



MARCANNO
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie: Makijaż Permanentny Brwi BASIC Level 1 z Joanną Ogrodnik – kurs w standardzie zielonego gabinetu kosmetycznego, z urządzeniami kartridżowymi, pigmentami mineralnymi i cyfrową dokumentacją stanowiska (Kwalifikacje)

Numer usługi 2026/09/24/239544/3833378

📍 Sosnowiec

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 16:00 h

📅 14.01.2027 do 15.01.2027

5 535,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

345,94 PLN brutto/h

281,25 PLN netto/h

583,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Medycyna estetyczna i kosmetologia
Grupa docelowa usługi	Linergistki, kosmetyczki i kosmetolożki oraz osoby prowadzące lub pracujące w salonach beauty i gabinetach kosmetycznych, które chcą wykonywać makijaż permanentny brwi metodą Basic. Osoby zainteresowane zielonymi zmianami w salonach beauty, które chcą zdobyć nowe kwalifikacje zielone, cyfrowe i jakościowe.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	2
Data zakończenia rekrutacji	11-01-2027
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie potwierdza przygotowanie do prowadzenia zasobooszczędnego stanowiska makijażu permanentnego brwi w gabinecie kosmetycznym. Uczestniczka kwalifikuje klientkę i wykonuje pigmentację metodą Basic. Planuje zestaw jednorazowy i porcje pigmentu, prowadzi kartę zapasu, organizuje pracę sterylizatora i plan zamówień oraz wdraża procedurę środowiskową gabinetu. Prowadzi cyfrową dokumentację stanowiska i komunikację z klientkami z zachowaniem bezpieczeństwa danych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady zarządzania środowiskowego w gabinecie kosmetycznym oraz hierarchię zapobiegania powstawaniu odpadu na stanowisku makijażu permanentnego brwi. Opisuje budowę skóry okolicy brwi, przebieg gojenia po pigmentacji oraz przeciwwskazania do zabiegu.	Charakteryzuje kolejność postępowania z materiałem — od zapobiegania powstawaniu odpadu i ograniczania zużycia, przez ponowne użycie, po rozdział u źródła i przekazanie do odzysku.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje elementy procedury środowiskowej mikroprzedsiębiorstwa: cel, miernik, wartość bazową, termin przeglądu i działanie korygujące. Opisuje warstwy naskórka i skóry właściwej okolicy nadoczodołowej, docelową warstwę odkładania pigmentu oraz wpływ unaczynienia i ruchomego podłoża mięśniowego na trwałość pigmentu.	Test teoretyczny Test teoretyczny
	Opisuje fazy gojenia i zmianę odcienia po wygojeniu oraz przeciwwskazania do zabiegu, w tym skłonność do bliznowców, terapię retinoidami, leki przeciwkrzepliwe, niewyrównaną cukrzycę i stany wymagające konsultacji lekarskiej.	Test teoretyczny
Charakteryzuje mierniki zasobochłonności i energochłonności przygotowania zabiegu makijażu permanentnego brwi.	Charakteryzuje mierniki materiałowe stanowiska: liczbę opakowań otwieranych na zabieg, liczbę pozycji jednorazowych w zestawie oraz materiały wyrzucone bez użycia wraz z przyczyną.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje mierniki pracy sprzętu i zaopatrzenia: liczbę i wypełnienie cykli sterylizatora, czas pracy urządzeń bez zabiegu oraz liczbę dostaw materiałów w miesiącu.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykonuje zabieg makijażu permanentnego brwi metodą Basic. Wdraża zasobooszczędny plan materiałowy zabiegu makijażu permanentnego brwi przed otwarciem opakowań.	Wykonuje wywiad i kwalifikację klientki do zabiegu, wyznacza architekturę brwi i rysunek wstępny oraz dobiera odcień do podtonu skóry.	Analiza dowodów i deklaracji
	Wykonuje jednolitą warstwę pigmentu metodą Basic z doborem parametrów pracy urządzenia do stanu skóry oraz przekazuje zalecenia pielęgnacji pozabiegowej.	Analiza dowodów i deklaracji
	Wdraża listę kontrolną zestawu jednorazowego z podziałem na pozycje obowiązkowe i warunkowe oraz porcjowanie pigmentu do kapsli pod zaplanowany zakres pracy.	Analiza dowodów i deklaracji
	Wdraża kartę zapasu preparatów z datami otwarcia i terminami przydatności wraz z kolejnością sięgania po materiał według tych dat.	Analiza dowodów i deklaracji
Analizuje środowiskowe działania przedsiębiorstwa – gabinetu kosmetycznego – zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.	Wdraża zamianę wskazanych materiałów jednorazowych na narzędzia wielorazowe oraz zestawienie materiałów wyrzuconych bez użycia z podaniem przyczyny.	Analiza dowodów i deklaracji
	Analizuje pracę sprzętu w gabinecie: wypełnienie cykli sterylizatora, grupowanie zabiegów w bloki oraz czas pracy urządzeń bez zabiegu. Analizuje zapotrzebowanie materiałowe na miesiąc i na tej podstawie ustala wielkość opakowania, zapas minimalny oraz częstotliwość dostaw.	Analiza dowodów i deklaracji Analiza dowodów i deklaracji
	Analizuje różnicę między przebiegiem przygotowania zabiegu przed zmianą i po zmianie na podstawie listy kontrolnej, karty zapasu i zestawienia mierników oraz zapisuje procedurę środowiskową gabinetu z celem, miernikiem i terminem przeglądu.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi cyfrową dokumentację stanowiska i komunikację z klientkami z zachowaniem zasad bezpieczeństwa danych (kompetencje cyfrowe DigComp: obszary 1–4).	Prowadzi w arkuszu kalkulacyjnym zestawienie mierników stanowiska z formułami i wykresem porównania przed i po zmianie (DigComp 1 – informacja i dane).	Analiza dowodów i deklaracji
	Prowadzi arkusz współdzielony z zespołem w chmurze z nadanymi uprawnieniami do edycji i do podglądu (DigComp 2 – komunikacja i współpraca).	Analiza dowodów i deklaracji
	Prowadzi komunikację z klientkami przez grafikę lub post przygotowany z dokumentacji zdjęciowej stanowiska i danych z arkusza (DigComp 3 – tworzenie treści cyfrowych).	Analiza dowodów i deklaracji
	Prowadzi cyfrową kartę klientki i zdjęcia modelki zgodnie z zasadami RODO na urządzeniu zabezpieczonym blokadą ekranu (DigComp 4 – bezpieczeństwo).	Analiza dowodów i deklaracji
Charakteryzuje zasady komunikowania klientce środowiskowych efektów pracy gabinetu kosmetycznego. Rozróżnia zadania członków zespołu salonu beauty przy wdrażaniu zasobooszczędnych rozwiązań.	Charakteryzuje sposób przedstawienia klientce korzyści zasobooszczędnego przygotowania zabiegu makijażu permanentnego brwi.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje granicę między rzetelną informacją środowiskową opartą na danych a wprowadzaniem w błąd.	Test teoretyczny
	Rozróżnia zadania linergistki, recepcji i właścicielki salonu przy prowadzeniu listy kontrolnej zestawu, karty zapasu, planu pracy sprzętu i arkusza współdzielonego.	Test teoretyczny
	Rozróżnia prawidłowe oraz nieprawidłowe postępowanie zespołu przy rozbieżnej ocenie potrzeby zamówienia materiałów.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu/katalog-kwalifikacji/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://my-ps.eu/katalog-kwalifikacji/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	My Personality Skills
Nazwa Podmiotu certyfikującego	My Personality Skills

Program

Szkolenie prowadzi do nabycia kwalifikacji: SPECJALISTA DS. MAKIJAŻU PERMANENTNEGO BRWI NA POZIOMIE PODSTAWOWYM Z ELEMENTAMI ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU

ZIELONE MIEJSCE PRACY – ZGODNOŚĆ Z DEFINICJĄ

Usługa prowadzi do nabycia zielonych umiejętności zawodowych, niezbędnych do pracy w gospodarce opartej na zasobooszczędności, niskoemisyjności i zarządzaniu środowiskowym w przedsiębiorstwach. Zielone miejsca pracy przyczyniają się do zachowania stanu środowiska niezależnie od tego, czy występują w sektorach tradycyjnych, czy w nowych zielonych.

KOMPETENCJE CYFROWE WG DIGCOMP

Samodzielny moduł rozwija 5 obszarów ramy DigComp: informacja i dane (arkusz mierników z formułami i wykresem), komunikacja i współpraca (arkusz w chmurze z uprawnieniami), tworzenie treści cyfrowych (grafika dla klientek), bezpieczeństwo (RODO, zabezpieczenie urządzenia), rozwiązywanie problemów (dobór narzędzia do potrzeby gabinetu).

ZGODNOŚĆ Z RIS WSL 2030 I PRT 2019-2030

Specjalizacje RIS WSL 2030: Zielona gospodarka oraz Technologie informacyjne i komunikacyjne.

Dominującym modulem jest PRT 3.6 Technologie zarządzania środowiskiem (RIS 2030, Tabela 5): uczestniczka wdraża procedurę środowiskową gabinetu z celem, miernikiem, wartością bazową i przeglądem, kartę zapasu i plan pracy sprzętu.

Drugim, samodzielnym modulem jest PRT 3.3 Technologie gospodarowania odpadami (RIS 2030, Tabela 5: zarządzanie odpadami): uczestniczka wdraża obieg materiałów stanowiska – listę kontrolną zestawu, porcjowanie pigmentu i zamianę jednorazówek na narzędzia wielorazowe.

Trzecim, samodzielnym modulem jest moduł kompetencji cyfrowych (DigComp) powiązany z PRT 4.2 w zakresie środowiskowych technologii informacyjnych: cyfrowa dokumentacja stanowiska, współpraca w chmurze i bezpieczeństwo danych klientki.

Program szkolenia

DZIEŃ 1 – 14.01.2027 (czwartek)

09:00-10:30 Zielone miejsce pracy w gabinecie kosmetycznym: zarządzanie środowiskowe, hierarchia zapobiegania powstawaniu odpadu i mierniki zasobochłonności stanowiska (teoria 1 h + praktyka 0,5 h).

- Teoria: pojęcie zielonego miejsca pracy w sektorze tradycyjnym; zarządzanie środowiskowe mikrofirmy – cel, miernik, wartość bazowa, przegląd i działanie korygujące; hierarchia postępowania z materiałem i jej najwyższy szczebel, czyli zapobieganie powstawaniu odpadu; strumień materiałów stanowiska; mierniki zasobochłonności i energochłonności.

- Praktyka: uczestniczka spisuje przebieg przygotowania własnego stanowiska w stanie obecnym i przypisuje mu wartości bazowe – liczbę opakowań otwieranych na zabieg, liczbę pozycji jednorazowych w zestawie i liczbę cykli sterylizatora.

10:30-11:00 PRZERWA (0,5 h)

11:00-12:30 Kosmetologia okolicy brwi: budowa skóry, gojenie po pigmentacji i przeciwwskazania do zabiegu (teoria 1 h + praktyka 0,5 h).

- Teoria: warstwy naskórka i skóry właściwej okolicy nadoczodołowej; docelowa warstwa odkładania pigmentu oraz skutki pracy zbyt płytkiej i zbyt głębokiej; unaczynienie okolicy brwi; mięsień okrężny oka i marszczący brwi jako ruchome podłoże; fototyp i podton a dobór odcienia; fazy gojenia i zmiana odcienia po wygojeniu; przeciwwskazania bezwzględne i względne oraz stany wymagające konsultacji lekarskiej; BHP stanowiska.

- Praktyka: uczestniczka wypełnia kartę kwalifikacji klientki, zaznacza przeciwwskazania i decyzję o dopuszczeniu do zabiegu oraz rozpoznaje fototyp i podton skóry modelki.

12:30-13:00 PRZERWA (0,5 h)

13:00-15:30 Plan materiałowy zabiegu przed otwarciem opakowań: lista kontrolna zestawu jednorazowego, porcjowanie pigmentu i karta zapasu (teoria 0,5 h + praktyka 2 h).

- Teoria: budowa listy kontrolnej zestawu jednorazowego z pozycjami obowiązkowymi i warunkowymi; ile kropli pigmentu do kapsla i ile kapsli pod zaplanowany zakres pracy, żeby nie zasychała nadwyżka; jednorazówki możliwe do zastąpienia narzędziem wielorazowym; karta zapasu z datami otwarcia i zasada sięgania najpierw po materiał otwarty i najbliższy terminowi.

- Praktyka: uczestniczka układa listę kontrolną zestawu na jeden zabieg i przygotowuje według niej stanowisko; porcuje pigment do kapsli; zakłada kartę zapasu z datami otwarcia; wskazuje jednorazówki do zastąpienia narzędziem wielorazowym i sporządza zestawienie materiałów wyrzuconych bez użycia z przyczyną.

15:30-17:00 Architektura brwi, rysunek wstępny i pigmentacja metodą Basic na materiale ćwiczebnym (teoria 0,5 h + praktyka 1 h).

- Teoria: pomiar i wyznaczanie punktów architektury brwi; asymetria twarzy i dobór kształtu do rysów; metoda Basic – budowanie jednolitej warstwy pigmentu; parametry pracy urządzenia kartridżowego: prędkość, wysunięcie modułu, kąt i tempo prowadzenia; nietrafiony podton jako decyzja materiałowa, bo poprawka to drugi komplet materiałów.

- Praktyka: uczestniczka wykonuje rysunek wstępny brwi oraz jednolitą warstwę pigmentu metodą Basic na materiale ćwiczebnym, pracując z przygotowanego zestawu i zaplanowanej porcji pigmentu.

DZIEŃ 2 – 15.01.2027 (piątek)

09:00-11:30 Zabieg makijażu permanentnego brwi metodą Basic na modelce (teoria 0,5 h + praktyka 2 h).

- Teoria: wywiad i kwalifikacja klientki, świadoma zgoda i zarządzanie oczekiwaniami; przygotowanie skóry i znieczulenie miejscowe zgodnie z zaleceniami producenta; dobór odcienia do podtonu skóry i koloru włosa; zalecenia pielęgnacji pozabiegowej.

- Praktyka: uczestniczka przeprowadza wywiad i kwalifikację, wykonuje rysunek wstępny, dobiera odcień i wykonuje pełną sekwencję pigmentacji brwi metodą Basic na modelce oraz przekazuje zalecenia pielęgnacyjne.

11:30-12:00 PRZERWA (0,5 h)

12:00-13:00 Niskoemisyjna organizacja pracy sprzętu i planowanie zamówień materiałów w gabinecie kosmetycznym (teoria 0,5 h + praktyka 0,5 h).

- Teoria: sterylizator jako największy odbiornik energii na stanowisku i koszt energetyczny cyklu niepełnego; kompletowanie pełnego wsadu i planowanie cykli; grupowanie zabiegów w bloki; urządzenia włączane na czas zabiegu; przeliczanie liczby zabiegów w miesiącu na zapotrzebowanie materiałowe; wielkość opakowania, zapas minimalny i częstotliwość dostaw.

- Praktyka: uczestniczka układa plan pracy sprzętu na tydzień z pełnym wsadem sterylizatora i grupowaniem zabiegów oraz ustala wielkość opakowania, zapas minimalny i częstotliwość dostaw.

13:00-14:00 Procedura środowiskowa gabinetu, porównanie przebiegu przed zmianą i po zmianie, ESG i granica rzetelnej informacji (teoria 0,5 h + praktyka 0,5 h).

- Teoria: budowa procedury środowiskowej gabinetu – cel, miernik, wartość bazowa, termin przeglądu i działanie korygujące; podstawy ESG i raportowanie działań środowiskowych mikrofirmy; granica między rzetelną informacją a wprowadzaniem w błąd (greenwashing); podział zadań w zespole.

- Praktyka: uczestniczka zestawia wartości bazowe z dnia 1 z wartościami po zmianie i zapisuje procedurę środowiskową gabinetu z celem, miernikiem i terminem przeglądu.

14:00-14:30 PRZERWA (0,5 h)

14:30-16:00 MODUŁ KOMPETENCJI CYFROWYCH (DigComp): cyfrowa dokumentacja stanowiska, współpraca zespołu w chmurze, treści cyfrowe dla klientek i bezpieczeństwo danych (teoria 0,5 h + praktyka 1 h).

- Teoria: 5 obszarów DigComp w pracy linergistki; arkusz w chmurze – formuły, wykres, uprawnienia do edycji i podglądu; treść dla klientek oparta na danych stanowiska; RODO w karcie klientki i przy zdjęciach modelki – zgoda na wizerunek, minimum danych, blokada ekranu; kiedy wersja cyfrowa nie daje korzyści.
- Praktyka: uczestniczka przenosi mierniki do arkusza w chmurze, dodaje formuły zapotrzebowania na miesiąc i wykres przed i po zmianie; udostępnia arkusz zespołowi z uprawnieniami; przygotowuje grafikę dla klientek ze zdjęć stanowiska; zabezpiecza kartę klientki i zdjęcia modelki na urządzeniu.

16:00-17:00 (1 h) | WALIDACJA – test teoretyczny + analiza dowodów i deklaracji

Szczegółowy opis metody: Walidacja zdalna - 1 walidator. Test online 45 min – link e-mailem, uczestnicy rozwiązują go na własnych telefonach; Minimalny próg zaliczenia testu teoretycznego online wynosi 30%. Umiejętności – analiza dowodów: po szkoleniu trener przesyła walidatorowi imienne materiały zdjęciowe i opisowe ze stanowiska. W czasie trwania walidacji egzaminator weryfikuje efekty uczenia się - na podstawie portfolio dowodów wytworzonych na stanowisku podczas szkolenia (karta klientki z kosmetycznym doбором stylizacji, dokumentacja zdjęciowa etapów zabiegu i stanowiska, a także praca na aplikacjach) .Minimalny próg zaliczenia analizy dowodu i deklaracji wynosi 30%

Walidacja uczestników jest niezależna od procesu szkoleniowego. Osoba prowadząca szkolenie nie bierze udziału w ocenie swoich kursantów w zakresie, którego nauczała. Końcową walidację przeprowadza niezależny egzaminator (podmiot zewnętrzny). Wynik przeprowadzonej walidacji jest ogłaszany od razu po zakończeniu szkolenia. Proces walidacji prowadzony jest w formie testu wiedzy oraz analizy dowodu i deklaracji. **Certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji wydawany jest uczestnikowi do 5 dni roboczych od zakończenia walidacji.**

WARUNKI ORGANIZACYJNE

Wszystkie zajęcia, także teoretyczne, prowadzone są przy stanowiskach zabiegowych. Modelki zapewnia organizator. Uczestniczki pracują na indywidualnych stanowiskach pod nadzorem prowadzącej, w grupie 2-4 osób. Organizator zapewnia w cenie pigmenty, preparaty i materiały jednorazowe. Stanowisko: fotel zabiegowy, taboret, lampa z lupą, urządzenie kartridżowe, kapsle, sterylizator, oznakowane pojemniki na strumienie materiałów; sala ma Wi-Fi i gniazdka. Uczestniczki przynoszą własne smartfony lub tablety i na nich prowadzą formularz kalkulacji materiałowej, cyfrową kartę klientki i zbiorczy arkusz porównań.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 13

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Zielone miejsce pracy w gabinecie kosmetycznym: zarządzanie środowiskowe mikrofirmy, hierarchia zapobiegania powstawaniu odpadu, strumienie materiałów stanowiska, mierniki zasobochłonnosci	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	14-01-2027	09:00	10:30	01:30
2 z 13 -	Przerwa	-	14-01-2027	10:30	11:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 13 Kosmetologia okolicy brwi: warstwy skóry okolicy nadoczołowej, docelowa warstwa odkładania pigmentu, fototyp i podton skóry, fazy gojenia, przeciwwskazania do zabiegu, higiena i BHP stanowiska	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	14-01-2027	11:00	12:30	01:30
4 z 13 -	Przerwa	-	14-01-2027	12:30	13:00	00:30
5 z 13 Plan materiałowy zabiegu przed otwarciem opakowań: lista kontrolna zestawu jednorazowego, porcjowanie pigmentu do kapsli, karta zapasu z datami otwarcia, zamiana jednorazówek na narzędzia wielorazowe	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	14-01-2027	13:00	15:30	02:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 13 Architektura brwi i rysunek wstępny, metoda Basic, parametry pracy urządzenia kartridżowego, pigmentacja jednolitej warstwy na materiale ćwiczebnym z zaplanowanej porcji pigmentu	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	14-01-2027	15:30	17:00	01:30
7 z 13 Zabieg makijażu permanentnego brwi metodą Basic na modelce: wywiad i kwalifikacja, świadoma zgoda, dobór odcienia, pełna sekwencja pigmentacji, zalecenia pielęgnacji pozabiegowej	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	15-01-2027	09:00	11:30	02:30
8 z 13 -	Przerwa	-	15-01-2027	11:30	12:00	00:30
9 z 13 Niskoemisyjna organizacja pracy sprzętu i planowanie zamówień: pełny wsad sterylizatora, grupowanie zabiegów w bloki, zapotrzebowanie materiałowe, wielkość opakowania i częstotliwość dostaw	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	15-01-2027	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 13 Procedura środowiskowa gabinetu z celem, miernikiem i terminem przeglądu, porównanie przebiegu przed zmianą i po zmianie, podstawy ESG, granica rzetelnej informacji	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	15-01-2027	13:00	14:00	01:00
11 z 13 -	Przerwa	-	15-01-2027	14:00	14:30	00:30
12 z 13 Moduł kompetencji cyfrowych (DigComp): arkusz mierników z formułami i wykresem, współdzielenie w chmurze z uprawnieniami, treści cyfrowe dla klientek, RODO i zabezpieczenia urzędu	Zajęcia	Joanna Ogrodnik	15-01-2027	14:30	16:00	01:30
13 z 13 -	Walidacja	-	15-01-2027	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 535,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	345,94 PLN
Koszt osobogodziny netto	281,25 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1 107,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	900,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	492,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	400,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Joanna Ogrodnik

magister kosmetologii (SWSM), licencjonowana linergistka z ponad 16-letnim doświadczeniem oraz właścicielka JO PMU & COSMETOLOGY. Jako międzynarodowy trener i sędzia na prestiżowych konferencjach, buduje standardy makijażu permanentnego na rynkach globalnych, występując m.in. w USA, Wietnamie, Filipinach oraz wielu krajach Europy. Jest generalnym dystrybutorem marki DMT w Polsce oraz inicjatorką jednego z największych wydarzeń branżowych w kraju – Kongresu Makijażu Permanentnego w Katowicach.

Kluczowe etapy rozwoju zawodowego:

2020: Uzyskanie licencji trenera marki iColor.

2021: Specjalizacja w laserowym usuwaniu makijażu permanentnych i tatuaży.

2022: Zaawansowane techniki PMU powiek.

2023: Wdrożenie technik Virgo Contour, Soft ombre brows, Velvet lips oraz The ink pink.

2024: Doskonalenie metody Ombre brows.

2025: Certyfikacja w zakresie wykorzystania sztucznej inteligencji (AI) w biznesie, ochrony danych (RODO), cyberbezpieczeństwa oraz zarządzania śladem węglowym w organizacji.

Jako ekspertka aktywnie wdraża zielone kompetencje, promując ekoprojektowanie usług oraz zrównoważone zarządzanie odpadami w salonach kosmetycznych. Jej podejście łączy mistrzowską precyzję z nowoczesnymi standardami gospodarki 4.0, przygotowując kadry do pracy w sposób innowacyjny i odpowiedzialny środowiskowo. Prowadzący posiada kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje:

- **Skrypty szkoleniowe** z pełnym zakresem wiedzy teoretycznej i praktycznej
- **Dostęp do prezentacji multimedialnych** i materiałów cyfrowych, które ułatwią naukę i umożliwią powrót do omawianych zagadnień po zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Liczba miejsc jest ograniczona. Przed dokonaniem zapisu na usługę prosimy o kontakt celem weryfikacji, czy jest miejsce na dany termin szkolenia.

Informacje dodatkowe

- Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej - na szkoleniu obowiązuje lista obecności
- Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych

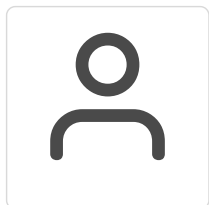
Usługa zwolniona z VAT na podstawie §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U.2013 poz. 1722 z późniejszymi zmianami)

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.

Adres

ul. 3 Maja 7
41-200 Sosnowiec
woj. śląskie

Kontakt



Marcelina Dudek

E-mail wsparcie@dotacjedlabeauty.pl

Telefon (+48) 730 622 634