



## Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B1

Numer usługi 2026/06/19/141071/3637778

7 020,00 PLN brutto  
 7 020,00 PLN netto  
 130,00 PLN brutto/h  
 130,00 PLN netto/h  
 166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

EAGLES SCHOOL  
 SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ  
 ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
 CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

422 oceny

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👤 Zajęcia indywidualne
- 🕒 54:00 h
- 📅 13.07.2026 do 13.11.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Osoby, które opanowały język angielski na poziomie przynajmniej A2. Mile widziane są również kursanci, którzy są na wyższym poziomie B2, chcący powtórzyć i utrwalić materiał z poziomu niższego, gdyż nie czują się pewnie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	10-07-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa „Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B1” przygotowuje do samodzielnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie średnio zaawansowanym w sytuacjach życia codziennego i zawodowego, z wykorzystaniem poprawnych struktur gramatycznych i odpowiedniego zasobu słownictwa, zarówno w mowie, jak i w piśmie.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik rozróżnia podstawowe czasy gramatyczne (Present Simple, Past Simple, Present Perfect).</p> <p>Uczestnik stosuje struktury zdań pytających, twierdzących i przeczących.</p>	<p>Wskazuje poprawny czas gramatyczny w zdaniu. Wybiera odpowiednią formę czasownika w kontekście.</p> <p>Układa poprawne zdania na podstawie podanych elementów. Poprawia błędnie zapisane zdania.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje główną myśl w krótkich tekstach pisanych i nagranych.</p>	<p>Wybiera poprawne odpowiedzi na pytania dotyczące treści. Dopasowuje nagłówki do fragmentów tekstu.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik tworzy krótkie formy pisemne (e-mail, ogłoszenie, notatka).</p>	<p>Uzupełnia brakujące elementy tekstu. Wybiera właściwe formy językowe i układ tekstu.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje poprawne formy zwrotów grzecznościowych i języka funkcjonalnego.</p>	<p>Wybiera poprawne reakcje językowe w sytuacjach codziennych. Uzupełnia dialogi odpowiednimi zwrotami.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B1 obejmuje 54 godziny zegarowe.

Lektor realizuje wszystkie sprawności językowe (słuchanie, czytanie, mówienie, pisanie), bazując na podręcznikach oraz ćwiczeniach dostosowanych do potrzeb i umiejętności kursanta. Nauczyciel sukcesywnie wprowadza nowe słowa i wyrażenia, pokazując ich zastosowanie w kontekście.

Usługa realizowana jest w formie zdalnych zajęć indywidualnych w czasie rzeczywistym, w formule jeden na jeden (uczestnik oraz lektor). Zajęcia odbywają się na platformie online umożliwiającej bezpośrednią komunikację (audio/wideo), pracę z materiałami edukacyjnymi oraz wykonywanie ćwiczeń w czasie rzeczywistym.

#### **Program indywidualnego kursu języka angielskiego - poziom B1:**

- Introducing Yourself in Detail – szczegółowe przedstawianie siebie i swojej historii życia (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Friends and Relationships – relacje towarzyskie, opisy znajomych i partnerów (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Describing Appearance and Personality – wygląd zewnętrzny i cechy charakteru (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Daily Life and Responsibilities – codzienna rutyna i obowiązki (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Work and Career Choices – zawody, ścieżki kariery i miejsca pracy (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Education and School Experiences – edukacja formalna i nieformalna (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Hobbies and Free Time Activities – zainteresowania, aktywności w czasie wolnym (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Food, Cooking and Eating Habits – jedzenie, gotowanie, nawyki żywieniowe (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Eating Out and Ordering Food – restauracje, kawiarnie, zamawianie jedzenia (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Shopping for Clothes and Products – zakupy, ubrania, produkty codziennego użytku (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Money, Prices and Consumer Choices – zarządzanie pieniędzmi, ceny, wybory konsumenckie (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Houses and Living Spaces – opis domu, mieszkania i okolicy (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Life in the City and in the Countryside – zalety i wady różnych miejsc zamieszkania (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Getting Around Town – środki transportu, pytanie o drogę, orientacja w mieście (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Planning a Trip or Holiday – organizowanie podróży, rezerwacje, atrakcje (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Past Travel Experiences – opisy wyjazdów, wspomnienia z podróży (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Weather and Seasonal Activities – pogoda, pory roku, aktywności zależne od pogody (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Sport and Keeping Fit – uprawianie sportów, ćwiczenia, zdrowy tryb życia (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Health and Illness – problemy zdrowotne, objawy, leczenie (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Appearance, Fashion and Personal Style – moda, styl ubierania się, opinie o wyglądzie (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Technology and Gadgets – urządzenia elektroniczne, korzystanie z technologii (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- The Internet and Social Media – portale społecznościowe, komunikacja online (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- News, Media and Information – media, wiadomości, źródła informacji (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- TV, Films and Online Streaming – oglądanie filmów, gatunki, rekomendacje (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Books and Reading – preferencje czytelnicze, literatura, biblioteki (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Cultural Traditions and Celebrations – święta, zwyczaje i tradycje (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Environmental Issues and Eco Habits – ekologia, ochrona środowiska, działania proekologiczne (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Describing Events and Experiences – relacjonowanie wydarzeń, narracja w czasie przeszłym (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Expressing Opinions and Preferences – mówienie o swoich upodobaniach i przekonaniach (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Making Suggestions and Giving Advice – doradzanie, proponowanie rozwiązań (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Agreeing, Disagreeing and Justifying – wyrażanie zgody i sprzeciwu, uzasadnianie opinii (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Making Plans and Arrangements – ustalanie planów, umawianie się (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Telephone and Online Communication – rozmowy telefoniczne, e-mail, komunikatory (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Solving Problems and Making Complaints – rozwiązywanie problemów, składanie skarg (zajęcia teoretyczne i praktyczne)

#### **Zapewnienie niezależności walidacji od procesu nauczania**

Test walidacyjny wykorzystywany w procesie potwierdzania efektów uczenia się został przygotowany przez zespół metodyczny szkoły językowej, niezależnie od lektora prowadzącego zajęcia.

Lektor nie brał udziału w opracowaniu treści testu, ani nie ma wpływu na ocenę uczestników.

Test jest przeprowadzany w formie elektronicznej, a wynik generowany jest automatycznie przez system.

## **Harmonogram**

Liczba pozycji harmonogramu: 36

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	13-07-2026	19:00	20:30	01:30
2 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	15-07-2026	19:00	20:30	01:30
3 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	20-07-2026	19:00	20:30	01:30
4 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	22-07-2026	19:00	20:30	01:30
5 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	27-07-2026	19:00	20:30	01:30
6 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	29-07-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	03-08-2026	19:00	20:30	01:30
8 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	05-08-2026	19:00	20:30	01:30
9 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	10-08-2026	19:00	20:30	01:30
10 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	12-08-2026	19:00	20:30	01:30
11 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	17-08-2026	19:00	20:30	01:30
12 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	19-08-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	24-08-2026	19:00	20:30	01:30
14 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	26-08-2026	19:00	20:30	01:30
15 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	31-08-2026	19:00	20:30	01:30
16 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	02-09-2026	19:00	20:30	01:30
17 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	07-09-2026	19:00	20:30	01:30
18 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	09-09-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	14-09-2026	19:00	20:30	01:30
20 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	16-09-2026	19:00	20:30	01:30
21 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	21-09-2026	19:00	20:30	01:30
22 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	23-09-2026	19:00	20:30	01:30
23 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	28-09-2026	19:00	20:30	01:30
24 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	30-09-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	05-10-2026	19:00	20:30	01:30
26 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	07-10-2026	19:00	20:30	01:30
27 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	12-10-2026	19:00	20:30	01:30
28 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	14-10-2026	19:00	20:30	01:30
29 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	19-10-2026	19:00	20:30	01:30
30 z 36 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	21-10-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>31 z 36</b> Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	26-10-2026	19:00	20:30	01:30
<b>32 z 36</b> Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	28-10-2026	19:00	20:30	01:30
<b>33 z 36</b> Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	02-11-2026	19:00	20:30	01:30
<b>34 z 36</b> Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	04-11-2026	19:00	20:30	01:30
<b>35 z 36</b> Język angielski (rozmowa na żywo/czat/ws półdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Zajęcia	Anna Wojtyra	09-11-2026	19:00	20:30	01:30
<b>36 z 36</b> -	Walidacja	Anna Wojtyra	13-11-2026	19:00	20:30	01:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	54:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	52:30
w tym suma godzin walidacji	01:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	72:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	7 020,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	7 020,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	130,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	130,00 PLN

### Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	54:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Anna Wojtyra

Nauczanie języka angielskiego to moja praca i hobby od ponad 7 lat. Ukończyłam filologię angielską ze specjalnością nauczycielską w Akademii Ateneum w Gdańsku w 2022 roku. Przez te lata prowadziłam zarówno kursy grupowe, jak i indywidualne, dostosowując metody pracy do potrzeb każdego kursanta.

Uczyłam języka angielskiego w różnych szkołach państwowych, a od 2024 roku współpracuję z Eagles School Sp. z o.o. Ważne jest dla mnie, aby moi kursanci używali języka obcego na zajęciach w jak największym stopniu i przełamywali barierę językową w przyjaznej atmosferze. Zależy mi na

tym, aby dobrze poznać moich kursantów – ich potrzeby, zainteresowania i cele – tak aby zajęcia były jak najbardziej skuteczne, motywujące i rozwijające.

Posiadam doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat, które łączę z pasją do nauczania, dbając o komunikatywność i praktyczne użycie języka w życiu codziennym oraz pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- nieodpłatne materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym.

### Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Podpisanie umowy z Eagles School Sp. z o.o., określającej warunki świadczenia usługi.

### Informacje dodatkowe

**Harmonogram został uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia. Zastrzegam, że osoba prowadząca może ulec zmianie.**

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności (potwierdzonego listą obecności) oraz pozytywny wynik walidacji.

## Warunki techniczne

### Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze

#### a) Platforma kursu:

Zajęcia będą prowadzone z wykorzystaniem aplikacji **Google Meet**.

#### b) Minimalne wymagania sprzętowe:

- Urządzenie: komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne;
- Mikrofon i głośniki: wbudowane, zewnętrzne (USB) lub bezprzewodowe (Bluetooth);
- Kamera internetowa: wbudowana lub zewnętrzna (USB);
- Pamięć operacyjna (RAM): co najmniej **2 GB**;
- System operacyjny:
  - Windows 7, 8, 8.1, 10, 11
  - macOS (w wersji obsługiwanej przez Google Meet)
  - Linux (Ubuntu 12.04 lub nowszy)

#### c) Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego:

- Połączenie internetowe: szerokopasmowe, przewodowe lub bezprzewodowe (co najmniej 3G/4G LTE);

- Zalecana szybkość łącza: minimum **5 Mb/s** (megabitów na sekundę);
- Rekomendowane przeglądarki internetowe dla korzystania z Google Meet:
  - **Windows:** Google Chrome (wersja 30+), Mozilla Firefox (27+), Microsoft Edge (12+), Internet Explorer (11+)
  - **macOS:** Safari (7+), Google Chrome (30+), Mozilla Firefox (27+)
  - **Linux:** Google Chrome (30+), Mozilla Firefox (27+)

**d) Niezbędne oprogramowanie do przeglądania materiałów szkoleniowych:**

Materiały dydaktyczne będą udostępniane m.in. w formatach: **.pdf, .doc, .odt**. Do ich odczytania wymagane jest posiadanie odpowiedniego oprogramowania, np.:

- **Adobe Acrobat Reader** – do plików PDF;
- **Microsoft Word, LibreOffice** lub **OpenOffice** – do plików DOC lub ODT.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

## Kontakt



**Kamila Koślacz**

**E-mail** kamila.koslacz@eaglesschool.pl

**Telefon** (+48) 886 656 094