

Bielskie  
Centrum  
SzkolenioweBIELSKIE CENTRUM  
SZKOLENIOWE  
SYLWIA  
STASZEWSKA

★★★★★ 4,9 / 5

3 329 ocen

**Współpraca zespołowa nastawiona na  
poszukiwanie rozwiązań - warsztaty  
praktyczne.**

Numer usługi 2026/04/30/116501/3526127

📍 Międzyzdroje

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 11:00 h

📅 13.09.2026 do 13.09.2026

**3 198,00 PLN** brutto

2 600,00 PLN netto

290,73 PLN brutto/h

236,36 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

**Grupa docelowa usługi**

Szkolenie skierowane jest do zespołów medycznych pracujących w placówkach stomatologicznych, w szczególności do: rejestratorek medycznych, higienistek stomatologicznych, asystentek stomatologicznych, lekarzy dentystów, stomatologów oraz ortodontów.

Adresatami są pracownicy, którzy na co dzień współpracują w interdyscyplinarnym zespole, mają bezpośredni kontakt z pacjentami oraz uczestniczą w procesach wymagających sprawnej komunikacji, szybkiego reagowania na trudne sytuacje i wspólnego rozwiązywania problemów.

Szkolenie dedykowane jest osobom chcącym rozwijać umiejętności efektywnej komunikacji, radzenia sobie z konfliktami, zarządzania emocjami oraz budowania postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań, co przekłada się na lepszą współpracę zespołową, wyższą jakość obsługi pacjenta oraz większy komfort pracy.

**Minimalna liczba uczestników**

5

**Maksymalna liczba uczestników**

27

**Data zakończenia rekrutacji**

12-09-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

**Liczba godzin usługi**

11

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój umiejętności efektywnej współpracy zespołowej poprzez kształtowanie postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań, doskonalenie komunikacji wewnątrz zespołu, radzenie sobie z trudnymi sytuacjami oraz wzmacnianie kompetencji w zakresie zarządzania emocjami i udzielania konstruktywnej informacji zwrotnej w pracy zespołu medycznego.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                           | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                        | Metoda walidacji             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Uczestnik:<br>Charakteryzuje zasady komunikacji zespołowej nastawionej na poszukiwanie rozwiązań             | Uczestnik: <ul style="list-style-type: none"><li>• opisuje kluczowe elementy komunikacji pro-rozwiązaniowej,</li><li>• rozróżnia bariery komunikacyjne w pracy zespołowej,</li><li>• charakteryzuje style komunikacyjne i ich wpływ na współpracę</li></ul> | Test teoretyczny             |
| Uczestnik:<br>Wyjaśnia założenia modeli komunikacyjnych wspierających współpracę zespołową                   | Uczestnik: <ul style="list-style-type: none"><li>• omawia zasady komunikacji w duchu NVC,</li><li>• charakteryzuje funkcję Okna Johari w pracy zespołu,</li><li>• opisuje znaczenie Kwadrantu Offmana w rozumieniu siebie i innych.</li></ul>               | Test teoretyczny             |
| Uczestnik:<br>Stosuje techniki komunikacji nastawionej na poszukiwanie rozwiązań w pracy zespołowej.         | Uczestnik: <ul style="list-style-type: none"><li>• formułuje komunikaty zgodnie z zasadami NVC,</li><li>• wykorzystuje aktywne słuchanie w rozmowie zespołowej,</li><li>• dostosowuje styl komunikacji do rozmówcy i sytuacji zawodowej.</li></ul>          | Analiza dowodów i deklaracji |
| Uczestnik:<br>Analizuje trudne sytuacje zespołowe i dobiera metody konstruktywnego rozwiązywania konfliktów. | Uczestnik: <ul style="list-style-type: none"><li>• identyfikuje czynniki eskalujące konflikt,</li><li>• proponuje strategie przeciwdziałania konfliktom,</li><li>• dobiera adekwatne techniki reagowania w sytuacjach napięcia.</li></ul>                   | Analiza dowodów i deklaracji |
| Uczestnik:<br>Wykorzystuje narzędzia autorefleksji do doskonalenia współpracy zespołowej.                    | Uczestnik: <ul style="list-style-type: none"><li>• analizuje własny styl komunikacji,</li><li>• identyfikuje osobiste obszary ryzyka i rozwoju,</li><li>• formułuje wnioski wspierające efektywną współpracę.</li></ul>                                     | Analiza dowodów i deklaracji |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie skierowane jest do zespołów medycznych pracujących w placówkach stomatologicznych, w szczególności do: rejestratorek medycznych, higienistek stomatologicznych, asystentek stomatologicznych, lekarzy dentystów, stomatologów oraz ortodontów.

Adresatami są pracownicy, którzy na co dzień współpracują w interdyscyplinarnym zespole, mają bezpośredni kontakt z pacjentami oraz uczestniczą w procesach wymagających sprawnej komunikacji, szybkiego reagowania na trudne sytuacje i wspólnego rozwiązywania problemów.

Szkolenie dedykowane jest osobom chcącym rozwijać umiejętności efektywnej komunikacji, radzenia sobie z konfliktami, zarządzania emocjami oraz budowania postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań, co przekłada się na lepszą współpracę zespołową, wyższą jakość obsługi pacjenta oraz większy komfort pracy.

Celem szkolenia jest rozwój umiejętności efektywnej współpracy zespołowej poprzez kształtowanie postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań, doskonalenie komunikacji wewnątrz zespołu, radzenie sobie z trudnymi sytuacjami oraz wzmacnianie kompetencji w zakresie zarządzania emocjami i udzielania konstruktywnej informacji zwrotnej w pracy zespołu medycznego.

Ramowy Program Usługi:

### 1.Wprowadzenie

- Poznanie zasad budowania postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań
- Poznanie komunikacji w zespole nastawionej na poszukiwanie rozwiązań:

aktywne słuchanie, bariery komunikacyjne, styl komunikacyjny jako podstawa dobrej współpracy

### 2.Doskonalenie umiejętności praktycznych

- Analiza stylu komunikacyjnego i jego wykorzystanie w pracy.
- Komunikacja w duchu NVC – forma wypowiedzi jako istotny nośnik treści.
- Kwadrant Offmana – lepsze rozumienie siebie w poszukiwaniu rozwiązań.
- 4 jeźdźców Apokalipsy w relacjach i metody na ich dostrzeżenie i pokonanie

- Pole minowe (gra) – nastawienia na poszukiwanie rozwiązań w praktyce - refleksje osobiste, obszary dostrzeżonych ryzyk, preferencje i postawy
- Okno Johan – anty konfliktowy model codziennej informacji zwrotnej w pracy
- Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami w działaniu, wypracowywanie metod współpracy, zarządzanie emocjami.

3.Podsumowanie szkolenia.

4.Walidacja efektów szkolenia.

Warunki organizacyjne:

1. Sala przystosowana do poprowadzenia szkolenia w grupie do 27 osób.

2. Stoły i krzesła odpowiednie do przeprowadzenia szkolenia w grupie do 27 osób

3. Ekran, rzutnik, laptop do przeprowadzenia prezentacji podczas szkolenia

4. Wi Fi

5. Podział na grupy w trakcie zajęć przeprowadzane będą podziały uczestników na grupy. Podział stosowany będzie w zależności od charakteru ćwiczenia. Ćwiczenia obejmują pracę samodzielną uczestników szkolenia, pracę w parach oraz pracę w grupach maksymalnie 3 osobowych. Uczestnicy dostaną materiały w formie papierowej do realizacji zadanych ćwiczeń.

Ilość godzin: 11 godzin dydaktycznych w sumie.

Warunki do spełnienia przez uczestników: brak

Przerwy nie wliczają się w czas trwania szkolenia.

Część teoretyczna szkolenia obejmuje: 3 godzin dydaktycznych

Część praktyczna szkolenia obejmuje: 8 godzin dydaktycznych

Szkolenie oraz walidacja przeprowadzone będą w formie stacjonarnej

Usługa realizowana w godzinach dydaktycznych

Godzina dydaktyczna: 45 minut.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 11

| Przedmiot / temat                                                             | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 11 Poznanie zasad budowania postawy nastawionej na poszukiwanie rozwiązań | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 08:00               | 08:45               | 00:45         |

| Przedmiot / temat                                                                                                                                                                | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>2 z 11</b> Poznanie komunikacji w zespole nastawionej na poszukiwanie rozwiązań: aktywne słuchanie, bariery komunikacyjne, styl komunikacyjny jako podstawa dobrej współpracy | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 08:45               | 10:15               | 01:30         |
| <b>3 z 11</b> przerwa                                                                                                                                                            | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 10:15               | 10:25               | 00:10         |
| <b>4 z 11</b> Analiza stylu komunikacyjnego i jego wykorzystanie w pracy.                                                                                                        | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 10:25               | 11:10               | 00:45         |
| <b>5 z 11</b> Komunikacja w duchu NVC – forma wypowiedzi jako istotny nośnik treści                                                                                              | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 11:10               | 12:15               | 01:05         |
| <b>6 z 11</b> Kwadrant Offmana – lepsze rozumienie siebie w poszukiwaniu rozwiązań                                                                                               | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 12:15               | 13:00               | 00:45         |
| <b>7 z 11</b> Przerwa                                                                                                                                                            | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 13:00               | 13:20               | 00:20         |
| <b>8 z 11</b> 4 jeźdźców Apokalipsy w relacjach i metody na ich dostrzeżenie i pokonanie                                                                                         | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 13:20               | 14:05               | 00:45         |

| Przedmiot / temat                                                                                                       | Prowadzący     | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>9 z 11</b> Pole minowe (gra), Okno Johan – anty konfliktowy model codziennej informacji zwrotnej w pracy             | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 14:05               | 15:15               | 01:10         |
| <b>10 z 11</b> Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami w działaniu, wypracowywanie metod współpracy, zarządzanie emocjami. | Anna Jeglińska | 13-09-2026            | 15:15               | 16:00               | 00:45         |
| <b>11 z 11</b> Walidacja efektów szkolenia                                                                              | -              | 13-09-2026            | 16:00               | 16:45               | 00:45         |

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania z zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 3 198,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 600,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 290,73 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 236,36 PLN   |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Anna Jeglińska

Obszar specjalizacji:

Rozwój osobisty, Zarządzanie, Praca projektowa

Komunikacja w każdej formie, Sprzedaż, Obsługa klienta

Edukacja i TIK

Train the Trainers

Psychoedukacja

Doświadczenie zawodowe:

Pracownik naukowy Polska Akademia Nauk – 12 lat, wykładowca  
razem ok 4 lata

Psycholog/ psychoedukator/coach od 2002 roku

Trener biznesu od 2002 roku

Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług:

Szkolenia dla firm, instytucji publicznych (samorządy, powiaty,  
urzędy marszałkowskie, ministerstwa i całe resorty)

Szkolenia dla szkół

Szkolenia dla beneficjentów zagrożonych wykluczeniem także z  
niepełnosprawnością

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt szkoleniowy, karty pracy.

### Informacje dodatkowe

1. Informacja dotycząca uwzględniania podatku VAT: zwolnienie z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983) lub na podstawie art. 113 ust. 1 o podatku od towarów i usług: "Sprzedawca zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług".

## Adres

ul. Promenada Gwiazd 1

72-500 Międzyzdroje

woj. zachodniopomorskie

Sala konferencyjna

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**SYLWIA STASZEWSKA**

**E-mail** [syla.staszewska@gmail.com](mailto:syla.staszewska@gmail.com)

**Telefon** (+48) 602 699 592