



C4Y KATARZYNA
ZASIECZNA

Brak ocen dla tego dostawcy

Bezpieczeństwo informacji, umowy i odpowiedzialność w relacjach z klientami i podwykonawcami

Numer usługi 2026/09/16/203083/3814546

- Poznań
- Usługa szkoleniowa
- stacjonarna
- Zajęcia grupowe
- 08:00 h
- 27.10.2026 do 27.10.2026

2 829,00 PLN brutto
2 300,00 PLN netto
353,63 PLN brutto/h
287,50 PLN netto/h
165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo administracyjne
Grupa docelowa usługi	Grupę docelową usługi stanowią właściciele, współwłaściciele, kadra zarządzająca oraz pracownicy firm usługowych, w szczególności przedsiębiorstw świadczących usługi sprzątnia i utrzymania czystości, którzy zawierają lub realizują umowy z klientami i podwykonawcami. Szkolenie skierowane jest do osób odpowiedzialnych za negocjowanie zakresu usług, zasad poufności, odpowiedzialności stron oraz dostępu do obiektów klientów, a także za zarządzanie kluczami, kartami dostępu, kodami alarmowymi i informacjami operacyjnymi. Wymagana jest podstawowa znajomość modelu świadczenia usług we własnej firmie. Zalecane jest posiadanie przykładowej umowy lub zakresu usług, bez obowiązku ujawniania danych klienta.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	26-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego identyfikowania ryzyk informacyjnych i kontraktowych w relacjach z klientami i podwykonawcami. Uczestnik nauczy się klasyfikować informacje według poziomu poufności, organizować zasady dostępu do kluczy, kart i kodów, rozróżniać obowiązki wynikające z poufności, tajemnicy przedsiębiorstwa i RODO, analizować ryzykowne postanowienia umowne oraz oceniać odpowiedzialność, kary umowne i wymagania wobec podwykonawców.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Klasyfikuje informacje klienta	przyporządkowuje informacje do właściwego poziomu poufności	Wywiad swobodny
Organizuje dostęp do obiektu	opracowuje zasady wydawania, ewidencji i zwrotu kluczy oraz kart	Wywiad swobodny
Stosuje zasady poufności	wybiera prawidłowe działanie w scenariuszu ujawnienia informacji klienta	Wywiad swobodny
Identyfikuje ryzyka umowne	wskazuje postanowienia wymagające doprecyzowania lub negocjacji	Wywiad swobodny
Analizuje odpowiedzialność i kary	uzasadnia ryzyko wynikające z przedstawionego zapisu umownego	Wywiad swobodny
Weryfikuje obowiązki wobec podwykonawcy	opracowuje minimalne wymagania w zakresie poufności, dostępów i incydentów	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Grupę docelową usługi stanowią właściciele, współwłaściciele, kadra zarządzająca oraz pracownicy firm usługowych, w szczególności przedsiębiorstw świadczących usługi sprzątania i utrzymania czystości, którzy zawierają lub realizują umowy z klientami i podwykonawcami. Szkolenie skierowane jest do osób odpowiedzialnych za negocjowanie zakresu usług, zasad poufności, odpowiedzialności stron oraz dostępu do obiektów klientów, a także za zarządzanie kluczami, kartami dostępu, kodami alarmowymi i informacjami operacyjnymi. Wymagana jest podstawowa znajomość modelu świadczenia usług we własnej firmie. Zalecane jest posiadanie przykładowej umowy lub zakresu usług, bez obowiązku ujawniania danych klienta.

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego identyfikowania ryzyk informacyjnych i kontraktowych w relacjach z klientami i podwykonawcami. Uczestnik nauczy się klasyfikować informacje według poziomu poufności, organizować zasady dostępu do kluczy, kart i kodów, rozróżniać obowiązki wynikające z poufności, tajemnicy przedsiębiorstwa i RODO, analizować ryzykowne postanowienia umowne oraz oceniać odpowiedzialność, kary umowne i wymagania wobec podwykonawców.

Zakres tematyczny szkolenia:

Moduł 1. Informacje klienta, poufność i dostęp do obiektu

- dane osobowe a inne informacje poufne
- tajemnica przedsiębiorstwa
- klucze, karty, kody alarmowe i identyfikatory
- zasada need-to-know
- poufność pracowników i podwykonawców
- postępowanie z informacjami pozyskanymi podczas pracy u klienta

Moduł 2. Umowa z klientem – zakres, odpowiedzialność i kary

- precyzyjny opis zakresu i standardu usługi
- obowiązki klienta dotyczące udostępnienia obiektu
- procedura reklamacji, szkód i incydentów
- odpowiedzialność za pracowników i podwykonawców
- kary umowne i relacja do odszkodowania
- limity odpowiedzialności i ryzyka niejasnych zapisów

Moduł 3. RODO i podwykonawcy w kontraktach

- kiedy relacja z klientem wymaga zapisów dotyczących danych osobowych
- umowa powierzenia z art. 28 RODO
- dalsze powierzenie i obowiązki podwykonawcy
- zgłaszanie incydentów klientowi
- zwrot kluczy, dostępów, dokumentów i danych po zakończeniu współpracy
- minimalne wymagania bezpieczeństwa dla podwykonawcy

Moduł 4. Warsztat: analiza umowy i mapa ryzyk

- identyfikacja zapisów niejasnych lub nadmiernie obciążających wykonawcę
- weryfikacja kar umownych i zakresu odpowiedzialności
- kontrola klauzul poufności i bezpieczeństwa
- ocena zasad korzystania z podwykonawców
- przygotowanie checklisty przed podpisaniem umowy

Rezultat modułu/warsztatu: checklista analizy umowy oraz mapa ryzyk w relacji z klientem.

Moduł 5. Walidacja końcowa

- wywiad swobodny
- analiza wybranych zapisów przykładowej umowy
- ocena przygotowanej checklisty ryzyk

Walidacja (15 minut)

Walidacja odbędzie się poprzez wywiad swobodny z kursantami oraz obserwację w warunkach rzeczywistych. Osoba przeprowadzająca walidację dołączy pod koniec warsztatu. Osoba walidująca będzie obecna na sali, obserwując prace uczestniczek, nie ingerując w proces edukacyjny. Po części edukacyjnej osoba walidująca przeprowadzi z kursantami wywiad swobodny. Na wywiad swobodny przewidziane jest 15 minut na każdego uczestnika.

Obecność kursanta sprawdzana jest na podstawie listy obecności.

Usługa prowadzona jest maksymalnie w grupie 5 osobowej. W czasie trwania szkolenia kursanci siedzą przy stole podczas, gdy wykładowca omawia prezentację wyświetlaną na telewizorze.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 11

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Moduł 1. Informacje klienta, poufność i dostęp do obiektu	Zajęcia	KATARZYNA ZASIECZNA	27-10-2026	09:00	10:15	01:15
2 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	10:15	10:25	00:10
3 z 11 Moduł 2. Umowa z klientem – zakres usług, odpowiedzialność i kary umowne	Zajęcia	KATARZYNA ZASIECZNA	27-10-2026	10:25	11:40	01:15
4 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	11:40	11:50	00:10
5 z 11 Moduł 3. RODO i bezpieczeństwo informacji w umowach z klientami i podwykonawcami	Zajęcia	KATARZYNA ZASIECZNA	27-10-2026	11:50	13:05	01:15
6 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	13:05	13:25	00:20
7 z 11 Moduł 4. Bezpieczna realizacja i zakończenie kontraktu	Zajęcia	KATARZYNA ZASIECZNA	27-10-2026	13:25	14:40	01:15
8 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	14:40	14:50	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 11 Moduł 5. Warsztat – analiza umowy i mapa ryzyk w relacji z klientem	Zajęcia	KATARZYNA ZASIECZNA	27-10-2026	14:50	16:35	01:45
10 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	16:35	16:45	00:10
11 z 11 -	Walidacja	-	27-10-2026	16:45	17:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 829,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

353,63 PLN

Koszt osobogodziny netto

287,50 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Liczba godzin zegarowych usługi

08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

KATARZYNA ZASIECZNA

Ekspertka ds. bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych (RODO). Od 2010 r. pełniła funkcję Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI), odpowiadając za dokumentację, procedury i nadzór nad ochroną danych. Od 2015 r. prowadzi działalność szkoleniowo-doradczą, realizując wdrożenia, audyty, porządkowanie dokumentacji, szkolenia oraz bieżące wsparcie organizacji w zakresie RODO i bezpieczeństwa informacji. Absolwentka kierunków:

Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI) na Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Szczecinie (2015)

Ochrona Danych Osobowych - Uniwersytet Wrocławski, Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii (2018).

Od 2018 r. działa jako Inspektor Ochrony Danych (IOD) w sektorze publicznym i prywatnym (m.in. jednostki budżetowe, OPS, wodociągi, szkoły i przedszkola, dealerzy samochodowi, kliniki i podmioty lecznicze), w tym: monitoruje zgodność, prowadzi szkolenia, wspiera analizy ryzyka, obsługę naruszeń i incydentów oraz współpracę z IT i podmiotami przetwarzającymi. Specjalizuje się w podejściu proceduralnym do cyberbezpieczeństwa: polityki bezpieczeństwa, dokumentacja, audyty SZBI wg ISO/IEC 27001, RODO, reakcja na incydenty i budowanie odporności organizacji.

Doświadczenie szkoleniowe: 1694 godziny dydaktyczne.

Doświadczenie i kwalifikacje zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat od daty publikacji usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają:

- materiały szkoleniowe
- checklistę analizy procesów przetwarzania danych,
- checklistę marketingu i zgód,
- checklistę podstaw cyberbezpieczeństwa w małej firmie,
- schemat postępowania w przypadku incydentu lub naruszenia danych.

Informacje dodatkowe

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.

Usługa może być zwolniona z VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministrów Finansów z 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Adres

ul. Pokrzywno 3D
61-315 Poznań
woj. wielkopolskie

Pokrzywno 3D, 61-315 Poznań

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



KATARZYNA ZASIECZNA

E-mail katarzynazasieczna@gmail.com

Telefon (+48) 668 163 580