



Think Twice Sp. z
o.o.

★★★★★ 5,0 / 5
11 ocen

Szkoła Trenerów - Program Train the Trainers | Program rozwoju tożsamości i kompetencji trenerskich

Numer usługi 2026/09/11/214647/3804361

📍 Kraków

🏢 Usługa szkoleniowa

📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

👥 Zajęcia grupowe

🕒 105:45 h

📅 13.11.2026 do 31.01.2027

12 177,00 PLN brutto

9 900,00 PLN netto

115,15 PLN brutto/h

93,62 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie adresowane jest w szczególności do:

- specjalistów, którzy pracują lub planują pracować jako trenerzy, edukatorzy lub zamierzają wprowadzić elementy edukacyjne do swojej roli w organizacji (przywódczej, menedżerskiej lub specjalistycznej);
- początkujących trenerów, poszukujących własnego stylu trenerskiego i tożsamości zawodowej;
- osób prowadzących procesy rozwojowe w organizacjach lub wspierających zespoły w uczeniu się;
- specjalistów HR, którzy chcą poszerzyć swoje kompetencje w zakresie projektowania i prowadzenia doświadczeń edukacyjnych;
- osób, które prowadzą już szkolenia, ale nie uczestniczyły dotychczas w kompleksowym kursie umiejętności trenerskich.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Małopolski Pociąg do Kariery – sezon 1 i Nowy start w Małopolsce z EURESem.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

06-11-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkoła Trenerów - Program Train the Trainers przygotowuje uczestników do pogłębionego rozumienia procesu uczenia się i świadomości siebie, poprzez rozwijanie obecności i autentycznej ekspresji w roli. Dostarcza umiejętności tworzenia i prowadzenia doświadczeń wspierających rozwój innych, pogłębionych o rozumienie dynamiki grupy i trudnych sytuacji szkoleniowych. Pogłębia rozumienie teorii uczenia się osób dorosłych, wybranych metod i technik szkoleniowych oraz sposobów ewaluacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Osoba uczestnicząca charakteryzuje rolę trenera oraz odróżnia szkolenie od innych ról i form pracy rozwojowej.	Przedstawia cechy, którymi charakteryzuje się trener.	Test teoretyczny
	Rozróżnia sposoby uczenia się osób dorosłych.	Test teoretyczny
	Opisuje założenia, na których opiera się proces szkoleniowy.	Test teoretyczny
	Przeprowadza diagnozę potrzeb szkoleniowych.	Test teoretyczny
Osoba uczestnicząca projektuje szkolenia odpowiadające na różne potrzeby.	Określa cele szkoleniowe.	Test teoretyczny
	Stosuje najbardziej użyteczne metody szkoleniowe.	Test teoretyczny
	Przygotowuje program szkolenia i odpowiednio planuje czas poszczególnych sesji.	Test teoretyczny
	Planuje ewaluację szkolenia.	Test teoretyczny
Osoba uczestnicząca stosuje angażujące i różnorodne metody pracy z grupą.	Opisuje założenia poszczególnych metod w pracy z grupą.	Test teoretyczny
	Dopasowuje metodę szkoleniową do celów i specyfiki grupy.	Test teoretyczny
	Dobiera korzystne metod pracy na sali szkoleniowej.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Osoba uczestnicząca analizuje zjawiska związane z dynamiką grupy.	Charakteryzuje procesy dziejące się w małej grupie.	Test teoretyczny
	Przygotowuje bezpieczne środowisko pracy.	Test teoretyczny
	Reguluje działanie grupy w przypadku wystąpienia trudnych sytuacji.	Test teoretyczny
Osoba uczestnicząca prezentuje postawę gotowości w dalszym rozwijaniu kompetencji.	Analizuje własny potencjał w budowaniu roli trenera.	Test teoretyczny
	Monitoruje rozwój kompetencji komunikacyjnych i interpersonalnych.	Test teoretyczny
	Planuje dalszy rozwój w roli trenera.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kompleksowy, 15-dniowy **Program Train the Trainers** - rozwoju kompetencji i tożsamości trenerskiej.

Proponowany program zakłada stopniowy, spójny rozwój kompetencji i tożsamości trenerskiej — wykraczający poza proste nabywanie technik. Rozwój kompetencji rozpoczyna się od zrozumienia procesu uczenia się oraz siebie jako osoby uczącej się i wspierającej rozwój innych.

Proces kształcenia przebiega spiralnie – od pogłębienia rozumienia procesu uczenia się i świadomości siebie, poprzez rozwijanie obecności i autentycznej ekspresji w roli, po umiejętności tworzenia i prowadzenia doświadczeń wspierających rozwój innych, pogłębionych o rozumienie dynamiki grupy i trudnych sytuacji szkoleniowych.

Tak skonstruowany program zapewnia coś, czego często brakuje w standardowych szkoleniach trenerskich – przestrzeń do refleksji nad sobą, integrację rozwoju osobistego z kompetencjami zawodowymi oraz głębsze rozumienie procesu uczenia się jako podmiotowej relacji międzyludzkiej.

MODUŁ I

Część 1: Osoba i rola trenera | 2 dni – 16 godzin szkoleniowych | STACJONARNIE **Część 2: Specjalizacja trenerska** | warsztat – 6 godzin szkoleniowych | ONLINE

MODUŁ II

Część 1: Obecność i ekspresja | 2 dni – 16 godzin szkoleniowych | STACJONARNIE **Część 2: Trener w interakcji z grupą** | 2 dni – 16 godzin szkoleniowych | STACJONARNIE

MODUŁ III

Część 1: Design procesu edukacyjnego | 3 dni – 24 godziny szkoleniowe | STACJONARNIE **Część 2: Projektowanie** | warsztat – 6 godzin szkoleniowych | ONLINE

MODUŁ IV

Część 1: Dynamika grupy i sytuacje trudne | 2 dni – 16 godzin szkoleniowych | STACJONARNIE **Część 2: Praktykowanie i feedback** | 2 dni – 16 godzin szkoleniowych | STACJONARNIE

Liczba godzin szkoleniowych: 116 godzin szkoleniowych

- **Stacjonarnie:** 13 dni (104 godziny szkoleniowe), w godzinach: 9:00 – 16:30
- **Online w czasie rzeczywistym:** 2 warsztaty (12 godzin szkoleniowych), w godzinach: 9:00 – 14:30

Usługa jest prowadzona w trybie godzin dydaktycznych (45 min.), a przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Więcej informacji na temat szkolenia: <https://programy.thinktwice.pl/product/program-train-the-trainers/>

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 102

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 102 Moduł I: Poznanie się uczestników, integracja, wprowadzenie do tematyki Szkoły Trenerów, określenie celów (prezentacja)	Zajęcia	Maciej Świeży	13-11-2026	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
2 z 102 -	Przerwa	-	13-11-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
3 z 102 Moduł I: Szkolenie jako forma wspierania rozwoju(praca warsztatowa)	Zajęcia	Maciej Świeży	13-11-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
4 z 102 -	Przerwa	-	13-11-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
5 z 102 Moduł I: Rola Trenera - model kompetencji i trenerskich, analiza własnego potencjału (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Maciej Świeży	13-11-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
6 z 102 -	Przerwa	-	13-11-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
7 z 102 Moduł I: Planowanie indywidualnego rozwoju uczestników w (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Maciej Świeży	13-11-2026	14:45	16:15	01:30	Tak
8 z 102 Moduł I: Środowisko uczenia się osób dorosłych, psycholog i uczenia się dorosłych (prezentacja)	Zajęcia	Maciej Świeży	14-11-2026	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
9 z 102 -	Przerwa	-	14-11-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
10 z 102 Moduł I: Organizacja środowiska wspierające go uczenie się (praca warsztatowa)	Zajęcia	Maciej Świeży	14-11-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
11 z 102 -	Przerwa	-	14-11-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
12 z 102 Moduł I: Podstawy i zasady pracy szkoleniowej (praca warsztatowa)	Zajęcia	Maciej Świeży	14-11-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
13 z 102 -	Przerwa	-	14-11-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
14 z 102 Moduł I: Podstawy umiejętności określania celów szkoleniowych (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Maciej Świeży	14-11-2026	14:45	16:15	01:30	Tak
15 z 102 Moduł I: Analiza kompetencji, doświadczenia, talentów i wartości uczestników (praca indywidualna)	Zajęcia	Maciej Świeży	20-11-2026	09:00	10:30	01:30	Nie
16 z 102 -	Przerwa	-	20-11-2026	10:30	11:00	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
17 z 102 Moduł I: Profil zawodowy Trenera - dafiniowani e (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Maciej Świeży	20-11-2026	11:00	12:30	01:30	Nie
18 z 102 -	Przerwa	-	20-11-2026	12:30	13:00	00:30	Nie
19 z 102 Moduł I: Projektowa nie własnej ścieżki rozwoju zawodoweg o (praca warsztatow a)	Zajęcia	Maciej Świeży	20-11-2026	13:00	14:30	01:30	Nie
20 z 102 Moduł II: Wprowadze nie do tematyki modułu II Szkoły Trenerów, określenie celów (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	03-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
21 z 102 -	Przerwa	-	03-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
22 z 102 Moduł II: Rola Trenera - model kompetencj i trenerskich, analiza własnego potencjału (praca warsztatow a)	Zajęcia	Artura Krupa	03-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
23 z 102 -	Przerwa	-	03-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
24 z 102 Moduł II: Konstruowanie wstępu do szkolenia. Analizowanie komunikatu (ćwiczenia praktyczne, praca z kamerą)	Zajęcia	Artura Krupa	03-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
25 z 102 -	Przerwa	-	03-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
26 z 102 Moduł II: Przygotowanie mini-wykładu, tworzenie komunikatów w ustrukturyzowanych (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	03-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak
27 z 102 Moduł II: Zwiększanie skuteczności komunikatów w - posługiwanie się głosem (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	04-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
28 z 102 -	Przerwa	-	04-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
29 z 102 Moduł II: Zwiększanie skuteczności komunikatów w - storytelling (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	04-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
30 z 102 -	Przerwa	-	04-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
31 z 102 Moduł II: Wykorzystywanie komunikatów w niewerbalnych (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	04-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
32 z 102 -	Przerwa	-	04-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
33 z 102 Moduł II: Konstruowanie pytań (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	04-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak
34 z 102 Moduł II: Uwzględnienie potrzeb audytorium w konstruowaniu nadawanego komunikatu (praca warsztatowa)	Zajęcia	Artura Krupa	05-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
35 z 102 -	Przerwa	-	05-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
36 z 102 Moduł II: Rozwijanie umiejętności słuchania - definicje, zasady, mity (praca warsztatowa)	Zajęcia	Artura Krupa	05-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
37 z 102 -	Przerwa	-	05-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
38 z 102 Moduł II: Filtry w komunikacji - uelastycznianie własnej postawy komunikacyjnej (praca w oparciu o case studies)	Zajęcia	Artura Krupa	05-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
39 z 102 -	Przerwa	-	05-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
40 z 102 Moduł II: Doskonalenie umiejętności wykorzystania narzędzi komunikacyjnych (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Artura Krupa	05-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
41 z 102 Moduł II: Uwzględnienie komponentów emocjonalnych w komunikacji (praca warsztatowa)	Zajęcia	Artura Krupa	06-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
42 z 102 -	Przerwa	-	06-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
43 z 102 Moduł II: Rozwijanie umiejętności prowadzenia dyskusji (praca warsztatowa)	Zajęcia	Artura Krupa	06-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
44 z 102 -	Przerwa	-	06-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
45 z 102 Moduł II: Wystąpienia publiczne-ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Artura Krupa	06-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
46 z 102 -	Przerwa	-	06-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
47 z 102 Moduł II:Wystąpienia publiczne-ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Artura Krupa	06-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
48 z 102 Moduł III: Przegląd różnorodnych metod i technik szkoleniowych (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	18-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
49 z 102 -	Przerwa	-	18-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
50 z 102 Moduł III: Dopasowanie metod szkoleniowych do celów i specyfiki grupy (praca w oparciu o case studies)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	18-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
51 z 102 -	Przerwa	-	18-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
52 z 102 Moduł III: Metody i techniki realizacji celów (praca warsztatowa)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	18-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
53 z 102 -	Przerwa	-	18-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
54 z 102 Moduł III: Cykl projektowania szkolenia (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	18-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
55 z 102 Moduł III: Definiowanie celów szkolenia (praca warsztatowa)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	19-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
56 z 102 -	Przerwa	-	19-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
57 z 102 Moduł III: Tworzenie programu szkolenia i planowanie czasu	Zajęcia	Katarzyna Gacek	19-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
58 z 102 -	Przerwa	-	19-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
59 z 102 Moduł III: Tworzenie własnego programu szkoleniowego (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	19-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
60 z 102 -	Przerwa	-	19-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
61 z 102 Moduł III: Tworzenie własnego programu szkoleniowego (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	19-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
62 z 102 Moduł III: Organizacyj ne i techniczne aspekty prowadzeni a szkoleń (praca w oparciu o case studies)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	20-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
63 z 102 -	Przerwa	-	20-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
64 z 102 Moduł III: Metody oceny realizacji celów szkoleniow ych (praca warsztatow a)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	20-12-2026	10:45	12:15	01:30	Tak
65 z 102 -	Przerwa	-	20-12-2026	12:15	13:00	00:45	Tak
66 z 102 Moduł III: Ewaluacja szkoleń (prezentacj a)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	20-12-2026	13:00	14:30	01:30	Tak
67 z 102 -	Przerwa	-	20-12-2026	14:30	14:45	00:15	Tak
68 z 102 Moduł III: Podsumow anie - wnioski do pracy w ramach indywidualn ego rozwoju (praca indywidualn a)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	20-12-2026	14:45	16:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
69 z 102 Moduł III: Integracja dotychczasowych elementów procesu szkoleniowego (praca warsztatowa)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	11-01-2027	09:00	10:30	01:30	Nie
70 z 102 -	Przerwa	-	11-01-2027	10:30	11:00	00:30	Nie
71 z 102 Moduł III: Analiza skuteczności i jakości programu (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	11-01-2027	11:00	12:30	01:30	Nie
72 z 102 -	Przerwa	-	11-01-2027	12:30	13:00	00:30	Nie
73 z 102 Moduł III: Dyskusja i feedback do przygotowanych programów (praca w podgrupach)	Zajęcia	Katarzyna Gacek	11-01-2027	13:00	14:30	01:30	Nie
74 z 102 Moduł IV: Wprowadzenie do modułu - obserwacja procesu grupowego (obserwacja)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	28-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
75 z 102 -	Przerwa	-	28-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
76 z 102 Moduł IV: Kluczowe pojęcia z zakresu dynamiki grupy (prezentacja)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	28-01-2027	10:45	12:15	01:30	Tak
77 z 102 -	Przerwa	-	28-01-2027	12:15	13:00	00:45	Tak
78 z 102 Moduł IV: Identyfikowanie trudnych sytuacji szkoleniowych (praca w oparciu o case studies)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	28-01-2027	13:00	14:30	01:30	Tak
79 z 102 -	Przerwa	-	28-01-2027	14:30	14:45	00:15	Tak
80 z 102 Moduł IV: Model interwencji trenera w dynamikę grupy (praca w oparciu o case studies)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	28-01-2027	14:45	16:15	01:30	Tak
81 z 102 Moduł IV: Przygotowanie własnego fragmentu szkolenia (praca warsztatowa)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	29-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
82 z 102 -	Przerwa	-	29-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
83 z 102 Moduł IV: Prowadzenie szkolenia - ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	29-01-2027	10:45	12:15	01:30	Tak
84 z 102 -	Przerwa	-	29-01-2027	12:15	13:00	00:45	Tak
85 z 102 Moduł IV: Prowadzenie szkolenia - ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	29-01-2027	13:00	14:30	01:30	Tak
86 z 102 -	Przerwa	-	29-01-2027	14:30	14:45	00:15	Tak
87 z 102 Moduł IV: Wskazówki istotne w prowadzeniu różnych form pracy szkoleniowej (praca warsztatowa)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	29-01-2027	14:45	16:15	01:30	Tak
88 z 102 Moduł IV: Oddziaływanie na wybrane elementy funkcjonowania grupy (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	30-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
89 z 102 -	Przerwa	-	30-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
90 z 102 Moduł IV: Prowadzenie szkolenia - ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	30-01-2027	10:45	12:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
91 z 102 -	Przerwa	-	30-01-2027	12:15	13:00	00:45	Tak
92 z 102 Moduł IV: Prowadzenie szkolenia - ćwiczenia uczestników	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	30-01-2027	13:00	14:30	01:30	Tak
93 z 102 -	Przerwa	-	30-01-2027	14:30	14:45	00:15	Tak
94 z 102 Moduł IV: Reagowanie w trudnych sytuacjach szkoleniowych (praca warsztatowa)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	30-01-2027	14:45	16:15	01:30	Tak
95 z 102 Moduł IV: Prowadzenie różnych form pracy z grupą (obserwacja)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	31-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
96 z 102 -	Przerwa	-	31-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
97 z 102 Moduł IV: Narzędzia ewaluacji jako źródło informacji dla trenera (ćwiczenia praktyczne)	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	31-01-2027	10:45	12:15	01:30	Tak
98 z 102 -	Przerwa	-	31-01-2027	12:15	13:00	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
99 z 102 Moduł IV: Planowanie rozwoju w roli trenera, możliwe ścieżki rozwoju	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	31-01-2027	13:00	14:30	01:30	Tak
100 z 102 -	Przerwa	-	31-01-2027	14:30	14:45	00:15	Tak
101 z 102 Moduł IV: Podsumowanie Szkoły Trenerów, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk	Zajęcia	Iwona Sołtysińska	31-01-2027	14:45	16:15	01:30	Tak
102 z 102 -	Walidacja	-	31-01-2027	16:15	16:45	00:30	Tak

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	105:45
w tym suma godzin zajęć	87:00
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	18:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	116:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	12 177,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	115,15 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,62 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	105:45

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



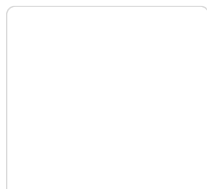
1 z 6

Artura Krupa

Konsultant, psycholog. Specjalizuje się w rozwoju kompetencji liderskich, trenerskich i coachingowych, łącząc wiedzę z zakresu psychologii i zarządzania z praktyką pracy w grupach. W swojej działalności wykorzystuje doświadczenia z obszaru dynamiki zespołowej, wspierając menedżerów, trenerów i organizacje w budowaniu skutecznej współpracy i efektywnego zarządzania. Szczególne miejsce w jego pracy zajmują procesy grupowe, w tym psychodrama, zarówno w kontekście terapeutycznym, jak i biznesowym.

Od 25 lat tworzy i prowadzi programy rozwojowe dla liderów, zespołów projektowych i grup otwartych. Wspiera organizacje w okresach zmian, projektując i konsultując wieloetapowe procesy rozwoju. Pełni rolę mentora i superwizora, dzieląc się wiedzą z kolejnymi pokoleniami specjalistów. Zaangażowany w rozwój psychodramy w Polsce, prowadzi zajęcia w grupach terapeutycznych, edukacyjnych oraz rozwojowych.

Ukończył psychologię na UJ oraz zarządzanie na AGH. Posiada liczne certyfikaty potwierdzające kompetencje w pracy z ludźmi i organizacjami, m.in. jako trener zarządzania (Edexcel i BTEC Professional Qualifications), terapeuta psychodramy (Polskie Stowarzyszenie Psychodramy), coach PCC i ECPC oraz facylitator CPF (IAF).



2 z 6

Paweł Grzesik

Paweł Grzesik wspiera zespoły i liderów w rozwijaniu świadomego przywództwa opartego na partycypacji i kreatywnej współpracy. Od 18 latu prowadzi projekty doradcze, facylitacyjne i szkoleniowe wdrażające zmiany w organizacjach. Poza biznesem angażuje się w projekty wspierające procesy demokratyczne i rozwój liderów społeczności lokalnych. W Think Twice jest zaangażowany w Moduł 2 Programu Train the Trainers oraz prowadzi projekty rozwojowe dla organizacji.

Jest absolwentem filologii polskiej na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz Coachingu w Biznesie na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie. Ukończył Psychologię dla Coachów (Wszechnica Uniwersytetu Jagiellońskiego), studiował także Wiedzę o Teatrze na UJ, a międzynarodowe szkolenia w Anglii, na Malcie i w Belgii pozwoliły mu uzyskać tytuł trenera DBYN. Ukończył Akademię Mistrzów Treningu, czterokrotnie uczestniczył w warsztatach dynamiki grupowej w podejściu Group Relations. Posiada doświadczenie menedżerskie, pracował jako General Manager w sieci klubów fitness, przez 5 lat prowadził teatr, od kilkunastu lat ma własną firmę.

Paweł projektuje angażujące eksperymenty, zgodnie z zasadą, że zanurzenie w doświadczenie uczy najintensywniej. Od początku w szkoleniach wykorzystuje teatr, a w 2010 roku opracował autorską metodę szkoleń technikami teatralnymi Re-Aktor, którą wzbogacił po odbytych kursie teatralnym na Middlesex University w Londynie.



3 z 6

Katarzyna Gacek

Od 2003 roku pracuje w obszarze L&D oraz HR. Projektuje i prowadzi różnorodne programy szkoleniowe i warsztaty facylitowane. Jako psycholog z wykształcenia, zdecydowanie opowiada się za indywidualnym podejściem do klientów. Przywiązuje dużą wagę do starannej analizy potrzeb szkoleniowych.

Do obszarów jej zainteresowań należą tematy związane z Learning&Development, rozwojem umiejętności menedżerskich ze szczególnym uwzględnieniem rozwijania pracowników i zespołów, a także zarządzanie tzw. employee experience nowo zatrudnionych pracowników. Prowadzi także projekty dotyczące budowania porozumienia pomiędzy przedstawicielami różnych pokoleń w organizacji. Swoje szkolenia lubi urozmaicać metodą visual thinking.

Posiada bogate doświadczenie w obszarze oceny kompetencji pracowników. Wielokrotnie projektowała sesje Assessment i Development Centre (AC/DC) oraz występowała w roli facylitatora sesji AC/DC, asesora oraz osoby udzielającej feedbacku rozwojowego po zakończeniu procesu oceny. Kwestie związane z rozwojem pracowników poznała przez ponad 25 lat pracy zawodowej z licznych perspektyw: HR Managera, trenera prowadzącego szkolenia, koordynatora pracy zespołów trenerskich, trenera wewnętrznego i project managera projektów rozwojowych w dziale Learning and Development międzynarodowej korporacji, ale także z perspektywy uczestnika szkoleń.



4 z 6

Maciej Świeży

Maciej Świeży pomaga zespołom liderskim w doskonaleniu jakości współpracy, aktualizacji strategii i budowaniu spójnego stylu przywództwa. Prowadzi projekty doradcze i szkoleniowe związane z kształtowaniem kultury organizacji. Ma 20-letnie doświadczenie w rozwijaniu kompetencji trenerskich i coachingowych. W Think Twice prowadzi kurs The Art and Science of Coaching, Moduł 1 Programu Train the Trainers oraz projekty rozwojowe dla organizacji.

Maciej jest doktorem psychologii specjalizującym się w zagadnieniach związanych z uczeniem się, myśleniem i rozwiązywaniem problemów. Wykłada psychologię organizacji na studiach magisterskich i MBA, współpracuje z Erickson Coaching International i Vrije Universiteit Brussel (w ramach projektu School of Thinking). Ukończył kompleksowe kursy trenerskie i coachingowe. Ma

certifikat Professional Certified Coach (ICF) i doświadczenie w konsultowaniu dynamiki grupy w podejściu Group Relations. Napisał "Psychologię dla coachów" - wydany w Polsce i Wielkiej Brytanii podręcznik stosowania wiedzy psychologicznej w praktyce coachingowej. W pracy rozwojowej Maciej skupia się na dotarciu do ukrytych założeń i wyobrażeń, które odpowiadają za dotychczasowy sposób działania i osiągane efekty. Wspólnie z uczestnikami odkrywa konsekwencje przyjętego przez nich punktu widzenia; zaprasza ich do eksperymentowania z innymi sposobami myślenia. Ma doświadczenie współpracy z grupami zróżnicowanymi pod względem językowym i kulturowym (w Europie i Azji).



5 z 6

Iwona Sołtysińska

Psycholog, konsultant rozwoju organizacyjnego (MA, Tavistock & Portman NHS Trust), certyfikowany trener zarządzania (Edexcel International), executive coach (PCC, ICF). Jest członkiem i reprezentantem Organisation for Promoting Understanding of Society w Polsce, co roku współorganizuje międzynarodową konferencję Group Relations oraz badania społeczne Listening Post. Członek ISPSO (International Society for the Psychoanalytic Study of Organization). Autorka i kierownik merytoryczny wielu projektów doradczo-szkoleniowych. Facylituje pracę i prowadzi coaching indywidualny oraz coaching zespołów dla osób z różnych poziomów organizacji. Jest konsultantem polskich i międzynarodowych konferencji Group Relations. Współautorka książki "Szkolenia pracowników a rozwój organizacji" stanowiącej kompendium wiedzy z zakresu tworzenia polityki szkoleniowej, projektowania, przeprowadzania i oceny szkoleń w oparciu o kompetencje oraz innych publikacji skierowanych do profesjonalistów, m. in. „Budowanie zespołów”.

Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu rozumienia dynamiki grupy, technik twórczego rozwiązywania problemów, rozwijania kompetencji interpersonalnych oraz doskonalenia kompetencji trenerskich. Facylituje pracę i prowadzi coaching indywidualny oraz coaching zespołów z różnych poziomów organizacji. W pracy coachingowej wykorzystuje podejście skoncentrowane na rozwiązaniach oraz psychodynamiczne rozumienie zjawisk zachodzących w grupach i organizacjach.



6 z 6

Monika Gąsienica

Trenerka i facylitatorka. Jedna z kilkorga facylitatorów w Polsce z certyfikacją Międzynarodowego Stowarzyszenia Facylitatorów (IAF), założycielka i pierwsza koordynatorka oddziału IAF w Polsce. Obszary jej specjalizacji szkoleniowej to kompetencje trenerskie, zarządzanie procesami rozwoju pracowników i kierowanie ludźmi – w szczególności budowanie oraz organizacja pracy zespołu. Prowadzi również szkolenia z zakresu negocjacji i obsługi klienta. Jako konsultant ma doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu kompetencyjnych systemów oceny pracy, profili kompetencyjnych i metodologii badania kompetencji do celów rekrutacji i rozwoju. Ma doświadczenie w pełnieniu roli asesora w diagnozie AC/DC.

Szczególną rolę w zakresie jej specjalizacji tematycznej stanowią zagadnienia związane z budowaniem odporności psychicznej i skutecznych sposobów radzenia sobie ze stresem. Jest autorką i prowadzącą zdalnego kursu "Stres, emocje, rezyliencja. Jak wzmacniać odporność psychiczną i skutecznie radzić sobie ze stresem."

Absolwentka psychologii na Uniwersytecie Jagiellońskim. Posiada certyfikaty MBTI i SHL OPQ oraz International Association of Facilitators (IAF). Ukończyła Szkołę Trenerów Treningu Psychologicznego Haliny Nałęcz Nieniewskiej, Superwizyjne Warsztaty Doskonalenia Zawodowego Agencji Doradztwa Zawodowego AD oraz kurs The Art and Science of Coaching. Jest konsultantką w warsztatach dynamiki grupowej Making the Difference.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego z Modułów uczestnicy otrzymują materiały w wersji papierowej, których treść odpowiada zagadnieniom danego modułu (scenariusze, opisy ćwiczeń i metod szkoleniowych). Ponadto uczestnicy otrzymują dostęp do platformy elearningowej, na której znajduje się dokumentacja zdjęciowa materiałów wypracowanych podczas zajęć, prezentacja teoretyczna oraz treści rozszerzające zagadnienia szkolenia.

Warunki uczestnictwa

W celu zgłoszenia udziału, osoba uczestnicząca proszona jest zapis przez BUR oraz o zakup szkolenia przez platformę zakupową:
<https://programy.thinktwice.pl/product/program-train-the-trainers/>

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

- a) część zdalna szkolenia odbędzie się na platformie Zoom (www.zoom.us), która umożliwia rozmowę "na żywo", wzajemne widzenie się, udostępnianie ekranów/whiteboardów, podział na małe grupy, dostęp do chatu. Dodatkowo korzystamy z narzędzia Miro oraz platformy e-learningowej, na której gromadzone są materiały szkoleniowe, ankiety, inne źródła;
- b) komputer/laptop/urządzenie przenośne wyposażone w głośnik, mikrofon oraz kamerę (wbudowane/z wejściem USB/bezprzewodowe);
- c) połączenie internetowe - przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE). Minimalna przepustowość to 600 kb/s, zaś rekomendowana 1,5 Mb/s;
- d) system operacyjny: macOS 10.7 lub kolejne/Windows 10, 8, 7, Vista; na urządzeniu mobilnym: iOS lub Android;
- e) linki umożliwiające udział w szkoleniu będą ważne w rzeczywistym czasie jego trwania (zostaną przekazane osobom uczestniczącym oraz Operatorom).

Adres

ul. Tadeusza Kościuszki 5
30-105 Kraków
woj. małopolskie

Novotel Krakow Centrum
Adres: Tadeusza Kościuszki 5, 30-105 Kraków
lub
INX Design Hotel w Krakowie
Adres: Starowiślna 91, 31-052 Kraków

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- winda, restauracja, przerwa kawowa dla uczestników szkolenia

Kontakt



Łukasz Baran

E-mail lukasz.baran@thinktwice.pl

Telefon (+48) 517 704 514