



## Cyfrowy ekspert: Fundusze UE i Sztuczna Inteligencja w praktyce projektowej - szkolenie

Numer usługi 2026/05/04/125429/3533069

3 800,00 PLN brutto  
3 800,00 PLN netto  
190,00 PLN brutto/h  
190,00 PLN netto/h  
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Egesta Elżbieta  
Mazur - Tackowiak  
★★★★★ 4,9 / 5  
99 ocen

- 📍 Michałowo
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 20:00 h
- 📅 05.06.2026 do 07.06.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Usługa skierowana jest do pracowników sektora publicznego i prywatnego, przedsiębiorców oraz osób planujących realizację projektów współfinansowanych z EFS+. Od uczestników wymagana jest biegła obsługa komputera oraz podstawowa znajomość zasad funkcjonowania funduszy unijnych. Szkolenie jest idealne dla osób, które chcą zautomatyzować procesy przygotowania wniosków i zarządzania projektami przy użyciu narzędzi AI.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	5
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	29-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	20
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestnika do samodzielnego pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych (EFS+) przy wykorzystaniu zaawansowanych narzędzi sztucznej inteligencji (AI). Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie potrafił zoptymalizować proces tworzenia dokumentacji aplikacyjnej, monitorować postępy projektu z użyciem cyfrowych systemów analitycznych oraz generować raporty sprawozdawcze zgodnie z aktualnymi wytycznymi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dobiera narzędzia AI do analizy dokumentacji konkursowej.	Klasyfikuje dostępne modele AI pod kątem ich użyteczności w EFS+.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Formułuje prompty wyodrębniające kluczowe kryteria wyboru projektów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opracowuje treść wniosku o dofinansowanie z użyciem AI.	Weryfikuje poprawność danych wygenerowanych przez AI z regulaminem naboru.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Generuje opis potencjału wnioskodawcy i uzasadnienie potrzeby realizacji projektu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Konstruuje harmonogram i budżet w oparciu o analizę cyfrową kosztorysu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Redaguje wskaźniki produktu i rezultatu zgodnie z zasadą SMART.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza komunikacją i monitoringiem projektu w systemach IT.	Obsługuje cyfrowe narzędzia do zarządzania zadaniami w zespole projektowym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Projektuje schemat obiegu dokumentacji w chmurze.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje ryzyka projektowe przy wykorzystaniu algorytmów predykcyjnych AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Przygotowuje sprawozdawczość i weryfikuje wydatki projektu.	Formułuje odpowiedzi na zalecenia pokontrolne instytucji pośredniczącej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Charakteryzuje etapy sporządzania wniosku o płatność w generatorze wniosków.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie jest skierowane do pracowników sektora publicznego i prywatnego oraz przedsiębiorców, którzy chcą zrewolucjonizować proces pozyskiwania i rozliczania funduszy unijnych (EFS+) przy użyciu sztucznej inteligencji. Uczestnicy po zakończeniu szkolenia naberą kompetencje w zakresie automatyzacji pisania wniosków, analizy dokumentacji konkursowej oraz cyfrowego zarządzania projektami. Efektem końcowym jest samodzielność w obsłudze systemów IT oraz umiejętność weryfikacji dokumentacji z pomocą narzędzi AI.

### MODUŁ I: Fundusze EFS+ i fundamenty AI w projektach

- **Analiza możliwości finansowania:** identyfikacja źródeł w nowej perspektywie 2021-2027 w pod kątem działalności biznesowej i MSP.
- **Wprowadzenie do prompt engineeringu:** jak rozmawiać z AI, aby uzyskać konkretne dane z Wytycznych i Regulaminów.
- **Weryfikacja barier wejścia:** szybka ocena kwalifikowalności wnioskodawcy z pomocą modeli językowych.

### MODUŁ II: Warsztat tworzenia dokumentacji aplikacyjnej z AI

- **Generowanie treści wniosku przy użyciu Chatgpt, GeminiAI, Claude :** opracowywanie diagnozy problemu oraz uzasadnienia celów projektu przy wsparciu AI.
- **Konstruowanie wskaźników:** tworzenie mierzalnych rezultatów (SMART) wspieranych przez analizę predykcijną.
- **Harmonogram i budżet:** cyfrowe planowanie zadań i weryfikacja rynkowości kosztów.

### MODUŁ III: Cyfrowe zarządzanie i monitoring realizacji

- **Monitoring postępów:** wykorzystanie narzędzi cyfrowych do bieżącej kontroli wskaźników i zadań, **przy użyciu Chatgpt, GeminiAI, Cloude**w pod kątem zarządzania projektem w działalności MSP.
- **Zarządzanie ryzykiem:** identyfikacja zagrożeń w projekcie przy użyciu algorytmów AI.
- **Komunikacja i promocja:** automatyzacja tworzenia treści promocyjnych zgodnie z wymogami widoczności funduszy unijnych przy użyciu **aplikacji Canva**.

### MODUŁ IV: Sprawozdawczość, rozliczanie i audyt cyfrowy

- **Obsługa systemów informatycznych SOWA/SL2021:** praktyczne aspekty wprowadzania danych i tworzenia wniosków o płatność z realizacji projektów dla MSP.
- **Weryfikacja wydatków:** wykorzystanie AI do kontroli poprawności dokumentów finansowych przed audytem.
- **Przygotowanie do kontroli:** generowanie raportów i analiz potwierdzających osiągnięcie efektów uczenia się.

## Walidacja efektów uczenia się

Proces walidacji odbywa się ostatniego dnia szkolenia i obejmuje **test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie**. Test sprawdza poziom przyswojonej wiedzy w zakresie funduszy UE oraz biegłość w doborze narzędzi AI do konkretnych zadań projektowych. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku (zgodnie z progiem zaliczeniowym), system automatycznie potwierdza nabycie kompetencji, co jest udokumentowane w raporcie końcowym.

Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi: Kompleksowa wiedza teoretyczna i praktyczna: Szkolenie obejmuje wszystkie kluczowe aspekty związane z funduszami unijnymi, od identyfikacji źródeł finansowania, przez opracowywanie wniosków, po zarządzanie projektami i sprawozdawczość. Dzięki temu uczestnicy zyskają pełne przygotowanie do samodzielnej pracy w tym obszarze. Trener to wieloletni i doświadczony praktyk, który prowadzi zajęcia bardzo praktycznie na konkretnych wzorach i przypadkach, wnioskach aplikacyjnych - aktualne nabory.

Praktyczne umiejętności: Program szkolenia jest nastawiony na praktyczne ćwiczenia i studia przypadków, co pozwala uczestnikom na zastosowanie zdobytej wiedzy w realnych sytuacjach. Praktyczne podejście gwarantuje, że uczestnicy będą gotowi do efektywnej pracy od razu po ukończeniu szkolenia.

Interaktywna forma zdalna:

Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Godziny realizacji szkolenia:

Szkolenie obejmuje 20 godzin dydaktycznych - 1h = 45 min czas trwania szkolenia .

Ilość godzin teoretycznych -8 h

Ilość godzin praktycznych -11 h

Walidacja - 1 h

Razem 20 h dydaktyczne

Przerwy i walidacja jest wliczona w koszt usługi.

Metody pracy

Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników, zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki.

Czas trwania szkolenia: 15 h

Czas trwania usługi stacjonarnej - 11 h i zdalnej 4 h.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 13

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 13</b> MODUŁ I: Fundusze EFS+ i fundamenty AI w projektach	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-06-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>2 z 13</b> Przerwa	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-06-2026	10:30	11:00	00:30	Tak
<b>3 z 13</b> Moduł II Warsztat tworzenia dokumentacji aplikacyjnej z AI	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-06-2026	11:00	13:30	02:30	Tak
<b>4 z 13</b> Przerwa	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-06-2026	13:30	14:00	00:30	Tak
<b>5 z 13</b> Moduł II Warsztat tworzenia dokumentacji aplikacyjnej z AI	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-06-2026	14:00	16:00	02:00	Tak
<b>6 z 13</b> MODUŁ III: Cyfrowe zarządzanie i monitoring realizacji	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	06-06-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
<b>7 z 13</b> przerwa	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	06-06-2026	11:00	11:30	00:30	Tak
<b>8 z 13</b> Moduł III: Cyfrowe zarządzanie i monitoring realizacji	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	06-06-2026	11:30	13:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>9 z 13</b> MODUŁ IV: Sprawozdawczość, rozliczanie i audyt cyfrowy - rozmową na żywo oraz współdzielenie ekranu	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	07-06-2026	09:00	10:30	01:30	Nie
<b>10 z 13</b> Przerwa	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	07-06-2026	10:30	10:45	00:15	Nie
<b>11 z 13</b> MODUŁ IV: Sprawozdawczość, rozliczanie i audyt cyfrowy - rozmową na żywo oraz współdzielenie ekranu	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	07-06-2026	10:45	12:00	01:15	Nie
<b>12 z 13</b> Przerwa	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	07-06-2026	12:00	12:15	00:15	Nie
<b>13 z 13</b> Walidacja - test automatyczny	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	07-06-2026	12:15	13:00	00:45	Nie

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	3 800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	3 800,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	190,00 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK

Specjalistka z blisko 20-letnim doświadczeniem w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych, zarządzaniu projektami unijnymi oraz koordynacji inicjatyw edukacyjnych i społecznych. Absolwentka Zarządzania i Marketingu na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, a także studiów podyplomowych z Organizacji i Zarządzania Oświatą oraz Przygotowania Pedagogicznego.

W latach 2013–2023 pełniła funkcję dyrektora ds. programowych i edukacji, koordynatora OWES, doradca biznesowy, doradca i specjalista różnych programów UE (RPO, POKL, PROW, EFS, EFS+, EFRR). W ostatnich pięciu latach realizowała i nadzorowała liczne projekty unijne jako koordynator, doradca i wykonawca usług rozwojowych, współpracując z firmami, instytucjami i organizacjami pozarządowymi.

Doświadczenie jako trener od 2021r.:

- realizowała ponad 100 godzin szkoleń z zakresu obsługi BUR
- 200h z marketingu internetowego, promocji w social media i technik sprzedażowych
- 350 godzin : szkolenia z pozyskiwania funduszy UE i zarządzania projektami UE
- zarządzanie przedsiębiorstwem, mentoring biznesowy, zarządzanie zespołem -60h

Od 2018 roku prowadzi własną firmę , obsługując przedsiębiorców w obszarze funduszy UE. W swojej pracy wykorzystuje nowoczesne narzędzia cyfrowe, w tym elementy sztucznej inteligencji, wspierające tworzenie treści, analizę danych i optymalizację procesów. Ukończyła także kurs „Technologie z misją w zarządzaniu organizacją”, rozwijający kompetencje w zakresie nowych technolog

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w formie nagrań z zajęć będą udostępnione uczestnikom na 30 dni po zakończeniu szkolenia. Nagrania umożliwią powrót do przekazywanych informacji, które pojawiły się podczas realizacji usługi, co zapewni pełną dostępność szkolenia dla każdego zainteresowanego uczestnika, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. W celu otrzymania dostępu do materiałów, konieczne jest posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej z domeną @gmail.com

**Cena za usługę jest kwotą netto dla szkoleń do których jest min. 70% dofinansowania ze środków publicznych. W innym przypadku do ceny usługi należy doliczyć podatek VAT 23%.**

### Warunki uczestnictwa

Umiejętność obsługi komputera w stopniu bardzo dobrym.

Z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. pogodowych lub losowych) harmonogram szkolenia może zostać nieznacznie zmieniony.

**Wszystkie informacje dostępne są u Dostawcy Usług i zostaną przekazane Operatorowi.**

Wymagana obecność od uczestnika 80%.

W przypadku utworzenia się grupy, ćwiczenia będą realizowane w parach.

**Samodzielne stanowisko pracy** dla każdego Uczestnika, wyposażone w komputer typu laptop.

**Zainstalowane oprogramowanie systemowe** Windows oraz pakiet biurowy Office, niezbędne do realizacji programu zajęć.

**Stały dostęp do sieci Internet** o parametrach umożliwiających płynne korzystanie z zasobów sieciowych i aplikacji komputerowych.

**Dostęp do niezbędnych aplikacji** wskazanych w programie szkolenia, wchodzących w skład wyposażenia stanowiska.

## Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników. Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Dostawca usługi zapewnia realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Zatem uczestnik ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi z uwagi na posiadaną niepełnosprawność powinien na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi złożyć Organizatorowi dodatkowe wymagania/swoje potrzeby dot. umożliwienia mu udziału.

## Warunki techniczne

Uczestnik ma zapewniony sprzęt komputerowy we własnym zakresie z dostępem do kamery i mikrofonu

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule zdalnej w czasie rzeczywistym: - Komputer stacjonarny, notebook lub telefon wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5 - Monitor o rozdzielczości FullHD - Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s. - Platforma komunikacji – ZOOM - Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM ZOOM: Wymagania systemowe: Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE) Głośniki i mikrofon – wbudowane, na wtyczkę USB lub połączenie bezprzewodowe Bluetooth Kamera internetowa lub kamera internetowa w jakości HD – wbudowana, na wtyczkę UBS lub: Kamera HD lub kamkorder z kartą przechwytywania wideo Oprogramowanie kamery wirtualnej do użytku z oprogramowaniem do transmisji, np. OBS lub kamery IP System operacyjny: System operacyjny macOS X w wersji 10.10 lub nowszej System Windows 11 w wersji 5.9.0 lub nowszej. Windows 10 wersja Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany

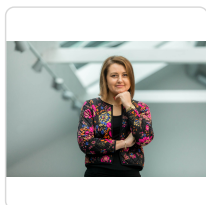
## Adres

Michałow 32a  
14-240 Michałowo  
woj. warmińsko-mazurskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK**

**E-mail** [egesta.mazur.elzbieta@gmail.com](mailto:egesta.mazur.elzbieta@gmail.com)

**Telefon** (+48) 668 335 986