



Centrum
Szkoleniowe FRR
Sp. z o.o.

★★★★★ 4,5 / 5

5 019 ocen

Kurs: KSIĘGOWOŚĆ UPROSZCZONA - Z ROZLICZANIEM ZUS I PŁAC

Numer usługi 2026/09/21/8058/3825082

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 59:00 h
- 📅 02.02.2027 do 26.02.2027

2 320,00 PLN brutto

2 320,00 PLN netto

39,32 PLN brutto/h

39,32 PLN netto/h

157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery, Kierunek - Rozwój, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	- osoby, które chcą rozpocząć pracę w księgowości, - osoby, które pracują w biurze rachunkowym zajmującym się prowadzeniem rozliczeń małych firm, - osoby, które zmieniają stanowisko pracy, którym zostanie powierzona obsługa księgowa i płacowa firmy, - osoby, które pracują w małej firmie i współpracują z biurem rachunkowym, - księgowych, którzy dotychczas zajmowali się pełną rachunkowością, - osoby, które chciałyby prowadzić samodzielnie rachunkowość małej firmy, - pracownicy i kadra zarządzająca MŚP, - usługa jest również adresowana do Uczestników Projektu: "Kierunek – Rozwój", - Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem". - Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe • do udziału w usłudze nie jest wymagana wiedza z zakresu rachunkowości i podatków. Kurs prowadzony jest całkowicie od podstaw.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	01-02-2027

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi: "KSIĘGOWOŚĆ UPROSZCZONA - Z ROZLICZANIEM ZUS I PŁAC" jest przygotowanie uczestnika kursu do podejmowania samodzielnych działań z zakresu prowadzenia prostych ksiąg rachunkowych w firmach, które korzystają z uproszczonej formy rozliczeń podatkowych i ubezpieczeń społecznych (ZUS) oraz obsługi wynagrodzeń i płac pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podmioty gospodarcze	rozdziela formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela funkcje i przedmiot działania przedsiębiorstw produkcyjnych, handlowych i usługowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje rodzaje struktur organizacyjnych przedsiębiorstw	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	klasyfikuje przedsiębiorstwa, np. ze względu na charakter działalności, wielkość zatrudnienia, formę własności, formę organizacyjno-prawną	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się wiedzą z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej	przygotowuje dokumentację niezbędną do zarejestrowania i uruchomienia działalności gospodarczej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyszczególnia pojęcia: koszt, wydatek, wpływ środków pieniężnych, przychód, dochód	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa koszty i przychody z działalności jednostki organizacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza dochód jednostki organizacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Gospodaruje środkami trwałymi	klasyfikuje środki trwałe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa zakres gospodarowania środkami trwałymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozróżnia metody amortyzacji środków trwałych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza odpis amortyzacyjny środków trwałych różnymi metodami dla celów podatkowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	prowadzi ewidencję środków trwałych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	sporządza tabelę amortyzacyjną	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą z zakresu rozliczeń podatkowych osób fizycznych	oblicza zaliczki z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą opodatkowanych w różnych formach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje elementy podatków, np. podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawki podatku, terminy składania deklaracji i rozliczeń, zwolnienia i ulgi w podatkach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rejestruje dokumenty w ewidencjach podatkowych w różnych podmiotach o różnych formach opodatkowania, np. w podatkowej księdze przychodów i rozchodów, w ewidencji przychodów, w rejestrach dla celów podatku od towarów i usług, w ewidencji przebiegu pojazdu, w ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w ewidencji wyposażenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	ewidencjonuje remanent w podatkowej księdze przychodów i rozchodów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prowadzi rozliczenia podatkowe krajowe	sporządza roczne zeznanie podatkowe dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje elementy podatków, np. podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawki podatku, terminy składania deklaracji i rozliczeń, zwolnienia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza zobowiązanie podatkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia zasady sporządzania korekt złożonych zeznań podatkowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi rozliczenia podatkowe związane z transakcjami zagranicznymi	rozpoznaje transakcje wewnątrzwspólnotowe oraz eksport, import	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozróżnia deklaracje	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się wiedzą z zakresu przepisów prawa dotyczącego spraw płacowych	określa zasady ustalania, wypłaty i ochrony wynagrodzenia za świadczoną pracę oraz przyznawania pracownikowi innych świadczeń ze stosunku pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą z zakresu rozliczania wynagrodzenia: a) ze stosunku pracy b) z tytułu umów cywilnoprawnych	rozpoznaje składniki wynagrodzenia brutto	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza wynagrodzenie zasadnicze według różnych systemów wynagradzania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza obligatoryjne obciążenia składkowo-podatkowe przychodów ze stosunku pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza na podstawie złożonych oświadczeń obligatoryjne i dobrowolne obciążenia składkowo-podatkowe przychodów z tytułu umów cywilnoprawnych identyfikuje terminy składania dokumentów i opłacania składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych, np. ubezpieczony, płatnik składek, podstawa naliczenia składki	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza składki na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prowadzi rozliczenia z ZUS	sporządza dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	sporządza dokumenty rozliczeniowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1: PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE

1. Podstawy prawne prowadzenia działalności gospodarczej i rozliczeń podatkowych
2. Podejmowanie działalności gospodarczej
3. Zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej
4. Kontrola w firmie
5. Zasady dokonywania i przyjmowania płatności związanych z działalnością
6. Zasady opłacania składek na ZUS przedsiębiorcy
7. Księgowość małej firmy
8. Ryczałtowe formy księgowości – karta podatkowa
9. Ryczałtowe formy księgowości – ryczałt od przychodów ewidencjonowanych
10. Zasady ogólne prowadzenia księgowości
11. VAT w działalności gospodarczej
12. Kasa fiskalna w firmie

Moduł 2: KSIĄŻKA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW W PRAKTYCE

1. Zasady prowadzenia podatkowej książki przychodów i rozchodów
2. Dokumenty księgowe będące podstawą dokonywania zapisów w KPIR
3. Przychody i koszty podatkowe w KPIR
4. Rozliczanie strat podatkowych w KPIR
5. Zasady obliczania podatku
6. Zamknięcie roku podatkowego w KPIR

Moduł 3: PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI

- 1. Podstawy prawne podatku VAT
- 2. Opodatkowanie podatkiem VAT
- 3. Obowiązek podatkowy
- 4. Podstawa opodatkowania podatkiem VAT
- 5. Stawki podatku VAT
- 6. Zwolnienia z VAT
- 7. Odliczanie podatku VAT
- 8. Zwrot podatku VAT z urzędu skarbowego
- 9. Zapłata za fakturę a mechanizm podzielonej płatności (MPP)
- 10. Biała lista podatników
- 11. VAT w transakcjach zagranicznych

Moduł 4: ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE

- 1. Rozliczanie ZUS Przedsiębiorcy
- 2. Naliczanie wynagrodzeń z tytułu umowy o pracę
- 3. Naliczanie wynagrodzeń z tytułu umów zlecenia i umów o dzieło
- 4. Rozliczenia pracowników w ZUS
- 5. Warsztaty komputerowe – obsługa programu Płatnik

5. Walidacja

Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 60 minut. Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze nie jest wymagana wiedza z zakresu rachunkowości i podatków. Kurs prowadzony jest całkowicie od podstaw.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 57

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i chat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	02-02-2027	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 57 -	Przerwa	-	02-02-2027	10:30	10:45	00:15
3 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	02-02-2027	10:45	12:15	01:30
4 z 57 -	Przerwa	-	02-02-2027	12:15	13:00	00:45
5 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	02-02-2027	13:00	14:30	01:30
6 z 57 -	Przerwa	-	02-02-2027	14:30	14:45	00:15
7 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	02-02-2027	14:45	16:15	01:30
8 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	04-02-2027	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 57 -	Przerwa	-	04-02-2027	10:30	10:45	00:15
10 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	04-02-2027	10:45	12:15	01:30
11 z 57 -	Przerwa	-	04-02-2027	12:15	13:00	00:45
12 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	04-02-2027	13:00	14:30	01:30
13 z 57 -	Przerwa	-	04-02-2027	14:30	14:45	00:15
14 z 57 PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	04-02-2027	14:45	16:15	01:30
15 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	09-02-2027	09:00	10:30	01:30
16 z 57 -	Przerwa	-	09-02-2027	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	09-02-2027	10:45	12:15	01:30
18 z 57 -	Przerwa	-	09-02-2027	12:15	13:00	00:45
19 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	09-02-2027	13:00	14:30	01:30
20 z 57 -	Przerwa	-	09-02-2027	14:30	14:45	00:15
21 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	09-02-2027	14:45	16:15	01:30
22 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	11-02-2027	09:00	10:30	01:30
23 z 57 -	Przerwa	-	11-02-2027	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	11-02-2027	10:45	12:15	01:30
25 z 57 -	Przerwa	-	11-02-2027	12:15	13:00	00:45
26 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	11-02-2027	13:00	14:30	01:30
27 z 57 -	Przerwa	-	11-02-2027	14:30	14:45	00:15
28 z 57 KSIĄŻKA PRZYCHODÓ W I ROZCHODÓW W PRAKTYCE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	11-02-2027	14:45	16:15	01:30
29 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	15-02-2027	09:00	10:30	01:30
30 z 57 -	Przerwa	-	15-02-2027	10:30	10:45	00:15
31 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik- Hok	15-02-2027	10:45	12:15	01:30
32 z 57 -	Przerwa	-	15-02-2027	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	15-02-2027	13:00	14:30	01:30
34 z 57 -	Przerwa	-	15-02-2027	14:30	14:45	00:15
35 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	15-02-2027	14:45	16:15	01:30
36 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	18-02-2027	09:00	10:30	01:30
37 z 57 -	Przerwa	-	18-02-2027	10:30	10:45	00:15
38 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	18-02-2027	10:45	12:15	01:30
39 z 57 -	Przerwa	-	18-02-2027	12:15	13:00	00:45
40 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	18-02-2027	13:00	14:30	01:30
41 z 57 -	Przerwa	-	18-02-2027	14:30	14:45	00:15
42 z 57 Podatek VAT w działalności - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	18-02-2027	14:45	16:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
43 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	22-02-2027	09:00	10:30	01:30
44 z 57 -	Przerwa	-	22-02-2027	10:30	10:45	00:15
45 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	22-02-2027	10:45	12:15	01:30
46 z 57 -	Przerwa	-	22-02-2027	12:15	13:00	00:45
47 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	22-02-2027	13:00	14:30	01:30
48 z 57 -	Przerwa	-	22-02-2027	14:30	14:45	00:15
49 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	22-02-2027	14:45	16:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
50 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	25-02-2027	09:00	10:30	01:30
51 z 57 -	Przerwa	-	25-02-2027	10:30	10:45	00:15
52 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	25-02-2027	10:45	12:15	01:30
53 z 57 -	Przerwa	-	25-02-2027	12:15	13:00	00:45
54 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	25-02-2027	13:00	14:30	01:30
55 z 57 -	Przerwa	-	25-02-2027	14:30	14:45	00:15
56 z 57 ZUS I WYNAGRODZENIA W MAŁEJ FIRMIE – WARSZTATY PRAKTYCZNE - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Zajęcia	Aldona Namiestnik-Hok	25-02-2027	14:45	16:15	01:30
57 z 57 -	Walidacja	Aldona Namiestnik-Hok	26-02-2027	16:15	17:15	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	59:00
w tym suma godzin zajęć	48:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	10:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	65:15

Cennik

Cennik

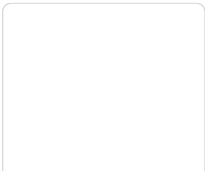
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 320,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 320,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	39,32 PLN
Koszt osobogodziny netto	39,32 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	59:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aldona Namiestnik-Hok



Absolwentka Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie oraz Podyplomowych Studiów w Wyższej Szkole Zarządzania The Polish Open University (obecnie Akademia Finansów i biznesu Vistula) z zakresu Finanse i Rachunkowość Przedsiębiorstw. Doradca podatkowy nr wpisu 14070, posiada również certyfikat księgowy Ministerstwa Finansów. Doświadczony praktyk z wieloletnim stażem w księgowości i podatkach. Doświadczenie zawodowe z obszaru księgowości zdobywała w dużych międzynarodowych grupach kapitałowych z branży handlowej, usługowej i produkcyjnej. Obecnie współpracuje jako Wykładowca z zakresu rachunkowości i podatków m.in. w Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości czy w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce Oddział Warszawa. Obecnie prowadzi własną kancelarię jako doradca podatkowy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu: „Kierunek – Rozwój”.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting (www.clickmeeting.com/pl), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari)
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają osobne linki dostępowe do każdego dnia szkolenia, na maksymalnie 24 godzin przed rozpoczęciem każdego dnia szkolenia. Otrzymany link będzie aktywny do czasu zakończenia dnia szkolenia.

Linki z dostępem do szkolenia dla Operatorów będą dostępne w polu *Kody dostępne* po potwierdzeniu realizacji kursu, czyli w momencie zebrania odpowiedniej grupy uczestników.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładowców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



MAGDALENA RYNKOWSKA

E-mail magdalena.rynkowska@frr.pl

Telefon (+48) 501 380 880