



ALIO CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5
371 ocen

Rozpoznawanie potrzeb psychologicznych i budowanie motywacji w oparciu o Process Communication Model® (PCM) - usługa szkoleniowa

Numer usługi 2026/06/29/166223/3655563

📍 Poznań
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 32:00 h
📅 04.11.2026 do 24.01.2027

6 543,60 PLN brutto
5 320,00 PLN netto
204,49 PLN brutto/h
166,25 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do osób, których praca zawodowa opiera się na komunikacji, współpracy, budowaniu relacji oraz wspieraniu rozwoju innych osób. W szczególności adresowana jest do pracowników działów HR, managerów, liderów zespołów, koordynatorów, specjalistów, trenerów, coachów, mentorów, konsultantów oraz osób odpowiedzialnych za rozwój pracowników, zarządzanie zespołami lub prowadzenie procesów komunikacyjnych i rozwojowych w organizacjach.

Z usługi mogą skorzystać osoby planujące rozwój kompetencji w obszarze zarządzania ludźmi, komunikacji interpersonalnej i budowania zaangażowania, które chcą lepiej rozumieć mechanizmy motywacji, potrzeby psychologiczne oraz zachowania ludzi w środowisku zawodowym.

Program jest przeznaczony dla osób zainteresowanych praktycznym wykorzystaniem Process Communication Model® (PCM) w pracy zawodowej. Uczestnicy poznają narzędzia wspierające rozpoznawanie własnych preferencji komunikacyjnych, potrzeb psychologicznych oraz sposobów funkcjonowania.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

03-11-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Po zakończeniu usługi uczestnik będzie samodzielnie interpretował własny profil PCM oraz wykorzystywał go do świadomego budowania relacji zawodowych, rozpoznawał potrzeby psychologiczne własne oraz współpracowników i uwzględniał je w codziennej komunikacji, dostosowywał sposób komunikowania się do różnych stylów funkcjonowania i preferencji rozmówców, identyfikował sygnały stresu, przeciążenia oraz niezaspokojonych potrzeb psychologicznych wpływających na zachowania ludzi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik interpretuje wyniki indywidualnego profilu Process Communication Model® (PCM) oraz wykorzystuje je do analizy własnego stylu komunikacji i funkcjonowania zawodowego	- opisuje własny profil PCM®, - wskazuje własne preferencje komunikacyjne, mocne strony i obszary rozwoju, - wyjaśnia wpływ własnego stylu komunikacji na relacje zawodowe, - identyfikuje własne potrzeby psychologiczne i ich znaczenie dla efektywności pracy	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik rozpoznaje potrzeby psychologiczne oraz style funkcjonowania współpracowników i dobiera adekwatny sposób komunikacji	- rozpoznaje różnice w sposobach komunikacji i funkcjonowania ludzi, - wskazuje potrzeby psychologiczne charakterystyczne dla różnych profili PCM®, - proponuje sposób komunikacji dostosowany do analizowanej osoby lub sytuacji	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik dostosowuje sposób prowadzenia rozmowy do potrzeb i preferencji rozmówcy	- stosuje adekwatny sposób komunikacji podczas symulowanej rozmowy, - buduje kontakt z rozmówcą, - formułuje komunikaty dostosowane do sytuacji i potrzeb odbiorcy, - reaguje na sygnały pojawiające się w trakcie rozmowy	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik rozpoznaje symptomy stresu i przeciążenia oraz analizuje ich wpływ na komunikację i współpracę	- identyfikuje zachowania świadczące o stresie i niezaspokojonych potrzebach psychologicznych, - wyjaśnia wpływ stresu na sposób komunikowania się i podejmowania decyzji, - proponuje działania wspierające ograniczenie napięcia w środowisku pracy	Wywiad ustrukturyzowany

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi rozmowę wspierającą motywację i zaangażowanie rozmówcy z wykorzystaniem narzędzi Process Communication Model® (PCM)	prowodzi rozmowę uwzględniając potrzeby psychologiczne rozmówcy, - stosuje pytania wspierające zaangażowanie, - buduje atmosferę bezpieczeństwa i współpracy, - podsumowuje rozmowę oraz ustala dalsze działania	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykorzystuje model PCM® do analizy sytuacji problemowych i konfliktowych w środowisku pracy	- analizuje przyczyny sytuacji problemowej z perspektywy potrzeb psychologicznych, - identyfikuje źródła nieporozumień wynikających z różnic komunikacyjnych, - proponuje rozwiązania wspierające współpracę i porozumienie	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik dobiera działania zwiększające motywację i bezpieczeństwo psychologiczne w zespole	- wskazuje czynniki wpływające na motywację pracowników, - proponuje działania odpowiadające na potrzeby psychologiczne zespołu, - uzasadnia dobór działań z wykorzystaniem założeń PCM®	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik wykorzystuje Process Communication Model® (PCM) do planowania własnych działań rozwojowych oraz doskonalenia relacji zawodowych Uczestnik stosuje poznane narzędzia komunikacyjne podczas symulowanych sytuacji zawodowych wymagających współpracy, budowania relacji i rozwiązywania problemów	- identyfikuje własne obszary rozwoju, - określa działania wspierające rozwój kompetencji komunikacyjnych, - przedstawia plan wykorzystania modelu PCM® w codziennej pracy zawodowej - prowadzi rozmowę zgodnie z założeniami modelu PCM®, - dobiera sposób komunikacji adekwatnie do sytuacji, - wykorzystuje wiedzę o potrzebach psychologicznych do rozwiązania zadania, - uzasadnia podjęte działania	Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

MODUŁ 0 – Indywidualny profil Process Communication Model® (PCM)

Przed rozpoczęciem zajęć każdy uczestnik wykonuje indywidualny kwestionariusz Process Communication Model® (PCM), na podstawie którego opracowywany jest osobisty profil komunikacyjny. Profil stanowi punkt wyjścia do pracy podczas całego procesu rozwojowego i jest wykorzystywany do analizy własnego stylu komunikacji, potrzeb psychologicznych oraz sposobów funkcjonowania w sytuacjach stresowych.

Moduł 1. Poznaj siebie – potrzeby psychologiczne i własny styl funkcjonowania

1. Wprowadzenie do Process Communication Model® (PCM) oraz Analizy Transakcyjnej.
2. Omówienie założeń modelu i jego zastosowania w środowisku zawodowym.
3. Analiza indywidualnych profili uczestników.
4. Rozpoznawanie własnych preferencji komunikacyjnych, mocnych stron oraz potencjalnych ograniczeń.
5. Potrzeby psychologiczne jako źródło motywacji, zaangażowania i satysfakcji z pracy.
6. Mechanizmy wpływające na zachowania ludzi w codziennych sytuacjach zawodowych.
7. Autodiagnoza własnych sposobów komunikowania się i budowania relacji.
8. Ćwiczenia indywidualne i zespołowe z wykorzystaniem profilu PCM®.

Moduł 2. Komunikacja i motywowanie – jak skutecznie współpracować z różnymi typami osobowości

1. Charakterystyka stylów komunikacji w modelu PCM®.
2. Rozpoznawanie potrzeb psychologicznych współpracowników.
3. Dostosowywanie komunikacji do różnych preferencji odbiorców.
4. Budowanie motywacji w oparciu o potrzeby psychologiczne zamiast presji i kontroli.
5. Prowadzenie rozmów wspierających zaangażowanie pracowników.
6. Budowanie relacji opartych na zaufaniu i bezpieczeństwie psychologicznym.
7. Analiza rzeczywistych sytuacji zawodowych uczestników.
8. Ćwiczenia komunikacyjne i praca na studiach przypadków.

Moduł 3. Funkcjonowanie pod wpływem stresu – konflikty, napięcia i bezpieczeństwo psychologiczne

1. Mechanizmy funkcjonowania człowieka pod wpływem stresu w ujęciu Process Communication Model®.
2. Rozpoznawanie sygnałów przeciążenia i zmian zachowania wynikających z niezaspokojonych potrzeb psychologicznych.
3. Identyfikowanie źródeł konfliktów wynikających z odmiennych stylów komunikacji.
4. Techniki prowadzenia rozmów w sytuacjach trudnych.
5. Budowanie bezpieczeństwa psychologicznego w zespołach.
6. Wzmacnianie odporności psychicznej poprzez świadomą komunikację.
7. Symulacje rozmów oraz analiza sytuacji problemowych.

Ćwiczenia praktyczne: narzędzia do autoregulacji napięć: praktyczne metody obniżania pobudzenia i odzyskiwania równowagi w sytuacjach stresowych. Praca z oddechem, napięciem ciała i uwagą jako narzędziami wspierającymi samoregulację. Rozpoznawanie wpływu bodźców zewnętrznych – hałasu, presji czasu, wielozadaniowości i nadmiaru informacji – na koncentrację, komunikację i reakcje stresowe. Praktyczne ćwiczenia regulacji pobudzenia i powrotu do stanu sprzyjającego świadomej komunikacji i podejmowaniu decyzji.

Moduł 4. Wykorzystanie Process Communication Model® (PCM) w praktyce zawodowej

1. Zastosowanie modelu PCM® w pracy managera, lidera i specjalisty HR.
2. Wykorzystanie wiedzy o potrzebach psychologicznych podczas zarządzania zespołem, prowadzenia rozmów rozwojowych oraz budowania współpracy.

3. Projektowanie działań zwiększających motywację i zaangażowanie pracowników.
4. Opracowanie indywidualnego planu wdrożenia modelu PCM® do własnej praktyki zawodowej.
5. Analiza wyzwań wdrożeniowych oraz dobór adekwatnych narzędzi komunikacyjnych.
6. Podsumowanie procesu rozwojowego.
7. Indywidualny i grupowy feedback.

Ćwiczenia praktyczne: Łączenie świadomej komunikacji z umiejętnością regulowania własnego napięcia i poziomu pobudzenia w sytuacjach zawodowych. Praktyczne strategie radzenia sobie ze stresem obejmujące pracę z oddechem, napięciem ciała, kierowaniem uwagi oraz świadomym ograniczaniem nadmiaru bodźców. Wykorzystanie jogi, medytacji, lasoterapii oraz aromaterapii jako praktycznych narzędzi wspierających autoregulację, koncentrację, wyciszenie i regenerację. Ćwiczenia prowadzone w kontakcie z naturą, z wykorzystaniem spokojnego środowiska leśnego oraz technik świadomej obserwacji i pracy z uwagą. Autoregulacja jako element przygotowania do trudnych rozmów, konfliktów, wystąpień i sytuacji wymagających wysokiej koncentracji. Dobór technik do indywidualnych potrzeb i reakcji na stres. Przygotowanie osobistego zestawu praktyk wspierających koncentrację, regenerację, obniżanie napięcia i świadome reagowanie na stres w środowisku pracy.

Walidacja efektów uczenia się.

Celem usługi jest rozwój kompetencji zawodowych uczestnika w zakresie rozpoznawania potrzeb psychologicznych, skutecznej komunikacji, budowania motywacji oraz prowadzenia współpracy z wykorzystaniem Process Communication Model® (PCM) i elementów Analizy Transakcyjnej.

Po zakończeniu usługi uczestnik będzie samodzielnie:

- interpretował własny profil Process Communication Model® (PCM) oraz wykorzystywał go do świadomego budowania relacji zawodowych,
- rozpoznawał potrzeby psychologiczne własne oraz współpracowników i uwzględniał je w codziennej komunikacji,
- dostosowywał sposób komunikowania się do różnych stylów funkcjonowania i preferencji rozmówców,
- identyfikował sygnały stresu, przeciążenia oraz niezaspokojonych potrzeb psychologicznych wpływających na zachowanie ludzi,
- dobierał sposoby komunikacji ograniczające ryzyko nieporozumień, konfliktów i spadku zaangażowania,
- wykorzystywał narzędzia Process Communication Model® (PCM) do budowania motywacji pracowników i zespołów w oparciu o ich potrzeby psychologiczne,
- prowadził rozmowy wspierające współpracę, zaangażowanie oraz bezpieczeństwo psychologiczne w środowisku pracy,
- analizował sytuacje zawodowe z perspektywy potrzeb psychologicznych uczestników komunikacji oraz dobierał adekwatne sposoby działania,
- opracowywał działania wspierające rozwój własnych kompetencji komunikacyjnych oraz budowanie efektywnych relacji w środowisku zawodowym.

Usługa ma charakter praktyczny i warsztatowy. Przez cały proces uczestnicy pracują na indywidualnym profilu Process Communication Model® (PCM), analizują rzeczywiste sytuacje zawodowe oraz rozwijają umiejętności możliwe do bezpośredniego wykorzystania w pracy z pracownikami, klientami, współpracownikami i zespołami.

Walidacja efektów uczenia się realizowana jest po zakończeniu części dydaktycznej usługi i trwa łącznie **1,5 godziny zegarowe**. Jej celem jest potwierdzenie osiągnięcia przez uczestników efektów uczenia się określonych dla usługi szkoleniowej.

Proces walidacji obejmuje dwie uzupełniające się metody:

1. Obserwacja w warunkach symulowanych

W pierwszej części walidacji uczestnicy wykonują zadania praktyczne oparte na symulowanych sytuacjach zawodowych, odzwierciedlających rzeczywiste wyzwania związane z komunikacją, rozpoznawaniem potrzeb psychologicznych, budowaniem motywacji oraz prowadzeniem rozmów z pracownikami i współpracownikami. Zadania realizowane są indywidualnie, w parach lub małych grupach.

Walidator obserwuje sposób działania uczestników, oceniając w szczególności umiejętność:

- interpretowania zachowań z wykorzystaniem założeń Process Communication Model® (PCM),
- dostosowania komunikacji do potrzeb rozmówcy,
- prowadzenia rozmowy wspierającej motywację i współpracę,
- rozpoznawania sygnałów stresu i niezaspokojonych potrzeb psychologicznych,
- proponowania adekwatnych sposobów rozwiązania analizowanych sytuacji zawodowych.

2. Wywiad ustrukturyzowany

Drugim etapem walidacji jest indywidualny wywiad ustrukturyzowany prowadzony przez walidatora według przygotowanego zestawu pytań. Uczestnik odpowiada na pytania dotyczące interpretacji własnego profilu Process Communication Model® (PCM), rozpoznawania potrzeb psychologicznych, mechanizmów motywacji, komunikacji oraz praktycznego zastosowania poznanych narzędzi w środowisku

zawodowym. Celem wywiadu jest potwierdzenie, że uczestnik rozumie założenia modelu i potrafi świadomie wykorzystać je w swojej pracy.

Sposób oceny

Ocena dokonywana jest przez niezależnego walidatora na podstawie stopnia spełnienia kryteriów weryfikacji przypisanych do poszczególnych efektów uczenia się. Podstawę oceny stanowią wyniki obserwacji uczestnika podczas realizacji zadań praktycznych oraz odpowiedzi udzielone w trakcie wywiadu ustrukturyzowanego.

Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku walidacji jest potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się poprzez spełnienie **co najmniej 70% kryteriów weryfikacji** określonych dla usługi oraz wykazanie umiejętności praktycznego zastosowania Process Communication Model® (PCM) w analizowanych sytuacjach zawodowych. Wynik walidacji jest dokumentowany w dokumentacji usługi. Dodatkowym warunkiem jest min. 80% obecności na zajęciach zgodnie z harmonogramem.

Moduły 3 i 4 realizowane są poza miastem, ponieważ obejmują praktyczną pracę nad rozpoznawaniem i regulowaniem napięcia psychofizycznego, reakcjami na stres oraz wpływem bodźców zewnętrznych na funkcjonowanie i komunikację. Charakter zajęć wymaga warunków umożliwiających koncentrację, wyciszenie i bezpieczne wykonywanie ćwiczeń praktycznych. Miejsce realizacji powinno znajdować się poza obszarem silnego natężenia ruchu i hałasu, z ograniczoną liczbą bodźców zewnętrznych oraz możliwością pracy zarówno w sali, jak i w spokojnej przestrzeni otwartej. Takie warunki pozwalają uczestnikom świadomie obserwować własne reakcje, eksperymentować z technikami autoregulacji oraz następnie przenosić je do realnych sytuacji zawodowych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 23

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Moduł 1.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	04-11-2026	09:00	11:30	02:30
2 z 23 -	Przerwa	-	04-11-2026	11:30	11:45	00:15
3 z 23 Moduł 1.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	04-11-2026	11:45	13:30	01:45
4 z 23 -	Przerwa	-	04-11-2026	13:30	14:30	01:00
5 z 23 Moduł 1.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	04-11-2026	14:30	16:00	01:30
6 z 23 Integracja wiedzy, ćwiczenia praktyczne, C&A	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	04-11-2026	16:00	17:00	01:00
7 z 23 Moduł 2.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	05-11-2026	09:00	11:30	02:30
8 z 23 -	Przerwa	-	05-11-2026	11:30	11:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 23 Moduł 2.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	05-11-2026	11:45	13:30	01:45
10 z 23 -	Przerwa	-	05-11-2026	13:30	14:30	01:00
11 z 23 Moduł 2.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	05-11-2026	14:30	16:00	01:30
12 z 23 Integracja wiedzy, ćwiczenia praktyczne, C&A	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	05-11-2026	16:00	17:00	01:00
13 z 23 Moduł 3.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	23-01-2027	09:00	11:30	02:30
14 z 23 -	Przerwa	-	23-01-2027	11:30	11:45	00:15
15 z 23 Moduł 3.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	23-01-2027	11:45	13:30	01:45
16 z 23 -	Przerwa	-	23-01-2027	13:30	14:30	01:00
17 z 23 Ćwiczenia praktyczne	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	23-01-2027	14:30	17:00	02:30
18 z 23 Moduł 4.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	24-01-2027	09:00	11:30	02:30
19 z 23 -	Przerwa	-	24-01-2027	11:30	11:45	00:15
20 z 23 Moduł 4.	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	24-01-2027	11:45	13:30	01:45
21 z 23 -	Przerwa	-	24-01-2027	13:30	14:30	01:00
22 z 23 Ćwiczenia praktyczne	Zajęcia	Katarzyna Balcerkiewicz	24-01-2027	14:30	15:30	01:00
23 z 23 -	Walidacja	-	24-01-2027	15:30	17:00	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	32:00
w tym suma godzin zajęć	25:30
w tym suma godzin walidacji	01:30
w tym suma przerw	05:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	36:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 543,60 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 320,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	204,49 PLN
Koszt osobogodziny netto	166,25 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	32:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Balcerkiewicz

Psycholożka, rekomendowana trenerka I stopnia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, certyfikowany coach i team coach, konsultantka rozwoju organizacji, menedżer oraz praktyk Analizy Transakcyjnej w obszarze organizacji i edukacji. Współtworzy pierwszą w Polsce Szkołę Analizy Transakcyjnej. Posiada min. 5-letnie doświadczenie w pracy z organizacjami, zespołami i kadrą zarządzającą. Prowadzi szkolenia i programy rozwojowe z zakresu Analizy Transakcyjnej, obejmujące m.in. kontraktowanie, stany Ja, transakcje, potrzeby i znaki rozpoznania oraz praktyczne zastosowanie AT w organizacjach. Jej kompetencje obejmują psychologię komunikacji i relacji zawodowych, rozpoznawanie potrzeb psychologicznych, budowanie motywacji i zaangażowania, zarządzanie relacjami w zespołach, komunikację w sytuacjach trudnych oraz funkcjonowanie człowieka pod wpływem stresu. W swojej pracy wykorzystuje narzędzia i założenia Analizy Transakcyjnej, wspierając uczestników w rozpoznawaniu własnych schematów komunikacyjnych, sposobów reagowania na stres oraz mechanizmów wpływających na relacje i współpracę. Prowadzi warsztaty oparte na analizie rzeczywistych sytuacji zawodowych, ćwiczeniach, symulacjach rozmów i informacji zwrotnej, dzięki czemu uczestnicy mogą bezpośrednio przełożyć wiedzę psychologiczną na codzienną praktykę zawodową. Łączy perspektywę psychologiczną, coachingową i organizacyjną, wspierając uczestników w rozwijaniu umiejętności komunikowania się, motywowania innych, prowadzenia rozmów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów szkoleniowych wspierających realizację procesu rozwojowego oraz samodzielne wykorzystywanie zdobytych kompetencji po zakończeniu usługi. Materiały obejmują:

- indywidualny profil **Process Communication Model® (PCM)** wraz z opisem preferencji komunikacyjnych, potrzeb psychologicznych, mocnych stron oraz sposobów funkcjonowania w sytuacjach stresowych,
- autorskie materiały szkoleniowe opracowane przez prowadzących, zawierające omówienie zagadnień realizowanych podczas szkolenia,
- karty pracy i arkusze ćwiczeń wykorzystywane podczas warsztatów,
- narzędzia do analizy potrzeb psychologicznych, komunikacji i budowania motywacji w środowisku zawodowym,
- opisy studiów przypadków oraz materiały do pracy indywidualnej i zespołowej,
- indywidualny plan wdrożenia poznanych narzędzi do praktyki zawodowej, opracowany podczas szkolenia,
- notatki, wnioski i rozwiązania wypracowane przez uczestników w trakcie ćwiczeń warsztatowych.

Materiały mają charakter praktyczny.

Informacje dodatkowe

Uczestnik może skorzystać ze zwolnienia z podatku VAT w przypadku, gdy jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz spełnione są warunki określone w obowiązujących przepisach dotyczących zwolnienia z VAT dla usług kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego. W przypadku niespełnienia warunków uprawniających do zwolnienia do ceny usługi zostanie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki.

Podstawa do zwolnienia usługi z VAT: zwolnienie VAT na pdst. Rozporządzenie MF z dn. 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2013 r. poz. 1722, z późn. zm.) rozdz. 2, § 3. 1., pkt. 14

Adres

ul. Grunwaldzka 42/2
60-786 Poznań
woj. wielkopolskie

Usługa realizowana jest w formule łączącej dwa zjazdy w różnych przestrzeniach, co umożliwia stopniowe rozwijanie kompetencji uczestników oraz praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy. Pierwsze dwa dni szkoleniowe odbywają się w profesjonalnej sali szkoleniowej zlokalizowanej przy ul. Grunwaldzkiej w Poznaniu. Sala zapewnia komfortowe warunki do prowadzenia zajęć warsztatowych i wyposażona jest w sprzęt multimedialny, flipcharty, materiały do pracy indywidualnej i zespołowej oraz przestrzeń umożliwiającą realizację ćwiczeń, symulacji i analiz studiów przypadków. Kolejne dwa dni realizowane są w obiekcie konferencyjno-szkoleniowym zapewniającym odpowiednie warunki do prowadzenia intensywnej pracy rozwojowej w terenie, przestrzeni poza biurem i aglomeracją. Uczestnicy korzystają z sali szkoleniowej wyposażonej w niezbędne pomoce dydaktyczne oraz przestrzeni umożliwiającej realizację warsztatów, pracy indywidualnej, ćwiczeń w parach i grupach oraz analizy rzeczywistych sytuacji zawodowych

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Natalia Smolarek

E-mail natalia@alioconsulting.pl

Telefon (+48) 668 513 014