija kompetencje związane z wykorzystaniem ICT, AI, analizą danych i cyfryzacją procesów usługowych oraz zastosowaniem technologii cyfrowych do zwiększania efektywności zasobowej i ograniczania odpadów. Zakres usługi powiązany jest z **PRT 3.3 – Technologie gospodarowania odpadami, PRT 4.5.1 – Technologie ochrony prywatności danych oraz PRT 4.5.3 – Technologie bezpieczeństwa informacji**, wspierając cyfrową i ekologiczną transformację przedsiębiorstw.

Usługa wpisuje się w cele RIS 2030 w zakresie transformacji cyfrowej i ekologicznej przedsiębiorstw poprzez rozwój kompetencji ICT oraz wykorzystanie technologii cyfrowych do zwiększania efektywności zasobowej, ograniczania odpadów i wdrażania zasad GOZ.

Forma realizacji usługi

Szkolenie realizowane jest warsztatowo w grupie do 8 osób. Każdy uczestnik pracuje z wykorzystaniem komputera/laptopa, tabletu i smartfona z dostępem do Internetu.

Wykorzystywane są m.in. Google Workspace, Canva, ChatGPT, Booksy, Beauty Mind, Beauty Check, CapCut oraz arkusze elektroniczne.

Uczestnicy rozwijają kompetencje DigComp poprzez e-dokumentację, komunikację cyfrową, tworzenie treści, AI, ochronę danych i organizację procesów usługowych.

Technologie ICT wykorzystywane są również do realizacji zasad GOZ: monitorowania zużycia materiałów i energii, analizy danych, identyfikacji strat i odpadów oraz planowania działań zwiększających efektywność zasobową i Less Waste (PRT 3.3).

Zadania realizowane są m.in. na demonstracyjnej stylizacji paznokcia, stanowiącej materiał do dokumentacji cyfrowej, fotografii, analizy danych i monitoringu zasobów. Jakość wykonania stylizacji nie podlega walidacji.

Walidacji podlega praktyczne wykorzystanie DigComp oraz ICT w realizacji GOZ i optymalizacji zasobów, zgodnie z RIS 2030 i PRT 3.3, 4.5.1 i 4.5.3.

Organizacja walidacji i certyfikacja

Walidację prowadzi zewnętrzny podmiot – **Fundacja My Personality Skills**, z zachowaniem rozdzielności funkcji zgodnie z Regulaminem BUR.

Walidacja obejmuje **test teoretyczny i zadanie praktyczne**. Uczestnik przygotowuje e-dokumentację, materiał cyfrowy z AI, organizuje i zabezpiecza pliki oraz **analizuje dane o zużyciu zasobów, identyfikuje straty i odpady oraz wskazuje działania zwiększające efektywność zasobową zgodnie z GOZ**.

Ocenie podlega praktyczne wykorzystanie **DigComp, ICT, AI oraz rozwiązań GOZ**. Demonstracyjna stylizacja paznokcia służy wyłącznie realizacji zadań cyfrowych i środowiskowych i nie podlega ocenie zawodowej.

Usługodawca zapewnia modelki lub materiał szkoleniowy.

Po pozytywnej walidacji uczestnik otrzymuje **certyfikat Fundacji My Personality Skills w dniu zakończenia usługi**, a wynik bezpośrednio po walidacji.

Nazwa uzyskanej kwalifikacji: Specjalista ds. kompetencji cyfrowych w branży beauty .

Prowadzący KACPER ŁASZCZYK laszczykkacper@gmail.com

Podział godzin :

Teoria – 4,5 h

Praktyka – 8,5 h

Walidacja – 1 h

Przerwy – 2 h

DZIEŃ I 06:00–14:00

06:00–07:30 – teoria | DigComp 1–2

Wyszukiwanie i analiza informacji, chmura, e-dokumentacja, komunikacja cyfrowa, systemy rezerwacji.

07:30–09:30 – praktyka | ICT

Google Workspace, formularze online, organizacja plików, e-karta klienta, Booksy, Google Kalendarz.

09:30–10:30 – przerwa

10:30–12:00 – teoria | DigComp 3

Fotografia cyfrowa, Canva, ChatGPT/AI, tworzenie treści, prawo autorskie.

12:00–14:00 – praktyka | zadanie demonstracyjne + DigComp

Wykonanie demonstracyjnej stylizacji paznokcia jako materiału do pracy cyfrowej: e-dokumentacja, fotografia, karta klienta, treści z AI i materiał w Canva. **Jakość stylizacji nie podlega ocenie.**

DZIEŃ II 06:00–14:00

06:00–07:30 – teoria | DigComp 4–5, GOZ, PRT

RODO, cyberbezpieczeństwo, AI, GOZ/Less Waste, straty materiałowe, odpady i efektywność zasobowa; PRT 3.3, 4.5.1, 4.5.3.

07:30–09:30 – praktyka | zadanie demonstracyjne + ICT/GOZ

Wykonanie demonstracyjnej stylizacji paznokcia jako podstawy monitoringu zużycia materiałów i dokumentacji cyfrowej; analiza strat i odpadów oraz działania ograniczające zużycie zasobów. **Jakość stylizacji nie podlega ocenie.**

09:30–10:30 – przerwa

10:30–13:00 – praktyka | DigComp + GOZ

E-dokumentacja, organizacja i zabezpieczenie danych, AI, analiza zużycia materiałów, identyfikacja strat i odpadów oraz rozwiązania GOZ/Less Waste.

13:00 -14:00– walidacja + wyniki i certyfikacja.

Test + zadanie praktyczne: DigComp, ICT, bezpieczeństwo danych, monitoring zasobów, straty, odpady i GOZ. Wydanie certyfikatów

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 Obszary DigComp 1–2 –						
Wyszukiwanie informacji oraz komunikacja cyfrowa	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	20-11-2026	06:00	07:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 10 Warsztaty praktyczne – organizacja pracy z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	20-11-2026	07:30	09:30	02:00
3 z 10 -	Przerwa	-	20-11-2026	09:30	10:30	01:00
4 z 10 Obszar DigComp 3 – Tworzenie treści cyfrowych	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	20-11-2026	10:30	12:00	01:30
5 z 10 Wykonanie zadania praktycznego stanowiącego materiał do opracowania dokumentacji elektronicznej i fotograficznej zgodnie z DigComp.	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	20-11-2026	12:00	14:00	02:00
6 z 10 Obszary DigComp 4–5 – Cyberbezpieczeństwo oraz rozwiązywanie problemów cyfrowych	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	28-11-2026	06:00	07:30	01:30
7 z 10 Warsztaty praktyczne – bezpieczeństwo danych oraz organizacja pracy	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	28-11-2026	07:30	09:30	02:00
8 z 10 -	Przerwa	-	28-11-2026	09:30	10:30	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 10 Wykonanie zadania praktycznego stanowiącego materiał do opracowania dokumentacji	Zajęcia	Kacper Łaszczyk	28-11-2026	10:30	13:00	02:30
10 z 10 -	Walidacja	-	28-11-2026	13:00	14:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 900,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	306,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	306,25 PLN
W tym koszt walidacji brutto	250,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	250,00 PLN

W tym koszt certyfikowania brutto	550,00 PLN
-----------------------------------	------------

W tym koszt certyfikowania netto	550,00 PLN
----------------------------------	------------

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	16:00
---------------------------------	-------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Kacper Łaszczyk

Kacper Łaszczyk – stylistka paznokci i instruktor z ponad 5-letnim doświadczeniem zawodowym. W latach 2020–2025 ukończył liczne specjalistyczne szkolenia oraz zdobył kwalifikacje instruktorskie z zakresu stylizacji paznokci. Zrealizował ponad 120 godzin zajęć dydaktycznych, prowadząc szkolenia dla osób początkujących oraz stylistów podnoszących kwalifikacje zawodowe.

W 2023 roku ukończył szkolenie z zakresu zielonych kwalifikacji w stylizacji paznokci. Prowadzi szkolenia obejmujące rozwiązania zgodne z GOZ, racjonalne gospodarowanie materiałami, ograniczanie odpadów oraz stosowanie ekologicznych praktyk w branży beauty.

Posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć rozwijających kompetencje cyfrowe zgodnie z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych (DigComp). Prowadzi moduły dotyczące elektronicznej dokumentacji klienta, organizacji pracy z wykorzystaniem Google Workspace, Google Kalendarza i Booksy, tworzenia materiałów promocyjnych w Canva, wykorzystania ChatGPT i narzędzi AI do przygotowywania treści, organizacji dokumentów elektronicznych, ochrony danych osobowych (RODO), cyberbezpieczeństwa oraz cyfrowych rozwiązań wspierających GOZ. Zdobyte doświadczenie wykorzystuje podczas realizacji szkoleń rozwijających praktyczne kompetencje cyfrowe uczestników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje w trakcie usługi:

- materiały dydaktyczne obejmujące zagadnienia związane z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych (DigComp), wykorzystaniem technologii cyfrowych w branży beauty, zasadami cyberbezpieczeństwa, ochrony danych osobowych, sztucznej inteligencji (AI), komunikacji cyfrowej oraz rozwiązaniami wspierającymi gospodarkę o obiegu zamkniętym (GOZ),
- możliwość wykonywania ćwiczeń praktycznych z wykorzystaniem komputera, laptopa, tabletu i smartfona,
- indywidualne wsparcie instruktora podczas części praktycznej,

- dostęp do stanowiska wyposażonego w komputer lub laptop, tablet, smartfon oraz aplikacje i narzędzia cyfrowe wykorzystywane podczas szkolenia (m.in. Google Workspace, Canva, ChatGPT, Booksy, Beauty Mind, Beauty Check oraz aplikacje do edycji zdjęć),
- możliwość wykonywania elektronicznej dokumentacji, dokumentacji fotograficznej oraz materiałów promocyjnych z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych,
- materiały pomocnicze .

Warunki uczestnictwa

Usługa skierowana jest do osób dorosłych zainteresowanych rozwojem kompetencji cyfrowych wykorzystywanych w branży beauty zgodnie z Europejskimi Ramami Kompetencji Cyfrowych (DigComp), w tym przedsiębiorców, pracowników sektora MŚP oraz osób planujących podjęcie lub rozwój pracy w branży beauty. **Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie zawodowe ani znajomość specjalistycznych programów komputerowych.** Zadania praktyczne realizowane podczas szkolenia i walidacji służą wyłącznie weryfikacji kompetencji cyfrowych zgodnych z DigComp i nie obejmują oceny umiejętności wykonywania usług beauty. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w procesie walidacji efektów uczenia się oraz przestrzegania zasad organizacyjnych obowiązujących podczas realizacji usługi. W związku z realizacją usługi uczestnik wyraża zgodę na wykonywanie dokumentacji fotograficznej lub audiowizualnej na potrzeby monitoringu, kontroli i walidacji. Cena usługi nie obejmuje kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Informacje dodatkowe

Celem usługi jest przygotowanie uczestnika do praktycznego wykorzystywania technologii cyfrowych zgodnie z DigComp w organizacji i optymalizacji procesów usługowych w branży beauty, w tym do prowadzenia e-dokumentacji, analizy danych, bezpiecznego przetwarzania informacji oraz wykorzystania ICT i AI. Uczestnik nabywa również umiejętności wykorzystania technologii cyfrowych do wdrażania zasad GOZ: identyfikacji strat materiałowych, monitorowania zużycia materiałów i energii, ograniczania odpadów oraz planowania działań zwiększających efektywność zasobową. Usługa wspiera transformację cyfrową i ekologiczną przedsiębiorstw oraz jest powiązana z RIS 2030 i PRT: 3.3 – technologie gospodarowania odpadami, 4.5.1 – technologie ochrony prywatności danych oraz 4.5.3 – technologie bezpieczeństwa informacji.

Rozwijane kompetencje środowiskowe są zgodne z GreenComp, w szczególności w zakresie odpowiedzialności środowiskowej, planowania działań na rzecz zrównoważonego rozwoju .

Adres

ul. 11 Listopada 46
43-300 Bielsko-Biała
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Sylwia Obrzut

E-mail sylwia3d@gmail.com

Telefon (+48) 780 019 778