



## Zaawansowane szkolenie transportowe – warsztaty eksperckie

Numer usługi 2026/03/20/197946/3425076

4 900,00 PLN brutto  
 3 983,74 PLN netto  
 175,00 PLN brutto/h  
 142,28 PLN netto/h  
 177,78 PLN cena rynkowa ⓘ

TACHOTEAM  
 SPÓŁKA Z  
 OGRANICZONĄ  
 ODPOWIEDZIALNOŚ  
 CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Słupsk  
 🏢 Usługa szkoleniowa  
 📄 stacjonarna  
 ⌚ 28:00 h  
 📅 05.09.2026 do 13.09.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo ogólne
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie skierowane jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- właścicieli firm transportowych</li> <li>- osób zarządzających transportem</li> <li>- spedytorów - kierowników transportu</li> <li>- pracowników działów transportu i logistyki</li> <li>- kierowców zawodowych</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	10-04-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	28
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom zaawansowanej wiedzy i umiejętności w zakresie:

- stosowania przepisów transportowych w praktyce
- prawidłowej organizacji czasu pracy kierowców
- obsługi tachografów inteligentnych G2V2
- przygotowania przedsiębiorstwa do kontroli ITD
- minimalizacji ryzyka kar administracyjnych
- prowadzenia postępowań administracyjnych i sporządzania środków odwoławczych

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje przepisy dotyczące czasu pracy kierowców oraz transportu drogowego	<ul style="list-style-type: none"><li>- wskazuje zakres stosowania Rozporządzenia (WE) nr 561/2006 i (UE) nr 165/2014</li><li>- rozróżnia obowiązki kierowcy i przedsiębiorcy</li><li>- interpretuje przepisy w kontekście praktycznych sytuacji transportowych</li></ul>	Test teoretyczny
Uczestnik prawidłowo organizuje czas pracy kierowców zgodnie z przepisami	<ul style="list-style-type: none"><li>- określaienne, tygodniowe i dwutygodniowe limity jazdy</li><li>- wyznacza przerwy i odpoczynki</li><li>- identyfikuje naruszenia czasu pracy</li></ul>	Test teoretyczny
Uczestnik obsługuje tachograf inteligentny G2V2 w praktyce	<ul style="list-style-type: none"><li>- wykonuje logowanie karty kierowcy</li><li>- dokonuje wpisów manualnych</li><li>- zmienia tryby pracy i identyfikuje błędy</li></ul>	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik identyfikuje naruszenia wykrywane podczas kontroli ITD	<ul style="list-style-type: none"><li>- rozpoznaje najczęstsze naruszenia</li><li>- wskazuje konsekwencje prawne</li><li>- analizuje przypadki kontrolne</li></ul>	Test teoretyczny
Uczestnik przygotowuje przedsiębiorstwo do kontroli drogowej i kontroli w firmie	<ul style="list-style-type: none"><li>- wskazuje przebieg kontroli ITD</li><li>- określa obowiązki przedsiębiorcy</li><li>- identyfikuje wymagane dokumenty</li></ul>	Test teoretyczny
Uczestnik sporządza pisma i prowadzi działania w postępowaniu administracyjnym	<ul style="list-style-type: none"><li>- sporządza wyjaśnienia i odwołania</li><li>- wskazuje etapy postępowania administracyjnego (KPA)</li><li>- rozróżnia środki zaskarżenia</li></ul>	Test teoretyczny
Uczestnik rozumie odpowiedzialność kierowcy i przedsiębiorcy	<ul style="list-style-type: none"><li>- rozróżnia odpowiedzialność administracyjną i finansową</li><li>- wskazuje sankcje za naruszenia</li><li>- analizuje przypadki odpowiedzialności</li></ul>	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie obejmuje 4 dni warsztatów (28 godzin dydaktycznych) i składa się z części teoretycznej oraz praktycznej.

Dzień 1:

- normy czasu jazdy, przerw i odpoczynków
- czas pracy kierowców w praktyce
- najczęstsze naruszenia wykrywane przez ITD
- analiza przypadków kontrolnych
- walidacja wiedzy

Dzień 2:

- tachografy inteligentne G2V2 – zasady działania
- obsługa urządzeń i kart kierowców
- wpisy manualne i tryby pracy
- błędy i manipulacje oraz ich konsekwencje

Dzień 3:

Efekty uczenia się Kryteria weryfikacji Metoda walidacji

Uczestnik rozumie odpowiedzialność

kierowcy i przedsiębiorcy.

- rozróżnia odpowiedzialność

administracyjną i finansową

- wskazuje sankcje za naruszenia

– analizuje przypadki

odpowiedzialności

Test teoretyczny

– kontrola drogowa i kontrola w przedsiębiorstwie

– uprawnienia organów kontrolnych

– odpowiedzialność kierowcy i przedsiębiorcy

– analiza rzeczywistych kontroli

– walidacja wiedzy

Dzień 4:

– licencje transportowe i dobra reputacja

– postępowanie administracyjne (KPA)

– wyjaśnienia, odwołania i skargi

– analiza przepisów transportowych

– walidacja wiedzy

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 36

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 36</b> Normy czasu jazdy, przerw i odpoczynków – przepisy i praktyka	ADAM PIECYK	05-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 36</b> przerwa	ADAM PIECYK	05-09-2026	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 36</b> Czas pracy kierowców w praktyce	ADAM PIECYK	05-09-2026	10:45	12:15	01:30
<b>4 z 36</b> Przerwa obiadowa	ADAM PIECYK	05-09-2026	12:15	12:45	00:30
<b>5 z 36</b> Najczęstsze naruszenia + case study	ADAM PIECYK	05-09-2026	12:45	14:15	01:30
<b>6 z 36</b> Przerwa	ADAM PIECYK	05-09-2026	14:15	14:30	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 36</b> Czas pracy kierowców w praktyce	ADAM PIECYK	05-09-2026	14:30	15:45	01:15
<b>8 z 36</b> Przerwa	ADAM PIECYK	05-09-2026	15:45	16:00	00:15
<b>9 z 36</b> Walidacja szkoleniowa - test wiedzy	ADAM PIECYK	05-09-2026	16:00	17:00	01:00
<b>10 z 36</b> TachografyG2V2 – zasady działania	Marcin Łuczak	06-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>11 z 36</b> Przerwa	Marcin Łuczak	06-09-2026	10:30	10:45	00:15
<b>12 z 36</b> Obsługa tachografów i kart kierowców	Marcin Łuczak	06-09-2026	10:45	12:15	01:30
<b>13 z 36</b> Przerwa obiadowa	Marcin Łuczak	06-09-2026	12:15	12:45	00:30
<b>14 z 36</b> Wpisymanualne i tryby pracy	Marcin Łuczak	06-09-2026	12:45	14:15	01:30
<b>15 z 36</b> Przerwa	Marcin Łuczak	06-09-2026	14:15	14:30	00:15
<b>16 z 36</b> Błędy, manipulacje i konsekwencje	Marcin Łuczak	06-09-2026	14:30	15:30	01:00
<b>17 z 36</b> Przerwa	Marcin Łuczak	06-09-2026	15:30	15:45	00:15
<b>18 z 36</b> Obsługa tachografów i kart przedsiębiorstwa	Marcin Łuczak	06-09-2026	15:45	17:00	01:15
<b>19 z 36</b> Kontrola drogowa – przebieg	Marcin Łuczak	12-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>20 z 36</b> Przerwa	Marcin Łuczak	12-09-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 36 Kontrola w przedsiębiorstwie	Marcin Łuczak	12-09-2026	10:45	12:15	01:30
22 z 36 Przerwa obiadowa	Marcin Łuczak	12-09-2026	12:15	12:45	00:30
23 z 36 Odpowiedzialność kierowcy i przedsiębiorcy	Marcin Łuczak	12-09-2026	12:45	14:15	01:30
24 z 36 Przerwa	Marcin Łuczak	12-09-2026	14:15	14:30	00:15
25 z 36 Stan techniczny pojazdów	ADAM PIECYK	12-09-2026	14:30	15:45	01:15
26 z 36 Przerwa	ADAM PIECYK	12-09-2026	15:45	16:00	00:15
27 z 36 Walidacja szkoleniowa - test wiedzy	ADAM PIECYK	12-09-2026	16:00	17:00	01:00
28 z 36 Licencje, dobra reputacja	Joanna Czartowska	13-09-2026	09:00	10:30	01:30
29 z 36 Przerwa	Joanna Czartowska	13-09-2026	10:30	10:45	00:15
30 z 36 Postępowanie administracyjne (KPA)	Joanna Czartowska	13-09-2026	10:45	12:15	01:30
31 z 36 Przerwa obiadowa	Joanna Czartowska	13-09-2026	12:15	12:45	00:30
32 z 36 Wyjaśnienia, odwołania, skargi	Joanna Czartowska	13-09-2026	12:45	14:15	01:30
33 z 36 Przerwa	Joanna Czartowska	13-09-2026	14:15	14:30	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>34 z 36</b> Uprawnienia kierowców/zagrożenia - podstawy prawne	Joanna Czartowska	13-09-2026	14:30	15:45	01:15
<b>35 z 36</b> Przerwa	Joanna Czartowska	13-09-2026	15:45	16:00	00:15
<b>36 z 36</b> Walidacja szkoleniowa - test wiedzy	Joanna Czartowska	13-09-2026	16:00	17:00	01:00

## Cennik

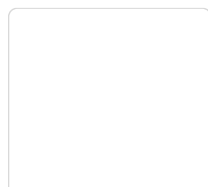
Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 983,74 PLN
Koszt osobogodziny brutto	175,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	142,28 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



**1 z 3**

**ADAM PIECYK**

Adam Piecyk – były inspektor Inspekcji Transportu Drogowego, posiadający wieloletnie doświadczenie w przeprowadzaniu kontroli drogowych oraz kontroli w przedsiębiorstwach transportowych.

Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z czasem pracy kierowców, stosowaniem przepisów Rozporządzenia (WE) nr 561/2006 oraz (UE) nr 165/2014, a także w analizie naruszeń oraz odpowiedzialności administracyjnej przedsiębiorców wykonujących transport drogowy.

W ramach swojej praktyki zawodowej brał udział w licznych postępowaniach kontrolnych, analizie danych z tachografów cyfrowych i inteligentnych oraz ocenie zgodności działalności transportowej z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.

Obecnie przedsiębiorca oraz ekspert w branży transportowej, zajmujący się doradztwem dla firm transportowych, przygotowaniem do kontroli ITD oraz wsparciem w postępowaniach administracyjnych. Autor licznych wyjaśnień, odwołań oraz pism procesowych w sprawach transportowych.

W trakcie szkoleń przekazuje wiedzę opartą na rzeczywistych doświadczeniach kontrolnych, umożliwiając uczestnikom poznanie praktycznego przebiegu kontroli „od strony organu” oraz skuteczne przygotowanie przedsiębiorstwa do minimalizacji ryzyk prawnych i finansowych.



2 z 3

### **Marcin Łuczak**

Marcin Łuczak – były inspektor Inspekcji Transportu Drogowego, posiadający doświadczenie w przeprowadzaniu kontroli drogowych oraz kontroli w przedsiębiorstwach transportowych.

Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z obsługą tachografów cyfrowych i inteligentnych (w szczególności G2V2), analizą danych z kart kierowców oraz identyfikacją naruszeń przepisów transportowych.

W trakcie pracy w Inspekcji Transportu Drogowego uczestniczył w licznych kontrolach, weryfikując poprawność ewidencji czasu pracy kierowców, prawidłowość użytkowania tachografów oraz zgodność działalności przedsiębiorstw z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.

Posiada praktyczną wiedzę w zakresie wykrywania manipulacji tachografami, błędów eksploatacyjnych oraz najczęstszych nieprawidłowości ujawnianych podczas kontroli. Obecnie przedsiębiorca oraz ekspert w branży transportowej, zajmujący się doradztwem dla firm transportowych, przygotowaniem do kontroli ITD oraz wsparciem w postępowaniach administracyjnych.

W ramach prowadzonych szkoleń przekazuje wiedzę opartą na rzeczywistych przypadkach kontrolnych, ucząc uczestników prawidłowej obsługi tachografów, interpretacji zapisów oraz unikania błędów skutkujących sankcjami administracyjnymi.



3 z 3

### **Joanna Czartowska**

Joanna Czartowska – prawnik, były naczelnik wydziału prawnego Inspekcji Transportu Drogowego, posiadająca wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu postępowań administracyjnych oraz obsłudze prawnej spraw z zakresu transportu drogowego.

Specjalizuje się w zagadnieniach dotyczących odpowiedzialności administracyjnej przedsiębiorców i kierowców, licencji transportowych, dobrej reputacji oraz stosowania przepisów krajowych i unijnych, w tym Rozporządzenia (WE) nr 561/2006 oraz (UE) nr 165/2014.

W ramach pracy w Inspekcji Transportu Drogowego nadzorowała oraz prowadziła postępowania administracyjne dotyczące naruszeń przepisów transportowych, analizując materiał dowodowy oraz przygotowując rozstrzygnięcia w sprawach przedsiębiorców wykonujących transport drogowy.

Posiada praktyczne doświadczenie w sporządzaniu decyzji administracyjnych, rozpatrywaniu odwołań oraz prowadzeniu spraw przed organami administracji publicznej i sądami administracyjnymi.

W trakcie szkoleń przekazuje wiedzę opartą na rzeczywistej praktyce organów, ucząc uczestników skutecznego prowadzenia postępowań administracyjnych, sporządzania wyjaśnień i odwołań oraz minimalizacji ryzyka sankcji.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały dydaktyczne w formie papierowej przygotowane w oparciu o tematykę szkolenia:

materiały dydaktyczne

symulator tachografu

prezentacje multimedialne

wzory dokumentów i pism

procedury przygotowania do kontroli

### Warunki uczestnictwa

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

### Informacje dodatkowe

Przed zapisem na usługę szkoleniową proszę o kontakt pod numerem: (+48) 603 127 178

## Adres

ul. Portowa 13B

76-200 Słupsk

woj. pomorskie

Szkolenie realizowane będzie w Słupskim Inkubatorze Technologicznym przy ul. Portowej 13B w Słupsku – nowoczesnym obiekcie szkoleniowo-biznesowym przystosowanym do prowadzenia usług edukacyjnych.

Sala szkoleniowa wyposażona jest w niezbędną infrastrukturę dydaktyczną, w tym stanowiska dla uczestników, sprzęt multimedialny (projektor, ekran), dostęp do Internetu oraz zaplecze umożliwiające komfortowe prowadzenie zajęć teoretycznych i warsztatowych.

Obiekt zapewnia odpowiednie warunki organizacyjne i techniczne do realizacji szkolenia o charakterze eksperckim.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Aleksandra Czupryniak**

**E-mail** [biuro@tachoteam.pl](mailto:biuro@tachoteam.pl)

**Telefon** (+48) 603 127 178