



Płace bez Chaosu. Budowa Algorytmów Naliczania Wynagrodzeń. 4 dniowy Kurs

Numer usługi 2026/06/17/32347/3632418

1 600,00 PLN brutto
1 600,00 PLN netto
81,36 PLN brutto/h
81,36 PLN netto/h
165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

EMM Consulting
Mariusz Lasak

★★★★☆ 4,5 / 5

78 ocen

- 🗉 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 19:40 h
- 📅 13.07.2026 do 16.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	Odbiorcami szkolenia są w szczególności: <ul style="list-style-type: none">• Specjaliści ds. kadr i płac.• Pracownicy działów HR oraz księgowości.• Osoby odpowiedzialne za naliczanie wynagrodzeń.• Pracownicy biur rachunkowych.• Przedsiębiorcy oraz osoby nadzorujące obszar płac w organizacjach.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	12-07-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Cel główny: Kompleksowe przygotowanie uczestników do praktycznego stosowania nowych zasad naliczania wynagrodzeń w 2026 roku, z uwzględnieniem najnowszych zmian w zakresie stażu pracy, podatków, ubezpieczeń społecznych oraz obowiązków informacyjnych.

Wymiar praktyczny: Nauka prawidłowego ustalania wynagrodzeń krok po kroku, rozliczania składek ZUS i zaliczek na

podatek, dokumentowania świadczeń, a także budowania reguł kwalifikacji składników płacowych (konstruowanie algorytmów i matryc płaco

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie składniki wynagrodzenia obowiązkowe i fakultatywne	prawidłowo przypisuje poszczególne elementy do właściwej kategorii w ramach ćwiczeń warsztatowych.	Test teoretyczny
Prawidłowo oblicza wynagrodzenie brutto → netto	samodzielnie wykonuje symulację wyliczenia wynagrodzenia w praktycznym studium przypadku.	Test teoretyczny
Zna zasady naliczania składek ZUS i podatku PIT	poprawnie identyfikuje podstawę wymiaru oraz wykonuje obliczenia należnych składek	Test teoretyczny
Rozpoznaje ryzyka związane z niepoprawnym rozliczeniem płac	wskazuje potencjalne błędy w listach płac i proponuje odpowiednie działania korekcyjne	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ 1

Wstęp: Składniki wynagrodzenia – charakterystyka konieczna dla poprawnego zdefiniowania listy płac. Jakie cechy należy zdefiniować dla każdego składnika wynagrodzenia i według jakiego kryterium?

1. Stały czy zmienny?
2. Roszczeniowy czy uznaniowy?
3. Miesięczny, kwartalny, roczny, za inny okres?
4. Czy i jak jest pomniejszany za nieobecności chorobowe?
5. Czy i jak podlega uzupełnieniu?
6. Czy jest składnikiem za pracę wykonaną?
7. Czy ma charakter jednorazowy, nieperiodyczny?
8. Czy wynika z regulaminu wynagradzania, układu zbiorowego lub innego aktu wewnętrznego dotyczącego płac?
9. Czy jest przychodem opodatkowanym i oskładkowanym?

Składniki wynagrodzenia w podstawie wynagrodzenia urlopowego i ekwiwalentu

Moduł 1. Zasady kwalifikacji składników do podstawy wynagrodzenia urlopowego

- składniki stałe i zmienne wynagrodzenia,
- składniki uwzględniane w podstawie urlopowej,
- składniki wyłączone z podstawy urlopowej,
- okres przyjmowany do ustalania podstawy,
- zasady uwzględniania składników miesięcznych, kwartalnych i rocznych.

Moduł 2. Uzupełnianie składników w podstawie wynagrodzenia urlopowego

- wpływ nieobecności na ustalenie podstawy – czy jeśli występuje nieobecność w okresie, z którego uwzględniana jest podstawa wynagrodzenia, to występuje konieczność uzupełnienia składników?
- zasady uzupełniania składników zmiennych,
- zmiana etatu a ustalenie podstawy,
- brak wypłaty składnika a cofanie się wstecz w celu dopełnienia podstawy,
- najczęściej popełniane błędy.

Moduł 3. Składniki wynagrodzenia w podstawie ekwiwalentu za urlop

- podobieństwa i różnice pomiędzy podstawą urlopową i ekwiwalentową,
- składniki uwzględniane w podstawie,
- składniki wyłączone z podstawy,
- składniki wymagające uzupełnienia.

Moduł 4. Warsztat – budowa algorytmu dla urlopu i ekwiwalentu

- tabela kwalifikacji przykładowych składników obligatoryjnych,
- schemat ustalania podstawy,
- identyfikacja przypadków wymagających uzupełnienia,
- analiza najczęstszych błędów w systemach płacowych.

DZIEŃ 2

Składniki wynagrodzenia w podstawie wynagrodzenia chorobowego i zasiłków

Moduł 1. Zasady ustalania podstawy chorobowej i zasiłkowej

- okres przyjmowany do ustalania podstawy,
- składniki uwzględniane w podstawie,

- składniki zachowywane za okres pobierania zasiłków,
- inne składniki wyłączane z podstawy,
- wpływ regulaminów na kwalifikację składników.

Moduł 2. Uzupełnianie składników w podstawie chorobowej i zasiłkowej

- zasady uzupełniania wynagrodzenia za miesiące nieprzepracowane w całości,
- sytuacje, w których składników nie należy uzupełniać,
- zmiana etatu a ustalanie podstawy,
- brak składnika a cofanie się wstecz w celu dopełnienia podstawy,
- najczęściej popełniane błędy.

Moduł 3. Składniki problematyczne w podstawach zasiłkowych

- składniki gwarantowane za okres nieobecności,
- świadczenia jednorazowe,
- inne składniki budzące wątpliwości interpretacyjne.

Moduł 4. Warsztat – budowa algorytmu podstawy chorobowej

- kwalifikacja składników,
- decyzja: uwzględnić czy wyłączyć
- przyjęcie w kwocie faktycznie wypłaconej czy uzupełnić?
- budowa tabeli algorytmów dla systemu płacowego.

DZIEŃ 3

Składniki wynagrodzenia w podstawach pozostałych świadczeń

Moduł 1. Składniki wynagrodzenia przy ustalaniu normalnego wynagrodzenia i dodatku za nadgodziny

- składniki uwzględniane przy ustalaniu normalnego wynagrodzenia,
- składniki uwzględniane przy ustalaniu dodatku za nadgodziny,
- różnice pomiędzy obiema podstawami.

Moduł 2. Składniki wynagrodzenia przy ustalaniu dodatku za pracę w porze nocnej

- zasady ustalania dodatku,
- możliwość zmiany podstawy wyliczenia dodatku.

Moduł 3. Składniki wynagrodzenia przy ustalaniu odpraw:

- odprawa emerytalna lub rentowa,
- odprawa pośmiertna,
- odprawa z tytułu zwolnień grupowych,
- składniki uwzględniane i wyłączane z podstawy.

Moduł 4. Warsztat – porównanie podstaw świadczeń

- które składniki wchodzi do wszystkich podstaw,
- które składniki wchodzi tylko do wybranych podstaw,
- identyfikacja różnic pomiędzy poszczególnymi świadczeniami,
- budowa zbiorczej tabeli kwalifikacji składników.

DZIEŃ 4

Budowa macrycy algorytmów płacowych – czyli co wchodzi do czego)

Moduł 1. Budowa macrycy kwalifikacji składników

Dla każdego omówionego składnika zdefiniujemy:

- czy wchodzi do podstawy urlopowej,
- czy wchodzi do podstawy ekwiwalentowej,
- czy wchodzi do podstawy chorobowej i zasiłkowej,
- czy wchodzi do podstawy nadgodzin,
- czy wchodzi do podstawy odpraw,
- czy podlega uzupełnieniu, jeśli tak to jak odbywa się uzupełnianie,
- czy jest przyjmowany w wysokości faktycznie wypłaconej.

Moduł 2. Algorytmy decyzyjne

- kwalifikacja i charakterystyka składnika do podstawy (cechy jakie trzeba zdefiniować dla składników obligatoryjnych, by móc zdefiniować ich uwzględnianie w tabeli algorytmów),
- ustalenie sposobu uwzględnienia składnika,
- ustalenie obowiązku uzupełnienia,
- ustalenie okresu przyjmowanego do podstawy (okres referencyjny),
- weryfikacja poprawności algorytmu w systemie płacowym.

Moduł 3. Warsztat końcowy

Opracowanie kompletnej tabeli algorytmów obejmującej:

- składniki uwzględniane,
- składniki wyłączone,
- składniki podlegające uzupełnieniu,
- składniki przyjmowane w kwocie faktycznie wypłaconej,
- zasady postępowania dla poszczególnych świadczeń.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 24

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 24 Definiowanie cech składników płacowych – charakterystyka i klasyfikacja składników: stałe, zmienne, roszczeniowe i uznaniowe oraz ich wpływ na wyliczanie pomniejszych za chorobę.	Zajęcia	Monika Cieślak	13-07-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 24 -	Przerwa	-	13-07-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 24 Podstawa urlopowa i ekwiwalentowa – zasady kwalifikacji, włączania i wyłączenia składników z podstawy oraz procedury ich uzupełniania w przypadku wystąpienia nieobecności lub zmiany etatu.	Zajęcia	Monika Cieślak	13-07-2026	10:45	12:00	01:15
4 z 24 -	Przerwa	-	13-07-2026	12:00	12:15	00:15
5 z 24 Warsztat: algorytm dla urlopu i ekwiwalentu – praktyczna budowa tabeli kwalifikacji składników obligatoryjnych, schematy wyliczeń oraz analiza błędów w konfiguracji systemów płacowych.	Zajęcia	Monika Cieślak	13-07-2026	12:15	13:45	01:30
6 z 24 -	Walidacja	-	13-07-2026	13:45	13:55	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 24 Zasady ustalania podstawy zasiłkowej – określanie okresu referencyjnego, rola regulaminów w kwalifikacji płac i zasady wyłączenia składników zachowywanych za okres pobierania zasiłku.	Zajęcia	Monika Cieślak	14-07-2026	09:00	10:30	01:30
8 z 24 -	Przerwa	-	14-07-2026	10:30	10:45	00:15
9 z 24 Metody uzupełniania podstawy chorobowej – zasady dopełniania pensji za miesiące nieprzepracowane w całości, sytuacje wykluczające uzupełnianie oraz zasady cofania się wstecz po składniki.	Zajęcia	Monika Cieślak	14-07-2026	10:45	12:00	01:15
10 z 24 -	Przerwa	-	14-07-2026	12:00	12:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 24 Warsztat: składniki problematyczne i algorytm – interpretacja świadczeń jednorazowych, analiza trudnych przypadków płacowych oraz budowa tabeli algorytmów podstawy chorobowej dla systemu.	Zajęcia	Monika Cieślak	14-07-2026	12:15	13:45	01:30
12 z 24 -	Walidacja	-	14-07-2026	13:45	13:55	00:10
13 z 24 Płace przy nadgodzinach – identyfikacja i kwalifikacja składników wynagrodzenia wchodzących do podstawy normalnego wynagrodzenia oraz podstawa obliczania dodatku za nadgodziny.	Zajęcia	Monika Cieślak	15-07-2026	09:00	10:30	01:30
14 z 24 -	Przerwa	-	15-07-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>15 z 24</p> <p>Podstawa dodatku nocnego oraz odpraw – zasady naliczania dodatku za porę nocną oraz dobór składników do podstawy wymiaru odpraw emerytalnych, rentowych, pośmiertnych i ze zwolnień grupowych.</p>	Zajęcia	Monika Cieślak	15-07-2026	10:45	12:00	01:15
<p>16 z 24 -</p>	Przerwa	-	15-07-2026	12:00	12:15	00:15
<p>17 z 24</p> <p>Warsztat: porównanie podstaw świadczeń – identyfikacja różnic i podobieństw między podstawami, określenie składników wspólnych oraz budowa zbiorczej tabeli kwalifikacji płacowych.</p>	Zajęcia	Monika Cieślak	15-07-2026	12:15	13:45	01:30
<p>18 z 24 -</p>	Walidacja	-	15-07-2026	13:45	13:55	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>19 z 24</p> <p>Budowa macrycy algorytmów płacowych – przypisanie cech do każdego składnika: określenie, czy wchodzi do podstawy urlopowej, zasiłkowej, nadgodzin i odpraw oraz czy podlega uzupełnieniu.</p>	Zajęcia	Monika Cieślak	16-07-2026	09:00	10:30	01:30
<p>20 z 24 -</p>	Przerwa	-	16-07-2026	10:30	10:45	00:15
<p>21 z 24</p> <p>Projektowanie algorytmów decyzyjnych – wyznaczanie sposobu uwzględnienia składnika (kwota faktyczna lub dopełniona), ustalenie okresu referencyjnego i weryfikacja poprawności w programie.</p>	Zajęcia	Monika Cieślak	16-07-2026	10:45	12:00	01:15
<p>22 z 24 -</p>	Przerwa	-	16-07-2026	12:00	12:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
23 z 24 Warsztat końcowy z tabelą algorytmów – opracowanie kompletnej i zbiorczej macierzy dla systemu płacowego, obejmującej składniki uwzględniane, wyłączane oraz zasady dla wszystkich świadczeń.	Zajęcia	Monika Cieślak	16-07-2026	12:15	13:45	01:30
24 z 24 -	Walidacja	-	16-07-2026	13:45	13:55	00:10

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	19:40
w tym suma godzin zajęć	17:00
w tym suma godzin walidacji	00:40
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	23:25

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 600,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 600,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	81,36 PLN
---------------------------	-----------

Koszt osobogodziny netto	81,36 PLN
--------------------------	-----------

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	19:40
---------------------------------	-------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Cieślak

prawnik, doświadczony praktyk, będąc szefem działu personalnego, przez 16 lat, specjalizuje się w zagadnieniach związanych z rachubą płac i optymalizacją kosztów zatrudnienia, autor i współautor kilkuset publikacji, w tym książkowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie trwania kursu każdy uczestnik dostaje codziennie ćwiczenia do zrobienia i materiały do przeczytania!

Możliwość brania udziału tylko w poszczególne dni kursu (400 zł za dzień, w takim przypadku książki nie są dodawane do pojedynczych dni).

Dodatkowo każdy uczestnik ma prawo do 25% rabatu na wszystkie książki Moniki Cieślak dostępne w ofercie na www.hrservices.com.pl

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Warunkiem ukończenia kursu jest frekwencja na poziomie co najmniej 80% zajęć.
- Uczestnik zgadza się na utrwalania jego wizerunku na potrzeby monitoringu/kontroli instytucji finansującej kurs.

Informacje dodatkowe

Kurs ma charakter **warsztatowy** – uczestnicy pracują na realnych przykładach, listach płac i arkuszach kalkulacyjnych.

Wszyscy uczestnicy otrzymują **materiały szkoleniowe**, wzory dokumentów, checklisty i kalkulatory płacowe.

W cenie zapewniona jest możliwość **konsultacji indywidualnych** dotyczących konkretnych przypadków z praktyki uczestników.

Kurs kończy się przygotowaniem kompletnej **listy płac wraz z omówieniem błędów**, które najczęściej wychodzą podczas kontroli.

Uczestnicy otrzymują **zaświadczenie o ukończeniu kursu** zgodne z wymogami BUR.

Grupy są kameralne, co zapewnia możliwość zadawania pytań i bieżącą pracę z trenerem.

Usługa realizowana zgodnie z Kartą Usługi w BUR i spełnia wymogi refundacji oraz dokumentowania efektów uczenia się.

Warunki techniczne

Szkolenie odbędzie się w programie Clickmeeting.

Wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

<https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/#jakiego-lacza-potrzebuje-aby-moc-korzystac-z-platfomy-clickmeeting>

Osoby korzystające z aplikacji Clickmeeting mogą skorzystać z poradnika. Dostępnego pod niniejszym linkiem:

https://knowledge.clickmeeting.com/uploads/2022/05/Poko%CC%81j_webinarowy_wskazo%CC%81wki_dla_uczestniko%CC%81w.pdf

Filmy instruujące jak dołączyć do wydarzeń Clickmeeting:

1. Bez rejestracji: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc>
2. Z rejestracją: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc-i-sie-zarejestrowac/>

Każda z osób zgłoszonych na szkolenie zostanie poinstruowana jak zainstalować niezbędne oprogramowanie (darmowe dla uczestników szkolenia), oraz skonfigurować sprzęt komputerowy, oraz go przetestować.

Kontakt



Mariusz Lasak

E-mail mlasak@emmconsulting.com.pl

Telefon (+48) 502 096 967