



## Kurs Prawo Jazdy kat. B

Numer usługi 2026/06/12/203681/3623780

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

114,29 PLN cena rynkowa ⓘ

MAW Aneta Splett

★★★★★ 4,8 / 5

17 ocen

📍 Opoczno

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe z praktyką indywidualną

🕒 68:00 h

📅 05.07.2026 do 21.08.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Prawo jazdy / Kurs prawa jazdy kat.B

Kurs skierowany jest do osób zainteresowanych uzyskaniem uprawnień do kierowania pojazdami kategorii B oraz przygotowaniem do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.

Usługa dedykowana jest osobom pełnoletnim lub spełniającym wymagania wiekowe określone w obowiązujących przepisach dotyczących uzyskiwania prawa jazdy kategorii B, które chcą zdobyć wiedzę teoretyczną oraz praktyczne umiejętności bezpiecznego prowadzenia pojazdu.

### Grupa docelowa usługi

Warunkiem udziału w usłudze jest:

- ukończenie wymaganego wieku zgodnie z przepisami dotyczącymi prawa jazdy kat. B,
- posiadanie Profilu Kandydata na Kierowcę (PKK),
- uzyskanie orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami,
- zapis na usługę za pośrednictwem BUR,
- uczestnictwo w zajęciach zgodnie z harmonogramem usługi,
- przystąpienie do walidacji efektów uczenia się.

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

10

### Data zakończenia rekrutacji

04-07-2026

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego, bezpiecznego i zgodnego z przepisami prowadzenia pojazdu kategorii B. Uczestnik zdobywa wiedzę z zakresu przepisów ruchu drogowego, zasad bezpieczeństwa, budowy i eksploatacji pojazdu oraz nabywa praktyczne umiejętności prowadzenia pojazdu w ruchu miejskim i poza obszarem zabudowanym, wykonywania manewrów drogowych oraz prawidłowego reagowania w różnych sytuacjach drogowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik stosuje przepisy ruchu drogowego oraz zasady bezpieczeństwa podczas uczestnictwa w ruchu drogowym</p> <p>Uczestnik przygotowuje pojazd do jazdy oraz wykonuje podstawowe czynności kontrolno-obslugowe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpoznaje znaki i sygnały drogowe,</li> <li>- stosuje zasady pierwszeństwa przejazdu,</li> <li>- interpretuje sytuacje drogowe,</li> <li>- wskazuje prawidłowe zachowania uczestników ruchu,</li> <li>- omawia zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,</li> <li>- rozpoznaje zasady poruszania się pojazdów w różnych warunkach drogowych,</li> <li>- opisuje podstawowe elementy budowy pojazdu,</li> <li>- wskazuje czynności kontrolne pojazdu przed rozpoczęciem jazdy.</li> <li>- przygotowuje pojazd do jazdy,</li> <li>- sprawdza podstawowe elementy techniczne pojazdu,</li> <li>- wykonuje czynności kontrolne,</li> <li>- prawidłowo ustawia fotel, lusterka i pasy bezpieczeństwa,</li> <li>- przygotowuje pojazd zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>Uczestnik prowadzi pojazd kategorii B zgodnie z przepisami ruchu drogowego i zasadami bezpieczeństwa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- płynnie rusza i zatrzymuje pojazd,</li> <li>- prawidłowo obsługuje urządzenia sterujące pojazdem,</li> <li>- wykonuje manewry drogowe,</li> <li>- prawidłowo wykonuje parkowanie,</li> <li>- wykonuje jazdę po łuku oraz ruszanie na wzniesieniu,</li> <li>- prowadzi pojazd w ruchu miejskim,</li> <li>- wykonuje manewry wyprzedzania, omijania i zmiany pasa ruchu,</li> <li>- dostosowuje technikę jazdy do warunków drogowych.</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

# PROGRAM SZKOLENIA NA PRAWO JAZDY KATEGORII B

## CZĘŚĆ TEORETYCZNA

### 1. Podstawy przepisów ruchu drogowego

- 1.1 Wprowadzenie do przepisów prawa o ruchu drogowym.
- 1.2 Zakres obowiązywania przepisów ruchu drogowego.
- 1.3 Podstawowe zasady bezpieczeństwa i kultury w ruchu drogowym.
- 1.4 Znaczenie podstawowych pojęć i definicji stosowanych w ruchu drogowym.

### 2. Zasady poruszania się pojazdów po drogach

- 2.1 Ogólne zasady ruchu pojazdów.
- 2.2 Poruszanie się po autostradach i drogach ekspresowych.
- 2.3 Ruch pojazdów w strefie zamieszkania i na drogach wewnętrznych.
- 2.4 Włączanie się do ruchu drogowego.
- 2.5 Dostosowanie prędkości jazdy do warunków drogowych.
- 2.6 Zmiana kierunku jazdy i pasa ruchu.
- 2.7 Wymijanie, omijanie i wyprzedzanie.
- 2.8 Zawracanie oraz cofanie pojazdu.
- 2.9 Zasady pierwszeństwa przejazdu na skrzyżowaniach.

2.10 Zachowanie wobec pieszych oraz rowerzystów.

2.11 Przejazdy kolejowe i tramwajowe.

### 3. Bezpieczeństwo i porządek w ruchu drogowym

3.1 Zasady zatrzymywania i postoju pojazdów.

3.2 Postępowanie w przypadku wypadku drogowego.

3.3 Sygnalizowanie postoju pojazdu w przypadku awarii lub kolizji.

3.4 Stosowanie świateł zewnętrznych pojazdu.

3.5 Zasady dotyczące pojazdów uprzywilejowanych oraz pojazdów nauki jazdy.

3.6 Pojazdy wykonujące prace na drodze.

3.7 Zasady przewozu osób.

3.8 Wpływ alkoholu oraz innych środków na bezpieczeństwo w ruchu drogowym.

### 4. Znaki i sygnały drogowe

4.1 Rodzaje znaków drogowych oraz ich znaczenie.

4.2 Znaki ostrzegawcze.

4.3 Znaki zakazu.

4.4 Znaki nakazu.

4.5 Znaki informacyjne.

4.6 Znaki kierunku i miejscowości.

4.7 Znaki uzupełniające.

4.8 Oznakowanie poziome na drodze.

4.9 Sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniach.

4.10 Sygnalizacja na przejazdach kolejowych i tramwajowych.

4.11 Sygnały wydawane przez osoby kierujące ruchem.

### 5. Budowa i eksploatacja pojazdu

5.1 Podstawowe wymagania techniczne pojazdów dopuszczonych do ruchu.

5.2 Wyposażenie pojazdu.

5.3 Układy pojazdu: hamulcowy, kierowniczy i oświetleniowy.

5.4 Badania techniczne pojazdów.

5.5 Zasady dopuszczania pojazdów do ruchu.

### 6. Kierowca i uprawnienia do kierowania pojazdami

6.1 Kategorie prawa jazdy i zakres uprawnień.

6.2 Procedury uzyskania, cofnięcia i przywrócenia uprawnień do kierowania pojazdami.

6.3 Kontrola ruchu drogowego.

6.4 Odpowiedzialność kierowcy za naruszenie przepisów ruchu drogowego.

## 7. Podstawy prowadzenia samochodu

- 7.1 Budowa samochodu osobowego.
- 7.2 Urządzenia sterujące pojazdem.
- 7.3 Uruchamianie silnika.
- 7.4 Ruszanie pojazdem na drodze płaskiej.
- 7.5 Ruszanie na wzniesieniu.
- 7.6 Wykonywanie podstawowych manewrów drogowych.

## 8. Jazda w różnych warunkach drogowych

- 8.1 Jazda w warunkach ograniczonej widoczności.
- 8.2 Jazda podczas opadów deszczu i silnego wiatru.
- 8.3 Jazda po nawierzchniach śliskich, zaśnieżonych lub oblodzonych.
- 8.4 Reagowanie na poślizg pojazdu.

## 9. Obsługa pojazdu

- 9.1 Czynności kontrolne przed rozpoczęciem jazdy.
- 9.2 Sprawdzenie poziomu płynów eksploatacyjnych.
- 9.3 Kontrola ogumienia oraz oświetlenia pojazdu.
- 9.4 Zasady bezpiecznej eksploatacji pojazdu.

**Łączny czas szkolenia teoretycznego : 23:30 godzin zegarowych plus 2:00 godz. walidacja tj. 30:00 godzin dydaktycznych (plus 3:30 godz. przerwy)**

# CZĘŚĆ PRAKTYCZNA – KATEGORIA B

**Czas trwania:** 30 godzin zegarowych - Harmonogram ustalany jest indywidualnie z instruktorem.

## 1. Przygotowanie do jazdy

- 1.1 Przygotowanie pojazdu do jazdy.
- 1.2 Ruszanie i zatrzymywanie pojazdu.
- 1.3 Opanowanie podstawowej dynamiki jazdy.

## 2. Obsługa pojazdu podczas jazdy

- 2.1 Posługiwanie się urządzeniami sterującymi pojazdem.
- 2.2 Manewrowanie pojazdem podczas parkowania.

## 3. Włączanie się do ruchu

- 3.1 Prawidłowe włączanie się do ruchu drogowego.

## 4. Prawidłowa pozycja na drodze

- 4.1 Zajmowanie właściwego pasa ruchu.

## 5. Zachowanie wobec innych uczestników ruchu

5.1 Respektowanie praw innych uczestników ruchu drogowego.

## 6. Manewry drogowe

6.1 Bezpieczne wykonywanie manewrów w różnych sytuacjach drogowych.

## 7. Czynności kontrolne pojazdu

7.1 Wykonywanie podstawowych czynności kontrolno-obługowych pojazdu.

## 8. Jazda z wykorzystaniem biegów

8.1 Prawidłowe korzystanie z biegów podczas jazdy.

## 9. Manewry pojazdem

9.1 Wykonywanie skrętów i redukcja biegów.

9.2 Jazda do tyłu po linii prostej i po łuku.

## 10. Plac manewrowy

10.1 Jazda pasem ruchu do przodu i do tyłu.

10.2 Parkowanie skośne.

10.3 Parkowanie prostopadłe.

10.4 Parkowanie równoległe.

10.5 Ruszanie na wzniesieniu.

## 11. Jazda w ruchu miejskim

11.1 Jazda przy różnym natężeniu ruchu drogowego.

## 12. Jazda przez skrzyżowania

12.1 Przejazd przez różne typy skrzyżowań.

12.2 Przejazd przez przejścia dla pieszych oraz przejazdy kolejowe.

12.3 Wykonywanie manewrów wyprzedzania, omijania i zmiany pasa ruchu.

## 13. Jazda poza obszarem zabudowanym

13.1 Jazda po drogach o podwyższonej dopuszczalnej prędkości.

## 14. Doskonalenie techniki jazdy

14.1 Doskonalenie umiejętności kierowania pojazdem.

14.2 Egzamin wewnętrzny.

**Łączny czas szkolenia praktycznego: 30:00 godzin zegarowych (plus 5:00 godz. przerwy, tj. szkolenie po 3 godz. dziennie przez 10 dni i w tym 0:30 godz. przerwy) + 3:30 godz. walidacji (obserwacja w warunkach rzeczywistych).**

Walidacja praktyczna prowadzona jest dla wszystkich uczestników usługi i obejmuje obserwację wykonywania zadań związanych z prowadzeniem pojazdu zgodnie z programem szkolenia.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 24

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 24</b> Dzień 1: Podstawypr zepisów ruchu drogowego	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	05-07-2026	09:00	11:00	02:00
<b>2 z 24</b> -	Przerwa	-	05-07-2026	11:00	11:30	00:30
<b>3 z 24</b> Zasady poruszania się pojazdów po drogach	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	05-07-2026	11:30	14:30	03:00
<b>4 z 24</b> -	Przerwa	-	05-07-2026	14:30	15:00	00:30
<b>5 z 24</b> Bezpieczeństwo i porządek w ruchu drogowym	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	05-07-2026	15:00	17:00	02:00
<b>6 z 24</b> Dzień 2: Znaki i sygnały drogowe	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	11-07-2026	09:00	13:00	04:00
<b>7 z 24</b> -	Przerwa	-	11-07-2026	13:00	14:00	01:00
<b>8 z 24</b> Budowa i eksploatacja pojazdu	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	11-07-2026	14:00	17:00	03:00
<b>9 z 24</b> Dzień 3: Kierowca i uprawnienia do kierowania pojazdami	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	12-07-2026	09:00	11:00	02:00
<b>10 z 24</b> -	Przerwa	-	12-07-2026	11:00	11:30	00:30
<b>11 z 24</b> Podstawy prowadzenia samochodu	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	12-07-2026	11:30	14:30	03:00
<b>12 z 24</b> -	Przerwa	-	12-07-2026	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>13 z 24</b> Jazda w różnych warunkach drogowych	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	12-07-2026	15:00	17:00	02:00
<b>14 z 24</b> Dzień 4: Jazda w różnych warunkach drogowych.	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	18-07-2026	09:00	12:00	03:00
<b>15 z 24</b> -	Przerwa	-	18-07-2026	12:00	12:30	00:30
<b>16 z 24</b> Obsługa pojazdu osobowego.	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	18-07-2026	12:30	13:30	01:00
<b>17 z 24</b> -	Przerwa	-	18-07-2026	13:30	14:00	00:30
<b>18 z 24</b> Obsługa pojazdu osobowego	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	18-07-2026	14:00	17:00	03:00
<b>19 z 24</b> Powtórzenie całości materiału. Seria pytań i odpowiedzi	Zajęcia	Anna Nieradkiewicz	19-07-2026	09:00	11:00	02:00
<b>20 z 24</b> -	Przerwa	-	19-07-2026	11:00	11:15	00:15
<b>21 z 24</b> -	Walidacja	Anna Nieradkiewicz	19-07-2026	11:30	12:30	01:00
<b>22 z 24</b> -	Walidacja	Anna Nieradkiewicz	21-08-2026	14:30	15:30	01:00
<b>23 z 24</b> -	Przerwa	-	21-08-2026	15:30	15:45	00:15
<b>24 z 24</b> -	Walidacja	Anna Nieradkiewicz	21-08-2026	15:45	17:15	01:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	68:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	30:00
w tym suma godzin walidacji	03:30
w tym suma przerw	04:30
w tym liczba godzin zajęć praktycznych indywidualnych	30:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	84:30

## Cennik

### Cennik

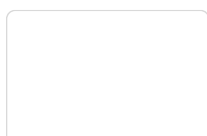
Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	6 800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	6 800,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	100,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	100,00 PLN

### Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	68:00
w tym liczba godzin zajęć praktycznych indywidualnych	30:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

**Anna Nieradkiewicz**



instruktor od 2003 roku



2 z 4

**Taczykowski Marcin**

- instruktor od 2003 roku



3 z 4

**Patryk Lesniak**

instruktor od 2008 roku,



4 z 4

**Witold Widawski**

instruktor od 2003 roku

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały dydaktyczne wspierające przygotowanie do egzaminu teoretycznego i praktycznego na prawo jazdy kat. B, w tym dostęp do aplikacji zawierającej aktualną bazę pytań egzaminacyjnych, testów oraz materiałów umożliwiających utrwalanie wiedzy z zakresu przepisów ruchu drogowego, znaków drogowych i zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Materiały przekazywane są uczestnikom sukcesywnie w trakcie realizacji usługi.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem udziału w usłudze jest:

- ukończenie wymaganego wieku zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi uzyskania prawa jazdy kategorii B,
- posiadanie Profilu Kandydata na Kierowcę (PKK),
- uzyskanie orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,
- zapis na usługę za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych (BUR),
- uczestnictwo w zajęciach zgodnie z harmonogramem usługi,
- przystąpienie do walidacji efektów uczenia się przewidzianej programem szkolenia.

### Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych zgodnie z harmonogramem opublikowanym w BUR.

Łączny czas usługi obejmuje:

- część teoretyczną,
- część praktyczną,
- walidację efektów uczenia się,
- przerwy organizacyjne wskazane w harmonogramie usługi.

Harmonogram jazd praktycznych ustalany jest indywidualnie z uczestnikiem i dokumentowany w dokumentacji szkolenia.

Walidacja realizowana jest zgodnie z wymaganiami BUR oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi szkolenia kandydatów na kierowców.

W przypadku sytuacji losowych zajęcia praktyczne mogą być prowadzone przez innego instruktora posiadającego wymagane uprawnienia zgodne z zakresem szkolenia.

Usługa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora PSF ani podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem Operatora kapitałowo lub osobowo.

Cena usługi nie obejmuje kosztów badań lekarskich, egzaminów państwowych, noclegu, transportu oraz wyżywienia uczestników.

## Adres

ul. Piotrkowska 18  
26-300 Opoczno  
woj. łódzkie

Usługa realizowana jest w sali szkoleniowej (Nauka Jazdy "ANNA") oraz w pojeździe przystosowanym do prowadzenia szkolenia kandydatów na kierowców kategorii B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Sala szkoleniowa wyposażona jest w stanowiska dla uczestników, materiały dydaktyczne oraz sprzęt umożliwiający realizację części teoretycznej kursu.

Część praktyczna realizowana jest pojazdami przystosowanymi do nauki jazdy oraz spełniającymi wymagania techniczne dla pojazdów szkoleniowych.

Dysponujemy zespołem czterech doświadczonych instruktorów:

Marcin Taczykowski - instruktor od 2003 roku,

Patryk Lesniak - instruktor od 2008 roku,

Witold Widawski - instruktor od 2003 roku,

Anna Nieradkiewicz - instruktor od 2003 roku,

Każdy z instruktorów posiada wieloletnią praktykę oraz profesjonalne podejście do nauczania, zarówno dla osób początkujących, jak i tych, którzy chcą doszkolić swoje umiejętności.

## Kontakt



**ANETA SPLETT**

**E-mail** szkolenia.maw@gmail.com

**Telefon** (+48) 669 585 668