



SanMat Sandra
Szukała

★★★★★ 4,8 / 5
93 oceny

Praktyczne szkolenie z ortodoncji stałej – zielone kompetencje asystentki i higienistki stomatologicznej – szkolenie podnoszące kwalifikacje asystentek i higienistek

Numer usługi 2026/05/04/191115/3537241

- 📍 Knurów
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 🕒 16:00 h
- 📅 20.06.2026 do 21.06.2026

5 260,00 PLN brutto
5 260,00 PLN netto
328,75 PLN brutto/h
328,75 PLN netto/h
475,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Stomatologia

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób indywidualnych, w szczególności asystentek i higienistek stomatologicznych rozpoczynającym samodzielną pracę z pacjentem, jak i dla osób z doświadczeniem w branży, które chcą zdobyć praktyczne umiejętności i wiedzę z zakresu przyjmowania pacjenta z aparatem stałym w gabinecie stomatologicznym i są zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji ortodoncji stałej

Wskazana jest podstawowa wiedza z anatomii jamy ustnej oraz zdolności manualne pozwalające na bezpieczne posługiwanie się podstawowymi narzędziami stomatologicznymi, takimi jak lusterko, zgłębnik i pinceta. Uczestnicy powinni być przygotowani do pracy w bezpośrednim kontakcie z pacjentem, zachowując zasady higieny i bezpieczeństwa, co pozwoli na pełne wykorzystanie treści teoretycznych

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

19-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do bezpiecznej opieki nad pacjentem ortodontycznym z wykorzystaniem leczenia aparatem stałym, z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju i zielonej transformacji usług zdrowotnych zg. ramą GreenComp i klasyfikacją ESCO. Uczestnicy nabywają kompetencje analizy i optymalizacji procesów w gabinecie stomatologicznym, świadomego doboru technologii, materiałów i narzędzi oraz wykorzystania systemów cyfrowej dokumentacji i organizacji pracy w sposób ograniczający zużycie zasobów

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady zielonej transformacji w pracy gabinetu ortodontycznego	wyjaśnia pojęcie zielonych kompetencji w sektorze usług zdrowotnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia wpływ organizacji pracy gabinetu na zużycie materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykłady działań ograniczających wpływ działalności zawodowej na środowisko	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje technologie cyfrowe stosowane w ortodoncji wspierające organizację pracy gabinetu	wskazuje technologie takie jak cyfrowe modele uzębienia 3D i skanowanie wewnątrzustne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia zastosowanie systemów cyfrowej dokumentacji medycznej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia wpływ technologii cyfrowych na ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia zasady racjonalnego wykorzystania sprzętu medycznego i materiałów w gabinecie ortodontycznym	omawia wpływ organizacji pracy gabinetu na eksploatację sprzętu medycznego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje działania ograniczające nadmierne wykorzystanie narzędzi i urządzeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia znaczenie planowania pracy sprzętu i procesów sterylizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zastosowanie systemów cyfrowych w zarządzaniu gabinetem ortodontycznym	omawia funkcje systemów cyfrowej dokumentacji pacjentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje możliwości wykorzystania systemów planowania wizyt	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia wpływ systemów cyfrowych na optymalizację procesów pracy gabinetu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje narzędzia cyfrowe wspierające organizację pracy gabinetu ortodontycznego	wykorzystuje system cyfrowej dokumentacji pacjenta w organizacji pracy gabinetu	Analiza dowodów i deklaracji
	analizuje dane pacjenta z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje system planowania wizyt do organizacji pracy gabinetu	Analiza dowodów i deklaracji
Analizuje wykorzystanie sprzętu medycznego w gabinecie ortodontycznym i proponuje działania ograniczające jego eksploatację	identyfikuje sprzęt wykorzystywany w pracy gabinetu ortodontycznego	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje sposoby ograniczenia jego nadmiernego wykorzystania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uzasadnia wpływ technologii cyfrowych na zmniejszenie eksploatacji urządzeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykonuje czynności wspierające procedury ortodontyczne zgodnie z zasadami higieny i racjonalnego gospodarowania zasobami Przekazuje pacjentowi instruktaż higieniczny związany z użytkowaniem aparatu stałego	przygotowuje stanowisko pracy do procedur ortodontycznych	Analiza dowodów i deklaracji
	dobiera narzędzia i materiały zgodnie z zasadami aseptyki	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje zasady ograniczania zużycia materiałów i powstawania odpadów	Analiza dowodów i deklaracji
	demonstruje technikę higieny przy aparacie stałym	Analiza dowodów i deklaracji
	przekazuje zalecenia pozabiegowe	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia możliwe powikłania i sposoby reagowania	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady odpowiedzialnego gospodarowania zasobami w pracy gabinetu ortodontycznego	uwzględnia wpływ działań zawodowych na środowisko	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje działania ograniczające zużycie materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	promuje w zespole odpowiedzialne korzystanie z zasobów	Analiza dowodów i deklaracji
Proponuje wdrożenie technologii cyfrowych wspierających optymalizację procesów pracy w gabinecie ortodontycznym	wskazuje technologie możliwe do zastosowania w gabinecie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje ich wpływ na organizację pracy gabinetu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uzasadnia wpływ technologii na ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Fundacja My Personality Skills

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Akademia Rozwoju Paulina Koziar

Program

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego:

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego uczestnik powinien być osobą dorosłą, zainteresowaną zdobyciem podstawowych kompetencji w zakresie opieki pacjenta ortodontycznego, wykazywać się umiejętnością wykonywania prostych czynności manualnych z użyciem podstawowych narzędzi stomatologicznych (lusterko, zgłębnik, pinceta); posiadać wiedzę w zakresie zasad higieny i bezpieczeństwa pracy; wykazywać otwartość na wprowadzanie rozwiązań proekologicznych w środowisku pracy (np. racjonalne gospodarowanie materiałami, segregacja odpadów, stosowanie energooszczędnych technologii).

Zakres tematyczny:

CZĘŚĆ I – WPROWADZENIE TEORETYCZNE

Zielona transformacja i technologie cyfrowe w ortodontcji

1. Organizacja pracy gabinetu ortodontycznego w kontekście efektywności zasobowej

- • wpływ organizacji pracy gabinetu na zużycie materiałów, energii i sprzętu
- zasady optymalizacji zasobów w procesach klinicznych
- ograniczanie obciążenia środowiskowego w pracy gabinetu stomatologicznego

2. Cyfrowe planowanie procedur ortodontycznych – modele 3D i technologie CAD

Technologia cyfrowa: cyfrowe modele uzębienia oraz planowanie procedur w środowisku 3D.

Zakres:

- • wykorzystanie modeli 3D w planowaniu procedur ortodontycznych
- zastosowanie technologii CAD w analizie przypadków

Efekt technologiczny:

- • zmniejszenie zużycia materiałów wyciskowych
- ograniczenie wykorzystania gipsu stomatologicznego
- ograniczenie wykorzystania sprzętu laboratoryjnego (mieszarki gipsu, trymery do modeli)

3. Skanowanie wewnątrzustne jako narzędzie technologiczne w diagnostyce ortodontycznej

Technologia: skaner wewnątrzustny.

Zakres:

- • cyfrowe pozyskiwanie modeli uzębienia
- zastosowanie skanowania w cyfrowym przepływie pracy

Efekt:

- • ograniczenie wykorzystania mas wyciskowych
- ograniczenie wykorzystania łyżek wyciskowych
- zmniejszenie ilości odpadów medycznych

4. Cyfrowy przepływ pracy i dokumentacja medyczna

Technologia: elektroniczna dokumentacja pacjenta.

Zakres:

- • cyfrowa dokumentacja medyczna
- cyfrowa archiwizacja danych
- systemy przechowywania dokumentacji

Efekt:

- • ograniczenie drukowania dokumentów
- zmniejszenie zużycia papieru i materiałów biurowych

5. Cyfrowe systemy zarządzania gabinetem ortodontycznym

Technologia: systemy zarządzania wizytami i dokumentacją.

Zakres:

- • planowanie wizyt z wykorzystaniem systemów cyfrowych
- zarządzanie harmonogramem gabinetu

Efekt:

- • zmniejszenie liczby wizyt kontrolnych

- ograniczenie czasu pracy sprzętu medycznego

6. Zdalny monitoring procesów ortodontycznych z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych

Technologia: analiza zdjęć pacjenta w systemie cyfrowym.

Zakres:

- • monitorowanie przebiegu procedur ortodontycznych
- wykorzystanie narzędzi cyfrowych w kontroli postępów terapii

Efekt:

- • ograniczenie liczby wizyt w gabinecie
- zmniejszenie wykorzystania unitów stomatologicznych
- ograniczenie zużycia narzędzi ortodontycznych

7. Cyfrowa analiza przypadków ortodontycznych

Technologia: oprogramowanie do analizy przypadków.

Zakres:

- • analiza danych pacjenta w środowisku cyfrowym
- planowanie procedur ortodontycznych na podstawie analizy cyfrowej

Efekt:

- • ograniczenie błędów w planowaniu procedur
- zmniejszenie konieczności powtarzania działań klinicznych

8. Optymalizacja wykorzystania materiałów ortodontycznych

Innowacja organizacyjna: planowanie procedur na podstawie analizy cyfrowej.

Efekt:

- • zmniejszenie zużycia materiałów ortodontycznych
- ograniczenie powstawania odpadów medycznych

9. Cyfrowa archiwizacja danych medycznych

Technologia: systemy archiwizacji dokumentacji.

Efekt:

- • ograniczenie archiwizacji papierowej
- zmniejszenie zużycia materiałów biurowych

CZĘŚĆ II – ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

Wdrażanie technologii i zielonych kompetencji w pracy gabinetu

1. Diagnostyka ortodontyczna w modelu cyfrowym

- • wykorzystanie cyfrowych modeli uzębienia
- analiza przypadków z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych

2. Przygotowanie stanowiska pracy i narzędzi ortodontycznych

- • przygotowanie narzędzi i materiałów
- organizacja stanowiska pracy

3. Asystowanie przy procedurach ortodontycznych

- • przygotowanie materiałów ortodontycznych
- organizacja pracy zespołu

4. Instruktaż higieniczny dla pacjenta z aparatem stałym

- edukacja pacjenta w zakresie higieny jamy ustnej
- komunikacja wspierająca odpowiedzialne postawy zdrowotne

5. Wizyta kontrolna jako element optymalizacji procesów w gabinecie

- analiza wykorzystania materiałów
- usprawnianie procedur pracy

6. Racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego

Innowacja organizacyjna: wdrożenie technologii zarządzania eksploatacją sprzętu

Zakres:

- cyfrowy system kontroli wykorzystania narzędzi
- monitorowanie czasu pracy sprzętu medycznego
- planowanie serwisowania urządzeń
- standaryzacja procedur pracy z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych
- optymalizacja procesów sterylizacji

Efekt:

- wydłużenie żywotności narzędzi ortodontycznych
- zmniejszenie kosztów eksploatacji
- ograniczenie zużycia energii oraz sprzętu sterylizacyjnego

Walidacja

Walidacja efektów uczenia się przeprowadzona zostanie w formie zdalnej poprzez:

- test wiedzy z wynikiem generowanym automatycznie
- analizę dowodów i deklaracji uczestnika.

Łącznie 8 h dydaktycznych teorii i 8 h dydaktycznych praktyki (co odpowiada: 6 h teorii, 6 h praktyki w godzinach zegarowych)

Wszystkie działania w zakresie diagnostyki, analizy przypadków i planowania procedur mają charakter wspierający (techniczny i organizacyjny) i nie obejmują podejmowania decyzji klinicznych, które należą do lekarza dentysty.

Warunki organizacyjne:

- Szkolenie jest realizowane w formie zajęć stacjonarnych w gabinecie stomatologicznym
- Stanowisko szkoleniowe przeznaczone do nauki i ćwiczeń z zakresu ortodoncji stałej w pełni wyposażone w sprzęt i materiały niezbędne do bezpiecznego oraz efektywnego przeprowadzania procedur wspierających leczenie aparatami stałymi.
- Każdy uczestnik ma przygotowane indywidualne stanowisko z fantomem ze szczęką i żuchwą z ergonomicznym krzesłem i stolikiem zabiegowym.
- Sprzęt i narzędzia: zestaw narzędzi z nakładkami ortodontycznymi (pęsety, nożyczki do tworzyw, zestaw diagnostyczny), narzędzia do zakładania i zdejmowania ligatur, końcówki polerskie i szczoteczki do wygładzania, materiały typu flow do klejenia guziczków/zamków, lampa polimeryzacja, prostnica z frezami do zdejmowania kleju.
- Sprzęt multimedialny dla wszystkich uczestników:
- Maksymalna liczba uczestników w grupie: 12
- Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych.
- Przerwy wliczają się w czas trwania usługi.
- Organizator zapewnia przerwy kawowe.
- Walidacja realizowana jest w formie zdalnej i wliczona w czas trwania usługi.
- Czas usługi obejmuje również czas oczekiwania na wynik walidacji. Orientacyjny czas oczekiwania na wynik walidacji wynosi około 30 minut.
- Certyfikaty wydawane są w dniu zakończenia usługi. Czas usługi obejmuje również czas oczekiwania na certyfikację. Orientacyjny czas oczekiwania na certyfikaty wynosi około 30 minut.

Szkolenie rozwija zielone kompetencje w rozumieniu Funduszu Sprawiedliwej Transformacji (FST), przygotowując uczestników do pracy w sektorze usług zdrowotnych w regionie objętym transformacją energetyczną i środowiskową. Program uwzględni wykorzystanie technologii cyfrowych oraz narzędzi technologicznych wspierających optymalizację zasobów w pracy gabinetu ortodontycznego, w szczególności w zakresie ograniczenia zużycia materiałów oraz eksploatacji sprzętu medycznego.

W trakcie szkolenia uczestnicy poznają technologie stosowane w nowoczesnych gabinetach stomatologicznych, w tym cyfrowe modele uzębienia 3D, technologie CAD wspierające planowanie procedur ortodontycznych oraz skanowanie wewnątrzustne. Zastosowanie tych rozwiązań pozwala zastąpić tradycyjne modele gipsowe modelami cyfrowymi, co ogranicza wykorzystanie sprzętu laboratoryjnego, takiego jak miazarki gipsu i trymery do modeli.

Program obejmuje również wykorzystanie systemów cyfrowej dokumentacji medycznej oraz systemów zarządzania gabinetem. Wdrożenie tych rozwiązań pozwala na optymalizację planowania wizyt, zmniejszenie liczby wizyt kontrolnych oraz ograniczenie czasu pracy urządzeń medycznych, w tym unitów stomatologicznych. Cyfrowa dokumentacja i archiwizacja danych ograniczają także zużycie papieru oraz materiałów biurowych.

Szkolenie uwzględnia również wykorzystanie narzędzi cyfrowych wspierających zdalny monitoring procesów ortodontycznych na podstawie analizy zdjęć pacjenta. Rozwiązanie to pozwala kontrolować postępy terapii bez konieczności każdorazowej wizyty w gabinecie, co ogranicza wykorzystanie sprzętu medycznego oraz narzędzi ortodontycznych.

Istotnym elementem szkolenia jest racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego poprzez zastosowanie cyfrowych systemów monitorowania wykorzystania narzędzi, planowanie pracy urządzeń oraz optymalizację procesów sterylizacji. Rozwiązania te pozwalają ograniczyć nadmierną eksploatację sprzętu, wydłużyć żywotność narzędzi ortodontycznych oraz zmniejszyć zużycie energii.

Szkolenie odnosi się do obszarów Programu Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030:

PRT 3.1 – wdrażanie zielonych praktyk i technologii ograniczających zużycie zasobów,

PRT 3.3 – gospodarowanie odpadami i zasobami poprzez wykorzystanie technologii cyfrowych,

PRT 4.2.3 – wykorzystanie technologii i narzędzi w pracy manualnej (modele 3D, CAD),

PRT 4.5.1 – bezpieczeństwo pracy oraz ochrona danych w systemach cyfrowej dokumentacji.

W klasyfikacji ESCO szkolenie rozwija kompetencje związane z promowaniem zrównoważonych praktyk w usługach zdrowotnych, ograniczaniem wpływu działalności zawodowej na środowisko oraz racjonalnym gospodarowaniem zasobami. Jednocześnie rozwija kompetencje cyfrowe związane z wykorzystywaniem technologii informacyjnych, przetwarzaniem danych oraz bezpiecznym korzystaniem z narzędzi technologicznych.

Program wpisuje się również w obszary technologiczne PRT: technologie dla medycyny (m.in. skanowanie wewnątrzustne i cyfrowe modele uzębienia), technologie dla ochrony środowiska (ograniczenie odpadów medycznych i eksploatacji sprzętu) oraz technologie informacyjne i telekomunikacyjne (systemy cyfrowej dokument. i zarz. gabinetem)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Zielone kompetencje w pracy gabinetu ortodontycznego – optymalizacja zasobów oraz ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu (teoria)	Kinga Wrzeszcz	20-06-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 12 Przerwa	Kinga Wrzeszcz	20-06-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 12 Cyfrowe planowanie procedur ortodontycznych – modele 3D oraz technologie CAD jako narzędzia ograniczające zużycie materiałów (teoria), (czynności wspierające, bez decyzji terapeutycznych)	Kinga Wrzeszcz	20-06-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 12 Przerwa	Kinga Wrzeszcz	20-06-2026	12:15	12:30	00:15
5 z 12 Cyfrowy przepływ pracy w gabinecie ortodontycznym – skanowanie wewnątrzustne, cyfrowa dokumentacja medyczna i systemy zarządzania gabinetem (teoria)	Kinga Wrzeszcz	20-06-2026	12:30	14:00	01:30
6 z 12 Dzień 2 Cyfrowa analiza przypadków ortodontycznych – wykorzystanie modeli 3D i narzędzi cyfrowych w planowaniu procedur (praktyka) (wsparcie techniczne, bez podejmowania decyzji terapeutycznych)	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 12 Przerwa	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 12 Przygotowanie stanowiska pracy oraz narzędzi ortodontycznych – organizacja pracy gabinetu (praktyka)	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	10:45	12:15	01:30
9 z 12 Przerwa	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	12:15	12:30	00:15
10 z 12 Asystowanie przy procedurach ortodontycznych oraz optymalizacja wykorzystania materiałów w gabinecie (praktyka)	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	12:30	14:00	01:30
11 z 12 Racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego – cyfrowy system kontroli użycia narzędzi i optymalizacja procesów sterylizacji (praktyka)	Kinga Wrzeszcz	21-06-2026	14:00	15:30	01:30
12 z 12 WALIDACJA efektów uczenia się: test teoretyczny + analiza dowodów i deklaracji	-	21-06-2026	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 260,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 260,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	328,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	328,75 PLN
W tym koszt walidacji brutto	30,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	30,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	30,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	30,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Kinga Wrzeszcz

Od 14 lat związana ze stomatologią. Od 7 lat pracuje samodzielnie z pacjentami ortodontycznymi, leczonymi aparatami stałymi, nakładkowymi oraz ruchomymi.

Prowadzi gabinet higieny jamy ustnej, ze szczególnym uwielbieniem usuwania plam i wybielania zębów.

Wspiera lekarzy w holistycznym leczeniu, będąc mostem pomiędzy specjalistami a pacjentami.

Nieustannie poszerza swoją wiedzę na kursach i śledzi nowości w branży. (Zrównoważona profilaktyka stomatologiczna – nowoczesne rozwiązania w higienie jamy ustnej - wrzesień 2024, Instruktaż higieny z wykorzystaniem produktów proekologicznych - czerwiec 2025).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje skrypt szkoleniowy

Informacje dodatkowe

- Podstawa zwolnienia z VAT: art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT.
- W przypadku potrzeby specjalnych udogodnień prosimy o kontakt przed zapisem.
- Szkolenie realizowane jest zgodnie z programem, w formie godzin dydaktycznych;
- Na życzenie Operatora Dostawca przedstawi rekomendacje podmiotu certyfikującego potwierdzające rozpoznawalność certyfikatu.
- Zakres usługi wynika z Regionalnej Strategii Innowacji Woj. Śląskiego 2030 (zielone kompetencje, technologie dla ochrony środowiska) oraz PRT Woj. Śląskiego 2019–2030 (nowoczesne metody w stomatologii, rozwój technologii medycznych i biomateriałów).

Adres

ul. 26 Stycznia 3
44-196 Knurów
woj. śląskie
Klinika Amiro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Parking

Kontakt



SANDRA SZUKAŁA

E-mail sandraszukala@gmail.com

Telefon (+48) 533 184 358