



MENTORICA.ORG  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

38 ocen

## Standard prowadzenia rozmowy coachingowej i stosowania narzędzi coachingowych w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem + plan wdrożenia 14 dni

Numer usługi 2026/03/09/191732/3391290

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 16:00 h
- 📅 30.05.2026 do 31.05.2026

2 160,00 PLN brutto  
1 756,10 PLN netto  
135,00 PLN brutto/h  
109,76 PLN netto/h  
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

### Grupa docelowa usługi

Grupę docelową stanowią osoby pracujące z ludźmi, które chcą rozwijać kompetencje prowadzenia rozmów rozwojowych, wspierania zmiany oraz budowania odpowiedzialności po stronie klienta, pracownika lub współpracownika. Szkolenie jest skierowane w szczególności do menedżerów, liderów zespołów, specjalistów HR, trenerów, mentorów, doradców, edukatorów, właścicieli firm oraz osób przygotowujących się do pracy w obszarze rozwoju osobistego i zawodowego. Usługa jest odpowiednia także dla osób bez formalnego wykształcenia coachingowego, które chcą poznać coaching od strony praktycznej i wykorzystywać go jako narzędzie wspierające rozwój w pracy z klientem, pracownikiem lub zespołem.

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

20

### Data zakończenia rekrutacji

29-05-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

16

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestnika do świadomego i praktycznego wykorzystywania podstaw coachingu oraz narzędzi coachingowych w pracy z klientem, pracownikiem lub zespołem. Uczestnik po zakończeniu szkolenia rozumie zasady prowadzenia rozmowy coachingowej, potrafi budować kontakt, określać cel rozmowy, zadawać pytania coachingowe, stosować aktywne słuchanie, korzystać z wybranych narzędzi coachingowych oraz prowadzić krótką rozmowę rozwojową zgodnie z zasadami etycznymi i granicami proce

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje coaching i odróżnia go od mentoringu, doradztwa i szkolenia.	Uczestnik rozpoznaje cechy coachingu, wskazuje różnice między coachingiem a innymi formami wsparcia rozwojowego oraz opisuje rolę coacha i klienta w procesie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Uczestnik opisuje etapy rozmowy coachingowej i zasady budowania kontraktu.	Uczestnik wymienia etapy rozmowy coachingowej, wyjaśnia znaczenie kontraktu oraz wskazuje elementy, które porządkują i organizują rozmowę coachingową.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik charakteryzuje zasady formułowania celu rozmowy coachingowej.	Uczestnik odróżnia temat rozmowy od celu, wskazuje cechy dobrze sformułowanego celu oraz porządkuje cel rozmowy zgodnie z kontekstem pracy z klientem lub pracownikiem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Uczestnik stosuje aktywne słuchanie podczas rozmowy coachingowej.	Uczestnik stosuje parafrazę, zadaje pytania doprecyzowujące oraz odzwierciedla treść lub emocje rozmówcy w sposób wspierający przebieg rozmowy.	Wywiad swobodny Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik formułuje pytania coachingowe adekwatne do celu rozmowy.	Uczestnik zadaje pytania otwarte, unika pytań sugerujących oraz dobiera pytania do etapu rozmowy i potrzeb rozmówcy.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wykorzystuje model GROW do prowadzenia krótkiej rozmowy rozwojowej.	Uczestnik porządkuje rozmowę według etapów modelu GROW, pomaga rozmówcy nazwać cel i aktualną sytuację oraz wspiera go w tworzeniu opcji działania i planu dalszych kroków.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik prowadzi krótką rozmowę coachingową z zachowaniem struktury i celu.	Uczestnik rozpoczyna rozmowę w sposób porządkujący, utrzymuje fokus na celu rozmowy oraz domyka ją konkretnym ustaleniem, decyzją lub refleksją rozmówcy.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi rozmowę coachingową z poszanowaniem zasad etycznych, granic procesu i odpowiedzialności drugiej strony.	Uczestnik nie przejmuje odpowiedzialności za decyzje rozmówcy, zachowuje szacunek i poufność oraz odróżnia rozmowę coachingową od doradzania, oceniania i instruowania.	Wywiad swobodny  Obserwacja w warunkach symulowanych

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# Program

Szkolenie trwa 12 godzin dydaktycznych i jest realizowane w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Całość obejmuje 6 spotkań po 2 godziny dydaktyczne każde. Spotkania odbywają się raz na 2 tygodnie, dzięki czemu uczestnik ma czas na spokojne przećwiczenie poznanych narzędzi, wdrożenie elementów rozmowy coachingowej w swojej pracy oraz przygotowanie się do kolejnego etapu nauki.

### Moduł 1. Wprowadzenie do coachingu

Uczestnik poznaje definicję coachingu, jego zastosowanie w pracy zawodowej oraz różnice między coachingiem, mentoringiem, doradztwem i szkoleniem. Omawiana jest rola coacha, odpowiedzialność klienta oraz granice procesu coachingowego.

### Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej

Uczestnik poznaje podstawowe elementy rozmowy coachingowej, uczy się budowania kontaktu, ustalania zasad współpracy oraz formułowania celu rozmowy. Omawiana jest struktura rozmowy i sposób prowadzenia procesu w uporządkowany sposób.

### Moduł 3. Pytania coachingowe i aktywne słuchanie

Uczestnik uczy się zadawania pytań coachingowych oraz stosowania aktywnego słuchania. Pracuje nad parafrazą, klaryfikacją, odzwierciedleniem oraz nad lepszym rozumieniem treści, emocji i intencji rozmówcy.

### Moduł 4. Narzędzia coachingowe w praktyce

Uczestnik poznaje wybrane narzędzia coachingowe, w tym model GROW. Uczy się pracy z celem, diagnozowania zasobów i przeszkód oraz wspierania rozmówcy w tworzeniu możliwych rozwiązań i planu działania.

Moduł 5. Coaching w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem

Uczestnik uczy się wykorzystywać elementy coachingu w praktyce zawodowej. Omawiane są rozmowy rozwojowe, wzmacnianie odpowiedzialności i sprawczości oraz najczęstsze błędy popełniane podczas pracy z drugą osobą.

Moduł 6. Integracja umiejętności i walidacja

Uczestnik porządkuje całość zdobytej wiedzy i ćwiczy prowadzenie krótkiej rozmowy coachingowej. W ramach modułu realizowana jest walidacja, która obejmuje zadanie praktyczne oraz test wiedzy online z wynikiem generowanym automatycznie.

Walidacja jest częścią usługi i odbywa się podczas ostatniego spotkania. Obejmuje test wiedzy online z wynikiem generowanym automatycznie oraz zadanie praktyczne w formie symulowanej rozmowy coachingowej.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 10</b> Moduł 1. Wprowadzenie do coachingu	-	30-05-2026	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 10</b> Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej	-	30-05-2026	10:30	12:30	02:00
<b>3 z 10</b> Przerwa	-	30-05-2026	12:30	13:00	00:30
<b>4 z 10</b> Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej c.d.	-	30-05-2026	13:00	14:30	01:30
<b>5 z 10</b> Moduł 3. Pytania coachingowe i aktywne słuchanie	-	30-05-2026	14:30	17:00	02:30
<b>6 z 10</b> Moduł 4. Narzędzia coachingowe w praktyce	-	31-05-2026	09:00	11:30	02:30
<b>7 z 10</b> Przerwa	-	31-05-2026	11:30	12:00	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>8 z 10</b> Moduł 5. Coaching w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem	-	31-05-2026	12:00	15:00	03:00
<b>9 z 10</b> Moduł 6. Integracja umiejętności i walidacja	-	31-05-2026	15:00	16:30	01:30
<b>10 z 10</b> Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	-	31-05-2026	16:30	17:00	00:30

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 756,10 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,76 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Pakiet wdrożeniowy (w formie PDF do druku / laminowania):

- prezentacja szkoleniowa w PDF
- zeszyt ćwiczeń lub workbook
- karty pracy do modułów
- schemat rozmowy coachingowej
- lista pytań coachingowych
- model GROW w wersji roboczej
- checklista prowadzenia rozmowy
- materiał powtórkowy do walidacji
- test wiedzy online

## Warunki uczestnictwa

Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie coachingowe. Uczestnik powinien mieć gotowość do pracy warsztatowej, udziału w ćwiczeniach praktycznych, pracy w parach oraz udzielania i przyjmowania informacji zwrotnej.

## Informacje dodatkowe

W przypadku uczestnictwa w usłudze osoby z niepełnosprawnością dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

## Warunki techniczne

Szkolenie jest realizowane zdalnie w czasie rzeczywistym na platformie **Zoom**. uczestnik potrzebuje:

- komputer lub laptop, ewentualnie tablet albo smartfon z aktualnym systemem operacyjnym,
- dostęp do aplikacji Zoom lub aktualnej przeglądarki internetowej,
- stabilne łącze internetowe,
- działający mikrofon oraz głośniki lub słuchawki.

Zalecane jest także korzystanie z kamery internetowej, posiadanie możliwości otwierania plików PDF i odbierania wiadomości e-mail oraz udział z cichego miejsca, które pozwala na aktywne uczestnictwo w zajęciach.

## Kontakt



**MAŁGORZATA ZAREMBA**

**E-mail** goszka14@gmail.com

**Telefon** (+48) 507 335 262