



Fundusze Unijne - specjalista (poziom podstawowy)

Numer usługi 2026/04/16/149371/3491744

3 100,00 PLN brutto

3 100,00 PLN netto

155,00 PLN brutto/h

155,00 PLN netto/h

154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Energia Dla Biznesu
Krystyna Żmijewska

★★★★★ 4,9 / 5

157 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 20:00 h

📅 09.07.2026 do 10.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Identyfikatory projektów	Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	<p>Szkolenie dedykowane jest w szczególności osobom, które chcą zacząć pozyskiwać fundusze europejskie dla swoich firm / organizacji lub robić to w bardziej usystematyzowany i przemyślany sposób. Szkolenie polecane osobom indywidualnym, lub pracownikom. Szkolenia polecane są również przedstawicielom firm, ale również m.in. przedstawicielom jednostek samorządu terytorialnego, placówek oświatowych, przedstawicielom sektora finansów publicznych i innym.</p> <p>Usługa adresowana również dla uczestników projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kierunek - Rozwój WUP Toruń, • Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe"; • Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i dla Uczestników Projektu NSE;
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	08-07-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	20

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym jest nabycie umiejętności przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE w perspektywie 2021–2027. Uczestnik potrafi wyszukać źródła finansowania, opracować dokumentację aplikacyjną, zaplanować budżet zgodnie z wytycznymi, analizować ryzyka, zarządzać projektem i dokumentacją oraz prawidłowo rozliczać i monitorować projekt zgodnie z zasadami kwalifikowalności i przepisami prawa.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza: Wymienia aktualne źródła finansowania w perspektywie 2021–2027 Samodzielnie znajduje i interpretuje ogłoszenia konkursowe oraz regulaminy programów.</p> <p>Wiedza: Rozróżnia zasady przygotowania projektu inwestycyjnego Umie zaplanować projekt zgodnie z wymaganiami formalnymi i merytorycznymi.</p>	<p>Wskazuje aktualne programy i fundusze UE dostępne w latach 2021–2027.</p> <p>Samodzielnie wyszukuje ogłoszenia konkursowe na stronach instytucji.</p> <p>Wskazuje aktualne programy i fundusze UE dostępne w latach 2021–2027.</p> <p>Uwzględnia wymagania formalne określone w dokumentacji konkursowej.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Wiedza: Rozróżnia zasady kwalifikowalności wydatków Potrafi określić, które koszty są dopuszczalne w danym programie.</p> <p>Wiedza: Wymienia zasady oceny i wyboru projektów oraz proces aplikacyjny</p>	<p>Prawidłowo identyfikuje i klasyfikuje wydatki jako kwalifikowalne lub niekwalifikowalne zgodnie z wytycznymi danego programu</p> <p>Umie uzasadnić decyzje projektowe związane z wyborem źródeł finansowania</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Umiejętności: zarządza projektem unijnym i obiegiem dokumentów, organizuje dokumentację i zarządza realizacją działań projektowych</p> <p>Umiejętności: opracowuje dokumentację aplikacyjną od koncepcji do harmonogramu.</p>	<p>Określa kwalifikowalność wydatków w różnych programach Umie rozliczyć dany wydatek Wie jakie dokumenty są potrzebne aby rozliczyć dany wydatek</p> <p>Opracowuje harmonogram rzeczowo-finansowy Potrafi przygotować opisy do projektu</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności: Opracowuje budżet i analizę źródeł finansowania projektu Tworzy realistyczny i zgodny z wytycznymi budżet oraz dobiera właściwe źródła finansowania.	Wykonuje poprawnie budżet projektu, i inne zadania projektowe.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje ryzyka oraz zgodność projektu z przepisami Identyfikuje potencjalne zagrożenia i uwzględnia kwestie pomocy publicznej	Określa ryzyka Umie pomoc de minimis i inne źródła pomocy publicznej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175 oraz z 2024 r. poz. 1854)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację Wechsler sp. z o. o.

Nazwa Podmiotu certyfikującego Wechsler sp. z o. o.

Program

DZIEŃ 1 – FUNDUSZE UE I STRUKTURA PROJEKTU

Moduł 1: Wprowadzenie do funduszy unijnych 2021–2027 (2 h dydaktyczne)

- Przegląd funduszy UE dostępnych w perspektywie 2021–2027
- Źródła informacji: portale UE, gov.pl, punkty informacyjne
- Czytanie regulaminów naborów i ogłoszeń o konkursach

Moduł 2: Tworzenie projektu inwestycyjnego od podstaw (2 h dydaktyczne)

- Elementy składowe projektu
- Warunki formalne i merytoryczne przyznania finansowania
- Najczęstsze błędy i jak ich unikać

Moduł 3: Wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne (2 h dydaktyczne)

- Co można finansować z funduszy UE

- Przykłady kosztów kwalifikowalnych i różnice między programami
- Koszty pośrednie i limity

Moduł 4: Finansowanie projektu i budżetowanie (1 h dydaktyczne)

- Źródła pokrycia kosztów (dotacja, wkład własny, kredyt, leasing)
- Zasady tworzenia budżetu
- Przepływy finansowe i mechanizmy rozliczania

Moduł 5: Zarządzanie projektem i dokumentacja (1 h dydaktyczne)

- Obieg dokumentów projektowych
- Cyfrowe narzędzia wspierające zarządzanie projektem
- Obowiązki i terminy raportowania

Moduł 6: Ocena i selekcja projektów (2 h dydaktyczne)

- Kryteria formalne i merytoryczne
- Kto i jak ocenia projekty
- Najczęstsze powody odrzucenia wniosków

DZIEŃ 2 – OD POMYSŁU DO GOTOWEGO WNIOSKU

Moduł 7: Tworzenie koncepcji projektu (2 h dydaktyczne)

- Formułowanie celu i uzasadnienia projektu
- Analiza potrzeb i problemów
- Identyfikacja interesariuszy

Moduł 8: Planowanie działań i rezultatów (2 h dydaktyczne)

- Wskaźniki produktu i rezultatu
- Harmonogram realizacji działań
- Analiza konkurencji

Moduł 9: Szczegółowy budżet i źródła finansowania (2 h dydaktyczne)

- Opis działań i kalkulacja kosztów
- Finansowanie zewnętrzne – leasing, pożyczki
- Przygotowanie pełnego kosztorysu z dotacją

Moduł 10: Ocena ryzyk i zgodność z zasadami UE (1 h dydaktyczne)

- Identyfikacja i analiza ryzyk
- Zasady horyzontalne UE: równość, środowisko, dostępność, DNSH
- Obowiązki związane z Kartą Praw Podstawowych

Moduł 11: Pomoc publiczna i pomoc de minimis (1 h dydaktyczna)

- Definicje i zasady udzielania pomocy publicznej
- Limity pomocy de minimis
- Dokumentacja i obowiązki beneficjenta

Moduł 12: Praktyczny warsztat i podsumowanie (1 h dydaktyczna)

- Mini-projekt: cel, działania, budżet, wskaźniki
- Dyskusja, refleksje, odpowiedzi na pytania
- Wnioski i checklisty projektowe

test końcowy 1 h dydaktyczna

Szkolenie obejmuje 20 godzin dydaktycznych, z czego 8h to teoria, natomiast 12h to zajęcia praktyczne. 1 godzina dydaktyczna to 45 min.

Aby ukończyć szkolenie, uczestnik musi być obecny na co najmniej 80% godzin szkoleniowych oraz pozytywnie zdać test (poprawne odpowiedzi w co najmniej 80%).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 21

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Moduł 1:Wprowadzenie do funduszyunijnych 2021–2027 (2 hdydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	09:30	09:45	00:15
3 z 21 Moduł 2:Tworzenieprojektuinwestycyjnegood podstaw (2 hdydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	09:45	11:15	01:30
4 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	11:15	11:30	00:15
5 z 21 Moduł 3:Wydatkikwalifikowalne iniekwalifikowalne (2 hdydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	11:30	13:00	01:30
6 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	13:00	13:15	00:15
7 z 21 Moduł 4:Finansowanieprojektu ibudżetowanie (1h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	13:15	14:00	00:45
8 z 21 Moduł 5:Zarządzanieprojektem idokumentacja (1h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	14:00	14:45	00:45
9 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 21 Moduł 6: Ocena i selekcja projektów w (2h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	09-07-2026	15:00	16:30	01:30
11 z 21 Moduł 7: Tworzenie koncepcji projektu (2h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	08:00	09:30	01:30
12 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	09:30	09:45	00:15
13 z 21 Moduł 8: Planowanie działań i rezultatów (2h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	09:45	11:15	01:30
14 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	11:15	11:30	00:15
15 z 21 Moduł 9: Szczegółowy budżet i źródła finansowania (2h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	11:30	13:00	01:30
16 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	13:00	13:15	00:15
17 z 21 Moduł 10: Ocena ryzyka zgodności z zasadami UE (1h dydaktyczne)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	13:15	14:00	00:45
18 z 21 Moduł 11: Pomoc publiczna i pomoc de minimis (1h dydaktyczna)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	14:00	14:45	00:45
19 z 21 Przerwa	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	14:45	15:00	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 21 Moduł 12: Praktyczny warsztat i podsumowanie (1 h dydaktyczna)	MONIKA ŻMIJEWSKA	10-07-2026	15:00	15:45	00:45
21 z 21 Test końcowy	-	10-07-2026	15:45	16:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 100,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	155,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	155,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MONIKA ŻMIJEWSKA

Wieloletnie doświadczenie w zakresie doradztwa gospodarczego, przygotowywaniu wniosków o dotacje, biznes planów, szkoleniowiec z zakresu przedsiębiorczości. Prowadziła wiele wykładów z zakresu opłacalności w przedsiębiorstwie. Była kwalifikowanym trenerem w PARP z zakresu

przedsiębiorczości, innowacji i wdrażania nowych technologii. Jest ekspertem w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z zakresu projektów badawczych. Jest również ekspertem oceniającym projekty w Komisji Europejskiej z zakresu zielonych technologii, OZE oraz opłacalności biznesowej przedsięwzięć. Przez 10 lat była w Komisji Oceniającej Biznes Planu dla Start Upów. Prowadziła wiele spółek jako prezes zarządu, odpowiedzialna za rozwój kadry, ekonomikę przedsięwzięć i wdrożenie innowacyjnych technologii. Współpracuje w firmach w zakresie zwiększania ich zyskowności oraz optymalizacji kosztów poprzez inwestycje w kadry oraz technologie.

Ukończyła kursy:

Rozwój zasobów ludzkich w przedsiębiorstwie, Audyt wewnętrzny w firmie, Broker innowacji, Manager innowacji, przygotowanie biznes planów, przygotowanie studiów wykonalności inwestycji, analizy opłacalności ekonomicznej, analizy DGC opłacalności ekologicznej, Manager Projektów w Horyzont EUROPA i wiele innych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników będą przygotowane w wersji elektronicznej i przed szkoleniami rozesłane na adres mailowy uczestników.

1 godzina zajęć = 45 min. zajęć dydaktycznych

Usługa szkoleniowa (nie dotyczy doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

W przypadku chęci realizacji usługi w innej formie (szkolenie stacjonarne, szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym, szkolenie zamknięte) lub innym terminie – zapraszamy do kontaktu w celu omówienia możliwych opcji realizacji szkolenia.

Po zakończonym szkoleniu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Jeżeli zajdzie taka konieczność, będzie musiała być podpisana umowa z beneficjentem.

Warunki uczestnictwa

Aby skorzystać ze szkolenia, uczestnik powinien znać podstawy obsługi komputera.

Aby ukończyć szkolenie, uczestnik musi być obecny na co najmniej 80% godzin szkoleniowych oraz pozytywnie zdać test (poprawne odpowiedzi w co najmniej 80%).

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Zawarto umowę z MP w Krakowie w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1”.

Warunki techniczne

- Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB)
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10),

Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja)

- Przeglądarka internetowa Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji)

- Stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD)

- kamera, mikrofon oraz głośniki lub słuchawki - wbudowane lub zewnętrzne

Aplikacja Teams, Clikmeeting/ZOOM lub inna w zależności do platformy szkoleniowej. Link do szkolenia zostanie przekazany uczestnikom drogą mailową najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia szkolenia. Dane dostępne do usługi zostaną opublikowane w karcie usługi nie później niż w przeddzień rozpoczęcia szkolenia.

Kontakt



MONIKA ŻMIJEWSKA

E-mail energiabiznesu@gmail.com

Telefon (+48) 505 027 741