

**Szkolenie: współpraca online.**

Numer usługi 2026/04/22/12176/3506698

1 350,00 PLN brutto

1 350,00 PLN netto

135,00 PLN brutto/h

135,00 PLN netto/h

154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

ŁĘTOWSKI
CONSULTINGSzkolenia,
Doradztwo, Rozwój
Mateusz Łętowski

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 10:00 h

📅 02.07.2026 do 03.07.2026

★★★★★ 4,8 / 5

1 564 oceny

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych, które chcą podnieść kompetencje cyfrowe w zakresie pracy i współpracy online, w szczególności:

- osoby pracujące (w tym w trybie zdalnym lub hybrydowym), chcące podnieść kwalifikacje
- osoby bezrobotne i bierne zawodowo, planujące powrót na rynek pracy
- osoby o niskich lub podstawowych kompetencjach cyfrowych
- osoby zagrożone wykluczeniem cyfrowym
- osoby chcące zdobyć kwalifikację potwierdzoną certyfikatem ECDL

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

17

Data zakończenia rekrutacji

26-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

10

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje Uczestników do efektywnego wykorzystania narzędzi współpracy online, w tym pracy w chmurze, współdzielenia dokumentów oraz organizacji komunikacji i spotkań online. Uczestnicy rozwijają umiejętności zarządzania zadaniami i kalendarzem oraz bezpiecznego korzystania z technologii cyfrowych. Szkolenie przygotowuje do egzaminu ECDL/ICDL Współpraca online (S7) zgodnie z sylabusem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik opisuje zasady współpracy online i pracy w chmurze zgodnie ze standardem ICDL/ECDL S7, w tym rozróżnia narzędzia współpracy online, wskazuje ich funkcje, korzyści, ograniczenia oraz podstawowe zagrożenia związane z bezpieczeństwem i ochroną danych.	Uczestnik opisuje pojęcia ICT, chmura, współdzielenie, dostęp w czasie rzeczywistym; wskazuje zalety i ryzyka pracy online; omawia zasady legalnego korzystania z treści.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zakłada, konfiguruje i zarządza kontem użytkownika narzędzi do współpracy online zgodnie z wymaganiami modułu S7. Uczestnik korzysta z zasobów online do przechowywania danych i współdzielenia dokumentów zgodnie ze standardem S7.	Uczestnik tworzy konto użytkownika, loguje się, konfiguruje podstawowe ustawienia, modyfikuje dane i ustawienia dostępu, dezaktywuje lub usuwa konto. Uczestnik przesyła i pobiera pliki, tworzy foldery, usuwa zasoby, udostępnia pliki i foldery innym użytkownikom, nadaje uprawnienia do podglądu i edycji, przegląda i przywraca wcześniejsze wersje plików, edytuje dokument online.	Obserwacja w warunkach symulowanych Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykorzystuje kalendarze online do organizacji pracy i współpracy zespołowej zgodnie ze standardem S7.	Uczestnik udostępnia kalendarz, tworzy wydarzenia jednorazowe i cykliczne, zaprasza uczestników i zasoby, ustawia przypomnienia, akceptuje lub odrzuca zaproszenia, edytuje i usuwa wydarzenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykorzystuje narzędzia społecznościowe i komunikacyjne do współpracy online zgodnie ze standardem S7., blogów i serwisów	Uczestnik wyszukuje użytkowników i grupy, nawiązuje połączenia, publikuje komentarze i linki, odpowiada na wpisy, udostępnia treści, konfiguruje ustawienia prywatności i uprawnienia dostępu.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik planuje i prowadzi konferencje online oraz korzysta ze środowisk kształcenia online zgodnie ze standardem S7.	Uczestnik tworzy spotkanie online, zaprasza i usuwa uczestników, rozpoczyna i kończy konferencję, korzysta z chatu, audio i wideo, udostępnia ekran i pliki; loguje się do środowiska LMS/VLE, pobiera i przesyła pliki oraz korzysta z aktywności kursowych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykorzystuje urządzenia i aplikacje mobilne do współpracy online zgodnie ze standardem S7.	Uczestnik rozpoznaje typy urządzeń mobilnych i sposoby łączenia z Internetem, korzysta z poczty elektronicznej i aplikacji mobilnych, synchronizuje dane między urządzeniami, stosuje podstawowe zasady bezpieczeństwa mobilnego.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://icdl.pti.org.pl/certyfikaty/ecdl-profile-2/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://icdl.pti.org.pl/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Polskie Towarzystwo Informatyczne. - Egzaminator PL-E4582 Będkowska Małgorzata.

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Polskie Towarzystwo Informatyczne.

Program

Moduł 1: Podstawy współpracy online

- znaczenie ICT w pracy zespołowej
- rodzaje narzędzi współpracy online
- zalety i ograniczenia pracy w środowisku cyfrowym

Moduł 2: Praca w chmurze i dokumenty

- przechowywanie danych w chmurze
- tworzenie i edycja dokumentów online

- współdzielenie plików i folderów
- zarządzanie uprawnieniami dostępu
- wersjonowanie dokumentów

Moduł 3: Komunikacja i spotkania online

- komunikatory i narzędzia wideokonferencyjne
- organizacja i prowadzenie spotkań online
- udostępnianie ekranu i materiałów
- zasady efektywnej komunikacji

Moduł 4: Organizacja pracy i kalendarze

- zarządzanie kalendarzem online
- planowanie wydarzeń i spotkań
- zapraszanie uczestników i zarządzanie odpowiedziami
- przypomnienia i powiadomienia
- synchronizacja kalendarzy

Moduł 5: Mobilność i bezpieczeństwo

- wykorzystanie urządzeń mobilnych w pracy
- podstawy bezpieczeństwa (hasła, dostęp, kopie danych)
- korzystanie z aplikacji mobilnych

Egzamin

Efekty uczenia się zostały określone zgodnie ze standardem i sylabusem ECDL/ICDL STANDARD S7 „Współpraca online” i odpowiadają wymaganiom egzaminacyjnym tej kwalifikacji.

Walidacja efektów uczenia się prowadzona jest zgodnie ze standardem ECDL/ICDL STANDARD S7 „Współpraca online” (Syllabus v. 1.0) i obejmuje zarówno część teoretyczną (test wiedzy), jak i praktyczną (obserwacja wykonywania zadań w warunkach symulowanych), odpowiadającą wymaganiom egzaminacyjnym modułu.

ROZDZIELNOŚĆ OSOBOWA WALIDACJI: Rozdzielność szkolenia od walidacji - rozdzielność osobowa. Osoba szkoląca nie ocenia wiedzy i umiejętności swoich kursantów w zakresie, w którym nauczała. Kończącą walidację prowadzi odrębna osoba.

Szkolenie prowadzone w godzinach zegarowych, w formie zajęć teoretycznych i praktycznych, tzn. Szkolenie w formie zajęć teoretyczno-praktycznych łączy przekazywanie wiedzy teoretycznej z praktycznym jej zastosowaniem.

Uczestnicy zdobywają informacje poprzez wykłady i prezentacje, a następnie wykorzystują je w praktyce podczas warsztatów i ćwiczeń w ramach każdego modułu szkolenia, gdzie ten zapis został zastosowany.

Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.

Wynik walidacji przekazywany jest uczestnikowi w dniu jej przeprowadzenia, tj. w ostatnim dniu realizacji usługi. Certyfikat potwierdzający uzyskanie kompetencji wystawiany i nadawany jest w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia. Łączny przewidywany czas doręczenia certyfikatu uczestnikowi wynosi od 4 do 7 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia, przy czym termin doręczenia uzależniony jest od czasu realizacji usługi przez operatora pocztowego.

Podczas szkolenia przeprowadzone zostaną pre-testy oraz post-testy wiedzy, egzamin końcowy.

Szkolenie odbędzie się poprzez platformę MS Teams.

Egzamin po szkoleniu potwierdza zdobycie kwalifikacji ICDL/ECDL. Certyfikat ECDL/ICDL STANDARD CERTIFICATE S7 - ONLINE COLLABORATION / S7 - WSPÓŁPRACA ONLINE Syllabus v 1.0

W ramach szkolenia jest 10 godzin zegarowych, na co składa się:

- 3,5 godziny zajęć teoretycznych
- 3,5 godziny zajęć praktycznych
- 1 godzina przerw - czas trwania przerw wlicza się do czasu trwania szkolenia.
- 2 godzina certyfikacja.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 14

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Moduł 1: Podstawy współpracy online - zajęcia teoretyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu. Pre-test.	Robert Lamczyk	02-07-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 14 Moduł 1: Podstawy współpracy online - zajęcia praktyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	02-07-2026	10:00	11:00	01:00
3 z 14 Przerwa	Robert Lamczyk	02-07-2026	11:00	11:15	00:15
4 z 14 Moduł 2: Praca w chmurze i dokumenty - zajęcia teoretyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	02-07-2026	11:15	11:45	00:30
5 z 14 Moduł 2: Praca w chmurze i dokumenty - zajęcia praktyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	02-07-2026	11:45	12:45	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 14 Przerwa	Robert Lamczyk	02-07-2026	12:45	13:00	00:15
7 z 14 Moduł 3: Komunikacja i spotkania online - zajęcia teoretyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	02-07-2026	13:00	14:00	01:00
8 z 14 Moduł 3: Komunikacja i spotkania online - zajęcia praktyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	03-07-2026	09:00	10:00	01:00
9 z 14 Moduł 4: Organizacja pracy i kalendarze - zajęcia teoretyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	03-07-2026	10:00	10:30	00:30
10 z 14 Przerwa	Robert Lamczyk	03-07-2026	10:30	10:45	00:15
11 z 14 Moduł 4: Organizacja pracy i kalendarze - zajęcia praktyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu.	Robert Lamczyk	03-07-2026	10:45	11:15	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 14 Moduł 5: Mobilność i bezpieczeństwo - zajęcia teoretyczne. Zajęcia w formie wykładu, rozmowy na żywo, chatu oraz współdzielenie ekranu. Post-test.	Robert Lamczyk	03-07-2026	11:15	11:45	00:30
13 z 14 Przerwa	Robert Lamczyk	03-07-2026	11:45	12:00	00:15
14 z 14 Certyfikacja - EGZAMIN ICDL Moduł S7 (walidacja efektów - obserwacja w warunkach symulowanych 12:00-13:00, 13:00-13:15 test teoretyczny w wyniku generowanym automatycznie, 13:15-14:00 Egzamin S7)	-	03-07-2026	12:00	14:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 350,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	135,00 PLN

W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	233,70 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	233,70 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Robert Lamczyk

Pan Robert – Technik Informatyk oraz magister Pedagogiki – to doświadczony trener i edukator z ponad 10-letnim dorobkiem w obszarze nowych technologii i edukacji cyfrowej. Posiada szerokie kwalifikacje zawodowe, w tym Certyfikat Egzaminatora ECDL, Europejski Certyfikat Kompetencji Informatycznych oraz uprawnienia Egzaminatora i Trenera VCC. W trakcie swojej kariery zrealizował ponad 10 000 godzin szkoleniowych, koncentrując się na rozwijaniu praktycznych umiejętności w zakresie obsługi programów komputerowych, technologii IT, cyfrowej transformacji biznesu oraz e-commerce. Od ponad 5 lat aktywnie prowadzi szkolenia z zakresu marketingu internetowego, e-commerce, sprzedaży online, obsługi klienta w środowisku cyfrowym oraz zielonych kompetencji w branży IT. Specjalizuje się w przekazywaniu wiedzy o nowoczesnych kanałach komunikacji, strategiach sprzedaży w internecie, budowaniu relacji z klientem oraz automatyzacji procesów w cyfrowych punktach kontaktu. W swoich kursach łączy kompetencje technologiczne z umiejętnościami miękkimi, przygotowując uczestników do skutecznego działania w dynamicznie zmieniającym się świecie usług cyfrowych. W ciągu ostatnich 5 lat zrealizował 17 szkoleń z zakresu marketingu, e-commerce, sprzedaży online i obsługi klienta w środowisku cyfrowym, w których uczestniczyło ponad 70 osób. Specjalizuje się w tematyce nowoczesnych kanałów sprzedaży i komunikacji, automatyzacji procesów oraz strategiach obecności firm w sieci.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania trenera, prezentacja, sylabus szkoleniowy Współpraca online Moduł S7.

Warunki techniczne

iOS: iOS 11

Windows: Windows 10 kompilacja 14393

Android: Android OS 5.0

Funkcje sieci Web. Najnowsza wersja przeglądarki Safari, Internet Explorer 11, Chrome, Edge lub Firefox

Komputer Mac:MacOS 10.13

Połączenie internetowe: wymagane jest połączenie internetowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G, 4G, LTE) o następujących parametrach:

- dla transmisji wideo w jakości HD 720p minimalna przepustowość łącza internetowego wynosi: 1.5Mbps/1.5Mbps (wysyłanie/odbieranie).
- dla transmisji wideo w jakości FullHD 1080p minimalna przepustowość łącza internetowego wynosi: 3Mbps/3Mbps (wysyłanie/odbieranie).

Okres ważności linku: Link będzie ważny w dniach i godzinach wskazanych w harmonogramie usługi.

Szkolenie odbędzie się poprzez platformę MS Teams.

Link do szkolenia będzie dodany do karty 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Kontakt



Aleksandra Obremska

E-mail aleksandraobremska@letowskiconsulting.pl

Telefon (+48) 538 628 765