



Ewelina Łuczyńska
FLOW

★★★★★ 4,8 / 5

1 751 ocen

Nowoczesny warsztat samochodowy od A do Z. Szkolenie.

Numer usługi 2026/04/01/45536/3457120

📍 Kraków

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 20:00 h

📅 20.10.2026 do 20.10.2026

2 214,00 PLN brutto

1 800,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Mechanika i mechatronika
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Usługa dedykowana dla: -właścicieli warsztatów samochodowych, kierowników serwisów oraz osób, które planują otworzenie nowoczesnego warsztatu samochodowego, - uczestników projektów: Kierunek-Rozwój realizowanego przez WUP Toruń, „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem” realizowanych przez WUP Kraków „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP Szczecin, -wszystkich osób zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności z zakresu prowadzenia nowoczesnego warsztatu samochodowego
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	19-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	20

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego prowadzenia nowoczesnego warsztatu samochodowego z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności z zakresu: podstaw założenia i prowadzenia serwisu, pozyskania klienta, schematu obsługi klienta, reklamacji, organizacji pracy, tworzenia dokumentów warsztatowych, wyceny usług, a także rekrutacji pracowników oraz tworzenia systemów motywacyjnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
posługuje się wiedzą o podstawach założenia i prowadzenia warsztatu samochodowego	określa wybrane formy prowadzenia działalności warsztatu samochodowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje organy/instytucje, które mogą przeprowadzać kontrole w warsztacie samochodowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
stosuje schemat obsługi klienta w warsztacie samochodowym	charakteryzuje wybrane elementy schematu obsługi klienta	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje jak kontrolować jakość napraw w warsztacie samochodowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
uzasadnia rolę stosowania wybranych dokumentów warsztatowych	wskazuje powody z jakich warsztat samochodowy powinien posiadać regulamin pracy serwisu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje powody z jakich warsztat samochodowy powinien posiadać protokół przyjęcia pojazdu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Usługa dedykowana dla:

- właścicieli warsztatów samochodowych, kierowników serwisów oraz osób, które planują otworzenie nowoczesnego warsztatu samochodowego,
- uczestników projektów: Kierunek-Rozwój realizowanego przez WUP Toruń, „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem” realizowanych przez WUP Kraków „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP Szczecin,
- wszystkich osób zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności z zakresu prowadzenia nowoczesnego warsztatu samochodowego

2. Warunki realizacji szkolenia: samodzielne stanowiska.

3. Szkolenie nie wymaga wstępnego przygotowania.

4. Godzina zajęć jest równoznaczna z godziną dydaktyczną tj. 45 min., na 8 godzin zegarowych zajęć przewidziano 30 minut przerwy. Przerwanie jest wliczona w czas trwania zajęć. W przypadku wystąpienia dodatkowych przerw czas trwania szkolenia zostanie wydłużony o czas dodatkowych przerw. W przypadku konieczności zrobienia wcześniejszej przerwy czas przerwy głównej zostanie skrócony o czas trwania wcześniejszej przerwy.

5. Walidacja wiedzy i umiejętności uczestników: test teoretyczny zamknięty on-line - pytania jednokrotnego wyboru z automatycznym generowaniem i udostępnianiem wyników.

Program ramowy szkolenia:

Moduł 1. Podstawy założenia i prowadzenia nowoczesnego warsztatu samochodowego.

- forma prowadzenia działalności gospodarczej: jdg, spółka jawna, spółka cywilna, spółka z o.o.
- forma opodatkowania: karta podatkowa, ryczałt 8,5%, zasady ogólne 17% 3%, podatek liniowy 19%, podatek VAT
- wybór odpowiednich kodów PKD, nieprawidłowe kody PKD i ich konsekwencje,
- możliwe kontrole w warsztacie samochodowym: UTD, Sanepid, EKO, Straż Miejska, Urząd Skarbowy, ZUS, Państwowa Inspekcja Pracy,
- wyposażenie warsztatu samochodowego: wyposażenie biurowe, wyposażenie hali napraw, podnośniki
- zarządzanie przestrzenią serwisu,
- serwis niezależny - obsługa samochodów w okresie gwarancji,
- rotacja zapasów magazynowych,
- gospodarka odpadami, BDO,
- ubezpieczenie warsztatu.

Moduł 2. Pozyskanie klienta warsztatu samochodowego.

- pozyskanie klienta: polecenie, kontrakty, reklama, promocje,
- postrzeganie serwisu przez klienta, usługa serwisowa oczami klienta.

Moduł 3. Schemat obsługi klienta w nowoczesnym serwisie samochodowym.

- kontakt klienta z serwisem (telefon, www, social media),
- ustalenie z klientem terminu wizyty,
- przyjazd klienta do serwisu i analiza potrzeb klienta,
- sporządzenie protokołu naprawy,
- zabezpieczenie pojazdu,
- wstępna wycena naprawy,
- diagnostyka problemu,
- kontakt z klientem w celu uzyskania zgody na rozszerzenia zlecenia,
- naprawa pojazdu,
- kontrola jakości wykonanych napraw,
- przygotowanie dokumentów, rozliczenie zlecenia,
- wydanie pojazdu,

Moduł 4. Reklamacje w serwisie samochodowym.

- reklamacja w serwisie samochodowym a prawo polskie,
- rękojmia i gwarancja różne wymiary ich stosowania,
- zarządzanie reklamacjami – tabela – rejestr reklamacji,
- rozmowy z klientami

Moduł 5. Organizacja pracy serwisu warsztatu samochodowego.

- rozdysponowanie zadań
- zarządzanie kalendarzem napraw
- punkty kontrolne w wykonywaniu napraw
- zlecenia warsztatowe
- komunikacja podczas naprawy
- zamawianie części
- programy i narzędzia niezbędne w prowadzeniu nowoczesnego warsztatu samochodowego
(acomnex serwis gt, terminarz, Messenger, telegram, dokumenty i narzędzia Google)
- Standardy wykonania usług w serwisie samochodowym.

Moduł 6. Dokumenty warsztatowe.

- regulamin pracy serwisu
- regulamin reklamacji
- zasady gwarancji
- protokoły przyjęcia pojazdu

- protokół reklamacji
- regulaminy pracy pracowników
- zlecenia warsztatowe
- dokumenty magazynowe

Moduł 7. Wycena usług.

- stawka godzinowa
- koszty uzyskania przychodu
- identyfikacja kosztów
- koszty całkowite serwisu
- koszty działów
- koszty obsługi

Moduł 8. Idealny pracownik serwisu samochodowego, rekrutacja i zasady zatrudnienia

- formy zatrudnienia,
- rekrutacja pracowników: cechy charakteru, wiedza i kompetencje, dni próbne
- zakresy obowiązków,
- efektywność pracownika, statystyki efektywności
- system wynagradzania i motywacji pracowników

Moduł 9. Motywacyjny system płac w serwisie.

- Proponowane składniki wynagrodzenia mechanika
- Przykład obliczania poszczególnych składników premiowania mechanika
- Proponowane składniki wynagrodzenia doradcy oraz Kierownika serwisu
- Przykład obliczania poszczególnych składników premiowania kierowników

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w

całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 214,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Wilamski

Praktyk z branży motoryzacyjnej od 2009 r., właściciel serwisu specjalizującego się w Mercedes-Benz. Realizuje certyfikacje SERMI (przygotowanie firmy i pracowników, audyt wewnętrzny, kompletowanie dokumentacji), prowadzi szkolenia z mechaniki i diagnostyki oraz zarządzania warsztatem samochodowym. Porządkuje dokumentację serwisową (procedury, rejestry, wzory pism) i przygotowuje organizacje do kontroli PIP, Sanepid, BDO. Posiada certyfikaty: ATE, Bosch, Pierburg, febi bilstein, Brembo, Exide; A w obszarze MB – posiada dostęp do kodowań sterowników, Xentry Flash, obsługa FBS4, a także Mercedes BestParts i DEKRA. Certyfikowany Trener Szkoleniowiec. Specjalista ds. Szkoleń i Rozwoju Personelu. Specjalista ds. umów i aktów prawnych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja, skrypt szkoleniowy,

Warunki uczestnictwa

.Udział w usłudze nie wymaga spełnienia żadnych dodatkowych warunków.

Informacje dodatkowe

1.Firma szkoleniowo-doradcza posiada podpisaną umowę z WUP Kraków na realizację projektów: „Małopolski pociąg do kariery – sezon1” i „Nowy start w Małopolsce z EURESem”, z WUP Toruń na realizację projektu: „Kierunek-Rozwój” oraz z WUP Szczecin na realizację projektu: „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.

2.W przypadku chęci realizacji usługi w innej formie (szkolnie stacjonarne, szkolnie zdalne w czasie rzeczywistym, szkolenie zamknięte) lub innym terminie – zapraszamy do kontaktu w celu omówienia możliwych opcji realizacji szkolenia.

3.Po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje zaświadczenie o jego ukończeniu. Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć szkoleniowych.

4.Usluga szkoleniowa (nie dotyczy doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy dofinansowanie wynosi co najmniej 70%.

Adres

ul. Kornela Makuszyńskiego 10a

31-157 Kraków

woj. małopolskie

Siedziba firmy Mbpower

Kontakt



MARTYNA WÓJSIK

E-mail martyna.wojsik@flow-szkolenia24.pl

Telefon (+48) 512 093 957