



Malowana Centrum
Szkoleniowe -
Sylwia Obrzut

★★★★★ 4,9 / 5
148 ocen

Technologie cyfrowe i systemowe w zarządzaniu procesem usługowym w branży beauty w modelu zielonej gospodarki (ICT, GOZ, analiza danych z urzędzeń cyfrowych)

Numer usługi 2026/05/06/194463/3543061

- 📍 Bielsko-Biała
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👤 Zajęcia indywidualne
- 🕒 16:00 h
- 📅 27.06.2026 do 28.06.2026

4 998,00 PLN brutto
4 998,00 PLN netto
312,38 PLN brutto/h
312,38 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych zainteresowanych podnoszeniem lub zmianą kompetencji zawodowych w zakresie **technologii cyfrowych, aplikacji biznesowych oraz systemów informatycznych wspierających zarządzanie procesami usługowymi w modelu zielonej gospodarki.**

Adresatami szkolenia są osoby chcące rozwijać umiejętności związane z **wdrażaniem rozwiązań ICT, analizą danych procesowych, optymalizacją zużycia zasobów oraz ograniczaniem strat materiałowych i energetycznych** w działalności usługowej. Szkolenie dedykowane jest zarówno osobom rozpoczynającym rozwój kompetencji w obszarze cyfryzacji i zielonej transformacji, jak i osobom posiadającym doświadczenie w sektorze usług.

Udział w szkoleniu nie wymaga wykształcenia technicznego ani informatycznego – program został opracowany w sposób przystępny dla osób początkujących w obszarze ICT.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

26-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do wykorzystania aplikacji biznesowych i systemów informatycznych (ICT) w zarządzaniu procesami usługowymi zgodnie z zasadami zielonej gospodarki. Uczestnicy nabywają kompetencje w zakresie analizy danych procesowych, planowania i monitorowania działań z użyciem narzędzi cyfrowych oraz optymalizacji zużycia zasobów i ograniczania strat materiałowych poprzez rozwiązania technologiczne, zgodnie z RIS Województwa Śląskiego 2030 oraz PRT WSL.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Definiuje podstawowe koncepcje technologii cyfrowych, sztucznej inteligencji oraz ich zastosowanie w procesach usługowych.</p> <p>Opisuje zasady ochrony danych, cyberbezpieczeństwa i etycznego wykorzystania technologii. Charakteryzuje systemy ICT wspierające zarządzanie usługą.</p> <p>Wyjaśnia rolę danych w optymalizacji procesów i ograniczaniu zużycia zasobów.</p>	<ul style="list-style-type: none">– poprawnie definiuje pojęcia ICT, AI, automatyzacja– wskazuje min. 2 zastosowania w branży beauty– wskazuje podstawowe zasady RODO– rozpoznaje zagrożenia w przetwarzaniu danych– wymienia narzędzia (CRM, e-karta klienta)– opisuje ich zastosowanieoptymalizacji procesów i ograniczaniu zużycia zasobów. – wskazuje zależność między danymi a optymalizacją– podaje przykłady ograniczenia strat	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Projektuje usprawnienia procesu usługowego z wykorzystaniem ICT</p> <ul style="list-style-type: none">- Wykorzystuje narzędzia cyfrowe do dokumentacji i analizy usług.- Analizuje dane procesowe i identyfikuje straty zasobów.- Ocenia jakość danych i wyników narzędzi cyfrowych <p>- Stosuje odpowiedzialne wykorzystanie technologii cyfrowych.</p> <p>- Rozwija kompetencje cyfrowe i adaptuje się do zmian</p> <p>- Współpracuje przy wdrażaniu usprawnień procesowych.</p> <p>- Stosuje myślenie krytyczne w analizie danych i decyzjach</p>	<ul style="list-style-type: none">– identyfikuje etapy procesu– wskazuje min. 2 obszary do optymalizacji– tworzy przykładową dokumentację cyfrową– wykorzystuje dane do analizy- – interpretuje dane (czas, materiały)– wskazuje nieefektywności- – rozpoznaje błędy i ograniczenia– wskazuje poprawne zastosowanie <ul style="list-style-type: none">– przestrzega zasad bezpieczeństwa danych– stosuje dobre praktyki ICT– wskazuje źródła rozwoju– wykazuje gotowość do nauki- – proponuje rozwiązania– komunikuje wnioski- – uzasadnia decyzje– analizuje dane przed działaniem	<p>Analiza dowodów i deklaracji</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Definiuje zasady ekologicznego funkcjonowania usług oraz rolę automatyzacji cyfrowej w ograniczaniu wpływu na środowisko.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opisuje wpływ technologii cyfrowych (chmura, AI, infrastruktura IT) na środowisko. - Charakteryzuje narzędzia cyfrowe wspierające analizę danych środowiskowych i raportowanie. - Wyjaśnia zasady odpowiedzialnego wyboru technologii cyfrowych pod kątem środowiskowym 	<ul style="list-style-type: none"> - definiuje pojęcia GOZ, Less Waste - wskazuje min. 2 sposoby ograniczenia zużycia zasobów - wskazuje wpływ ICT na zużycie energii - rozpoznaje zależności środowiskowe - cyfrowe wspierające analizę danych środowiskowych i raportowanie. – wymienia narzędzia (systemy, aplikacje) - opisuje ich zastosowanie - wskazuje kryteria wyboru (energia, efektywność) - podaje przykłady rozwiązań 	<p>Analiza dowodów i deklaracji</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Projektuje proces usługowy ograniczający zużycie zasobów. - Wykorzystuje narzędzia cyfrowe do analizy danych środowiskowych - Stosuje rozwiązania cyfrowe ograniczające zużycie zasobów - Ocenia rozwiązania technologiczne pod kątem środowiskowym 	<ul style="list-style-type: none"> - identyfikuje min. 2 obszary strat i proponuje rozwiązania zgodne z GOZ - analizuje dane (czas, materiały, energia) i wyciąga wnioski - dobiera narzędzia ICT - wdraża rozwiązania w modelu procesu - porównuje min. 2 rozwiązania i uzasadnia wybór 	<p>Analiza dowodów i deklaracji</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Promuje ekologiczne wykorzystanie technologii cyfrowych. - Współpracuje przy wdrażaniu zielonych rozwiązań. - Stosuje przejrzystość w analizie danych środowiskowych. - Aktualizuje wiedzę w zakresie zielonych technologii 	<ul style="list-style-type: none"> - wskazuje dobre praktyki i stosuje zasady odpowiedzialności - proponuje rozwiązania i komunikuje wnioski - uzasadnia decyzje i prezentuje wyniki analizy - wskazuje źródła wiedzy - deklaruje rozwój kompetencji 	<p>Analiza dowodów i deklaracji</p>

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://icvc.eu/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://standardgccs.com/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

ICVC Certyfikacja Sp. z o.o

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Talent Odyssey Ltd

Program

Szkolenie jest przeznaczone dla:

Osób pracujących lub planujących rozwój w branży beauty (właściciele salonów, stylistów, kosmetologów, linergistek, trenerów), które chcą uporządkować i zoptymalizować procesy usługowe z wykorzystaniem nowoczesnych technologii cyfrowych.

Profesjonalistów branży beauty, którzy chcą wdrożyć rozwiązania ICT w celu automatyzacji pracy, ograniczenia zużycia zasobów (materiałów, energii, czasu) oraz zwiększenia efektywności operacyjnej salonu.

Osób zainteresowanych wdrażaniem zasad zielonej gospodarki (GOZ) w usługach beauty poprzez analizę danych, cyfryzację dokumentacji oraz świadome zarządzanie procesem usługowym.

Szkolenie wpisuje się w trend PRO EKO oraz cyfryzacji usług, wspierając rozwój kompetencji niezbędnych w transformacji sektora usług w kierunku niskoemisyjnym i zasobooszczędnym.

Dodatkowo, szkolenie umożliwia:

Omawianie kluczowych zagadnień związanych z gospodarką o obiegu zamkniętym (GOZ), w tym identyfikację strat materiałowych, optymalizację zużycia produktów oraz wdrażanie zasad Less Waste w usługach beauty (PRT 3.3).

Zastosowanie technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT) w zarządzaniu procesem usługowym, w tym:

- prowadzenie cyfrowej dokumentacji klienta,
- analiza danych procesowych,
- wykorzystanie narzędzi do planowania i monitorowania usług.

Omówienie zasad bezpieczeństwa danych i ochrony prywatności w salonie beauty, w tym:

- e-dokumentacji,
- formularzy zgód,
- archiwizacji danych zgodnie z RODO,
- kontroli dostępu do informacji (PRT 4.5.1 i 4.5.3).

Wykorzystanie narzędzi cyfrowych oraz elementów AI do analizy danych usługowych i optymalizacji procesów.

Zakres szkolenia wpisuje się w obszary:

- PRT 3.3 – Technologie gospodarowania odpadami,
- PRT 4.5.1 – Technologie ochrony prywatności danych,
- PRT 4.5.3 – Technologie bezpieczeństwa informacji.

Usługa rozwojowa wpisuje się w cele Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030 poprzez rozwój kompetencji w obszarze technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT) oraz cyfryzacji procesów usługowych.

Szkolenie wspiera transformację sektora usług w kierunku nowoczesnej gospodarki opartej na danych, poprzez wykorzystanie narzędzi cyfrowych, aplikacji biznesowych oraz systemów informatycznych do zarządzania procesem usługowym, analizy danych oraz optymalizacji działań operacyjnych.

Realizacja usługi przyczynia się do zwiększenia efektywności procesów usługowych poprzez ograniczenie zużycia materiałów, energii oraz czasu pracy, co wspiera rozwój gospodarki niskoemisyjnej i zasobooszczędnej.

Szkolenie rozwija praktyczne umiejętności wykorzystania technologii cyfrowych w zarządzaniu usługami oraz wdrażania rozwiązań zgodnych z zasadami zrównoważonego rozwoju.

Forma realizacji szkolenia:

Szkolenie ma charakter warsztatowo-praktyczny z elementami wykładu.

Każdy uczestnik pracuje przy samodzielnym stanowisku, wykorzystując narzędzia cyfrowe, systemy informatyczne oraz przykładowe dane procesowe.

Zajęcia prowadzone są w oparciu o analizę rzeczywistych procesów usługowych oraz studia przypadków, co umożliwia praktyczne wdrożenie zdobytej wiedzy.

Szkolenie nie obejmuje wykonywania zabiegów kosmetycznych – wykorzystywane narzędzia (np. analizator danych wizualnych) mają charakter wyłącznie edukacyjny i służą do demonstracji procesów cyfrowych oraz analizy danych.

Forma warsztatowa zapewnia osiągnięcie efektów uczenia się poprzez praktyczne zastosowanie technologii ICT oraz zasad GOZ w zarządzaniu usługą.

Warunki organizacyjne:

Podczas zajęć każdy uczestnik pracuje indywidualnie na przygotowanym stanowisku szkoleniowym wyposażonym w:

- sprzęt komputerowy lub urządzenia mobilne,
- dostęp do systemów i aplikacji cyfrowych,
- narzędzia do analizy danych procesowych.

Szkolenie realizowane jest w sposób zgodny z zasadami zielonej gospodarki:

- ograniczenie zużycia materiałów papierowych (cyfrowa dokumentacja),
- optymalizacja wykorzystania zasobów,
- analiza procesów pod kątem efektywności środowiskowej.

Zapewnione jest zaplecze techniczne umożliwiające pracę na danych, analizę procesów oraz tworzenie modeli optymalizacji usług.

Proces walidacji jest niezależny od procesu szkoleniowego i prowadzony przez podmiot zewnętrzny, co zapewnia rozdzielność funkcji zgodnie z wymaganiami BUR.

Walidacja efektów uczenia się odbywa się na zakończenie szkolenia i obejmuje:

- **test wiedzy teoretycznej**
- **analizę dowodów i deklaracji**

Walidacja prowadzona jest przez podmiot zewnętrzny.

Ewentualne przerwy nie są wliczone w czas trwania szkolenia

Prowadzący Usługę : Michał Trojak

email : tromic7@gmail.com

RAMOWY PODZIAŁ GODZIN SZKOLENIA

Łączny czas trwania szkolenia: **16 godzin zegarowych**

Część teoretyczna: 5 godzin

Część praktyczna: 8,5 godzin

Walidacja efektów uczenia się: 0,5 godziny

Przerwa 2 h - wliczona w czas usługi

Szkolenie prowadzi do nabycia kwalifikacji zawodowej: AI Office – automatyzacja procesów biurowych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji

Efekty uczenia się opracowano zgodnie z wymaganiami walidacyjnymi ICVC dla kwalifikacji : GCCS-ADM-007

Certyfikat obejmuje m.in.: unikalny numer i kod QR, imię i nazwisko kandydata, tytuł i kod kwalifikacji, dane ICVC (z numerem akredytacji GCCS), wynik egzaminu, zastosowane metody walidacji, efekty uczenia się i kryteria weryfikacji oraz oświadczenie o integralności procesu walidacji.

Szkolenie wpisuje się w obszar ICT jako kluczowy kierunek RIS oraz wspiera rozwój kompetencji w zakresie cyfrowej transformacji usług

Dzień 1 (8:00–16:00) – Technologie ICT i zielone procesy usługowe

Wprowadzenie do zielonych kompetencji i technologii

- cele szkolenia i zasady organizacyjne,
- definicja zielonych kompetencji w kontekście Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji,
- rola technologii ICT w transformacji usług i zielonej gospodarce.

Aplikacje biznesowe i systemy informatyczne w zarządzaniu procesami usługowymi

- struktura procesu usługowego,
- rola systemów ICT w planowaniu i monitorowaniu działań,
- dane procesowe jako podstawa optymalizacji zużycia zasobów.

Cyfrowa analiza danych i dokumentacja procesowa

- gromadzenie i interpretacja danych w systemach informatycznych,
- monitorowanie zużycia materiałów, energii i czasu,
- demonstracja wykorzystania analizatora danych wizualnych jako narzędzia ICT do pozyskiwania danych procesowych (rejestracja obrazu, dokumentacja cyfrowa, porównanie zapisów bazowych i po symulowanym etapie procesu usługowego).

GOZ w praktyce technologicznej

- gospodarka o obiegu zamkniętym jako model procesowy,
- identyfikacja punktów strat zasobów w procesie usługowym,
- projektowanie zmian procesowych z wykorzystaniem narzędzi ICT,
- ćwiczenia praktyczne: analiza przykładowego procesu usługowego.

Dzień 2 (8:00–16:00) – Optymalizacja, wdrożenia i walidacja

Technologie wspierające optymalizację procesów

- standaryzacja procesów z użyciem systemów informatycznych,
- planowanie działań na podstawie danych,
- rola technologii cyfrowych w ograniczaniu odpadów i strat zasobowych.

Praca na danych – studia przypadków

- analiza danych procesowych,
- porównywanie zapisów cyfrowych z analizatora danych wizualnych,
- interpretacja zmian parametrów jako danych procesowych wykorzystywanych do planowania i optymalizacji usług.

Projekt usprawnienia procesu usługowego

- opracowanie modelu procesu zgodnego z zasadami zielonej gospodarki,
- dobór narzędzi ICT do wdrożenia zmian,
- prezentacja rozwiązań procesowych.

15:30–16:00 (0,5h) Walidacja : test wiedzy teoretycznej i analiza dowodów i deklaracji

Warunki sali szkoleniowej i zaplecza organizacyjnego:

Szkolenie realizowane jest w sali szkoleniowej spełniającej wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami w przestrzeni dostosowanej do prowadzenia zajęć z zakresu technologii cyfrowych i zarządzania procesami usługowymi.

Sala wyposażona jest w:

✓ **Indywidualne stanowiska szkoleniowe:**

stanowiska umożliwiające pracę na urządzeniach cyfrowych (komputer/tablet), zapewniające komfort i ergonomię pracy.

✓ **Sprzęt i systemy ICT (PRT 4.5.3):**

- dostęp do systemów informatycznych i aplikacji biznesowych (np. CRM, e-dokumentacja),
- narzędzia do analizy danych procesowych,
- demonstracyjne wykorzystanie analizatora danych wizualnych jako źródła danych procesowych,
- rozwiązania wspierające bezpieczne przetwarzanie danych (RODO).

✓ **Zaplecze organizacyjne zgodne z GOZ (PRT 3.3):**

- ograniczenie dokumentacji papierowej na rzecz cyfrowej,
- zasady racjonalnego wykorzystania zasobów,
- organizacja pracy zgodna z koncepcją Less Waste.

Organizator zapewnia w pełni wyposażone miejsce szkoleniowe oraz wszystkie niezbędne materiały, produkty i akcesoria potrzebne do realizacji części teoretycznej i praktycznej. Materiały wykorzystywane podczas zajęć są udostępniane uczestnikom na czas trwania szkolenia.

Ukończenie szkolenia rozumiane jest jako obecność na 100% zajęć przewidzianych programem oraz zaliczenie egzaminu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 Wprowadzenie do zielonych kompetencji i roli ICT w transformacji procesów usługowych	Zajęcia	Michał Trojak	27-06-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 10 Aplikacje biznesowe i systemy IT w planowaniu oraz monitorowaniu procesów usługowych	Zajęcia	Michał Trojak	27-06-2026	09:00	11:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 10 Cyfrowa analiza danych procesowych i dokumentacja – demonstracja analizatora danych wizualnych (rejestracja i porównanie zapisów)	Zajęcia	Michał Trojak	27-06-2026	11:00	13:00	02:00
4 z 10 -	Przerwa	-	27-06-2026	13:00	14:00	01:00
5 z 10 GOZ w praktyce – identyfikacja strat zasobów i projektowanie zmian procesowych z użyciem ICT	Zajęcia	Michał Trojak	27-06-2026	14:00	16:00	02:00
6 z 10 Technologie cyfrowe w standaryzacji i optymalizacji procesów usługowych	Zajęcia	Michał Trojak	28-06-2026	08:00	10:00	02:00
7 z 10 Praca na danych procesowych – analiza zapisów z analizatora i formułowanie rekomendacji technologicznych	Zajęcia	Michał Trojak	28-06-2026	10:00	12:00	02:00
8 z 10 -	Przerwa	-	28-06-2026	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 10 Projekt usprawnienia procesu usługowego z wykorzystaniem aplikacji biznesowych i zasad zielonej gospodarki	Zajęcia	Michał Trojak	28-06-2026	13:00	15:30	02:30
10 z 10 -	Walidacja	-	28-06-2026	15:30	16:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 998,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 998,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	312,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	312,38 PLN
W tym koszt walidacji brutto	200,00 PLN

W tym koszt walidacji netto	200,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	400,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	400,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Michał Trojak

Michał Trojak jest pomysłodawcą i realizatorem systemu operacyjnego Beauty Mind – aplikacji biznesowej do cyfrowego zarządzania salonami beauty, obejmującej m.in. e-dokumentację klienta, harmonogramowanie usług, analizę danych operacyjnych oraz automatyzację procesów administracyjnych.

Od kilku lat zajmuje się projektowaniem i wdrażaniem rozwiązań IT wspierających efektywność procesów usługowych, ograniczanie zużycia zasobów oraz cyfryzację pracy salonów beauty. W 2023 roku ukończył szkolenie z zarządzania salonem beauty, co pozwoliło mu dogłębnie poznać realne problemy operacyjne branży i przełożyć je na funkcjonalne, zautomatyzowane rozwiązania systemowe.

W 2024 roku ukończył szkolenie pedagogiczne i mentoringowe, przygotowujące do prowadzenia szkoleń osób dorosłych oraz skutecznego przekazywania wiedzy praktycznej. Posiada również kompetencje z zakresu zielonych umiejętności, w szczególności dotyczących zasobooszczędnej organizacji pracy, ograniczania dokumentacji papierowej, cyfryzacji procesów oraz wspierania niskoemisyjnych modeli funkcjonowania usług.

Na szkoleniach łączy wiedzę technologiczną z praktyką operacyjną, ucząc uczestników świadomego wykorzystywania aplikacji biznesowych i systemów IT jako narzędzi wspierających zieloną transformację sektora usług.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacja o materiałach dla uczestników

Uczestnicy otrzymają dostęp do cyfrowych materiałów szkoleniowych, obejmujących: prezentacje multimedialne, schematy procesów usługowych, instrukcje pracy w systemach informatycznych, przykładowe dane procesowe do analizy oraz checklisty wspierające projektowanie i optymalizację zielonych procesów usługowych. Materiały przekazywane są w formie elektronicznej, co ogranicza zużycie papieru i wspiera zasady zrównoważonego rozwoju.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie skierowane jest do przedsiębiorców oraz pracowników sektora usług, w szczególności branży beauty, którzy chcą rozwijać kompetencje w zakresie wykorzystania technologii informatycznych, aplikacji biznesowych oraz zielonych procesów usługowych. Udział w szkoleniu mogą wziąć również osoby bez wcześniejszego doświadczenia w pracy z systemami informatycznymi.

Uczestnik, zapisując się na usługę, wyraża zgodę na utrwalanie swojego wizerunku (np. nagrania, zdjęcia) wyłącznie na potrzeby monitoringu, kontroli realizacji projektu oraz dokumentowania i weryfikacji efektów uczenia się, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cena usługi rozwojowej nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją szkolenia, w szczególności kosztów zakupu środków trwałych, dojazdu, zakwaterowania ani wyżywienia. Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym w zakresie zasad realizacji i powierzania usług rozwojowych.

Informacje dodatkowe

Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym m.in. w zakresie powierzania usług.

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku

Adres

ul. 11 Listopada 46
43-300 Bielsko-Biała
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Sylwia Obrzut

E-mail sylwia3d@gmail.com

Telefon (+48) 780 019 778