



## Szkolenie - Efektywne zarządzanie środowiskowe w oparciu o normę ISO 14001:2015 jako fundament zielonej transformacji

Numer usługi 2026/06/19/41507/3637615

6 359,10 PLN brutto  
5 170,00 PLN netto  
454,22 PLN brutto/h  
369,29 PLN netto/h  
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Trustwise Sp. z o. o.

★★★★★ 4,9 / 5

2 984 oceny

- 📍 Katowice
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 14:00 h
- 📅 24.08.2026 do 25.08.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest adresowane do osób pełnoletnich (powyżej 18. roku życia), które z własnej inicjatywy dążą do rozwoju swoich kwalifikacji oraz kompetencji w obszarze skutecznego zarządzania środowiskowego, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań normy ISO 14001:2015. Zakłada się, że uczestnicy posiadają podstawową świadomość znaczenia tych zagadnień dla realizacji procesów zielonej transformacji oraz dostrzegają ich rosnącą rolę w rozwoju regionów, w których mieszkają i/lub wykonują pracę zawodową. Wiedza i umiejętności zdobyte podczas szkolenia będą mogły zostać wykorzystane zarówno w obecnie realizowanych obowiązkach zawodowych, jak i w przyszłej aktywności zawodowej uczestników.

### Minimalna liczba uczestników

2

### Maksymalna liczba uczestników

10

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestniczki i uczestników do skutecznego wdrażania zasad zarządzania środowiskowego zgodnie z wymaganiami normy ISO 14001:2015. Przygotowuje również do planowania, organizowania, realizowania oraz

monitorowania działań związanych z zarządzaniem środowiskowym, umożliwiając wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności zarówno w obecnie wykonywanej pracy zawodowej, jak i w przyszłych obowiązkach zawodowych.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W: Wykorzystuje podstawową wiedzę dotyczącą zasad zarządzania środowiskowego	<ul style="list-style-type: none"><li>• Omawia podstawowe założenia zarządzania środowiskowego,</li><li>• Wyjaśnia fundamentalne zasady etyki środowiskowej,</li><li>• Identyfikuje organy i instytucje właściwe w zakresie ochrony środowiska oraz określa zakres ich kompetencji,</li><li>• Charakteryzuje podstawowe regulacje prawne dotyczące ochrony zasobów środowiska,</li><li>• Podaje obowiązki związane z ewidencją, monitoringiem i sprawozdawczością podmiotów korzystających ze środowiska,</li><li>• Podaje zasady odpowiedzialności za szkody wyrządzone w środowisku.</li></ul>	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>U: Posługuje się wiedzą dotyczącą wymagań oraz zasad funkcjonowania systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z normą ISO 14001:2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omawia modele systemów zarządzania środowiskowego opartych na normach serii ISO 14000,</li> <li>• Wyjaśnia zależności pomiędzy systemem zarządzania środowiskowego zgodnym z normą ISO 14001:2015 a innymi normami ISO oraz wymaganiami systemu EMAS (Eco-Management and Audit Scheme),</li> <li>• Przedstawia podstawowe wymagania dotyczące funkcjonowania systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z normą ISO 14001:2015.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podaje założenia procesu zarządzania środowiskowego dla wybranej organizacji,</li> <li>• Wyznacza cele środowiskowe odpowiednie dla specyfiki i potrzeb wybranej organizacji,</li> <li>• Przedstawia działania operacyjne wspierające skuteczne wdrożenie systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z normą ISO 14001:2015,</li> <li>• Omawia zasady postępowania związane z gospodarowaniem odpadami, opakowaniami, substancjami chemicznymi oraz innymi aspektami środowiskowymi,</li> <li>• Wyjaśnia metody identyfikacji niezgodności oraz zasady planowania i realizacji działań korygujących i zapobiegawczych w ramach systemu zarządzania środowiskowego zgodnego z normą ISO 14001:2015.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>KS: odznacza się świadomością ekologiczną oraz odpowiedzialnością za środowisko.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przedstawia podstawowe regulacje prawne odnoszące się do ochrony zasobów środowiska,</li> <li>• Omawia kluczowe zasady etyki środowiskowej.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie jest adresowane do osób pełnoletnich (powyżej 18. roku życia), które z własnej inicjatywy dążą do rozwoju swoich kwalifikacji oraz kompetencji w obszarze skutecznego zarządzania środowiskowego, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań normy ISO 14001:2015. Zakłada się, że uczestnicy posiadają podstawową świadomość znaczenia tych zagadnień dla realizacji procesów zielonej transformacji oraz dostrzegają ich rosnącą rolę w rozwoju regionów, w których mieszkają i/lub wykonują pracę zawodową. Wiedza i umiejętności zdobyte podczas szkolenia będą mogły zostać wykorzystane zarówno w obecnie realizowanych obowiązkach zawodowych, jak i w przyszłej aktywności zawodowej uczestników.

Szkolenie będzie realizowane w wyodrębnionej sali szkoleniowej, wyposażoną w tablicę suchościeralną lub tablicę flipchart z papierem oraz ekran, na którym, za pośrednictwem rzutnika, będą wyświetlane najważniejsze treści szkolenia i pokazywane zagadnienia. Każdy z uczestników będzie miał zapewnione miejsce, przy którym będzie mógł wykonywać ćwiczenia lub notować prezentowane na w czasie szkolenia treści.

Warunkiem zrealizowania zakładanych celów edukacyjnych, jest aktywny udział uczestników we wszystkich zadaniach i ćwiczeniach zespołowych, aktywne słuchanie i analiza przypadków omawianych podczas zajęć w celu zrozumienia i trwałego przyswojenia treści oraz nabycia zakładanej wiedzy, umiejętności i kompetencji, w tym kompetencji społecznych.

Zajęcia w dużej mierze będą realizowane metodami aktywnymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności i kompetencji. Część teoretyczna szkolenia to 30% całego szkolenia, część praktyczna 70%.

Szkolenie będzie realizowane według poniższego programu:

### **Moduł I. Podstawy zarządzania środowiskowego i wymagania prawne**

1. Istota i cele zarządzania środowiskowego.
2. Etyczne aspekty ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju.
3. System instytucjonalny ochrony środowiska w Polsce – organy administracji i zakres ich kompetencji.
4. Regulacje prawne dotyczące ochrony środowiska, obejmujące:
  - ochronę powietrza atmosferycznego,
  - gospodarowanie zasobami wodnymi,
  - ochronę powierzchni ziemi oraz rekultywację terenów zdegradowanych,
  - ochronę przed hałasem i promieniowaniem elektromagnetycznym,
  - ochronę zasobów naturalnych,
  - ochronę fauny i flory.
5. Obowiązki przedsiębiorstw i instytucji korzystających ze środowiska:
  - ewidencja i monitoring środowiskowy,
  - sprawozdawczość środowiskowa,
  - prowadzenie pomiarów,
  - odpowiedzialność za niewypełnianie obowiązków.
6. Opłaty i należności związane z korzystaniem ze środowiska.
7. Odpowiedzialność administracyjna, cywilna i karna za naruszenia przepisów środowiskowych.
8. Zapobieganie szkodom środowiskowym i zasady postępowania w przypadku ich wystąpienia.
9. Ćwiczenia praktyczne i analiza studiów przypadków.

### **Moduł II. System zarządzania środowiskowego zgodny z ISO 14001:2015**

1. Wprowadzenie do systemów zarządzania środowiskowego.
2. Rodzina norm ISO 14000 i model systemowego zarządzania środowiskowego.
3. Powiązania normy ISO 14001:2015 z innymi systemami zarządzania oraz wymaganiami EMAS.
4. Kluczowe wymagania normy ISO 14001:2015.
5. Analiza kontekstu organizacji i identyfikacja stron zainteresowanych.
6. Planowanie systemu zarządzania środowiskowego:
  - analiza ryzyk i szans,
  - identyfikacja oraz ocena aspektów środowiskowych,
  - wymagania dotyczące zgodności,
  - wyznaczanie i monitorowanie celów środowiskowych.
7. Wsparcie funkcjonowania systemu:
  - zarządzanie kompetencjami i świadomością pracowników,
  - komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna,
  - dokumentowanie i nadzorowanie informacji.
8. Realizacja działań operacyjnych:
  - kontrola operacyjna procesów środowiskowych,
  - gospodarka odpadami, emisjami i zasobami,
  - zarządzanie zmianami,
  - nadzór nad dostawcami i podwykonawcami,
  - gotowość oraz reagowanie na sytuacje awaryjne.
9. Monitorowanie i ocena skuteczności systemu:
  - pomiary i monitoring,
  - ocena zgodności,
  - audyty wewnętrzne,
  - przeglądy zarządzania.
10. Działania doskonalące:
  - identyfikacja niezgodności,
  - działania korygujące,
  - ciągłe doskonalenie systemu.
11. Proces wdrażania oraz certyfikacji systemu zarządzania środowiskowego.
12. Warsztaty praktyczne z wykorzystaniem rzeczywistych przykładów.
13. Walidacja efektów uczenia się i podsumowanie szkolenia.

Zakres tematyczny szkolenia powiązany jest z obszarami technologicznymi wskazanymi w **Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030** (między innymi Energetyka, Zielona gospodarka, Przemysły wschodzące) oraz **Programie Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019-2030**, stanowiąc strategiczne rozwinięcie kompetencji z obszaru **Zielonej Transformacji (PRT-3)** oraz **Technologii ICT (PRT-4)**.

#### **Walidacja:**

Warunkiem nabycia kompetencji jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz przejście przez proces walidacji. W ramach realizacji usługi edukacyjnej zostały wprowadzone **rozwiązania gwarantujące wyraźne oddzielenie procesu kształcenia i szkolenia od procesu walidacji**. Oznacza to, że osoba prowadząca szkolenie nie bierze udziału w ocenie ani weryfikacji efektów uczenia się uczestników.

Instytucja stosuje **procedury zapewniające bezstronność**, w tym rozdział ról szkoleniowych i walidacyjnych oraz mechanizmy zapobiegania konfliktowi interesów. Uczestnikom przysługuje możliwość **złożenia odwołania** od wyniku walidacji zgodnie z obowiązującymi procedurami.

W czasie walidacji osoba prowadząca szkolenie rozdaje uczestnikom test z gotową kafeterią odpowiedzi. Nie ingeruje w wypełnienie testu przez uczestników.

Szkolenie trwa łącznie 14:00 godzin zegarowych na przestrzeni 2 dni szkoleniowych. W ramach podanych godzin szkolenia ujęty jest 30-minutowy czas walidacji na koniec ostatniego z dwóch dni szkoleniowych. Łączny czas przerw dla jednego dnia szkoleniowego to wymagane minimalne 60 minut.

**Podział godzin szkolenia: Liczba godzin teoretycznych szkolenia: 7:00 godzin zegarowych; Liczba godzin praktycznych szkolenia: 6:30 godzin zegarowych; walidacja: 30 minut**

**Zapewnienie dostępności:** Zapewniamy równy dostęp do usługi dla wszystkich uczestników. Na prośbę uczestnika uzgadniamy równoważne formy materiałów i walidacji efektów (np. zastosowanie większej czcionki, wydłużenie czasu ekspozycji informacji lub wykorzystanie innych form przedstawienia danych, które umożliwiają lepsze ich zrozumienie i dostępność) bez obniżania kryteriów i progów zaliczenia.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 15</b> Podstawy zarządzania środowiskowego i wymagania prawne cz.1	Zajęcia	Mateusz Olejnik	24-08-2026	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 15</b> -	Przerwa	-	24-08-2026	09:30	09:45	00:15
<b>3 z 15</b> Podstawy zarządzania środowiskowego i wymagania prawne cz.2	Zajęcia	Mateusz Olejnik	24-08-2026	09:45	11:15	01:30
<b>4 z 15</b> -	Przerwa	-	24-08-2026	11:15	11:30	00:15
<b>5 z 15</b> Podstawy zarządzania środowiskowego i wymagania prawne cz.3	Zajęcia	Mateusz Olejnik	24-08-2026	11:30	13:00	01:30
<b>6 z 15</b> -	Przerwa	-	24-08-2026	13:00	13:30	00:30
<b>7 z 15</b> Podstawy zarządzania środowiskowego i wymagania prawne cz.4	Zajęcia	Mateusz Olejnik	24-08-2026	13:30	15:00	01:30
<b>8 z 15</b> System zarządzania środowiskowego zgodny z ISO 14001:2015 cz.1	Zajęcia	Mateusz Olejnik	25-08-2026	08:00	09:30	01:30
<b>9 z 15</b> -	Przerwa	-	25-08-2026	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 15 System zarządzania środowiskowego zgodny z ISO 14001:2015 cz.2	Zajęcia	Mateusz Olejnik	25-08-2026	09:45	11:15	01:30
11 z 15 -	Przerwa	-	25-08-2026	11:15	11:30	00:15
12 z 15 System zarządzania środowiskowego zgodny z ISO 14001:2015 cz.3	Zajęcia	Mateusz Olejnik	25-08-2026	11:30	13:00	01:30
13 z 15 -	Przerwa	-	25-08-2026	13:00	13:30	00:30
14 z 15 System zarządzania środowiskowego zgodny z ISO 14001:2015 cz.4	Zajęcia	Mateusz Olejnik	25-08-2026	13:30	14:30	01:00
15 z 15 -	Walidacja	Mateusz Olejnik	25-08-2026	14:30	15:00	00:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	14:00
w tym suma godzin zajęć	11:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	16:00

# Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 359,10 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 170,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	454,22 PLN
Koszt osobogodziny netto	369,29 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	14:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Mateusz Olejnik

Jego główna specjalizacja to zarządzanie i zarządzanie strategiczne, efektywność osobista i zespołowa, komunikacja, optymalizacja działania, Lean Management, sprzedaż i marketing, zarządzanie projektami a także umiejętności cyfrowe i zielone kompetencje. Posiada ponad 15-letnie, nieprzerwane, udokumentowane i potwierdzone licznymi rekomendacjami doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń i strategicznego doradztwa biznesowego z wyżej wymienionych obszarów, w ramach aktywnie prowadzonej działalności szkoleniowej i doradczej. Pracował z klientami z wielu branż: produkcji, finansów i bankowości, usług, handlu tradycyjnego i nowoczesnego, FMCG, branży IT i nowych technologii oraz administracji publicznej. Jest certyfikowanym menedżerem projektów (IPMA). Posiadane również certyfikaty umiejętności trenerskich (Akademia Trenerów Biznesu poziom 1 i 2), cyfrowych (Lider 4.0, AI i Cyberbezpieczeństwo w biznesie) i zielonych (ESG i GOZ w organizacji), które są aktualne i

odnawiane. Jest aktywnym promotorem rozwiązań cyfrowych i proekologicznych, regularnie włączającym te zagadnienia do realizowanych szkoleń i projektów jako odpowiedź na aktualne potrzeby rynku i wymogi transformacji cyfrowej oraz zielonej gospodarki. Łączne doświadczenie przekracza 10 000 godzin warsztatów, w tym ponad 3000 godzin szkoleniowych tylko na przestrzeni ostatnich 5 lat, co spełnia wymogi dla potencjału kadrowego podmiotów BUR.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Notes, długopis, e-podręcznik.

### Informacje dodatkowe

Przy dofinansowaniu w wysokości co najmniej 70% szkolenie może zostać zwolnione z podatku VAT (na podstawie §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2015 r., poz.736). W przypadku braku otrzymania dofinansowania w zakładanej wysokości, cena zostanie powiększona o podatek VAT 23%.

## Adres

ul. Stawowa 10  
40-225 Katowice  
woj. śląskie

Informacja o dostępności:

W przypadku chęci zgłoszenia uwag i sugestii dotyczących warunków lokalowych miejsca, w którym odbywa się szkolenie, związanych z zapewnieniem dostępności do udziału w usłudze, prosimy o kontakt z koordynatorem projektu: Jakub Walczak, [jakub.walczak@trustwise.com.pl](mailto:jakub.walczak@trustwise.com.pl), (+48) 22 398 79 45

## Kontakt



**Jakub Walczak**

**E-mail** [jakub.walczak@trustwise.com.pl](mailto:jakub.walczak@trustwise.com.pl)

**Telefon** (+48) 223 987 945