



KURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO ZAKOŃCZONY MIĘDZYNARODOWYM CERTYFIKATEM - POZIOM B1/B2

Numer usługi 2026/05/19/37542/3569102

6 750,00 PLN brutto
6 750,00 PLN netto
135,00 PLN brutto/h
135,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Studio Języków
Obcych Sukces

★★★★★ 5,0 / 5
357 ocen

- 📍 Krosno
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 50:00 h
- 📅 17.08.2026 do 30.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Indywidualny kurs języka angielskiego zakończony egzaminem - poziom B1/B2 jest skierowany do osób dorosłych, pracodawców i pracowników przedsiębiorstw, osób indywidualnych, które chcą podnieść znajomość języka angielskiego zgodnie ze skalą CEFR. Uczestnik posiada wiedzę z języka angielskiego na poziomie minimum A2. Organizator zastrzega możliwość weryfikacji poziomu znajomości języka angielskiego Uczestników szkolenia na 7 dni przed terminem szkolenia, pod rygorem niedopuszczenia ich do realizacji usługi.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	16-08-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do zwiększenia kompetencji językowych Uczestników na poziomie B1/B2 zgodnie ze skalą CEFR. Uczestnicy przygotowani będą do posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1/B2 zarówno w sferze

gramatycznej, jak i leksykalnej. Dodatkowo rozwiną swoją wiedzę o nowe zagadnienia gramatyczne, rozszerzą zasób słownictwa oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych będą płynnie prowadzić rozmowy w języku angielskim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
SŁUCHANIE: słucha i rozumie wypowiedzi tekstów źródłowych jak i adaptowanych i wiadomości z zakresu charakterystycznych dla poziomu B1/B2 zagadnień leksykalnych i gramatycznych	- analizuje tekst słuchany	Test teoretyczny
	- określa główną myśl tekstu	Test teoretyczny
	- odpowiada na pytania szczegółowe dotyczące słuchanego tekstu	Test teoretyczny
	- parafrazuje i wyraża opinie	Test teoretyczny
MÓWIENIE: formułuje klarowne wypowiedzi na tematy związane z charakterystycznym dla poziomu B1/B2 słownictwem i zagadnieniami gramatycznymi	- precyzyjnie wyraża swoje pomysły i opinie, przekonująco przedstawia oraz odpowiada na złożone linie argumentacji	Wywiad swobodny
	- podaje klarowne, szczegółowe opisy i prezentacje na szeroki zakres tematów związanych z jego dziedziną zainteresowań	Wywiad swobodny
	- szczegółowo opisuje osobiste znaczenie wydarzeń i doświadczeń, podaje klarowny, szczegółowy opis, jak wykonać daną procedurę, wiarygodnie komunikuje szczegółowe informacje	Wywiad swobodny
	- wyjaśnia punkt widzenia w sprawie aktualnego zagadnienia, podając zalety i wady różnych opcji	Wywiad swobodny
	- przedstawia jasną, systematycznie rozwiniętą prezentację	Wywiad swobodny
	- prowadzi długą rozmowę na większość ogólnych tematów w sposób wyraźnie partycypacyjny, nawet w hałaśliwym otoczeniu	Wywiad swobodny
	- porozumiewa się na tyle płynnie i spontanicznie, że może prowadzić swobodne rozmowy z rodzimymi użytkownikami języka	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>PISANIE: pisze tekst użytkowy stosując odpowiednie środki stylistyczno-gramatyczne charakterystyczne dla poziomu B1/B2</p>	<p>- pisze klarowne, szczegółowe opisy na różnorodne tematy związane z jego dziedziną zainteresowań</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>- pisze recenzję filmu, książki lub sztuki</p> <p>- pisze esej lub raport, w którym rozwija argumentację, podając powody na poparcie lub przeciwko określonemu punktowi widzenia oraz wyjaśniając zalety i wady różnych opcji</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
	<p>- syntetyzuje informacje i argumenty z wielu źródeł</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>CZYTANIE: czyta i rozumie wypowiedzi tekstów źródłowych jak i adaptowanych i wiadomości z zakresu charakterystycznych dla poziomu B2 zagadnień leksykalnych i gramatycznych</p>	<p>- czyta z dużą samodzielnością, dostosowując styl i szybkość czytania do różnych tekstów i celów, oraz selektywnie korzysta z odpowiednich źródeł odniesienia</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>- czyta ze zrozumieniem osobiste e-maile lub posty, nawet gdy używane są niektóre kolokwializmy</p>	<p>Test teoretyczny</p>
	<p>- szybko przeszukuje długie i skomplikowane teksty, znajdując istotne szczegóły</p> <p>- czyta ze zrozumieniem artykuły dotyczące współczesnych problemów, w których autorzy przyjmują określone stanowiska lub punkty widzenia</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>INTERAKCJE: uczestnik wchodzi w reakcje interpersonalne z zastosowaniem języka angielskiego</p>	<p>- skutecznie i efektywnie komunikuje się w języku angielskim</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
	<p>- przyswaja i analizuje przekazane mu przez rozmówcę treści oraz udziela odpowiedzi</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
	<p>- nawiązuje relacje z rozmówcami w języku angielskim</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://www.telc.net>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Studio Języków Obcych Sukces
Nazwa Podmiotu certyfikującego	telc gmbh

Program

CEL:

Usługa przygotowuje do samodzielnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie B2 zgodnie ze skalą CEFR.

Uczestnik nabeździe umiejętności komunikowania się w obcym języku w sytuacjach ogólnych.

Uczestnik rozwinie swoją wiedzę o zagadnienia gramatyczne na poziomie B2, nabeździe zasób słownictwa z tego poziomu oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze płynności w prowadzeniu rozmów.

GRUPA DOCELOWA USŁUGI:

Grupą docelową kursu języka angielskiego na poziomie B1/B2 są osoby, które posiadają umiejętności z języka angielskiego minimum na poziomie A2 i dążą do ich nabycia na poziomie B1/B2 zgodnie ze skalą CEFR.

WARUNKI ORGANIZACYJNE DLA PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA:

- zalecana minimalna ilość osób na szkoleniu: 1
- zalecana maksymalna ilość osób na szkoleniu: 30

Szkolenie trwa 50h. Przerwy są wliczone w czas szkolenia.

Certyfikacja jest wliczona w czas trwania oraz koszt usługi szkoleniowej.

Po zaliczeniu "końcowego egzaminu wewnętrznego" Uczestnik otrzyma zaświadczenie ukończenia poziomu B1/B2 wystawione przez Studio Języków Obcych SUKCES.

Po zakończeniu kursu Uczestnik przystąpi do certyfikującego egzaminu zewnętrznego TELC English poziom B1/B2. Jeśli zaliczy egzamin z wynikiem pozytywnym (min. 60%) otrzyma Certyfikat TELC wystawiony przez instytucję certyfikującą TELC GMBH z siedzibą we Frankfurcie.

PROGRAM SZKOLENIA:

GRAMATYKA:

- Czasy teraźniejsze PRESENT SIMPLE i CONTINUOUS, PRESENT PERFECT SIMPLE i CONTINUOUS
- Tworzenie pytań - wszystkie konstrukcje gramatyczne
- PRESENT PERFECT SIMPLE i CONTINUOUS
- Kolejność przymiotników, używanie przymiotników jako rzeczowników
- Przedimki określone, nieokreślone i przedimek zerowy
- Czasy narracyjne
- Przysłówki i wyrażenia przysłówkowe
- Wyrażanie przyszłości FUTURE PERFECT i CONTINUOUS
- Tryby warunkowe 0, 1, 2, 3 i mieszane
- Zdania czasowe
- Zdania z WISH realne i nierealne

- Wyrażenia czasownikowe z USED TO, BE USED TO, GET USED TO
- Formy bezokolicznikowe i gerundialne
- Czasowniki modalne w przeszłości
- Czasowniki zmysłów
- Strona bierna - wszystkie czasy, konstrukcję z elementami strony biernej
- Mowa zależna - czasowniki wprowadzające
- Wyrażanie kontrastu i powodu
- Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- Wyrażenia opisujące ilość

SŁOWNICTWO:

- Przymiotniki złożone
- Choroby i kontuzje
- Ubrania i moda
- Podróż powietrzna
- Przymiotniki i wyrażenia przymiotnikowe
- Pogoda i środowisko naturalne
- Wyrażenie z czasownikiem TAKE
- Opisywanie uczyć i emocji
- Formy przymiotników
- Zdrowie i sen
- Opisywanie gustów muzycznych
- Czasowniki złożone i często mylone
- Ciało i jego funkcje
- Zbrodnia i kara
- Media i wiadomości
- Słowotwórstwo - przedimki i przyimki
- Nauka i edukacja
- Kolokacje językowe

UMIEJĘTNOŚCI:

- słucha i rozumie dłuższe wypowiedzi tekstów źródłowych jak i adaptowanych i wiadomości z zakresu wyżej wymienionych zagadnień leksykalnych i gramatycznych, analizuje tekst słuchany, określa główną myśl tekstu jak i odpowiada na pytania szczegółowe,parafrazuje i wyraża opinie
- czyta oryginalne lub zaadaptowane teksty prasowe, utwory literackie z zakresu różnych dziedzin i problemów tematycznych, analizuje tekst czytany, i pracuje z tekstem, interpretuje i formułuje własne opinie
- formułuje klarowne wypowiedzi na tematy związane z wymienionym słownictwem i zaprezentowanymi zagadnieniami gramatycznymi,parafrazuje wypowiedzi, swobodnie reaguje na opinie innych w dyskursie
- pisze listy nieformalne, e-maile, tworzy opisy osób i pomieszczeń mieszkalnych, artykułów prasowych, historii opartych na faktach w formie wpisu na blogu internetowym, tworzy rozprawki za i przeciw, wyraża własne opinie w formie rozprawki, tworzy raporty

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 51

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	17-08-2026	13:00	14:30	01:30
2 z 51 -	Przerwa	-	17-08-2026	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	17-08-2026	15:00	15:45	00:45
4 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	19-08-2026	13:00	14:30	01:30
5 z 51 -	Przerwa	-	19-08-2026	14:30	15:00	00:30
6 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	19-08-2026	15:00	15:45	00:45
7 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	24-08-2026	13:00	14:30	01:30
8 z 51 -	Przerwa	-	24-08-2026	14:30	15:00	00:30
9 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	24-08-2026	15:00	15:45	00:45
10 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	26-08-2026	13:00	14:30	01:30
11 z 51 -	Przerwa	-	26-08-2026	14:30	15:00	00:30
12 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	26-08-2026	15:00	15:45	00:45
13 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	31-08-2026	13:00	14:30	01:30
14 z 51 -	Przerwa	-	31-08-2026	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	31-08-2026	15:00	15:45	00:45
16 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	02-09-2026	13:00	14:30	01:30
17 z 51 -	Przerwa	-	02-09-2026	14:30	15:00	00:30
18 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	02-09-2026	15:00	15:45	00:45
19 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	07-09-2026	13:00	14:30	01:30
20 z 51 -	Przerwa	-	07-09-2026	14:30	15:00	00:30
21 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	07-09-2026	15:00	15:45	00:45
22 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	09-09-2026	13:00	14:30	01:30
23 z 51 -	Przerwa	-	09-09-2026	14:30	15:00	00:30
24 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	09-09-2026	15:00	15:45	00:45
25 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	14-09-2026	13:00	14:30	01:30
26 z 51 -	Przerwa	-	14-09-2026	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	14-09-2026	15:00	15:45	00:45
28 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	16-09-2026	13:00	14:30	01:30
29 z 51 -	Przerwa	-	16-09-2026	14:30	15:00	00:30
30 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	16-09-2026	15:00	15:45	00:45
31 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	21-09-2026	11:00	12:30	01:30
32 z 51 -	Przerwa	-	21-09-2026	12:30	13:00	00:30
33 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	21-09-2026	13:00	13:45	00:45
34 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	23-09-2026	11:00	12:30	01:30
35 z 51 -	Przerwa	-	23-09-2026	12:30	13:00	00:30
36 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	23-09-2026	13:00	13:45	00:45
37 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	28-09-2026	11:00	12:30	01:30
38 z 51 -	Przerwa	-	28-09-2026	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
39 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	28-09-2026	13:00	13:45	00:45
40 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	30-09-2026	11:00	12:30	01:30
41 z 51 -	Przerwa	-	30-09-2026	12:30	12:50	00:20
42 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	30-09-2026	13:00	13:45	00:45
43 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	05-10-2026	11:00	12:30	01:30
44 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	12-10-2026	11:00	12:30	01:30
45 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	19-10-2026	11:00	12:30	01:30
46 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	26-10-2026	11:00	12:30	01:30
47 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	02-11-2026	11:00	12:00	01:00
48 z 51 szkolenie język angielski	Zajęcia	ANETA BUKOWSKA	16-11-2026	11:00	12:30	01:30
49 z 51 -	Walidacja	-	30-11-2026	10:00	12:15	02:15
50 z 51 -	Przerwa	-	30-11-2026	12:15	12:30	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
51 z 51 -	Walidacja	-	30-11-2026	12:30	13:10	00:40

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	50:00
w tym suma godzin zajęć	40:00
w tym suma godzin walidacji	02:55
w tym suma przerw	07:05
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	57:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 750,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 750,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	135,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	500,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	1 000,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	1 000,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	50:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ANETA BUKOWSKA

Nauczyciel z 7-letnim doświadczeniem.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały, w tym audio i video, udostępniane są na bieżąco podczas zajęć poprzez współdzielenie ekranu.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w kursie języka angielskiego na poziomie B1/B2 jest posiadanie znajomości języka angielskiego na poziomie minimum A2.

W celu weryfikacji poziomu znajomości języka angielskiego zostanie przeprowadzony test poziomujący, w terminie 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem usługi.

W przypadku kursów dofinansowanych warunkiem uczestnictwa w kursie jest spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, wskazanych w umowie wsparcia i właściwym regulaminie.

Uczestnik powinien zapisać się na usługę najpóźniej na 1 dzień przed terminem jej rozpoczęcia.

Uczestnik zobowiązany jest do wzięcia udziału w usłudze w wymiarze nie mniejszym niż 80% obecności, oraz przystąpić do procesu walidacji.

Informacje dodatkowe

Podana cena zawiera koszt walidacji i certyfikacji.

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub BUR i wyrażają na to zgodę.

Harmonogram zostanie ustalony indywidualnie z Uczestnikami kursu, niezwłocznie po podpisaniu umowy szkoleniowej.

Adres

ul. Rynek 21
38-400 Krosno
woj. podkarpackie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



ROBERT TOMASIEWICZ

E-mail info@success.com.pl

Telefon (+48) 604 207 699