



## Szkolenie: Innowacja w małej firmie – jak wyróżnić się na rynku i budować przewagę konkurencyjną

Numer usługi 2026/04/23/145277/3508427

2 770,00 PLN brutto  
2 770,00 PLN netto  
213,08 PLN brutto/h  
213,08 PLN netto/h  
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

grantUp Alicja  
Nowak

★★★★★ 5,0 / 5

1 023 oceny

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 13:00 h
- 📅 02.06.2026 do 03.06.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do właścicieli mikroprzedsiębiorstw oraz pracowników, którzy chcą rozwijać swoją działalność poprzez wdrażanie innowacyjnych rozwiązań i budowanie przewagi konkurencyjnej.  Nie występują dodatkowe wymagania.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	5
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	01-06-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	13
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie „Innowacja w małej firmie – jak wyróżnić się na rynku i budować przewagę konkurencyjną” przygotowuje uczestników do tworzenia i wdrażania innowacji w działalności gospodarczej poprzez rozwój kompetencji w zakresie identyfikowania szans rynkowych, budowania unikalnej propozycji wartości oraz skutecznego komunikowania wyróżnika oferty. Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności zwiększające konkurencyjność i atrakcyjność swojej firmy na rynku.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
definiuje pojęcie innowacji i jej rodzaje	rozdziela minimum 3 rodzaje innowacji i podaje przykłady	Test teoretyczny
opisuje sposoby budowania przewagi konkurencyjnej	wskazuje i omawia minimum 2 strategie wyróżnienia na rynku	Test teoretyczny
wskazuje metody analizy rynku i potrzeb klientów	wymienia i opisuje minimum 2 metody analizy	Test teoretyczny
rozumie proces wdrażania innowacji w małej firmie	omawia etapy wdrożenia innowacji	Test teoretyczny
identyfikuje możliwości innowacyjne w swojej firmie	wskazuje obszary wymagające rozwoju lub zmiany	Obserwacja w warunkach symulowanych
tworzy unikalną propozycję wartości (USP)	opracowuje propozycję wartości dla wybranej usługi/produktu	Obserwacja w warunkach symulowanych
generuje i selekcjonuje pomysły biznesowe	przedstawia pomysły i dokonuje ich oceny	Obserwacja w warunkach symulowanych
opracowuje plan wdrożenia innowacji	przygotowuje uproszczony plan działania	Obserwacja w warunkach symulowanych
komunikuje wyróżnik rynkowy klientom	prezentuje sposób komunikacji wartości oferty	Obserwacja w warunkach symulowanych
inicjuje zmiany i wdrażania nowych rozwiązań	uzasadnia potrzebę wdrażania innowacji	Obserwacja w warunkach symulowanych
prezentuje postawę otwartości na eksperymentowanie i uczenie się	wskazuje korzyści z testowania nowych rozwiązań	Obserwacja w warunkach symulowanych

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie skierowane jest do właścicieli mikroprzedsiębiorstw oraz pracowników, którzy chcą rozwijać swoją działalność poprzez wdrażanie innowacyjnych rozwiązań i budowanie przewagi konkurencyjnej.

Nie występują dodatkowe wymagania.

Szkolenie „Innowacja w małej firmie – jak wyróżnić się na rynku i budować przewagę konkurencyjną” przygotowuje uczestników do tworzenia i wdrażania innowacji w działalności gospodarczej poprzez rozwój kompetencji w zakresie identyfikowania szans rynkowych, budowania unikalnej propozycji wartości oraz skutecznego komunikowania wyróżnika oferty. Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności zwiększające konkurencyjność i atrakcyjność swojej firmy na rynku.

W celu osiągnięcia efektów uczenia się wymaga się od uczestniczki pełnego zaangażowania w uczestnictwo w zajęciach. Pomiędzy zajęciami wymagamy aktywności uczestnika w social mediach.

### Program szkolenia:

#### Moduł 1: Innowacja w małej firmie – podstawy

- Czym jest innowacja (produktowa, procesowa, marketingowa)
- Specyfika innowacji w MŚP
- Bariery i szanse dla małych firm

#### Moduł 2: Budowanie wyróżnika rynkowego

- Unikalna propozycja wartości (USP)
- Analiza konkurencji
- Identyfikacja potrzeb klientów

#### Moduł 3: Kreatywność i generowanie pomysłów

- Techniki kreatywnego myślenia
- Tworzenie innowacyjnych rozwiązań
- Selekcja i ocena pomysłów

#### Moduł 4: Wdrażanie innowacji

- Planowanie wdrożenia
- Testowanie rozwiązań (MVP)
- Zarządzanie ryzykiem

#### Moduł 5: Komunikacja i sprzedaż innowacji

- Budowanie marki i wyróżnika
- Skuteczna komunikacja wartości
- Dopasowanie oferty do klienta

#### Moduł 6: Walidacja

- test teoretyczny
- obserwacja w warunkach stymulowanych - zadanie praktyczne

Sposób organizacji walidacji:

Walidacja składa się z **testu teoretycznego** oraz **obserwacji w warunkach stymulowanych** podczas realizacji zadania praktycznego wykonanego pod okiem walidatora. Test teoretyczny ma formę pisemną, obejmuje kluczowe zagadnienia z programu i pozwala ocenić stopień opanowania wiedzy teoretycznej. Następnie uczestnik wykonuje **indywidualne zadanie praktyczne**, odzwierciedlające realne warunki pracy. Walidator obserwuje wszystkie etapy wykonania zadania, oceniając je na podstawie ustalonych kryteriów, bez udzielania podpowiedzi. Zaliczenie obu części jest warunkiem pozytywnego potwierdzenia efektów uczenia się.

Jedna godzina szkolenia trwa 60 minut i jest godziną zegarową. Przerwy oraz czas poświęcony na walidację wlicza się do czasu szkolenia.

Łączna liczba godzin szkolenia 13 godzin, w tym:

4 godziny i 30 minut teorii

6 godzin

Walidacja 30 minut, w tym test teoretyczny 10 minut, obserwacja w warunkach stymulowanych 20 min.

Przerwy 2 godziny

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 16</b> Moduł 1: Innowacja w małej firmie – podstawy - teoria, wykład, prezentacja multimedialna	ALICJA NOWAK	02-06-2026	08:30	09:30	01:00
<b>2 z 16</b> Moduł 1: Innowacja w małej firmie – podstawy - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	02-06-2026	09:30	10:30	01:00
<b>3 z 16</b> Moduł 2: Budowanie wyróżnika rynkowego - teoria, wykład, prezentacja multimedialna	ALICJA NOWAK	02-06-2026	10:30	11:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 16 Moduł 2: Budowanie wyróżnika rynkowego - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	02-06-2026	11:30	12:30	01:00
5 z 16 przerwa	ALICJA NOWAK	02-06-2026	12:30	13:30	01:00
6 z 16 Moduł 2: Budowanie wyróżnika rynkowego - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	02-06-2026	13:30	14:30	01:00
7 z 16 Moduł 3: Kreatywność i generowanie pomysłów - teoria, wykład, prezentacja multimedialna	ALICJA NOWAK	02-06-2026	14:30	15:00	00:30
8 z 16 Moduł 3: Kreatywność i generowanie pomysłów - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	02-06-2026	15:00	15:30	00:30
9 z 16 Moduł 3: Kreatywność i generowanie pomysłów - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	03-06-2026	08:30	09:30	01:00
10 z 16 Moduł 4: Wdrażanie innowacji -teoria, wykład, prezentacja multimedialna	ALICJA NOWAK	03-06-2026	09:30	10:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>11 z 16</b> Moduł 4: Wdrażanie innowacji - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	03-06-2026	10:30	11:30	01:00
<b>12 z 16</b> Moduł 5: Komunikacja i sprzedaż innowacji - teoria, wykład, prezentacja multimedialna	ALICJA NOWAK	03-06-2026	11:30	12:30	01:00
<b>13 z 16</b> przerwa	ALICJA NOWAK	03-06-2026	12:30	13:30	01:00
<b>14 z 16</b> Moduł 5: Komunikacja i sprzedaż innowacji - praktyka, ćwiczenia indywidualne, dyskusja	ALICJA NOWAK	03-06-2026	13:30	14:00	00:30
<b>15 z 16</b> Moduł 6: Walidacja test teoretyczny	-	03-06-2026	14:00	14:10	00:10
<b>16 z 16</b> Moduł 6: Walidacja obserwacja w warunkach stymulowanych - zadanie praktyczne	-	03-06-2026	14:10	14:30	00:20

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	2 770,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	2 770,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

213,08 PLN

Koszt osobogodziny netto

213,08 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### ALICJA NOWAK

Specjalista w zakresie zarządzania i sprzedaży, pedagog, doradca zawodowy. Specjalizuje się w kompetencjach i umiejętnościach związanych z zarządzaniem firmą, zarządzaniem procesami i jakością, budowaniem zespołu i sprzedażą. Posiada 10 lat doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu zarządzania firmą, zarządzaniem procesami i jakością, budowania zespołu, sprzedaży, komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie ze stresem, szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu i kursów pedagogicznych.

6 lat wiceprezes Stowarzyszenia Lokalny Ośrodek Rozwoju Doradztwa i Szkoleń. 2 lata doświadczenia na stanowisku Dyrektora oddziału w firmie EMAT, w ramach obowiązków na tym stanowisku zajmowała się sprzedażą, obsługą Klientów kluczowych oraz rozwijaniem oddziału firmy.

Na obu stanowiskach zarządczych zajmowała się zarządzaniem procesami i jakością oraz zarządzaniem zespołami.

Posiada ponad 200 godz. doświadczenia w realizacji wsparcia o podobnym charakterze w ciągu ostatnich 24 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia realizacji niniejszej usługi.

Wykształcenie wyższe: magister, kierunek zarządzanie, specjalizacja menadżer personalny.

mail: alicja.mnowak@gmail.com

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w formie skryptu szkoleniowego uczestnicy otrzymają w formie elektronicznej na maila przed rozpoczęciem szkolenia.

### Informacje dodatkowe

Warunkiem zaliczenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% całkowitej liczby godzin. Obecność na szkoleniu zostanie potwierdzona raportami logowań każdego uczestnika. Zaliczenie szkolenia następuje po spełnieniu warunku obecności (na podstawie raportów logowań) oraz pozytywnym wyniku walidacji.

Usługa będzie prowadzona metodami aktywizującymi i interaktywnymi

Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT punkt 29.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

- • dostęp do **komputera stacjonarnego lub laptopa** (rekomendowane) lub innego urządzenia umożliwiającego udział w zajęciach online (np. tablet, telefon),
- **stabilne łącze internetowe** umożliwiające transmisję i odbiór audio i wideo w czasie rzeczywistym,
- dostęp do **aktualnej przeglądarki internetowej** (np. Chrome, Edge, Firefox) lub aplikacji ClickMeeting
- **sprawne głośniki lub słuchawki**;
- możliwość korzystania z narzędzi komunikacji synchronicznej (np. czat, udostępnianie ekranu, praca w podgrupach).

Uczestnik musi mieć **możliwość komunikacji w czasie rzeczywistym minimum poprzez chat**. Uczestnik powinien dysponować sprawnym mikrofonem oraz kamerą internetową – zalecane w celu zapewnienia interaktywnego udziału w zajęciach. Kamera i mikrofon nie są wymagane w sposób obligatoryjny, o ile uczestnik ma możliwość aktywnego udziału w szkoleniu w innej formie (np. czat, ćwiczenia, testy online), zgodnie z programem usługi.

Uczestnik nie musi zakładać konta na ClickMeeting, ani ściągać oprogramowania na komputer.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu: do czasu zakończenia szkolenia w danym dniu.

Warunki techniczne są zgodne z wymogami ClickMeeting, Wytycznymi dotyczącymi świadczenia usług zdalnych PARP oraz Standardem Usług Zdalnego Uczenia się SUZ (PARP).

#### **Wymagania techniczne platformy ClickMeeting:**

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Ponieważ ClickMeeting jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik, by odtwarzać dźwięk i obraz wideo: 512 kbps + 1 Mbps

Gdyby uczestnik chciał skorzystać z kamery / mikrofonu:

ClickMeeting współpracuje z wszystkimi wbudowanymi w laptopy kamerami oraz większością kamer internetowych. Bardziej zaawansowana lub profesjonalna kamera może wymagać instalacji dodatkowego oprogramowania. Aby móc korzystać z usługi na urządzeniach mobilnych, konieczne może być pobranie odpowiedniej aplikacji w iTunes App Store lub Google Play Store. Do korzystania z usługi w pełnym zakresie dźwięku i obrazu podczas konferencji, konieczne jest posiadanie kamery internetowej, mikrofonu lub zestawu słuchawkowego, lub głośników podłączonych do urządzenia i rozpoznanych przez Twoje urządzenie i nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

## Kontakt



**ALICJA NOWAK**

**E-mail** alicja.mnowak@gmail.com

**Telefon** (+48) 730 891 919