



Modelowanie procesów biznesowych w BPMN - kompleksowe szkolenie

Numer usługi 2026/05/18/11501/3565537

1 832,70 PLN brutto

1 490,00 PLN netto

114,54 PLN brutto/h

93,13 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

INPROGRESS Sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

1 028 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 16:00 h

📅 22.08.2026 do 23.08.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	• analitycy biznesowi, analitycy i inżynierowie procesów biznesowych, • managerowie procesów biznesowych, • właściciele procesów biznesowych, • specjaliści ds. procesów biznesowych, • specjaliści ds. optymalizacji i automatyzacji procesów, • konsultanci, wdrożeniowcy, doradcy biznesowi, • firmy posiadające działy doskonalenia procesów, • firmy posiadające wewnętrzny dział IT utrzymujący systemy IT, • firmy doradcze i konsultingowe, • dostawcy oprogramowania, • software house, • Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe • Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE;
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	14-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest przekazanie uczestnikom wiedzy z zakresu modelowania procesów biznesowych w BPMN oraz zdobycie praktycznych umiejętności modelowania procesów na podstawie różnych Case Study. Podczas szkolenia uczestnicy poznają sprawdzony międzynarodowy standard modelowania procesów, uczą się wykorzystania BPMN w realnych projektach IT oraz przygotowują do wprowadzenia BPMN w zespole lub firmie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje proces biznesowy i jego cechy	Uczestnik wymienia charakterystyki i cechy procesu biznesowego	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi wymienić charakterystyki i cechy procesu biznesowego	Uczestnik wymienia kroki procesu odkrywania procesów biznesowych	Test teoretyczny
Uczestnik rozumie potrzebę definiowania procesu AS-IS i TO-BE	Uczestnik samodzielnie definiuje procesy AS-IS i TO-BE	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje poziomy abstrakcji modelowania procesów	Uczestnik wymienia poziomy abstrakcji modelowania procesów z uzasadnieniem	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje standardy i metodyki zarządzania procesami w organizacji	Uczestnik wymienia i opisuje międzynarodowe standardy zarządzania procesami w organizacji	Test teoretyczny
Uczestnik wyjaśnia podstawy BPMN	Uczestnik przedstawia definicję BPMN i opisuje podstawowe elementy BPMN	Test teoretyczny
Uczestnik modeluje podstawowe procesy biznesowe	Uczestnik modeluje podstawowy model procesu biznesowego w BPMN	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje różne rodzaje aktywności w modelowaniu procesów	Uczestnik wykorzystuje różne rodzaje aktywności w modelowaniu procesów	Test teoretyczny
Uczestnik rozróżnia rodzaje bramek i ich zastosowanie	Uczestnik modeluje proces wykorzystując odpowiednie bramki, zgodnie z logiką procesu	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje baseny i tory w modelowaniu procesów	Uczestnik modeluje proces publiczny i kooperację z wykorzystaniem basenów i torów	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje artefakty i obiekty danych	Uczestnik wymienia rodzaje artefaktów i obiektów danych w BPMN	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykorzystuje zdarzenia w modelowanych procesach	Uczestnik modeluje procesy z wykorzystaniem zdarzeń początkowych, pośrednich i końcowych	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje zdarzenia w modelowanych procesach	Uczestnik modeluje procesy z wykorzystaniem zdarzeń początkowych, pośrednich i końcowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz Internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoł" na platformie ZOOM). Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, trudna, dyskusja, scenki.

Program szkolenia:

01 – Podstawy procesów biznesowych

Czym jest proces biznesowy

Cechy procesu biznesowego

Odkrywanie procesu biznesowego

Procesy obecne AS-IS

Procesy docelowe TO-BE

Podejście do odkrywania procesów biznesowych

Poziomy abstrakcji modelowania procesów

02 – Podstawy zarządzania procesami biznesowymi

Organizacja zorientowana procesowo

Standardy i metodyki zarządzania procesami

BPM (Business Process Management)

Architektura procesów w organizacji

Modele referencyjne

03 – Wprowadzenie do BPMN

Czym jest BPMN?

Elementy procesu w BPMN

Podstawowe zasady modelowania procesów

Token

Dobre praktyki modelowania procesów w BPMN

04 – Aktywności

Aktywności w procesie

Podprocesy

Pętle, aktywności wieloinstancyjne

Zadania

05 - Bramki

Rodzaje bramek

Dzielenie i łączenie przepływów

Przepływy niejawne

Przepływy równoległe

Dobre praktyki modelowania bramek w BPMN

06 – Baseny i tory

Czym są baseny i tory?

Zastosowanie basenów i torów w modelowaniu procesów

Basen jako „black-box” i „white-box”

Przepływ komunikatu

Dobre praktyki w modelowaniu basenów i torów

07 – Artefakty i obiekty danych

Rodzaje artefaktów

Zastosowanie artefaktów w modelowaniu procesów

Obiekty danych w BPMN

Dane wejściowe i wyjściowe

Magazyny i repozytoria danych

Przepływy obiektów danych

Łączenie artefaktów i obiektów danych

08 – Zdarzenia

Rodzaje zdarzeń

Zdarzenia początkowe

Zdarzenia końcowe

Zdarzenia pośrednie generujące i przechwytyjące

Zdarzenia pośrednie krawędziowe

Wyzwalacze zdarzeń

Dobre praktyki w modelowaniu zdarzeń w BPMN

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY:

Nie jest wymagana wiedza specjalistyczna. Każdy z uczestników będzie miał okazję podzielić się swoimi doświadczeniami.

Efekty uczenia zostaną zweryfikowane przed szkoleniem i po szkoleniu poprzez pre i post testy w formie testu teoretycznego zamkniętego w formie online. - walidacja

40% szkolenia to zagadnienia teoretyczne, 60% szkolenia zagadnienia praktyczne (ćwiczenia).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 -	Walidacja	-	22-08-2026	09:00	09:15	00:15
2 z 17 Rozpoczęcie kursu, ustalenie zasad, sprawdzenie listy obecności, prezentacja uczestników, harmonogram szkolenia.	Zajęcia	Karol Marciniak	22-08-2026	09:15	09:30	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 17 01 – Podstawy procesów biznesowych	Zajęcia	Karol Marciniak	22-08-2026	09:30	11:00	01:30
4 z 17 -	Przerwa	-	22-08-2026	11:00	11:15	00:15
5 z 17 02 – Podstawy zarządzania procesami biznesowymi	Zajęcia	Karol Marciniak	22-08-2026	11:15	13:00	01:45
6 z 17 -	Przerwa	-	22-08-2026	13:00	13:30	00:30
7 z 17 03 – Wprowadzenie do BPMN	Zajęcia	Karol Marciniak	22-08-2026	13:30	15:00	01:30
8 z 17 -	Przerwa	-	22-08-2026	15:00	15:15	00:15
9 z 17 04 – Aktywności	Zajęcia	Karol Marciniak	22-08-2026	15:15	17:00	01:45
10 z 17 05 - Bramki	Zajęcia	Karol Marciniak	23-08-2026	09:00	11:00	02:00
11 z 17 -	Przerwa	-	23-08-2026	11:00	11:15	00:15
12 z 17 06 – Baseny i tory	Zajęcia	Karol Marciniak	23-08-2026	11:15	13:00	01:45
13 z 17 -	Przerwa	-	23-08-2026	13:00	13:30	00:30
14 z 17 07 – Artefakty i obiekty danych	Zajęcia	Karol Marciniak	23-08-2026	13:30	15:00	01:30
15 z 17 -	Przerwa	-	23-08-2026	15:00	15:15	00:15
16 z 17 08 – Zdarzenia	Zajęcia	Karol Marciniak	23-08-2026	15:15	16:45	01:30
17 z 17 -	Walidacja	-	23-08-2026	16:45	17:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,13 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karol Marciniak

Doświadczenie

Doświadczenie zawodowe obejmuje ponad dziesięcioletnią praktykę w obszarze konsultingu biznesowego oraz modelowania przedsięwzięć biznesowych dla sektora MSP i dużych przedsiębiorstw. W ciągu ostatnich 5 lat, jako analityk biznesowo – systemowy wspiera przygotowanie i przygotowywanie uzasadnień biznesowych realizacji przedsięwzięć oraz analizę biznesowo – systemową w projektach zwinnych realizowanych w sektorze AdTech i Healthcare. Specjalizacja

Specjalizuje w prowadzeniu szkoleń w obszarze inżynierii wymagań oraz analizy i modelowania procesów biznesowych z wykorzystaniem notacji BPMN 2.0.

Wykształcenie

Manager i trener z wieloletnią praktyką w obszarze doradztwa biznesowego oraz optymalizacji procesów biznesowych. Z wykształcenia ekonomista. Absolwent Wydziału Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku.

Certyfikowany Inżynier Wymagań. Posiada certyfikat Certified Professional for Requirements Engineering Foundation Level wydawany przez IREB, the International Requirements Engineering Board. Ekspert w zarządzaniu i modelowaniu procesów biznesowych, co potwierdza certyfikat - OMG-Certified Expert in BPM 2. Ukończył Akademię trenera oraz szkolenia w zakresie facylitacji spotkań i metodyk zwinnego podejścia do realizacji projektów,

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej:

- prezentacja multimedialna,
- scenariusze ćwiczeń,

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest uczestnictwo w minimum 80% zajęć. Obecność uczestników weryfikowana jest na podstawie raportu z logowań platformy Zoom, za pośrednictwem której prowadzone jest szkolenie.

W przypadku finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych, o których jest mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, obowiązuje stawka VAT zw.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Usługa skierowana jest również do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej).
- Konieczna jest również kamera do interakcji oraz mikrofon.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Monika Sarnat

E-mail szkolenia@inprogress.pl

Telefon (+48) 123 579 579