



EAGLES SCHOOL

SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

502 oceny

Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie A2 z native speakerem

Numer usługi 2026/03/23/141071/3428737

🏠 Usługa szkoleniowa

📖 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 84:00 h

📅 01.10.2026 do 30.04.2027

10 000,00 PLN brutto

10 000,00 PLN netto

119,05 PLN brutto/h

119,05 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych – zarówno pracujących, jak i poszukujących zatrudnienia lub powracających na rynek pracy – posiadających podstawową znajomość języka angielskiego (poziom A1). Kurs przeznaczony jest dla osób chcących nabyć umiejętność komunikacji w prostych sytuacjach zawodowych i codziennych, aby podnieść swoje kwalifikacje i zwiększyć szanse na rynku pracy. Indywidualna forma zajęć jest dedykowana uczestnikom wymagającym spersonalizowanego tempa nauki oraz materiału dostosowanego do ich osobistych lub branżowych celów.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	17-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	84
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie A2” przygotowuje kursanta do samodzielnych konwersacji w j.angielskim. Dążymy do tego, żeby kursant potrafił wypowiadać się na dowolnego tematy oraz przeprowadzać rozmowy. Ma również na celu podniesienie poziomu języka angielskiego Kursanta do poziomu A2+.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje wydarzenia z przeszłości, teraźniejszości i przyszłości z użyciem odpowiednich czasów gramatycznych.	Buduje wypowiedzi z zastosowaniem czasów: Present Simple, Past Simple, Future Simple.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Porównuje osoby, przedmioty i miejsca, stosując struktury porównawcze i stopniowanie przymiotników.	Formułuje zdania porównawcze w mowie i piśmie zgodnie z zasadami gramatycznymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyraża potrzeby, prośby i sugestie w różnych sytuacjach komunikacyjnych.	Tworzy krótkie wypowiedzi z użyciem zwrotów funkcjonalnych, takich jak: „Can I...?”, „I'd like to...”, „Shall we...?”.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady poprawnej pisowni oraz interpunkcji w prostych tekstach użytkowych.	Redaguje proste teksty użytkowe (np. e-mail, wiadomość, zaproszenie), stosując zasady językowe i formalne.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje znaczenie słów i zwrotów w kontekście sytuacyjnym.	Rozpoznaje znaczenie wybranych słów i fraz w oparciu o kontekst zdaniowy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie A2 z native speakerem obejmuje 84 godziny dydaktyczne, przy czym jedna godzina dydaktyczna wynosi 45 minut.

Usługa skierowana jest do osób dorosłych – zarówno pracujących, jak i poszukujących zatrudnienia lub powracających na rynek pracy – posiadających podstawową znajomość języka angielskiego (poziom A1). Kurs przeznaczony jest dla osób chcących nabyć umiejętność komunikacji w prostych sytuacjach zawodowych i codziennych, aby podnieść swoje kwalifikacje i zwiększyć szanse na rynku pracy. Indywidualna forma zajęć jest dedykowana uczestnikom wymagającym spersonalizowanego tempa nauki oraz materiału dostosowanego do ich osobistych lub branżowych celów.

Lektor realizuje wszystkie sprawności językowe (słuchanie, czytanie, mówienie, pisanie), bazując na podręcznikach oraz ćwiczeniach dostosowanych do potrzeb i umiejętności kursanta. Nauczyciel sukcesywnie wprowadza nowe słowa i wyrażenia, pokazując ich zastosowanie w kontekście.

Usługa realizowana jest w formie zdalnych zajęć indywidualnych w czasie rzeczywistym, w formule jeden na jeden (uczestnik oraz lektor). Zajęcia odbywają się na platformie online umożliwiającej bezpośrednią komunikację (audio/wideo), pracę z materiałami edukacyjnymi oraz wykonywanie ćwiczeń w czasie rzeczywistym.

Spotkania odbywają się bez przerw, w trybie ciągłym.

Program obejmuje łącznie **84 godziny dydaktyczne**, w tym:

- **41 godzin dydaktycznych** - zajęcia teoretyczne
- **41 godzin dydaktycznych** - zajęcia praktyczne
- **2 godziny dydaktyczne** - walidacja efektów uczenia się

Program indywidualnego kursu języka angielskiego – poziom A2:

- Everyday Life and Routines – Codzienne czynności i organizacja dnia (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About the Past – Opowiadanie o wydarzeniach z przeszłości (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About the Future – Mówienie o planach, przewidywaniach i zamiarach (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Describing People and Places – Opisywanie osób i miejsc (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Comparing Things – Porównywanie przedmiotów, miejsc i ludzi (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Making Requests and Offers – Formułowanie prośb, ofert i propozycji (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Expressing Needs and Preferences – Wyrażanie potrzeb, opinii i preferencji (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Describing Experiences – Mówienie o doświadczeniach i wspomnieniach (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Work and Duties – Praca, zawody i obowiązki zawodowe (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Shopping and Complaining – Robienie zakupów i składanie reklamacji (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Eating Out and Food Preferences – Jedzenie na mieście i preferencje kulinarne (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Health and Visiting the Doctor – Rozmowy o zdrowiu i wizycie u lekarza (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Making Plans and Arrangements – Umawianie się i planowanie spotkań (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Giving Directions and Asking the Way – Wskazywanie drogi i pytanie o lokalizację (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Weather and Seasons – Pogoda, pory roku i związane z nimi aktywności (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Writing Emails and Messages – Pisanie e-maili i krótkich wiadomości (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Making Phone Calls – Prowadzenie rozmów telefonicznych i zostawianie wiadomości (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Technology and Online Life – Korzystanie z technologii i życia online (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Telling a Story – Opowiadanie prostych historii w czasie przeszłym (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Writing Notes and Invitations – Tworzenie zaproszeń, notatek i krótkich tekstów (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Describing Feelings and Emotions – Wyrażanie emocji, nastroju i samopoczucia (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Talking About Culture and Traditions – Rozmowy o kulturze, zwyczajach i świętach (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Grammar in Use – Summary and Practice – Zastosowanie gramatyki w praktyce (zajęcia teoretyczne i praktyczne)
- Let's Talk – Full Communication Practice – Ćwiczenia komunikacyjne w różnych kontekstach (zajęcia teoretyczne i praktyczne)

Zapewnienie niezależności walidacji od procesu nauczania

Test walidacyjny wykorzystywany w procesie potwierdzania efektów uczenia się został przygotowany przez zespół metodyczny szkoły językowej, niezależnie od lektora prowadzącego zajęcia.

Lektor nie brał udziału w opracowaniu treści testu, ani nie ma wpływu na ocenę uczestników.

Test jest przeprowadzany w formie elektronicznej, a wynik generowany jest automatycznie przez system.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 1

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Alexander Leonor	01-10-2026	17:00	18:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	10 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	10 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	119,05 PLN
Koszt osobogodziny netto	119,05 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Alexander Leonor

Posiadam wyższe wykształcenie filologiczne oraz ukończone studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne z zakresu nauczania języków obcych. Jestem doświadczony w prowadzeniu szkoleń językowych, przeprowadziłem ponad tysiąc godzin zajęć dla osób dorosłych, firm i instytucji z różnych branż (m.in. biznes, logistyka, IT, administracja). Specjalizuję się w nauczaniu języka angielskiego ogólnego i biznesowego. Zajęcia prowadzę zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), z naciskiem na komunikację, praktyczne użycie języka, blended learning oraz wykorzystanie nowoczesnych narzędzi dydaktycznych. Posiadam dodatkowe kwalifikacje w postaci certyfikatów językowych i metodycznych. Spełniam wymagania BUR dotyczące kwalifikacji lektora, posiadam doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- nieodpłatne materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym.

Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Podpisanie umowy z Eagles School Sp. z o.o., określającej warunki świadczenia usługi.

Informacje dodatkowe

Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia. Zastrzegam, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności (potwierdzonego listą obecności) oraz pozytywny wynik walidacji.

Usługa nauki języków obcych jest zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze

a) Platforma kursu:

Zajęcia będą prowadzone z wykorzystaniem aplikacji **Google Meet**.

b) Minimalne wymagania sprzętowe:

- Urządzenie: komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne;
- Mikrofon i głośniki: wbudowane, zewnętrzne (USB) lub bezprzewodowe (Bluetooth);
- Kamera internetowa: wbudowana lub zewnętrzna (USB);
- Pamięć operacyjna (RAM): co najmniej **2 GB**;
- System operacyjny:
 - Windows 7, 8, 8.1, 10, 11
 - macOS (w wersji obsługiwanej przez Google Meet)
 - Linux (Ubuntu 12.04 lub nowszy)

c) Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego:

- Połączenie internetowe: szerokopasmowe, przewodowe lub bezprzewodowe (co najmniej 3G/4G LTE);
- Zalecana szybkość łącza: minimum **5 Mb/s** (megabitów na sekundę);
- Rekomendowane przeglądarki internetowe dla korzystania z Google Meet:
 - **Windows:** Google Chrome (wersja 30+), Mozilla Firefox (27+), Microsoft Edge (12+), Internet Explorer (11+)
 - **macOS:** Safari (7+), Google Chrome (30+), Mozilla Firefox (27+)
 - **Linux:** Google Chrome (30+), Mozilla Firefox (27+)

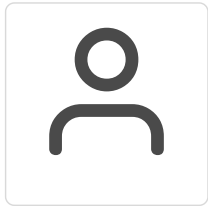
d) Niezbędne oprogramowanie do przeglądania materiałów szkoleniowych:

Materiały dydaktyczne będą udostępniane m.in. w formatach: **.pdf, .doc, .odt**. Do ich odczytania wymagane jest posiadanie odpowiedniego oprogramowania, np.:

- **Adobe Acrobat Reader** – do plików PDF;
- **Microsoft Word, LibreOffice** lub **OpenOffice** – do plików DOC lub ODT.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Kamila Koślacz

E-mail kamila.koslacz@eaglesschool.pl

Telefon (+48) 886 656 094