



Trustwise Sp. z o. o.

★★★★★ 4,9 / 5

2 982 oceny

## Szkolenie - Wspomaganie i obsługa procesów księgowych: Cyfrowe rozliczanie podatku VAT - najważniejsze problemy prawne, aktualizacje przepisów i praktyka prawno-księgowa krok po kroku (Kwalifikacje)

Numer usługi 2026/03/24/41507/3432057

📍 Bytom

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 09:00 h

📅 27.10.2026 do 27.10.2026

1 968,00 PLN brutto

1 600,00 PLN netto

218,67 PLN brutto/h

177,78 PLN netto/h

210,56 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pozostałe

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie kierowane jest dla wszystkich osób zajmujących się rozliczaniem podatków VAT, w szczególności dla pracowników księgowości, biur rachunkowych, doradców podatkowych, właścicieli firm. Z uwagi na zakres poruszanych zagadnień uczestnik szkolenia powinien mieć przynajmniej podstawową wiedzę odnośnie regulacji prawnych i mechanizmów rozliczania podatków, aby efektywnie skorzystać ze szkolenia.

### Minimalna liczba uczestników

4

### Maksymalna liczba uczestników

10

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Liczba godzin usługi

9

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do właściwego, zgodnego z najnowszymi regulacjami prawnymi oraz orzecznictwem sądów i organów podatkowych rozliczania podatku PIT oraz potwierdza przygotowanie do wykonywania tych rozliczeń w

sposób cyfrowy, z wykorzystaniem nowoczesnych kompetencji cyfrowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W: Uczestnik charakteryzuje aktualne przepisy podatku VAT oraz najnowsze zmiany legislacyjne i interpretacyjne</p> <p>W: Uczestnik objaśnia zasady rozliczania VAT w transakcjach krajowych i międzynarodowych.</p>	wskazuje kluczowe zmiany w przepisach VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela aktualne i nieaktualne regulacje	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia wpływ zmian na rozliczenia podatników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje zasady rozliczania WDT, WNT i importu usług	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje warunki odliczenia VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia zasady dokonywania korekt VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>W: Uczestnik omawia zasady funkcjonowania narzędzi cyfrowych w rozliczeniach VAT (JPK, KSeF).</p>	opisuje strukturę JPK_V7	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje obowiązki związane z KSeF	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia proces przesyłania danych do administracji skarbowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>W: Uczestnik charakteryzuje zasady kontroli podatkowej oraz odpowiedzialności biura rachunkowego.</p>	wymienia etapy kontroli podatkowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje najczęstsze nieprawidłowości	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia konsekwencje błędów w rozliczeniach VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>U: Uczestnik stosuje przepisy VAT do rozliczania transakcji krajowych i międzynarodowych.</p>	prawidłowo klasyfikuje transakcje VAT	Analiza dowodów i deklaracji
	poprawnie ustala obowiązek podatkowy	Analiza dowodów i deklaracji
	dokonywa poprawnego rozliczenia VAT w zadaniu praktycznym	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
U: Uczestnik stosuje zasady odliczania i korygowania VAT w praktycznych przypadkach.	poprawnie określa prawo do odliczenia VAT	Analiza dowodów i deklaracji
	wykonuje korekty VAT zgodnie z przepisami	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje i poprawia błędy w rozliczeniach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
U: Uczestnik analizuje dane w plikach JPK oraz identyfikuje nieprawidłowości.  U: Uczestnik stosuje narzędzia cyfrowe wspierające rozliczenia VAT (np. systemy księgowe, KSeF).	odczytuje dane z cyfrowego pliku JPK	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje błędy w strukturze lub danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	proponuje działania korygujące	Analiza dowodów i deklaracji
	wykonuje operacje na danych (np. import, weryfikacja)	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje funkcje systemów księgowych do rozliczeń VAT	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje narzędzia do automatyzacji prostych procesów	Analiza dowodów i deklaracji
U: Uczestnik stosuje procedury przygotowania do kontroli podatkowej.	stosuje rozwiązania cyfrowe w analizie danych	Analiza dowodów i deklaracji
	przygotowuje zestaw dokumentów do kontroli	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje obszary ryzyka	Analiza dowodów i deklaracji
KS: Uczestnik stosuje zasady odpowiedzialności zawodowej w zakresie rozliczeń VAT.	stosuje checklista kontrolne	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje zasady odpowiedzialności zawodowej w zakresie rozliczeń VAT.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	stosuje zasady rzetelności w analizie danych	Analiza dowodów i deklaracji
KS: Uczestnik stosuje zasady odpowiedzialności zawodowej w zakresie rozliczeń VAT.	dba o poprawność i kompletność dokumentacji	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KS: Uczestnik identyfikuje ryzyko podatkowe i stosuje działania ograniczające ryzyko.	wskazuje potencjalne ryzyka w analizowanym przypadku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	proponuje działania zapobiegawcze	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje dobre praktyki w rozliczeniach VAT	Analiza dowodów i deklaracji

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie kierowane jest dla wszystkich osób zajmujących się rozliczaniem podatków VAT, w szczególności dla pracowników księgowości, biur rachunkowych, doradców podatkowych, właścicieli firm. Z uwagi na zakres poruszanych zagadnień uczestnik szkolenia powinien mieć przynajmniej podstawową wiedzę odnośnie regulacji prawnych i mechanizmów rozliczania podatków, aby efektywnie skorzystać ze szkolenia.

Ponieważ na szkoleniu celowo zostały pominięte podstawowe regulacje i mechanizmy dotyczące rozliczania podatków, uczestnik szkolenia powinien mieć przynajmniej podstawową wiedzę w tym zakresie, aby efektywnie skorzystać ze szkolenia. Szkolenie, w przeciwieństwie do innych podobnych szkoleń, skupia się na najważniejszych problemach prawnych, zmianach i dylematach związanych z podatkiem VAT, z którymi mogą mieć potencjalne kłopot uczestnicy w przy rozstrzygnięciu rozliczeń VAT.

Z uwagi na charakter szkolenia nie wymaga ono szczególnych warunków lokalowych i organizacyjnych. Dla efektywnego przeprowadzenia szkolenia wystarczająca będzie wyodrębniona sala szkoleniowa, najlepiej z dostępem do światła dziennego, wyposażona opcjonalnie w tablicę suchościeralną lub tablicę flipchart oraz ekran, na którym, za pośrednictwem rzutnika, będą wyświetlane najważniejsze treści szkolenia i pokazywane zagadnienia. Każdy z uczestników powinien mieć zapewnione miejsce, przy którym będzie mógł wykonywać ćwiczenia lub notować prezentowane na w czasie szkolenia treści. Szkolenie realizowane będzie w jednej grupie.

Warunkiem zrealizowania zakładanych celów edukacyjnych, w tym **nabycia cyfrowych kompetencji**, jest aktywny udział uczestników we wszystkich zadaniach i ćwiczeniach zespołowych, aktywne słuchanie i analiza przypadków omawianych podczas zajęć w celu zrozumienia i trwałego przyswojenia treści oraz nabycia zakładanej wiedzy, umiejętności i kompetencji, w tym kompetencji społecznych.

Zajęcia w dużej mierze będą realizowane metodami aktywnymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności i kompetencji.

Szkolenie będzie realizowane według poniższego programu:

#### Moduł 1: Aktualne zmiany w VAT

- najnowsze zmiany przepisów VAT
- aktualne interpretacje KIS
- orzecznictwo TSUE i NSA
- wpływ zmian na praktykę biur rachunkowych

#### Moduł 2: Rozliczanie VAT – ujęcie praktyczne

- odliczenie VAT (warunki i ograniczenia)
- WDT, WNT, import usług
- korekty VAT
- najczęstsze błędy w rozliczeniach

#### Moduł 3: Cyfrowe rozliczanie VAT – JPK i KSeF

- struktura i analiza JPK\_V7
- najczęstsze błędy w JPK
- KSeF – zasady funkcjonowania i obowiązki
- e-Urząd Skarbowy i komunikacja cyfrowa
- integracja systemów księgowych

#### Moduł 4: Automatyzacja i narzędzia cyfrowe w księgowości VAT

- automatyzacja procesów księgowych
- OCR i digitalizacja dokumentów
- wykorzystanie AI w księgowości
- dobre praktyki cyfrowe w biurze rachunkowym

#### Moduł 5: Kontrola VAT i bezpieczeństwo rozliczeń

- przygotowanie do kontroli podatkowej
- najczęstsze nieprawidłowości
- odpowiedzialność biura rachunkowego
- procedury i checklisty bezpieczeństwa

Szkolenie kończy się możliwością **uzyskania kwalifikacji Wspomaganie i obsługa procesów księgowych: Cyfrowe rozliczanie podatku VAT** nadawanej przez Trustwise Sp. z o. o., firmę uznaną w wielu branżach i rekomendowaną przez pracodawców sektora usług. Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w wielu branżach i sektorach gospodarki a certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów.

#### Walidacja i certyfikacja:

Warunkiem uzyskania kwalifikacji jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz przejście przez proces walidacji. W ramach realizacji usługi edukacyjnej zostały wprowadzone **rozwiązania gwarantujące wyraźne oddzielenie procesu kształcenia i szkolenia od procesu walidacji**. Oznacza to, że osoba prowadząca szkolenie nie bierze udziału w ocenie ani weryfikacji efektów uczenia się uczestników. Pozytywny wynik walidacji skutkuje wydaniem certyfikatu potwierdzającego zdobycie kwalifikacji.

Certyfikacja polega na **formalnym potwierdzeniu** spełnienia wymagań oraz poprawności przeprowadzenia procesu walidacji. Decyzję certyfikacyjną podejmuje **osoba upoważniona przez instytucję, nieuczestnicząca w szkoleniu ani walidacji**, na podstawie kompletnej dokumentacji walidacyjnej. Certyfikat wydawany jest **wyłącznie po uzyskaniu pozytywnego wyniku walidacji**.

Instytucja stosuje **procedury zapewniające bezstronność**, w tym rozdział ról szkoleniowych, walidacyjnych i certyfikacyjnych oraz mechanizmy zapobiegania konfliktowi interesów. Uczestnikom przysługuje możliwość **złożenia odwołania** od wyniku walidacji zgodnie z obowiązującymi procedurami.

W czasie walidacji osoba prowadząca szkolenie nie ingeruje w wypełnienie testu on-line przez uczestników. Nie ingeruje również w przygotowanie dowodów i deklaracji przez uczestników, przesyłanych do walidatora, **aby zachować absolutną bezstronność**.

Dowody i deklaracje są przesyłane do wskazanego walidatora, który dokonuje ich oceny i na tej podstawie oraz na podstawie wyniku testu z wynikiem wygenerowanym automatycznie dokonuje oceny nabycia kwalifikacji przez uczestnika. Wyniki walidacji przekazywane są następnie do działu certyfikacji Trustwise Sp. z o. o., która po ocenie procesu i wyniku walidacji wystawia certyfikat nabycia kwalifikacji.

**Certyfikat wydawany jest tego samego dnia, w którym dokonywana jest walidacja efektów uczenia** z uwagi na wystandaryzowany system walidacji efektów uczenia.

Na szkolenie składa się 9 godzin lekcyjnych. 1 godzina lekcyjna szkolenia to 45 minut. W ramach podanych godzin szkolenia ujęty jest czas walidacji. Przerwy nie zostały wliczone w czas szkolenia, ale są ujęte w harmonogramie jako dodatkowy czas, poza 9 godzinami lekcyjnymi szkolenia. Łączny czas przerw to 60 minut.

**Podział godzin szkolenia: Liczba godzin teoretycznych szkolenia: 3 godzin lekcyjnych; Liczba godzin praktycznych szkolenia: 5 godzin lekcyjnych; walidacja (wypełnienie testu oraz samodzielne przygotowanie dowodów i deklaracji do analizy przez walidatora): 1 godzina lekcyjna.**

W ciągu jednego dnia szkolenia daje to łącznie 9x45 minut= 405 minut + 60 minut przerw, czyli 465 minut, od 8:00 - 15:45.

**Zapewnienie dostępności:** Zapewniamy równy dostęp do usługi dla wszystkich uczestników. Na prośbę uczestnika uzgadniamy równoważne formy materiałów i walidacji efektów (np. zastosowanie większej czcionki, wydłużenie czasu ekspozycji informacji lub wykorzystanie innych form przedstawienia danych, które umożliwiają lepsze ich zrozumienie i dostępność) bez obniżania kryteriów i progów zaliczenia.

Przy dofinansowaniu w wysokości co najmniej 70% szkolenie może zostać zwolnione z podatku VAT (na podstawie §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2015 r., poz.736)). W przypadku braku otrzymania dofinansowania w zakładanej wysokości, cena zostanie powiększona o podatek VAT 23%.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 9

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 9</b> Moduł 1: Aktualne zmiany w VAT	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 9</b> Przerwa	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	09:30	09:50	00:20
<b>3 z 9</b> Moduł 2: Rozliczanie VAT – ujęcie praktyczne	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	09:50	11:20	01:30
<b>4 z 9</b> Przerwa	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	11:20	11:40	00:20
<b>5 z 9</b> Moduł 3: Cyfrowe rozliczanie VAT – JPK i KSeF	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	11:40	13:10	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 9</b> Przerwa	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	13:10	13:30	00:20
<b>7 z 9</b> Moduł 4: Automatyzacja i narzędzia cyfrowe w księgowości VAT	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	13:30	14:15	00:45
<b>8 z 9</b> Moduł 5: Kontrola VAT i bezpieczeństwo rozliczeń	Iwona Biernat-Baran	27-10-2026	14:15	15:00	00:45
<b>9 z 9</b> Walidacja (test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie, analiza dowodów i deklaracji)	-	27-10-2026	15:00	15:45	00:45

## Cennik

**Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.**

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 968,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	218,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	177,78 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Iwona Biernat-Baran

Doradca podatkowy nr wpisu 12273, prawnik oraz trener. Doświadczenie zdobywała m.in. pracując w charakterze inspektora Izby Skarbowej w Krakowie, gdzie zajmowała się orzecznictwem w zakresie podatku dochodowego, opracowaniem decyzji, postanowień i innych pism wydawanych w trakcie postępowania odwoławczego i zażaleniowego oraz przygotowaniem odpowiedzi na skargi do WSA i NSA. Przez kilka lat była również pracownikiem urzędu skarbowego, gdzie odpowiadała za przeprowadzenie kontroli skarbowych, przygotowywanie projektów decyzji, odwołań, postanowień w zakresie zobowiązań podatkowych, a także orzecznictwem w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych i podatków pośrednich. Absolwentka prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego, doktorantka i wykładowca w tamtejszym Zakładzie Prawa Finansowego. Wykłada również w Krakowskiej Izbie Notarialnej oraz Wyższej Szkole Ekonomii, Prawa i Nauk Medycznych im. E. Lipińskiego w Kielcach, prowadzi liczne szkolenia, konferencje i seminaria z zakresu prawa podatkowego. Posiada ponad 15 letnie doświadczenie w temacie szkolenia i w prowadzeniu szkoleń z tego tematu.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Notes, długopis, e-podręcznik

### Informacje dodatkowe

Przy dofinansowaniu w wysokości co najmniej 70% szkolenie może zostać zwolnione z podatku VAT (na podstawie §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2015 r., poz.736). W przypadku braku otrzymania dofinansowania w zakładanej wysokości, cena zostanie powiększona o podatek VAT 23%.

## Adres

ul. Leśna 18  
41-914 Bytom  
woj. śląskie

Informacja o dostępności:

W przypadku chęci zgłoszenia uwag i sugestii dotyczących warunków lokalowych miejsca, w którym odbywa się szkolenie, związanych z zapewnieniem dostępności do udziału w usłudze, prosimy o kontakt z koordynatorem projektu: Jakub Walczak, jakub.walczak@trustwise.com.pl, (+48) 22 398 79 45

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Jakub Walczak**

**E-mail** [jakub.walczak@trustwise.com.pl](mailto:jakub.walczak@trustwise.com.pl)

**Telefon** (+48) 223 987 945