








CENTRUM  
DOSKONALENIA  
STIMULUS

★★★★☆ 4,4 / 5

11 ocen

## STAŁY MEDIATOR – kompleksowy kurs

Numer usługi 2026/06/11/6326/3620105

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  Zajęcia grupowe
-  35:00 h
-  10.07.2026 do 16.07.2026

1 999,00 PLN brutto

1 999,00 PLN netto

57,11 PLN brutto/h

57,11 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Edukacja
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie adresowane jest do wszystkich osób, które są zainteresowane zdobyciem nowych kompetencji
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	25
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	09-07-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 183 ust. 1 oraz art. 184 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	Formy doskonalenia zawodowego nauczycieli

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego prowadzenia mediacji poprzez zdobycie wiedzy teoretycznej oraz rozwinięcie umiejętności praktycznych, takich jak: prowadzenie sesji mediacyjnych, stosowanie technik komunikacji i negocjacji, analiza konfliktu oraz opracowywanie ugód mediacyjnych

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje rolę, zadania oraz odpowiedzialność mediatora w postępowaniach cywilnych, rodzinnych, gospodarczych i pracowniczych.	- omawia podstawy prawne mediacji;- rozdziela kompetencje i obowiązki mediatora	Test teoretyczny
	- wskazuje zasady etyczne obowiązujące mediatora	Test teoretyczny
	- przygotowuje i prowadzi poszczególne etapy mediacji	Test teoretyczny
Uczestnik przeprowadza proces mediacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami mediacyjnymi.	- stosuje techniki komunikacyjne i mediacyjne adekwatnie do sytuacji	Test teoretyczny
	- sporządza dokumentację mediacyjną zgodnie z wymaganiami formalnymi	Test teoretyczny
Uczestnik buduje atmosferę zaufania i bezpieczeństwa sprzyjającą rozwiązaniu konfliktu.	- stosuje zasady aktywnego słuchania	Wywiad swobodny
	- zachowuje bezstronność i neutralność	Wywiad swobodny
	- komunikuje się w sposób wspierający dialog między stronami	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Usługa zdalna w czasie rzeczywistym / obejmuje 40 godzin dydaktycznych/ dodatkowo przewidziane są przerwy, łącznie czas trwania przerw w w kursie to 5 godzin zegarowych. Walidacja test teoretyczny i wywiad swobodny wliczona jest w czas trwania szkolenia.

50% - zajęcia teoretyczne, materiały, prezentacja,

50% - zajęcia praktyczne, praca w grupach, symulacje mediacji

w dniu od 10 lipca uczestnicy logują się, pobierają i zapoznają się z materiałami, materiały będą dostępne na platformie LiveWebinar.

## Program

I Podstawowe zasady i składniki postępowania mediacyjnego:

1. Proces prowadzenia postępowania mediacyjnego.
2. Zasady mediacji (dobrowolność, bezstronność, neutralność, poufność).
3. Rola mediatora, jej specyfika, prawa i obowiązki mediatora.
4. Przedstawienie zastosowania mediacji (ukierunkowanie na wskazania i przeciwwskazania).
5. Etyka zawodowa mediatorów.
6. Standardy prowadzenia mediacji i postępowania mediatora.

II Psychologiczne mechanizmy powstawania i rozwiązywania konfliktów:

1. Podstawowe aspekty psychologiczne w zakresie konfliktów i ich rozwiązywania.
2. Systemy rozwiązywania konfliktów (negocjacje, mediacje, arbitraż, sąd), ukierunkowanie na odpowiednie działania.
3. Negocjacje w mediacjach, zastosowanie teoretyczne i praktyczne.

III Prawne aspekty w mediacjach.:

1. Podstawy prawne w prowadzeniu mediacji.
2. Praktyczne aspekty postępowania mediacyjnego.
3. Współpraca z organami wymiaru sprawiedliwości.
4. Ewidencja czynności mediacyjnych (dokumentacja).
5. Krajowe i międzynarodowe standardy postępowania mediacyjnego.
6. Zastosowanie dostępnych procedur mediacyjnych w Polsce i na świecie – sprawy karne i cywilne (rodzinne i gospodarcze), konflikty sąsiedzkie i w społecznościach lokalnych, spory zbiorowe i inne.

IV Ćwiczenia praktyczne w zakresie mediacji:

1. Prowadzenia wstępnych spotkań ze stronami (w tym spotkania informacyjne) . Jak rozpocząć spotkanie mediacyjne.
2. Prowadzenie mediacji przy wykorzystaniu właściwych technik mediacyjnych.
3. Umiejętności komunikacyjne, w tym w szczególności:– umiejętność aktywnego słuchania,– zadawania pytań,– umiejętność używania neutralnego języka (w mówieniu i pisaniu).
4. Analizowanie i diagnoza konfliktu objętego mediacją, w tym szczególności:– dokonywanie oceny, czy zastosowanie mediacji jest zasadne w danej sprawie,– dokonywanie identyfikacji potrzeb stron w konflikcie,– analiza, potrzeb i interesów stron mediacji i przejścia z pozycji do interesów.
5. Zakres wspierania stron w procesie rozwiązywania konfliktów, w tym m.in.:–wspieranie stron w poszukiwaniu opcji ,–wspieranie stron w procesie podejmowania decyzji.
6. Sporządzanie porozumienia końcowego.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 22

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	10-07-2026	08:00	12:00	04:00
<b>2 z 22</b> -	Przerwa	-	10-07-2026	12:00	13:00	01:00
<b>3 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	10-07-2026	13:00	16:00	03:00
<b>4 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	13-07-2026	08:00	12:00	04:00
<b>5 z 22</b> -	Przerwa	-	13-07-2026	12:00	13:00	01:00
<b>6 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	13-07-2026	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	14-07-2026	14:30	16:00	01:30
<b>8 z 22</b> -	Przerwa	-	14-07-2026	16:00	16:30	00:30
<b>9 z 22</b> Podstawowe zasady i składniki postępowania medacyjnego	Zajęcia	Dorota Skuza	14-07-2026	16:30	18:00	01:30
<b>10 z 22</b> -	Przerwa	-	14-07-2026	18:00	18:30	00:30
<b>11 z 22</b> Podstawowe zasady i składniki postępowania medacyjnego	Zajęcia	Dorota Skuza	14-07-2026	18:30	20:30	02:00
<b>12 z 22</b> Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	15-07-2026	14:30	16:00	01:30
<b>13 z 22</b> -	Przerwa	-	15-07-2026	16:00	16:30	00:30
<b>14 z 22</b> Prawne aspekty w mediacjach/ Ćwiczenia praktyczne w zakresie mediacji/ symulacja sytuacji konfliktowych	Zajęcia	Dorota Skuza	15-07-2026	16:30	18:00	01:30
<b>15 z 22</b> -	Przerwa	-	15-07-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 22 Prawne aspekty w mediacjach/ Ćwiczenia praktyczne w zakresie mediacji/ symulacja sytuacji konfliktowych	Zajęcia	Dorota Skuza	15-07-2026	18:30	20:30	02:00
17 z 22 Pobranie i potwierdzenie pobrania materiałów do samokształcenia i czas konsultacji na platformie	Zajęcia	Dorota Skuza	16-07-2026	14:00	16:00	02:00
18 z 22 -	Przerwa	-	16-07-2026	16:00	16:30	00:30
19 z 22 Psychologiczne mechanizmy powstawania i rozwiązywania konfliktów	Zajęcia	Dorota Skuza	16-07-2026	16:30	18:00	01:30
20 z 22 -	Przerwa	-	16-07-2026	18:00	18:30	00:30
21 z 22 Psychologiczne mechanizmy powstawania i rozwiązywania konfliktów/ ćwiczenia praktyczne	Zajęcia	Dorota Skuza	16-07-2026	18:30	20:30	02:00
22 z 22 -	Walidacja	-	16-07-2026	20:30	21:00	00:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	35:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	29:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	05:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	40:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	1 999,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	1 999,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	57,11 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	57,11 PLN

### Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	35:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Dorota Skuza

doktorantka z zakresu prawa, magister prawa, magister zarządzania i marketingu, ukończone studia podyplomowe z zakresu: prawo pracy, administracja, zarządzanie instytucjami publicznymi wymiaru sprawiedliwości, prawo finansowe i rachunkowość budżetowa w administracji publicznej, stały mediator sądowy, mediator w sprawach cywilnych, gospodarczych, rodzinnych, oświatowych, rówieśniczych, administracyjnych, pracowniczych, ekspert od spraw kontroli zarządczej i mobbingu, wykładowca akademicki na uczelniach publicznych i prywatnych na kierunkach: prawo, zarządzanie,

finanse i rachunkowość, bezpieczeństwo narodowe, psychologia, administracja, doświadczony szkoleniowiec m.in. z zakresu prawa, w tym prawa oświatowego, prawa pracy, HR w oświacie, biznesie, instytucjach publicznych. Autorka licznych publikacji naukowych, prelegent na wielu konferencjach krajowych i zagranicznych. Właścicielka Kancelarii Prawno-Mediacyjnej. Trener posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzymuje pakiet materiałów łącznie ze wzorami dokumentów do mediacji

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie zgłoszenia Uczestnik jest zobowiązany do udziału w minimum 80% zajęć Uczestnik jest zobowiązany do uzupełnienia testu teoretycznego Warunkiem otrzymania zaświadczenia/certyfikatu jest spełnienie wymogów frekwencji oraz aktywny udział w szkoleniu

### Informacje dodatkowe

Każdy uczestnik, który ukończy szkolenie, otrzyma imienne zaświadczenie oraz certyfikat, potwierdzające zdobycie kompetencji i możliwość ich wykorzystania w praktyce zawodowej.

Zaświadczenie uprawnia do ubiegania się o wpis na listę na stałego mediatora, który prowadzony jest przy Prezesach Sądów Okręgowych w Polsce

## Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone jest na platformie LiveWebinar

Wymagane: komputer ze stabilnym połączeniem do Internetu,

przeglądarka internetowa (preferowane Chrome, FireFox, Opera),

mikrofon, słuchawki, kamera (obowiązkowe)

Przed szkoleniem Uczestnik otrzyma od nas maila z linkiem do szkolenia. Po kliknięciu wyświetli się okno, należy podać imię i nazwisko oraz adres e-mail. Kilkanaście minut przed każdym szkoleniem otwieramy „wirtualny pokój szkoleniowy”, w tym czasie jesteśmy do dyspozycji w celu sprawdzenia połączenia do szkolenia.

Podczas szkolenia będzie widoczna prezentacja jak również sam trener, będzie możliwość zadawania pytań trenerowi bezpośrednio lub na czacie.

## Kontakt



**Anna Busz-Lis**

**E-mail** [biuro@stimulus.com.pl](mailto:biuro@stimulus.com.pl)

**Telefon** (+48) 504 291 990