



INSTAY Ilona Nowak

Brak ocen dla tego dostawcy

SZKOLENIE: Kurs języka polskiego jako obcego na poziomie B2 przygotowujący do egzaminu państwowego. (Indywidualne, 1:1)

Numer usługi 2026/04/19/207668/3497570

- Usluga szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 36:00 h
- 14.07.2026 do 10.11.2026

5 400,00 PLN brutto
5 400,00 PLN netto
150,00 PLN brutto/h
150,00 PLN netto/h
213,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Języki europejskie
Grupa docelowa usługi	<p>Kurs przygotowujący do egzaminu z języka polskiego jako obcego na poziomie B2 jest przeznaczony dla dorosłych cudzoziemców, którzy:</p> <ul style="list-style-type: none">posługują się językiem polskim na poziomie minimum B1 w mowie i piśmie,chcą uzyskać formalne potwierdzenie kompetencji językowych na poziomie B2dążą do zwiększenia kompetencji językowych niezbędnych w życiu codziennym i zawodowym w Polsce,są pracownikami lub planują pracę wymagającą komunikacji w języku polskim,potrzebują skutecznej komunikacji z urzędami, klientami i współpracownikami,preferują naukę w formie zdalnej, prowadzonej w czasie rzeczywistym,posługują się językiem ukraińskim lub rosyjskim.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	08-07-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	36
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do zdania Państwowego Egzaminu certyfikatowego z języka polskiego jako obcego na poziomie B2. Uczestnik rozwinie kompetencje językowe w zakresie rozumienia tekstów pisanych, rozumienia ze słuchu, poprawności gramatycznej, pisania oraz mówienia - zgodnie z wymaganiami egzaminacyjnymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik analizuje i interpretuje złożone wypowiedzi ustne oraz pisemne na poziomie B2, identyfikuje główne i szczegółowe informacje oraz rozróżnia intencje nadawcy w sytuacjach życia codziennego, zawodowego, społecznego i edukacyjnego.</p> <p>Uczestnik stosuje struktury gramatyczne oraz słownictwo charakterystyczne dla poziomu B2 w zadaniach językowych i komunikacyjnych.</p>	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none">- analizuje treść dłuższych nagrań, wypowiedzi, artykułów, reportaży, tekstów użytkowych i publicystycznych,- identyfikuje główną myśl, informacje szczegółowe oraz stanowisko autora,- rozróżnia informacje istotne, poboczne i ukryte w kontekście wypowiedzi,- definiuje cel i kontekst komunikacyjny wypowiedzi,- interpretuje intencję nadawcy oraz znaczenie wypowiedzi w zależności od sytuacji,- charakteryzuje punkt widzenia autora lub rozmówcy,- wskazuje poprawne odpowiedzi w teście sprawdzającym rozumienie treści. <p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none">- rozróżnia i stosuje złożone konstrukcje gramatyczne właściwe dla poziomu B2,- stosuje formy fleksyjne, składniowe i słowotwórcze w zdaniach oraz dłuższych wypowiedziach,- przekształca konstrukcje gramatyczne zgodnie z poleceniem,- identyfikuje błędy językowe w tekście i dobiera poprawne formy,- kontroluje poprawność gramatyczną, leksykalną i stylistyczną wypowiedzi,- dobiera słownictwo adekwatnie do tematu, rejestru i sytuacji komunikacyjnej,- opracowuje poprawne strukturalnie zdania i wypowiedzi z wykorzystaniem słownictwa poziomu B2.	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik opracowuje spójne, logiczne i rozbudowane teksty pisemne zgodne z wymaganiami poziomu B2, dostosowując formę, styl i argumentację do sytuacji komunikacyjnej.</p>	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planuje strukturę wypowiedzi pisemnej, uwzględniając wstęp, rozwinięcie, zakończenie oraz logiczny układ argumentów, - organizuje treść zgodnie z tematem, celem wypowiedzi i poleceniem, - stosuje odpowiedni rejestr językowy: formalny, nieformalny lub neutralny, - redaguje dłuższe teksty użytkowe i argumentacyjne, np. e-mail formalny, podanie, opinię, rozprawkę, opis, relację lub wypowiedź argumentacyjną, - uzasadnia swoje stanowisko, podając argumenty, przykłady i wnioski, - kontroluje poprawność gramatyczną, leksykalną, ortograficzną i interpunkcyjną tekstu, - ocenia spójność, logiczny układ informacji oraz adekwatność stylu wypowiedzi. <p>Uczestnik:</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik formułuje płynne, spójne i rozbudowane wypowiedzi ustne na tematy ogólne, zawodowe, społeczne i edukacyjne oraz uczestniczy w interakcji językowej na poziomie B2.</p>	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizuje wypowiedź ustną zgodnie z tematem, celem i sytuacją komunikacyjną, - charakteryzuje problem, zjawisko, osobę, sytuację lub wydarzenie, - przedstawia i uzasadnia własne stanowisko, wskazując argumenty, przykłady oraz możliwe konsekwencje, - rozróżnia argumenty za i przeciw oraz odnosi się do stanowiska rozmówcy, - reaguje adekwatnie w rozmowie, dyskusji lub sytuacji problemowej, - inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę w sposób zgodny z kontekstem, - kontroluje poprawność językową, płynność, spójność oraz adekwatność leksyki w trakcie wypowiedzi ustnej. 	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik stosuje strategie komunikacyjne właściwe dla poziomu B2 w sytuacjach wymagających wyrażania opinii, negocjowania znaczeń, argumentowania i reagowania na wypowiedzi rozmówcy.</p>	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobiera środki językowe do celu wypowiedzi i relacji z rozmówcą, - stosuje zwroty służące wyrażaniu opinii, zgody, sprzeciwu, wątpliwości, przypuszczenia i konieczności, - uzasadnia swoje stanowisko w rozmowie lub dyskusji, - interpretuje stanowisko rozmówcy i odnosi się do niego w sposób adekwatny, - organizuje wypowiedź w sposób spójny i logiczny, - kontroluje przebieg rozmowy poprzez doprecyzowanie, parafrazowanie, zadawanie pytań i podsumowywanie ustaleń, - ocenia adekwatność własnej reakcji językowej do sytuacji komunikacyjnej. 	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1 – Diagnoza poziomu i indywidualny plan pracy

- omówienie celu kursu oraz wymagań językowych na poziomie B2,
- przedstawienie struktury egzaminu oraz typów zadań egzaminacyjnych,

- diagnoza poziomu uczestnika w zakresie rozumienia ze słuchu, czytania, poprawności gramatycznej, pisania i mówienia,
- identyfikacja mocnych stron oraz obszarów wymagających poprawy,
- ustalenie indywidualnych celów edukacyjnych,
- dobranie strategii pracy i materiałów do potrzeb uczestnika.

Moduł 2 – Rozumienie ze słuchu na poziomie B2

- analiza dłuższych wypowiedzi ustnych, dialogów, monologów, wywiadów, fragmentów audycji, wiadomości i reportaży,
- identyfikowanie głównej myśli, informacji szczegółowych oraz intencji nadawcy,
- rozróżnianie opinii, faktów, argumentów i wniosków,
- interpretowanie sensu wypowiedzi w zależności od kontekstu komunikacyjnego,
- ćwiczenia w rozpoznawaniu stanowiska rozmówcy oraz tonu wypowiedzi,
- praca z zadaniami egzaminacyjnymi: wybór jednokrotny, prawda/fałsz, dopasowywanie informacji, uzupełnianie luk,
- indywidualne omówienie błędów i strategii poprawy wyników.

Moduł 3 – Rozumienie tekstów pisanych na poziomie B2

- analiza dłuższych tekstów użytkowych, publicystycznych, informacyjnych i argumentacyjnych,
- praca z artykułami, reportażami, ogłoszeniami, instrukcjami, komentarzami, opiniami i tekstami urzędowymi,
- identyfikowanie głównej tezy, informacji szczegółowych, stanowiska autora i celu tekstu,
- rozróżnianie informacji istotnych, pobocznych oraz wynikających z kontekstu,
- interpretowanie intencji autora i znaczenia wypowiedzi pisemnej,
- ćwiczenia w wyszukiwaniu informacji, dopasowywaniu fragmentów, uzupełnianiu luk i odpowiadaniu na pytania testowe, w tym zadania typu wybór jednokrotny,
- indywidualna analiza błędów oraz dobór strategii czytania do potrzeb uczestnika.

Moduł 4 – Poprawność gramatyczna i struktury językowe poziomu B2

- utrwalenie i rozszerzenie zagadnień gramatycznych wymaganych na poziomie B2,
- odmiana rzeczowników, przymiotników, zaimków i liczebników w bardziej złożonych kontekstach,
- stosowanie aspektu czasowników, trybów, strony biernej, strony zwrotnej oraz form bezosobowych,
- ćwiczenie zdań pojedynczych, zdań złożonych, zdań warunkowych, mowy zależnej i konstrukcji składniowych charakterystycznych dla poziomu B2,
- przekształcanie zdań zgodnie z poleceniem,
- uzupełnianie luk odpowiednimi formami gramatycznymi,
- identyfikowanie i korygowanie błędów językowych,
- dobieranie struktur gramatycznych do stylu, celu i kontekstu wypowiedzi,
- indywidualne omówienie najczęściej popełnianych błędów gramatycznych.

Moduł 5 – Słownictwo, funkcje językowe i rejestr wypowiedzi

- rozwijanie słownictwa z zakresu tematów wymaganych na poziomie B2, m.in.: człowiek, dom i otoczenie, życie codzienne, praca, edukacja, zdrowie, podróże, usługi, zakupy, kultura, społeczeństwo, media, nauka i technika, środowisko naturalne oraz tematy ogólne,
- stosowanie słownictwa w sytuacjach prywatnych, publicznych, zawodowych i edukacyjnych,
- ćwiczenie funkcji językowych: wyrażanie opinii, zgody, sprzeciwu, wątpliwości, przypuszczenia, konieczności, możliwości, prośby, rady, zakazu, ostrzeżenia i argumentacji,
- dobieranie oficjalnego, nieoficjalnego lub neutralnego rejestru wypowiedzi,
- stosowanie synonimów, parafraz, wyrażań idiomatycznych i frazeologicznych w zakresie właściwym dla poziomu B2,
- indywidualne ćwiczenia w precyzyjnym wyrażaniu stanowiska i uzasadnianiu opinii.

Moduł 6 – Pisanie na poziomie B2

- omówienie form wypowiedzi pisemnych wymaganych na poziomie B2,
- planowanie i organizowanie wypowiedzi pisemnej zgodnie z tematem i poleceniem,
- redagowanie dłuższych tekstów użytkowych, formalnych i argumentacyjnych,
- ćwiczenie takich form jak: e-mail formalny, podanie, list urzędowy, opinia, rozprawka, opis, relacja, charakterystyka, skarga, zaproszenie, ogłoszenie i wypowiedź argumentacyjna,
- stosowanie spójników, wyrażań porządkujących wypowiedź i konstrukcji logicznych,
- uzasadnianie stanowiska za pomocą argumentów, przykładów i wniosków,
- kontrolowanie poprawności gramatycznej, leksykalnej, stylistycznej, ortograficznej i interpunkcyjnej,
- indywidualna korekta prac pisemnych oraz omówienie najczęstszych błędów.

Moduł 7 – Mówienie na poziomie B2

- przygotowanie do wypowiedzi na zadany temat, opisu, relacji, opinii, argumentacji i dyskusji,
- organizowanie dłuższej wypowiedzi ustnej zgodnie z tematem i celem komunikacyjnym,
- ćwiczenie płynnego wypowiadania się na tematy ogólne, zawodowe, społeczne i edukacyjne,
- przedstawianie i uzasadnianie własnego stanowiska,
- rozróżnianie argumentów za i przeciw,
- reagowanie na pytania prowadzącego i rozwijanie odpowiedzi,
- inicjowanie, podtrzymywanie i kończenie rozmowy,
- symulacje części ustnej egzaminu,
- indywidualna informacja zwrotna dotycząca płynności, poprawności, wymowy, spójności i adekwatności wypowiedzi.

Moduł 8 – Egzamin końcowy / walidacja efektów uczenia się

Egzamin końcowy obejmuje sprawdzenie efektów uczenia się w zakresie kompetencji językowych na poziomie B2.

Metody pracy

- indywidualna praca z uczestnikiem w formule 1:1,
- diagnoza poziomu i bieżące dostosowanie materiałów do potrzeb uczestnika,
- praca z arkuszami i zadaniami egzaminacyjnymi na poziomie B2,
- analiza dłuższych tekstów pisanych i wypowiedzi ustnych,
- ćwiczenia gramatyczno-leksykalne,
- redagowanie tekstów użytkowych, formalnych i argumentacyjnych,
- symulacje części ustnej egzaminu,
- konwersacje kierowane i wypowiedzi na zadany temat,
- analiza błędów i samokontrola,
- indywidualna korekta prac pisemnych,
- bieżąca informacja zwrotna prowadzącego,

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 18

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	14-07-2026	17:00	19:00	02:00
2 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	21-07-2026	17:00	19:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	28-07-2026	17:00	19:00	02:00
4 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	04-08-2026	17:00	19:00	02:00
5 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	11-08-2026	17:00	19:00	02:00
6 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	18-08-2026	17:00	19:00	02:00
7 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	25-08-2026	17:00	19:00	02:00
8 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	01-09-2026	17:00	19:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	08-09-2026	17:00	19:00	02:00
10 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	15-09-2026	17:00	19:00	02:00
11 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	22-09-2026	17:00	19:00	02:00
12 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	29-09-2026	17:00	19:00	02:00
13 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	06-10-2026	17:00	19:00	02:00
14 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	13-10-2026	17:00	19:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	20-10-2026	17:00	19:00	02:00
16 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	27-10-2026	17:00	19:00	02:00
17 z 18 Kurs j. polski B2 (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	ILONA NOWAK	03-11-2026	17:00	19:00	02:00
18 z 18 Kurs j. polski B2 - test końcowy	-	10-11-2026	17:00	19:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ILONA NOWAK

Doświadczona lektorka języka polskiego jako obcego z 5-letnim doświadczeniem w pracy z cudzoziemcami. Ukończyła specjalistyczne kursy z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego i specjalizuje się w przygotowaniu do państwowych egzaminów certyfikacyjnych na poziomach B1 i B2. Prowadzi zajęcia w sposób praktyczny, koncentrując się na rzeczywistych wymaganiach egzaminacyjnych oraz na języku niezbędnym do codziennego funkcjonowania i pracy w Polsce. Skuteczność jej pracy potwierdza 100% zdawalność kursantów przygotowywanych do egzaminów certyfikacyjnych.

Posługuje się językiem rosyjskim i ukraińskim na poziomie komunikatywnym, co ułatwia efektywną współpracę z osobami ze Wschodu, szczególnie na początkowych etapach nauki.

Równolegle od 2016 roku zajmuje się legalizacją pobytu i pracy cudzoziemców, dzięki czemu w procesie dydaktycznym uwzględnia praktyczne aspekty funkcjonowania w Polsce, w tym słownictwo urzędowe i zawodowe. Łączy kompetencje językowe z doświadczeniem administracyjnym, zapewniając kursantom kompleksowe i profesjonalne wsparcie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas kursu uczestnik otrzyma pakiet, który zawiera:

- materiały dydaktyczne od lektora
- arkusze egzaminacyjne
- notes i długopis

Kurs realizowany w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, z aktywnym udziałem lektora i uczestnika.

Zajęcia obejmują konwersacje, ćwiczenia praktyczne, materiały audio i wideo oraz zadania interaktywne.

Materiały tj. audio i wideo będą udostępniane na bieżąco podczas zajęć poprzez współdzielenie ekranu.

Uczestnik ma możliwość indywidualnej informacji zwrotnej na temat postępów w nauce.

Uczestnik po pozytywnym zaliczeniu egzaminu końcowego otrzyma certyfikat potwierdzający ukończenie kursu. Uwaga: nie jest to certyfikat państwowy. Kurs przygotowuje do zdania egzaminu państwowego, zapisy na egzamin uczestnik realizuje sobie we własnym zakresie po ukończeniu kursu. Egzamin Państwowy nie jest wliczany w cenę usługi.

Warunki uczestnictwa

Pełnoletność.

Rozmowa kwalifikacyjna z lektorem i/lub test pisemny online - uczestnik powinien posiadać znajomość języka polskiego na poziomie B1.

Podpisanie umowy pomiędzy uczestnikiem a firmą szkoleniową określającej warunki realizacji kursu.

Podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych, potrzebnych do realizacji usługi rozwojowej.

Podpisanie zgody na nagrywanie usługi na potrzeby monitoringu, kontroli oraz utrwalenia efektów kształcenia.

Zawarcie umowy z Operatorem na rozliczanie szkoleń.

Zgłoszenie poprzez BUR w celu zawarcia umowy o świadczenie usług.

W przypadku kursów dofinansowanych warunkiem uczestnictwa w kursie jest spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, wskazanych w umowie.

Informacje dodatkowe

Uczestnik zobowiązuje się do 80% obecności na zajęciach oraz podejścia do testu końcowego.

Potwierdzenia frekwencji - na podstawie raportu logowań z platformy ZOOM

Link do szkolenia uczestnicy otrzymają dzień przed rozpoczęciem zajęć i będzie on aktywny przez cały czas trwania kursu.

W sytuacjach nagłych lub w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu: 786 190 650.

Szkolenie może być rejestrowane w celu kontroli zgodnie z wytycznymi BUR.

1 godzina zajęć = 60 minut

Szkolenie nie przewiduje przerw.

UWAGA: Zapis na usługę nie jest jednoznaczny z gwarancją miejsca na kursie. Prosimy o kontakt telefoniczny.

W trakcie zajęć wykorzystywane będą następujące **metody interaktywne i aktywizujące**:

- konwersacje na żywo
- symulacje sytuacji komunikacyjnych oraz części ustnej egzaminu,
- ćwiczenia praktyczne
- analiza tekstów
- ćwiczenia gramatyczno-leksykalne
- praca z wykorzystaniem czatu, współdzielenia ekranu oraz materiałów udostępnianych podcz

Warunki techniczne

Szkolenie będzie realizowane w formule zdalnej w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem platformy komunikacyjnej **ZOOM**.

Uczestnicy są zobowiązani do zapewnienia we własnym zakresie odpowiednich warunków technicznych, umożliwiających aktywny i niezakłócony udział w zajęciach.

Minimalne wymagania sprzętowe i technologiczne:

- komputer stacjonarny, laptop lub urządzenie mobilne (smartfon, tablet) wyposażone w :
- kamerę internetową (wbudowaną lub zewnętrzną HD)
- mikrofon i głośniki (wbudowane lub podłączane przez Bluetooth/ USB)
- aktualna wersja przeglądarki (Google Chrome, Firefox, Mozilla, Safari, Microsoft Edge)

Zalecana rozdzielczość ekranu: Full HD (1920x1080px)

Stale szerokopasmowe łącze internetowe (min 25Mb/s do pobierania, min 5Mb/s do wysyłania)

Wymagania systemowe dla platformy ZOOM

- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
- Głośniki i mikrofon – wbudowane, na wtyczkę USB lub połączenie bezprzewodowe Bluetooth
- Kamera internetowa lub kamera internetowa w jakości HD – wbudowana, na wtyczkę UBS lub:
 - Kamera HD lub kamkorder z kartą przechwytywania wideo

Obsługiwane systemy operacyjne dla platformy ZOOM

- macOS X z systemem macOS X (10.13) lub nowszym
- Windows 11
- Windows 10
- Ubuntu 12.04 lub nowszy
- Mint 17.1 lub nowszy
- Red Hat Enterprise Linux 8.0 lub nowszy
- Oracle Linux 8.0 lub nowszy
- CentOS 8 lub nowszy

- Fedora 21 lub nowsza
- OpenSUSE 13.2 lub nowszy
- ArchLinux (tylko 64-bitowy)

Obsługiwane przeglądarki internetowe dla platformy ZOOM

- Komputer stacjonarny
 - Chrome: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
 - Firefox: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
 - Edge: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
 - Safari: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
- Urządzenia mobilne
 - Safari: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
 - Chrome: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach
 - Firefox: w bieżącej i 2 poprzednich wersjach

Oprogramowanie:

ZOOM - wersja desktopowa (zalecana), mobilna lub dostęp przez przeglądarkę

Kontakt



Ilona Nowak

E-mail biuro@instay.pl

Telefon (+48) 786 190 650