



Asystent rodziny z uprawnieniami - szkolenie

Numer usługi 2026/06/19/200358/3636660

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

21,74 PLN brutto/h

21,74 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

CENTRUM NAUKI I
BIZNESU "ŻAK"
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 📄 Zajęcia grupowe
- 🕒 230:00 h
- 📅 27.06.2026 do 27.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób indywidualnych, które podnoszą kompetencje z własnej inicjatywy, jak i do pracodawców i ich pracowników.

Szkolenie dedykowane jest dla osób, które pracują z rodzinami lub dziećmi i chcą podnieść swoje kompetencje poprzez uporządkowanie i uzupełnienie swojej wiedzy z zakresu współpracy asystenta z rodzinami oraz służbami wspierającymi rodzinę. Do osób nie mających wiedzy i doświadczenia w pracy z rodzinami i chcących zdobyć niezbędne podstawowe kompetencje do wykonywania zadań asystenta rodziny w tym planujących rozpoczęcie pracy w obszarze wsparcia rodzin, pomocy społecznej, pracy socjalnej lub w organizacjach pozarządowych, poprzez naukę podstaw wspierania rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

25-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: „Asystent rodziny z uprawnieniami” przygotowuje uczestników w stopniu podstawowym do samodzielnej pracy na stanowisku asystenta rodziny. Po ukończeniu szkolenia, uczestnik uzyska kompetencje w zakresie rozpoznawania potrzeb rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, planowania i organizowania działań wspierających rodzinę, a także prowadzenia podstawowej dokumentacji związanej z pracą asystenta rodziny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzują podstawy prawne pracy asystenta rodziny oraz zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.	Uczestnik poprawnie odpowiada na pytania testowe z zakresu przepisów prawa i zadań asystenta rodziny.	Test teoretyczny
Potrafi rozpoznawać sytuację rodziny, identyfikować jej potrzeby oraz planować podstawowe działania wspierające.	opracowuje podstawowy plan pracy z rodziną	Obserwacja w warunkach symulowanych
Zna zasady współpracy z instytucjami pomocy społecznej oraz potrafi prowadzić podstawową dokumentację pracy z rodziną.	wskazuje instytucje wspierające rodzinę i zasady współpracy z nimi	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego, zakres tematyczny usługi obejmuje:

- Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy
- Regulacje prawne w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
- Elementy ekonomii i organizacji gospodarstwa domowego
- Zadania i uprawnienia asystenta rodziny
- Zagadnienia dotyczące uprawnień w zakresie wsparcia osób niepełnosprawnych
- Współpraca asystenta z rodzinami oraz służbami wspierającymi rodzinę
- Analiza potrzeb i problemów rodziny
- Sporządzanie planu pracy z rodziną
- Pomoc w funkcjonowaniu rodziny w środowisku lokalnym
- Organizowanie wspomaganie rozwoju dziecka z problemami emocjonalnymi i zaburzeniami zachowania
- Problematyka mediacji w rodzinie
- Edukacja zdrowotna
- Pielęgnacja niemowląt i dzieci
- Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży
- Wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka i wpływu sytuacji kryzysowych w rodzinie na zachowanie i rozwój dziecka
- Definicje rodziny, jej strukturę, funkcje oraz potrzeby i problemy
- Charakterystyka problemów rodziny, w tym: problemów destrukcyjnych zachowań dziecka i rodziców, nieprawidłowych postaw rodzicielskich, problemów wychowawczych, problemów w pełnieniu ról społecznych, bezrobocia, uzależnienia, choroby psychicznej
- Doskonalenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stwarzających trudności wychowawcze oraz w wypełnianiu ról społecznych
- Problemy wynikające z opieki nad niepełnosprawnym dzieckiem
- Etyka pracy asystenta rodziny
- Analiza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny
- Metodyka pracy asystenta
- Problematyka interwencji kryzysowej w rodzinie
- Komunikacja interpersonalna
- Praktyka zawodowa w instytucji prowadzącej pracę z rodziną
- **Walidacja efektów uczenia się**

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 59

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 59 Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy	Zajęcia	Magdalena Więckowska	27-06-2026	08:00	15:00	07:00
2 z 59 -	Przerwa	-	27-06-2026	15:00	16:00	01:00
3 z 59 Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy	Zajęcia	Magdalena Więckowska	28-06-2026	08:00	15:00	07:00
4 z 59 -	Przerwa	-	28-06-2026	15:00	16:00	01:00
5 z 59 Regulacje prawne w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej	Zajęcia	Magdalena Więckowska	04-07-2026	08:00	15:00	07:00
6 z 59 -	Przerwa	-	04-07-2026	15:00	16:00	01:00
7 z 59 Elementy ekonomii i organizacji gospodarstwa domowego	Zajęcia	Magdalena Więckowska	05-07-2026	08:00	15:00	07:00
8 z 59 -	Przerwa	-	05-07-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 59 Zadania i uprawnienia asystenta rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	11-07-2026	08:00	15:00	07:00
10 z 59 -	Przerwa	-	11-07-2026	15:00	16:00	01:00
11 z 59 Zagadnienia dotyczące uprawnień w zakresie wsparcia osób niepełnosprawnych	Zajęcia	Magdalena Więckowska	12-07-2026	08:00	15:00	07:00
12 z 59 -	Przerwa	-	12-07-2026	15:00	16:00	01:00
13 z 59 Współpraca asystenta z rodzinami oraz służbami wspierającymi rodzinę	Zajęcia	Magdalena Więckowska	18-07-2026	08:00	15:00	07:00
14 z 59 -	Przerwa	-	18-07-2026	15:00	16:00	01:00
15 z 59 Analiza potrzeb i problemów rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	19-07-2026	08:00	15:00	07:00
16 z 59 -	Przerwa	-	19-07-2026	15:00	16:00	01:00
17 z 59 Sporządzenie planu pracy z rodziną	Zajęcia	Magdalena Więckowska	25-07-2026	08:00	15:00	07:00
18 z 59 -	Przerwa	-	25-07-2026	15:00	16:00	01:00
19 z 59 Pomoc w funkcjonowaniu rodziny w środowisku lokalnym	Zajęcia	Magdalena Więckowska	26-07-2026	08:00	15:00	07:00
20 z 59 -	Przerwa	-	26-07-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 59 Organizowanie wspomaganie rozwoju dziecka z problemami emocjonalnymi i zaburzeniami zachowania	Zajęcia	Magdalena Więckowska	01-08-2026	08:00	15:00	07:00
22 z 59 -	Przerwa	-	01-08-2026	15:00	16:00	01:00
23 z 59 Problematyka mediacji w rodzinie	Zajęcia	Magdalena Więckowska	02-08-2026	08:00	15:00	07:00
24 z 59 -	Przerwa	-	02-08-2026	15:00	16:00	01:00
25 z 59 Edukacja zdrowotna	Zajęcia	Magdalena Więckowska	08-08-2026	08:00	15:00	07:00
26 z 59 -	Przerwa	-	08-08-2026	15:00	16:00	01:00
27 z 59 Pielęgnacja niemowląt i dzieci	Zajęcia	Magdalena Więckowska	09-08-2026	08:00	15:00	07:00
28 z 59 -	Przerwa	-	09-08-2026	15:00	16:00	01:00
29 z 59 Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży	Zajęcia	Magdalena Więckowska	15-08-2026	08:00	15:00	07:00
30 z 59 -	Przerwa	-	15-08-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>31 z 59</p> <p>Wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka i wpływu sytuacji kryzysowych w rodzinie na zachowanie i rozwój dziecka</p>	Zajęcia	Magdalena Więckowska	16-08-2026	08:00	15:00	07:00
<p>32 z 59 -</p>	Przerwa	-	16-08-2026	15:00	16:00	01:00
<p>33 z 59</p> <p>Definicje rodziny, jej strukturę, funkcje oraz potrzeby i problemy</p>	Zajęcia	Magdalena Więckowska	22-08-2026	08:00	15:00	07:00
<p>34 z 59 -</p>	Przerwa	-	22-08-2026	15:00	16:00	01:00
<p>35 z 59</p> <p>Charakterystyka problemów rodziny.</p>	Zajęcia	Magdalena Więckowska	23-08-2026	08:00	15:00	07:00
<p>36 z 59 -</p>	Przerwa	-	23-08-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
37 z 59 Doskonalenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stwarzających trudności wychowawcze oraz w wypełnianiu ról społecznych	Zajęcia	Magdalena Więckowska	29-08-2026	08:00	15:00	07:00
38 z 59 -	Przerwa	-	29-08-2026	15:00	16:00	01:00
39 z 59 Problemy wynikające z opieki nad niepełnosprawnym dzieckiem	Zajęcia	Magdalena Więckowska	30-08-2026	08:00	15:00	07:00
40 z 59 -	Przerwa	-	30-08-2026	15:00	16:00	01:00
41 z 59 Etyka pracy asystenta rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	05-09-2026	08:00	15:00	07:00
42 z 59 -	Przerwa	-	05-09-2026	15:00	16:00	01:00
43 z 59 Analiza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	06-09-2026	08:00	15:00	07:00
44 z 59 -	Przerwa	-	06-09-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 59 Analiza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	12-09-2026	08:00	15:00	07:00
46 z 59 -	Przerwa	-	12-09-2026	15:00	16:00	01:00
47 z 59 Analiza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny	Zajęcia	Magdalena Więckowska	13-09-2026	08:00	15:00	07:00
48 z 59 -	Przerwa	-	13-09-2026	15:00	16:00	01:00
49 z 59 Metodyka pracy asystenta	Zajęcia	Magdalena Więckowska	19-09-2026	08:00	15:00	07:00
50 z 59 -	Przerwa	-	19-09-2026	15:00	16:00	01:00
51 z 59 Problematyka interwencji kryzysowej w rodzinie	Zajęcia	Magdalena Więckowska	20-09-2026	08:00	15:00	07:00
52 z 59 -	Przerwa	-	20-09-2026	15:00	16:00	01:00
53 z 59 Praktyka zawodowa w instytucji prowadzącej pracę z rodziną	Zajęcia	Magdalena Więckowska	25-09-2026	08:00	15:00	07:00
54 z 59 -	Przerwa	-	25-09-2026	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
55 z 59 Komunikacja interpersonalna	Zajęcia	Magdalena Więckowska	26-09-2026	08:00	13:00	05:00
56 z 59 -	Przerwa	-	26-09-2026	13:00	14:00	01:00
57 z 59 Praktyka zawodowa w instytucji prowadzącej pracę z rodziną	Zajęcia	Magdalena Więckowska	27-09-2026	08:00	14:00	06:00
58 z 59 -	Przerwa	-	27-09-2026	14:00	15:00	01:00
59 z 59 -	Walidacja	-	27-09-2026	15:00	16:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	230:00
w tym suma godzin zajęć	200:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	29:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	268:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	21,74 PLN

Koszt osobogodziny netto

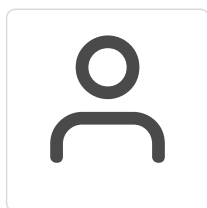
21,74 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	230:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Więckowska

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Warunki organizacyjne:

- Forma prowadzenia: zdalnie w czasie rzeczywistym
- Walidacja: Test teoretyczny, Obserwacja w warunkach symulowanych
- Uczestnik musi pracować na własnym komputerze z dostępem do internetu, wyposażonym w kamerę i mikrofon.
- każdy uczestnik realizuje usługę na indywidualnym stanowisku pracy przed komputerem, zapewniającym warunki do interakcji audio-
vide

Warunki uczestnictwa

Warunki ukończenia usługi i uzyskania zaświadczenia:

1. Obecność na co najmniej **80% czasu zajęć** dydaktycznych, potwierdzona raportem z platformy szkoleniowej lub listą obecności.
2. Uzyskanie **pozytywnego wyniku z walidacji efektów uczenia się**, przeprowadzonej w formie testu wiedzy lub wykonania zadań praktycznych wskazanych przez trenera.

Informacje dodatkowe

Informacje organizacyjne:

- Uczestnik otrzyma dane do spotkania drogą mailową najpóźniej dzień przed rozpoczęciem szkolenia
- Rekomendowane jest zalogowanie się 5-10 minut przed czasem w celu weryfikacji połączenia, kamery i mikrofonu.
- Szkolenie ma charakter interaktywny i obejmuje prezentacje, pracę w pokojach grupowych, udostępnianie ekranu, oraz ćwiczenia praktyczne online.

Warunki techniczne

1. Platforma:

Szkolenie prowadzone będzie poprzez **platforma.zak.edu.pl** umożliwiającą udział w zajęciach na żywo, komunikację audio-wideo, udostępnianie ekranu, pracę na materiałach oraz wymianę informacji pomiędzy prowadzącym a uczestnikami.

2. Minimalne wymagania sprzętowe:

- Komputer lub laptop lub tablet z kamerą i mikrofonem
- Sprawna kamera internetowa
- Sprawne głośniki lub słuchawki
- Stabilne połączenie zasilania

3. Minimalne wymagania dotyczące łącza internetowego

- Stabilne łącze internetowe o minimalnej przepustowości 5MB/s maksymalnie 10MB/s
- Połączenie przewodowe lub stabilne wi-fi
- Aktualne sterowniki kamery i mikrofonu

Zajęcia prowadzone są za pośrednictwem komunikatora MS Teams.

Walidacja, egzamin - wliczone w cenę usługi.

Usługa kończy się egzaminem wewnętrznym oraz wydaniem stosownego certyfikatu i zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Czas oczekiwania na certyfikat - do 14 dni.

Szkolenie jest prowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących rozumianych jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie nabywanych umiejętności. Metodologia pracy oparta jest o cykl uczenia się ludzi dorosłych, dzięki czemu teoria połączona jest z refleksją, doświadczeniem oraz dyskusją grupy, mającą na celu podsumowanie danego tematu.

W przypadku problemów technicznych skontaktuj się z organizatorem, korzystając z danych kontaktowych podanych w Karcie Usługi.

Kontakt



Natalia Pajor

E-mail bur@zak.edu.pl

Telefon (+48) 502 309 882