



Szkolenie - Dywersyfikacja działalności

Numer usługi 2026/04/23/130705/3508425

2 770,00 PLN brutto

2 770,00 PLN netto

213,08 PLN brutto/h

213,08 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Consulting KINGA
CHILIŃSKA

★★★★★ 5,0 / 5

975 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 13:00 h

📅 27.05.2026 do 28.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest szczególnie rekomendowane dla osób działających w branżach narażonych na zmienność rynkową, sezonowość lub spadki popytu. Nie występują dodatkowe wymagania
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	26-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	13
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do planowania i wdrażania dywersyfikacji działalności poprzez identyfikację nowych źródeł przychodów, analizę ryzyka oraz dobór odpowiednich modeli biznesowych, zwiększających odporność organizacji na zmiany rynkowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Charakteryzuje dywersyfikację działalności i jej rodzaje</p> <p>Analizuje potencjał organizacji</p>	<p>definiuje pojęcie dywersyfikacji, rozróżnia dywersyfikację produktową, rynkową i kanałową, wskazuje korzyści i ryzyka związane z dywersyfikacją, analizuje przykłady firm i ocenia ich działania.</p> <p>Identyfikuje zasoby i kompetencje firmy, opracowuje analizę SWOT, wskazuje przewagi konkurencyjne przedsiębiorstwa, wyciąga wnioski z przeprowadzonej analizy.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Identyfikuje nowe źródła przychodów</p> <p>Dobiera modele dywersyfikacji do sytuacji firmy</p>	<p>generuje pomysły na rozwój działalności (np. z użyciem metod kreatywnych), uwzględnia trendy rynkowe i potrzeby klientów, dokonuje selekcji pomysłów według określonych kryteriów, uzasadnia wybór najlepszego rozwiązania.</p> <p>rozróżnia dywersyfikację powiązaną i niepowiązaną, proponuje nowe kierunki rozwoju (produkty, rynki, kanały), wskazuje możliwe partnerstwa i formy współpracy, dopasowuje model dywersyfikacji do analizowanego przypadku.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Ocenia ryzyko i opłacalność przedsięwzięcia</p>	<p>identyfikuje kluczowe ryzyka projektu, szacuje koszty i potencjalne przychody, określa próg rentowności, przygotowuje scenariusze (optymistyczny, realistyczny, pesymistyczny), formułuje wnioski dotyczące opłacalności.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Planuje wdrożenie nowych działań</p>	<p>określa etapy wdrożenia, wskazuje niezbędne zasoby, przygotowuje harmonogram działań, definiuje kluczowe wskaźniki efektywności (KPI), opracowuje spójny mini plan wdrożenia.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza zmianą	identyfikuje źródła oporu wobec zmian, proponuje działania ograniczające opór, dobiera odpowiednie formy komunikacji, wskazuje sposoby angażowania zespołu.	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach symulowanych
Podejmuje decyzje strategiczne na podstawie analizy przypadku	analizuje studium przypadku, identyfikuje możliwe strategie działania, wybiera optymalną strategię dywersyfikacji, uzasadnia decyzję w oparciu o dane i analizę.	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do planowania i wdrażania dywersyfikacji działalności poprzez identyfikację nowych źródeł przychodów, analizę ryzyka oraz dobór odpowiednich modeli biznesowych, zwiększających odporność organizacji na zmiany rynkowe.

Program szkolenia:

MODUŁ 1: Wprowadzenie do dywersyfikacji

Zakres:

- czym jest dywersyfikacja działalności,

- rodzaje dywersyfikacji (produktowa, rynkowa, kanałowa),
- korzyści i ryzyka,
- przykłady rynkowe.

Ćwiczenie:

👉 analiza przykładów firm (co zadziałało / co nie)

◆ MODUŁ 2: Analiza potencjału organizacji

Zakres:

- zasoby i kompetencje firmy,
- analiza SWOT,
- identyfikacja przewag konkurencyjnych.

Ćwiczenie:

👉 opracowanie SWOT własnej działalności

◆ MODUŁ 3: Identyfikacja nowych źródeł przychodów

Zakres:

- generowanie pomysłów (metody kreatywne),
- trendy rynkowe,
- potrzeby klientów.

Ćwiczenie:

👉 selekcja pomysłów

◆ MODUŁ 4: Modele dywersyfikacji

Zakres:

- dywersyfikacja powiązana i niepowiązana,
- rozszerzenie oferty,
- nowe rynki i kanały sprzedaży,
- współpraca i partnerstwa.

Ćwiczenie:

👉 dopasowanie modelu do konkretnej firmy

◆ MODUŁ 5: Analiza ryzyka i opłacalności

Zakres:

- identyfikacja ryzyk,
- podstawy analizy finansowej,
- próg rentowności,
- scenariusze (optymistyczny / realistyczny / pesymistyczny).

Ćwiczenie:

👉 analiza ryzyka wybranego pomysłu

◆ MODUŁ 6: Planowanie wdrożenia

Zakres:

- etapy wdrożenia,
- zasoby i harmonogram,

- kluczowe wskaźniki sukcesu (KPI).

Ćwiczenie:

👉 stworzenie mini planu wdrożenia

◆ MODUŁ 7: Zmiana na plus

Zakres:

- opór wobec zmian,
- komunikacja w organizacji,
- zaangażowanie zespołu.

Ćwiczenie:

👉 analiza sytuacji oporu pracowników

◆ MODUŁ 8: Studium przypadku i symulacja

Zakres:

- analiza realnego przypadku,
- decyzje strategiczne.

Ćwiczenie:

👉 wybór strategii dywersyfikacji

WALIDACJA

Walidacja składa się z testu teoretyczny (15 minut) oraz zadania praktycznego wykonanego (45 minut) pod okiem walidatora. Test ma formę pisemną(elektroniczną), obejmuje kluczowe zagadnienia z programu i pozwala ocenić stopień opanowania wiedzy teoretycznej. Następnie uczestnik wykonuje indywidualne zadanie praktyczne, odzwierciedlające realne warunki pracy.

Uczestnik przesyła do Walidatora wyniki swojej pracy na każdym etapie wykonywania zadania. Walidator obserwuje wszystkie etapy wykonania zadania, oceniając je na podstawie ustalonych kryteriów, bez udzielania odpowiedzi.

Zaliczenie obu części jest warunkiem pozytywnego potwierdzenia efektów uczenia się.

Jedna godzina szkolenia trwa 60 minut i jest godziną zegarowa. Przerwy wliczają się w czas szkolenia. Czas poświęcony na walidację wlicza się do czasu szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 18

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Wprowadzenie do dywersyfikacji, teoria	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	08:00	08:30	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 18 Wprowadzenie do dywersyfikacji, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	08:30	09:30	01:00
3 z 18 Analiza potencjału organizacji, teoria	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	09:30	10:00	00:30
4 z 18 Analiza potencjału organizacji, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	10:00	11:00	01:00
5 z 18 Identyfikacja nowych źródeł przychodów, teoria	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	11:00	11:30	00:30
6 z 18 przerwa	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	11:30	12:00	00:30
7 z 18 Identyfikacja nowych źródeł przychodów, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	12:00	13:00	01:00
8 z 18 Modele dywersyfikacji, teoria	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	13:00	13:30	00:30
9 z 18 Modele dywersyfikacji, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	27-05-2026	13:30	14:00	00:30
10 z 18 Analiza ryzyka i opłacalności, teoria	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	08:00	08:30	00:30
11 z 18 Analiza ryzyka i opłacalności, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	08:30	09:30	01:00
12 z 18 Planowanie wdrożenia, teoria	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	09:30	10:00	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 18 Planowanie wdrożenia, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	09:30	10:30	01:00
14 z 18 Zmiana na plus, teoria	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	10:30	11:00	00:30
15 z 18 Zmiana na plus, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	11:00	12:00	01:00
16 z 18 przerwa	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	12:00	13:00	01:00
17 z 18 Studium przypadku i symulacja, praktyka	KINGA CHILIŃSKA	28-05-2026	13:00	13:30	00:30
18 z 18 WALIDACJA	-	28-05-2026	13:30	14:30	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 770,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 770,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	213,08 PLN
Koszt osobogodziny netto	213,08 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

KINGA CHILIŃSKA



Specjalizuje się w rozwoju kompetencji menedżerskich i psychospołecznych, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania stresem, przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu oraz budowania odporności psychicznej w środowisku pracy. Łączy wiedzę z zakresu zarządzania firmą, procesami i jakością z praktycznym podejściem do organizacji pracy, komunikacji i budowania zespołów funkcjonujących pod presją.

Jest specjalistką w obszarze budowania strategii przedsiębiorstwa, zarządzania procesami, sprzedaży, pozyskiwania klientów metodami poleceń i referencji oraz tworzenia struktur organizacyjnych. W swojej pracy promuje wdrażanie zasad Work-Life Balance jako skutecznego narzędzia profilaktyki stresu i wypalenia zawodowego.

Posiada wykształcenie wyższe – tytuł magistra inżyniera Ochrony Środowiska. Doświadczenie zawodowe zdobywała m.in. jako asystentka zarządu w firmie OŚ-EKO (2 lata) oraz jako specjalista ds. szkoleń w firmie EMAT HRC (3 lata), gdzie organizowała i prowadziła szkolenia z zakresu sprzedaży, komunikacji i strategii.

Ukończyła szkolenia m.in.: „Zarządzanie stresem i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu”, „Psychologia stresu w środowisku pracy”, „Work-Life Balance i zarządzanie energią”, „Komunikacja interpersonalna w sytuacjach trudnych” oraz „Budowanie odporności psychicznej liderów”.

Posiada doświadczenie w zarządzaniu organizacjami i zespołami. W ciągu ostatnich 24 miesięcy zrealizowała ponad 120 godzin usług o tematyce zbieżnej z niniejszą usługą.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w postaci skryptu w formacie PDF, przesłane na maila przed rozpoczęciem szkolenia.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

dostęp do komputera stacjonarnego lub laptopa (rekomendowane) lub innego urządzenia umożliwiającego udział w zajęciach online (np. tablet, telefon), stabilne łącze internetowe umożliwiające transmisję i odbiór audio i wideo w czasie rzeczywistym, dostęp do aktualnej przeglądarki internetowej (np. Chrome, Edge, Firefox) lub aplikacji ClickMeeting, sprawne głośniki lub słuchawki; możliwość korzystania z narzędzi komunikacji synchronicznej (np. czat, udostępnianie ekranu, praca w podgrupach).

Uczestnik musi mieć możliwość komunikacji w czasie rzeczywistym minimum poprzez chat.

Uczestnik powinien dysponować sprawnym mikrofonem oraz kamerą internetową – zalecane w celu zapewnienia interaktywnego udziału w zajęciach. Kamera i mikrofon nie są wymagane w sposób obligatoryjny, o ile uczestnik ma możliwość aktywnego udziału w szkoleniu winnej formie (np. czat, ćwiczenia, testy online), zgodnie z programem usługi.

Uczestnik nie musi zakładać konta na ClickMeeting, ani ściągać oprogramowania na komputer.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu: do czasu zakończenia szkolenia w danym dniu.

Warunki techniczne są zgodne z wymogami ClickMeeting, Wytocznymi dotyczącymi świadczenia usług zdalnych PARP oraz Standardem Usług Zdalnego Uczenia się SUZ (PARP).

Wymagania techniczne platformy ClickMeeting:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Ponieważ ClickMeeting jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji GoogleChrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik, by odtwarzać dźwięk i obraz video:512 kbps + 1 Mbps

Gdyby uczestnik chciał skorzystać z kamery / mikrofonu:

ClickMeeting współpracuje z wszystkimi wbudowanymi w laptopy kamerami oraz większością kamer internetowych. Bardziej zaawansowana lub profesjonalna kamera może wymagać instalacji dodatkowego oprogramowania. Aby móc korzystać z usługi na urządzeniach mobilnych, konieczne może być pobranie odpowiedniej aplikacji w iTunes App Store lub Google Play Store. Do korzystania z usługi w pełnym zakresie dźwięku i obrazu podczas konferencji, konieczne jest posiadanie kamery internetowej, mikrofonu lub zestawu słuchawkowego, lub głośników podłączonych do urządzenia i rozpoznanych przez Twoje urządzenie i nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

Kontakt



Kinga Chilińska

E-mail kingachilinska@op.pl

Telefon (+48) 668 208 071