



English Language
Education dr Marcin
Rogalski

★★★★★ 4,6 / 5
283 oceny

Język angielski. Zajęcia indywidualne. Poziom A1, (początkujący) - BON SZKOLENIOWY - dofinansowanie. Forma zdalna w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2026/08/05/28200/3731804

- 🗣 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👤 Zajęcia indywidualne
- 🕒 34:00 h
- 📅 01.09.2026 do 31.10.2026

5 000,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
147,06 PLN brutto/h
147,06 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osób pracujących, zawodowo biernych, studiujących czy bezrobotnych. Kurs jest adresowany do osób chcących rozpocząć przygodę z językiem angielskim jak również tych którzy mieli przerwę w uczeniu się języka.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji posługiwania się językiem angielskim na poziomie A1 określonym przez Europejski system opisu kształcenia językowego (Common European Framework of Reference CEFR).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik Przedstawia się, określa pochodzenie i narodowość, literuje wyrazy, nazywa i opisuje przedmioty w klasie, domu, pracy, szkole, hotelu, opisuje miejsca, formuje polecenia, zamawia posiłek w restauracji, opisuje sposoby życia i czynności rutynowe, określa związki rodzinne, melduje się w hotelu, podaje godzinę, datę, opisuje sposoby spędzania wolnego czasu, określa i opisuje uczucia, nazywa rodzaje muzyki, kupuje w sklepie,	Jasność i poprawność: uczestnik przedstawia się, podaje swoje imię, pochodzenie i narodowość w sposób jasny i zrozumiały. Poprawność gramatyczna i wymowa: poprawne stosuje proste struktury (np. „I am from Poland” lub „My name is...”), oraz wymawia kluczowe słowa (np. nazw krajów i narodowości). Poprawność literowania: uczestnik poprawnie przeliterowuje swoje imię, nazwisko oraz proste słowa na prośbę rozmówcy. Płynność w literowaniu: uczestnik wykonuje to zadanie płynnie i bez wahania, zrozumiale dla odbiorcy. Zakres słownictwa: stosuje podstawowe słownictwo dotyczące przedmiotów codziennego użytku (np. „book”, „desk”, „lamp”, „key”). Uczestnik formułuje proste polecenia (np. „Please sit down,” „Open the door”). Znajomość odpowiednich zwrotów: uczestnik stosuje zwroty związane z zamawianiem (np. „I would like to order...”). Znajomość terminów rodzinnych: uczestnik stosuje słownictwo dotyczące związków rodzinnych (np. „mother”, „brother”, „cousin”). Poprawność w formułowaniu godzin: podaje godzinę (np. „It's half past three”).	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje słownictwo i gramatykę funkcjonalną oraz najważniejsze typy interakcji słownej, rozumie aspekty kultury języka (formalny, nieformalny), konwencje społeczne, kultury krajów anglojęzycznych. Rozumie proste teksty literackie krajów anglojęzycznych Zachowuje równowagę między zdrowiem fizycznym i psychicznym. Stosuje zasady postępowania społecznego, reguły ogólnie uznane za pro-społeczne. Stosuje równość płci i niedyskryminacji w społeczeństwie i miejscu pracy. Porozumiewa się konstruktywnie, wyraża i rozumie różne punkty widzenia. Negocjuje oraz idzie na kompromis. Rozróżnia sferę zawodową i prywatną. Komunikuje się w ramach różnic kulturowych.	Zakres słownictwa: uczestnik używa różnorodne słownictwo adekwatnie do kontekstu, w tym słów formalnych i nieformalnych. Stosowanie gramatyki funkcjonalnej: rozumie i stosuje podstawowe struktury gramatyczne w praktyce (np. czasowniki modalne, czasy gramatyczne, wyrażenia warunkowe). Poprawność gramatyczna w wypowiedziach: potrafi formułuje zdania poprawne gramatycznie, nawet w sytuacjach wymagających szybkiej odpowiedzi, oraz rozpoznawać i poprawiać błędy językowe. Znajomość najważniejszych typów interakcji: rozumie różnice między typami interakcji, takimi jak przedstawianie się, small talk, rozmowy zawodowe, wyrażanie opinii, przepraszenie, prośby czy gratulacje. Rozpoznawanie oznak stresu lub przeciążenia: identyfikuje u siebie objawy stresu i wie, jakie działania podjąć, aby je zredukować (np. poprzez odpoczynek, ćwiczenia, rozmowę z bliskimi). Wrażliwość na potrzeby innych: zwraca uwagę na potrzeby i uczucia innych osób, nie działając wyłącznie w swoim interesie. Unikanie stereotypów: wykazuje zdolność do neutralnego, niestereotypowego podejścia do innych osób i rozumie znaczenie równości płci oraz równości szans. Rozumienie wartości wspólnotowych UE: stosuje wartości europejskie, takie jak wolność, solidarność i demokracja.	Test teoretyczny Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie skierowane jest do osób nie posiadających kompetencji w zakresie posługiwania się językiem obcym. Ma ono na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych wynikających z potrzeb lokalnej gospodarki.

Zajęcia odbywają się w języku angielskim. Częstotliwość spotkań ustala się na dwa razy w tygodniu po 90 min (dwie godziny lekcyjne). Zajęcia odbywają się w godzinach rannych, popołudniowych lub wieczornych w zależności od potrzeb Uczestników. Możliwe są również zajęcia w okresie wakacyjnym.

Dla lepszego przyswojenia programu szkolenia zaleca się zrobienie testu poziomującego na początku szkolenia oraz testu podsumowującego na koniec kursu. Uczestnik w trakcie szkolenia nabiera następujących umiejętności językowych w zakresie mówienia, słuchania, czytania oraz pisania: rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia oraz wypowiedzi odnoszące się do potrzeb życia codziennego, takich jak: nawiązywanie relacji między ludźmi, przedstawianie się,

Ramowy program kursu na poziomie A1 w szczególności zakłada nabycie następujących kompetencji językowych:

Zakres gramatyczny:

Czasownik *to be* w zdaniach twierdzących, przeczących i pytających, zaimki osobowe *I, you...* oraz przymiotniki dzierżawcze *my, his...* przedimki nieokreślone *a/an*, liczba mnoga rzeczowników, zaimki wskazujące *this/that, these/those*, czasy present simple, present continuous, simple past, present perfect, przysłówki częstotliwości, czasownik *can/can't*, zaimki dopełnieniowe *me, him...*, zaimki dzierżawcze, konstrukcje *there is/there are*, pytania *how many/how much*, konstrukcja *be going to*, stopniowanie przymiotników, konstrukcje: *Let's..., Would you like...?, Whose...?*, formy czasowników, liczby, czasowniki: *love, hate, like, don't mind*, wyrażanie preferencji.

Zakres leksykalny:

Zwroty grzecznościowe, liczebniki, dni tygodnia, nazwy krajów, narodowość, dane personalne (formularze osobowe), podróżowanie samolotem, nazwy przedmiotów znajdujących się w domu, hotelu, klasie, pracy, obyczaje, sposób życia, zwroty grzecznościowe, zwyczaje, preferencje, zawody, związki rodzinne, opisywanie przedmiotów i ludzi, czynności dnia codziennego, godziny, Święta, miesiące, dni, daty, czynności w czasie wolnym, uczucia, rodzaje muzyki, kupowanie, fakty historyczne, zakupy i usługi, zwiedzanie, wskazywanie drogi, żywność i posiłki, plany życiowe, zamawianie w restauracji, opisywanie wyglądu, pogody, marzeń, zwyczajów.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 23

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Introduction	Zajęcia	Gabriela Olędzka	01-09-2026	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 23 Personal Information	Zajęcia	Gabriela Olędzka	03-09-2026	16:00	17:30	01:30
3 z 23 Family and Friends	Zajęcia	Gabriela Olędzka	08-09-2026	16:00	17:30	01:30
4 z 23 Days, Months and Time	Zajęcia	Gabriela Olędzka	10-09-2026	16:00	17:30	01:30
5 z 23 powtórzenie materiału	Zajęcia	Gabriela Olędzka	14-09-2026	16:00	17:30	01:30
6 z 23 Colours, Clothes and Appearance	Zajęcia	Gabriela Olędzka	15-09-2026	16:00	17:30	01:30
7 z 23 Food and Drinks	Zajęcia	Gabriela Olędzka	17-09-2026	16:00	17:30	01:30
8 z 23 Shopping	Zajęcia	Gabriela Olędzka	22-09-2026	16:00	17:30	01:30
9 z 23 My House and Furniture	Zajęcia	Gabriela Olędzka	24-09-2026	16:00	17:30	01:30
10 z 23 Daily Routine	Zajęcia	Gabriela Olędzka	29-09-2026	16:00	17:30	01:30
11 z 23 powtórzenie materiału	Zajęcia	Gabriela Olędzka	30-09-2026	16:00	17:30	01:30
12 z 23 Hobbies and Free Time	Zajęcia	Gabriela Olędzka	01-10-2026	16:00	17:30	01:30
13 z 23 School and Work	Zajęcia	Gabriela Olędzka	06-10-2026	16:00	17:30	01:30
14 z 23 Weather and Seasons	Zajęcia	Gabriela Olędzka	08-10-2026	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 23 Transport and Travelling	Zajęcia	Gabriela Olędzka	13-10-2026	16:00	17:30	01:30
16 z 23 powtórzenie materiału	Zajęcia	Gabriela Olędzka	14-10-2026	16:00	17:30	01:30
17 z 23 In the City – Asking for Directions	Zajęcia	Gabriela Olędzka	15-10-2026	16:00	17:30	01:30
18 z 23 Health and the Body	Zajęcia	Gabriela Olędzka	20-10-2026	16:00	17:30	01:30
19 z 23 At the Restaurant and Café	Zajęcia	Gabriela Olędzka	22-10-2026	16:00	17:30	01:30
20 z 23 Revision and Simple Conversations	Zajęcia	Gabriela Olędzka	27-10-2026	16:00	17:30	01:30
21 z 23 powtórzenie materiału	Zajęcia	Gabriela Olędzka	28-10-2026	16:00	17:30	01:30
22 z 23 Shopping	Zajęcia	Gabriela Olędzka	29-10-2026	16:00	17:30	01:30
23 z 23 -	Walidacja	-	31-10-2026	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	34:00
w tym suma godzin zajęć	33:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	45:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,06 PLN
Koszt osobogodziny netto	147,06 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	34:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Gabriela Olędzka

nauczanie języka angielskiego (magister filologii angielskiej) wieloletnie doświadczenie w pracy na kursach językowych oraz w szkołach publicznych. Przeprowadzonych 8 kursów z funduszy Unijnych. W opisie uwzględniono doświadczenie zdobyte w okresie minionych 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zajęcia odbywają się w godzinach dydaktycznych (45min). Jedno spotkanie to 90min. W ramach zajęć nie przewidziane są przerwy.

Walidacja odbędzie się na ostatnich zajęciach. Będzie to egzamin składający się z części ustnej i pisemnej.

Warunki uczestnictwa

Przed zapisaniem się na kurs prosimy o kontakt w celu ustalenia czy miejsce na szkolenie jest dostępne.

Warunki zapisu na szkolenie.

1. Podpisanie umowy o przyznanie bonu na szkolenie.

2. Wypełnienie testu poziomującego dostępnego na stronie www.englishlanguage.edu.pl, wysłanego na maila lub, po uprzednim umówieniu, w siedzibie szkoły.

Warunki otrzymania certyfikatu.

1. 80% obecności na zajęciach

2. Uzyskanie pozytywnego wyniku z testu kończącego kurs.

Informacje dodatkowe

Dni i godziny kursu zostaną ustalone indywidualnie. W cenie kursu jest wewnętrzny certyfikat ukończenia szkolenia w English Language Education.

Materiały dydaktyczne w cenie kursu. Materiałami będą zrzuty ekranu, kopie wysyłane na skrzynkę pocztową, chat na żywo, linki do materiałów audiowizualnych.

Warunki techniczne

1. Platforma (rodzaj komunikatora) za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: Zoom

2. Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika: Procesor min 1Ghz (32/64 bit, Pamięć RAM 256 MB, łącze internetowe o prędkości min 256 kb/s lub szybsze, rozdzielność ekranu 800/600 pixeli lub większe, klawiatura, mysz, głośniki, ewentualnie słuchawki z mikrofonem.

3. Wymagania programowe: System operacyjny Microsoft Windows 2000 lub nowszy/XP/Vista/Mac OS/Linux, Przeglądarka Firefox, Google Chrome, Internet Explorer,

Kontakt



marcin rogalski

E-mail marcinrr@hotmail.com

Telefon (+48) 606 649 455