








Effect Group Sp. z  
o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

528 ocen

## Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - szkolenie online

Numer usługi 2026/06/16/5339/3629671

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  Zajęcia grupowe
-  18:00 h
-  07.12.2026 do 09.12.2026

1 722,00 PLN brutto  
1 400,00 PLN netto  
95,67 PLN brutto/h  
77,78 PLN netto/h  
154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Organizacja
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracowników i właścicieli firm planujących realizację projektów współfinansowanych ze środków UE,</li> <li>• przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>• pracowników sektora finansów publicznych,</li> <li>• pracowników instytucji edukacyjnych i organizacji pozarządowych,</li> <li>• osób odpowiedzialnych za rozwój, inwestycje i pozyskiwanie finansowania zewnętrznego,</li> <li>• osób rozpoczynających działalność w obszarze funduszy europejskich lub chcących usystematyzować dotychczasową wiedzę i doświadczenie.</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	8
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-12-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat ISO 21001: 2018 Organizacje edukacyjne – „Systemy zarządzania dla organizacji edukacyjnych – wymagania ze wskazówkami dotyczącymi użytkowania”

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do samodzielnego i zgodnego z obowiązującymi przepisami pozyskiwania oraz realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2021–2027.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje system wdrażania funduszy UE w perspektywie 2021–2027 oraz identyfikuje właściwe źródła finansowania dla planowanego przedsięwzięcia.	<ul style="list-style-type: none"><li>• wskazuje podstawowe programy i źródła finansowania w latach 2021–2027,</li><li>• rozpoznaje elementy dokumentacji konkursowej (regulamin, kryteria oceny, kwalifikowalność wydatków),</li><li>• identyfikuje etapy procedury aplikacyjnej.</li></ul>	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Projektuje podstawowe elementy projektu unijnego zgodnie z wymogami instytucji finansujących.	<ul style="list-style-type: none"><li>• definiuje cele projektu i wskaźniki produktu oraz rezultatu,</li><li>• wskazuje elementy harmonogramu i budżetu projektu,</li><li>• rozpoznaje zasady kwalifikowalności wydatków,</li><li>• identyfikuje źródła finansowania projektu (środki własne, kredyt, leasing).</li></ul>	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje zasady zgodności projektu z wymogami prawnymi i horyzontalnymi UE.	<ul style="list-style-type: none"><li>• identyfikuje przesłanki występowania pomocy publicznej i pomocy de minimis,</li><li>• wskazuje znaczenie zasady równości szans, równości kobiet i mężczyzn oraz dostępności,</li><li>• rozpoznaje wymogi zasady DNSH oraz zgodności z Kartą Praw Podstawowych UE.</li></ul>	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady prawidłowej realizacji i rozliczania projektu unijnego.	<ul style="list-style-type: none"><li>• wskazuje elementy wniosku o płatność,</li><li>• rozpoznaje obowiązki w zakresie monitorowania wskaźników i raportowania,</li><li>• identyfikuje zasady archiwizacji dokumentacji projektowej,</li><li>• wskazuje najczęściej popełniane błędy aplikacyjne i rozliczeniowe.</li></ul>	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

### Zasady konstruowania projektów:

- Monitorowanie dostępnych źródeł finansowania w latach 2021-2027
- Analiza ogłoszeń konkursowych i regulaminów
- Przedstawienie ścieżki aplikowania o wsparcie – poszczególne etapy.
- Źródła informacji o funduszach europejskich.
- Ogólne zasady przygotowania projektu inwestycyjnego.
- Kwalifikowalność wydatków w projekcie.
- Wskazanie przykładowych różnic kwalifikowalności wydatków w wybranych programach.
- Analiza planowanych źródeł finansowania.
- Jak opracować budżet projektu.
- Przepływ środków finansowych w projekcie.
- Zarządzanie projektami unijnymi, obieg dokumentów w projekcie.
- Narzędzia informatyczne w zarządzaniu projektami
- Analiza systemu oceny i wyboru projektów.

### Warsztaty z wypełniania dokumentacji projektowej

Przygotowanie „krok po kroku” dokumentacji aplikacyjnej przykładowego przedsięwzięcia:

- Definiowanie pomysłu, idei projektu oraz formułowanie jego koncepcji.
- Identyfikacja potrzeb.
- Definiowanie celów projektu, określanie wskaźników na poziomie produktu i rezultatu.
- Uzasadnienie planowanej inwestycji.
- Charakterystyka konkurencji.
- Harmonogram działań.
- Określenie zadań w projekcie.
- Konstruowanie budżetu projektu.
- Określenie źródeł finansowania inwestycji.
- Analiza ryzyka w projekcie.
- Analiza występowania pomocy publicznej / pomocy de minimis.
- Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością.
- Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn
- Zgodność projektu z zasadą DNSH (Nie czyni znaczących szkód).
- Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych i Konwencją o Prawach osób niepełnosprawnych.

### Założenia finansowe projektu:

- Analiza założeń finansowych.
- Prognozowanie przychodów i kosztów inwestycji.
- Analiza finansowania zewnętrznego (kredyt, leasing).
- Konstruowanie budżetu projektu.
- Ujęcie dotacji w sprawozdaniach finansowych.

### Procedura prawidłowego rozliczenia projektu:

- Promocja projektu unijnego.
- Monitorowanie, raportowanie i ewaluacja projektu.

- Monitoring wskaźników projektu.
- Wniosek o płatność.
- Wymagania w zakresie prowadzenia i przechowywania dokumentacji.
- Kontrola finansowa – procedura przyznawania pomocy.
- Jak przebiega kontrola projektu – analiza krok po kroku przebiegu kontroli.
- Omówienie najczęściej popełnianych błędów.

#### Zakończenie:

- Podsumowanie szkolenia
- Wnioski uczestników szkolenia

Szkolenie realizowane jest zdalnie w czasie rzeczywistym (online) przy użyciu platformy Google Meet.

Zajęcia prowadzone są w grupach do 15 osób, w formie interaktywnej.

Uczestnicy uczestniczą w szkoleniu z własnych stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu.

Uczestnik ma obowiązek wziąć udział w minimum 80% godzin szkoleniowych w ramach usługi.

Frekwencja na szkoleniu będzie potwierdzana na podstawie raportu z logowań (dla szkoleń online).

Przerwy są wliczone w czas trwania szkolenia.

Czas trwania: 18 godzin zegarowych.

Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu teoretycznego z wynikiem wygenerowanym automatycznie, przeprowadzanego po zakończeniu szkolenia.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 22

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 22</b> Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	07-12-2026	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 22</b> -	Przerwa	-	07-12-2026	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 22</b> Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	07-12-2026	10:45	12:00	01:15
<b>4 z 22</b> -	Przerwa	-	07-12-2026	12:00	12:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	07-12-2026	12:15	13:15	01:00
6 z 22 -	Przerwa	-	07-12-2026	13:15	13:45	00:30
7 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	07-12-2026	13:45	15:00	01:15
8 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	08-12-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 22 -	Przerwa	-	08-12-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	08-12-2026	10:45	12:00	01:15
11 z 22 -	Przerwa	-	08-12-2026	12:00	12:15	00:15
12 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	08-12-2026	12:15	13:15	01:00
13 z 22 -	Przerwa	-	08-12-2026	13:15	13:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	08-12-2026	13:45	15:00	01:15
15 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	09-12-2026	09:00	10:30	01:30
16 z 22 -	Przerwa	-	09-12-2026	10:30	10:45	00:15
17 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	09-12-2026	10:45	12:00	01:15
18 z 22 -	Przerwa	-	09-12-2026	12:00	12:15	00:15
19 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	09-12-2026	12:15	13:15	01:00
20 z 22 -	Przerwa	-	09-12-2026	13:15	13:45	00:30
21 z 22 Specjalista ds. pozyskiwania Funduszy Unijnych 2021-2027 - zajęcia online	Zajęcia	Marcin Kibitlewski	09-12-2026	13:45	14:50	01:05
22 z 22 -	Walidacja	Marcin Kibitlewski	09-12-2026	14:50	15:00	00:10

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	18:00
w tym suma godzin zajęć	14:50
w tym suma godzin walidacji	00:10
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	20:00

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 722,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	95,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	77,78 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	18:00

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Marcin Kibitlewski

Od 2004 roku zajmuje się funduszami europejskimi oraz tworzeniem biznes planów, studium wykonalności i analiz finansowych, zarówno od strony przygotowania dokumentów, jak również oceny projektów inwestycyjnych. Na co dzień pomaga w pozyskiwaniu funduszy na inwestycje realizowane na terenie całego kraju.

Wieloletni trener szkoleń z zakresu współfinansowania inwestycji przy wsparciu środków unijnych, sporządzania biznes planów, studium wykonalności oraz analiz finansowych, posiadający doświadczenie w zakresie sporządzania dokumentacji jak również weryfikacji projektów od strony Instytucji Wdrażającej. W ramach przeprowadzonych szkoleń przeszkolił ponad 4100 osób w trakcie ponad 7200 godzin szkoleniowych. Ekspert ds. oceny projektów w zakresie studium wykonalności Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Ukończył Wydział Ekonomiczny Uniwersytetu w Białymstoku, studia podyplomowe z zakresu Zintegrowanych systemów zarządzania jakością, był stypendystą Universidade da Beira Interior w Portugalii. Ukończył kurs trenerski Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych, kurs „Nowoczesny Project Manager – zarządzanie projektami według IPMA” – szkolenie z zakresu zarządzania projektami oraz kurs „Analityk Finansowy – szkolenia i certyfikacja CFA” – szkolenie zrealizowane przez Danish Technological Institute Polska Sp. z o.o. Osoba prowadząca usługę posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe i trenerskie w obszarze tematycznym szkolenia w ciągu ostatnich 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Komplet skryptów w formie elektronicznej (PDF) będą wysłane uczestnikom drogą mailową przed szkoleniem. Podczas szkolenia będzie udostępniana prezentacja.

### Informacje dodatkowe

Link do szkolenia zostanie przekazany uczestnikom drogą mailową najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia szkolenia. Dane dostępne do usługi zostaną opublikowane w karcie usługi nie później niż w przeddzień rozpoczęcia szkolenia.

## Warunki techniczne

Forma zdalna usługi. Szkolenie odbywa się poprzez platformę szkoleniową.

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy)

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB)

System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja)

Przeglądarka internetowa Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji)

Stale łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD)

Kamera, mikrofon i głośniki lub słuchawki.

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania ani umiejętności informatyczne, aby dołączyć do szkolenia. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed szkoleniem. Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg. harmonogramu szkolenia.

## Kontakt



**Ewelina Paniec**

**E-mail** [szkolenia@effectgroup.pl](mailto:szkolenia@effectgroup.pl)

**Telefon** (+48) 224 165 555