



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.

★★★★★ 4,6 / 5
456 ocen

Akademia zarządzania ryzykiem

Numer usługi 2026/02/26/10940/3363467

- 📍 Warszawa
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 38:00 h
- 📅 17.09.2026 do 02.12.2026

7 183,20 PLN brutto
5 840,00 PLN netto
189,03 PLN brutto/h
153,68 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Do udziału w warsztatach zapraszamy właścicieli firm, członków zarządu, kadry kierowniczej, pracowników działów ryzyka, audytorów wewnętrznych oraz wszystkich zainteresowanych analizą ryzyka w organizacji.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

15-09-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Akademia zarządzania ryzykiem" przygotowuje uczestników do identyfikacji i analizy ryzyka poprzez wykorzystywanie praktycznych metod oceny ryzyka i sposobów zarządzania nim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą dotyczącą zarządzania ryzykiem	- charakteryzuje istotę zarządzania ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- definiuje czynniki, które decydują o sukcesie w zarządzaniu ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zarządza ryzykiem w swojej organizacji	- monitoruje ryzyko w organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- analizuje ryzyko w organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- identyfikuje ryzyko w organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- charakteryzuje się zrozumieniem i świadomością wagi relacji między kulturą organizacyjną, a skutecznym zarządzaniem ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie oceny procesu zarządzania ryzykiem w organizacji	- identyfikuje słabości w zarządzaniu ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- omawia na czym polega proces zarządzania ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- definiuje narzędzia do oceny procesu zarządzania ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- charakteryzuje najlepsze praktyki w zarządzaniu ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik skutecznie ocenia proces zarządzania ryzykiem w organizacji	- wykorzystuje narzędzia i sposoby oceny poszczególnych części procesu zarządzania ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- implementuje najlepsze praktyki w zarządzaniu ryzykiem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- ocenia i określa poziom dojrzałości zarządzania ryzykiem w organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- podejmuje działania przeciwdziałające ryzyku w organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM

Moduł - Zarządzanie ryzykiem

Wprowadzenie

- Ryzyko – szanse i zagrożenia
- Czynniki ryzyka
- Czy warto zarządzać ryzykiem? Korzyści i ograniczenia
- Podstawowe zasady skutecznego zarządzania ryzykiem

Rodzaje ryzyka i modele zarządzania ryzykiem

- Ryzyko strategiczne a ryzyko operacyjne
- Różne klasyfikacje ryzyka
- Wybrane modele zarządzania ryzykiem, w tym COSO-ERM i ISO 31000 – zwrócenie uwagi na najważniejsze elementy, bez których nie da się dobrze zarządzać ryzykiem

Identyfikacja ryzyka

- Cele organizacji
- Identyfikacja zdarzeń
- Wybrane techniki pomocne przy identyfikacji ryzyka, w tym mapa procesu i analiza PESTLE
- Rejestr ryzyka

Analiza i ocena ryzyka

- Analiza ryzyka przy pomocy dwóch parametrów: wpływu i prawdopodobieństwa
- Zasady tworzenia skali ocen
- Wykorzystanie informacji zarządczych do oceny ryzyka
- Interpretacja wyników

Postępowanie z ryzykiem

- Ustalenie apetytu na ryzyko
- Możliwe sposoby postępowania z ryzykiem: akceptacja, unikanie, dzielenie się, ograniczenie

- Dobór reakcji odpowiedniej do danego ryzyka
- Konsekwencje złego zarządzania ryzykiem

Rozwiązania organizacyjne

- Komunikacja wewnętrzna
- Kultura organizacji
- Podział ról w procesie zarządzania ryzykiem

Moduł - Ocena procesu zarządzania ryzykiem

Wprowadzenie

- Krótkie przypomnienie, na czym polega proces zarządzania ryzykiem

Określenie poziomu dojrzałości zarządzania ryzykiem w organizacji

- Świadomość ryzyka – jak jest postrzegane w całej organizacji
- Podział ról – kto o czym decyduje; czy właściwie rozdzielono obowiązki
- Polityka, procedury i inne narzędzia – na ile są stosowane na co dzień
- Kultura organizacji

Audyt poszczególnych etapów procesu:

(1) Identyfikacja ryzyka

- Cele a ryzyko
- Wewnętrzny przepływ informacji
- Rejestr ryzyk – narzędzie pracy czy kolejna tabelka do wypełnienia

(2) Analiza i ocena ryzyka

- Problemy z samooceną ryzyka
- Skala ocen – czy dla wszystkich „średnie ryzyko” oznacza to samo
- „Czarne łabędzie” i inne rzadkie zjawiska

(3) Reakcja na ryzyko

- Apetyt na ryzyko – czy wszyscy o nim wiedzą
- Właściciel ryzyka – kto decyduje o tym, co należy zrobić
- Ryzyka powiązane – czy działania wobec nich są koordynowane

(4) Monitoring i komunikacja

- Skąd wiadomo, że organizacja idzie w dobrym kierunku
- KPI vs. KRI
- Raportowanie – czy pomaga podejmować lepsze decyzje

Moduł - Zarządzanie ryzykiem technologicznym (ICT)

Nadzór nad procesem zarządzania ryzykiem ICT:

- wymagania regulacyjne i rola kadry zarządzającej;
- „ramy zarządzania ryzykiem” w Rozporządzeniu DORA;
- strategia i polityka zarządzania ;
- rola kadry zarządzającej i rola ekspertów;
- ocena ryzyka ICT przy nowych inicjatywach biznesowych – wymagania AI Act.
- znaczenie dokumentacji w procesie oceny ryzyka.

Narzędzia i metodyki zarządzania ryzykiem ICT:

- znaczenie modelu referencyjnego (*risk framework*) w zarządzaniu ryzykiem ICT;
- jakościowa i ilościowa wycena ryzyka i ich zastosowanie do ryzyka ICT;
- wyzwania związane ze stosowaniem jakościowych metod oceny ryzyka;
- prezentacja rezultatów oceny ryzyka kadrze zarządzającej;
- rejestr ryzyka ICT i jego znaczenie w monitorowaniu ryzyka.

Wybrane narzędzia do identyfikacji, analizy i prezentacji ryzyka ICT:

- kwestionariusze i formularze do oceny ryzyka;
- ocena ekspercka;
- analiza scenariuszowa;
- DPIA (*Data Privacy Risk Assessment*) z RODO i jego rola w zarządzaniu ryzykiem ICT.

Ocena ryzyka dostawców usług:

- wyzywania związane z organizacją zarządzania ryzykiem dostawców;
- narzędzia i źródła informacji do oceny ryzyka dostawców;
- ocena i weryfikowanie informacji – rola audytu IT.

INFORMACJE DODATKOWE:

Czas trwania:

Szkolenie trwa **38 godzin zegarowych**, w tym: 16 godzin stanowi część praktyczna, 15 godzin 15 minut część teoretyczna, 30 minut walidacja. Podana ilość godzin szkolenia zawiera czas przerw”.

Walidacja:

Po szkoleniu przeprowadzana będzie walidacja w formie testu teoretycznego. Pytania testowe przygotowane zostały przez niezależnego walidatora, zapewniając rozdzielenie funkcji uczenia od walidacji. Test przeprowadzany będzie w formie online, poprzez wykorzystanie platformy zewnętrznej. Osoba walidująca nie jest obecna w części szkoleniowej. W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Informacje techniczne:

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoj
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Uczestnik po dokonaniu zapisu na szkolenie, wskazuje Dostawcy Usługi czy chce wziąć udział w szkoleniu w formie stacjonarnej czy też w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. (Uczestnik całość szkolenia realizuje w 1 wybranej przez siebie formie).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 36

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 36 Nadzór nad procesem zarządzania ryzykiem ICT - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Jakub Bojanowski	17-09-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
2 z 36 -	Przerwa	-	17-09-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
3 z 36 Narzędzia i metodyki zarządzania ryzykiem ICT- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Jakub Bojanowski	17-09-2026	11:15	13:00	01:45	Tak
4 z 36 -	Przerwa	-	17-09-2026	13:00	13:45	00:45	Tak
5 z 36 Wybrane narzędzia do identyfikacji, analizy i prezentacji ryzyka ICT - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Jakub Bojanowski	17-09-2026	13:45	15:00	01:15	Tak
6 z 36 -	Przerwa	-	17-09-2026	15:00	15:15	00:15	Tak
7 z 36 Ocena ryzyka dostawców usług - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Jakub Bojanowski	17-09-2026	15:15	16:30	01:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
8 z 36 Wprowadzenie - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	22-09-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
9 z 36 -	Przerwa	-	22-09-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
10 z 36 Rodzaje ryzyka i modele zarządzania ryzykiem cz.1 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	22-09-2026	11:15	13:00	01:45	Tak
11 z 36 -	Przerwa	-	22-09-2026	13:00	13:45	00:45	Tak
12 z 36 Rodzaje ryzyka i modele zarządzania ryzykiem cz.2 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	22-09-2026	13:45	15:00	01:15	Tak
13 z 36 -	Przerwa	-	22-09-2026	15:00	15:15	00:15	Tak
14 z 36 Identyfikacja ryzyka - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	22-09-2026	15:15	16:30	01:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
15 z 36 Analiza i ocena ryzyka - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	23-09-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
16 z 36 -	Przerwa	-	23-09-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
17 z 36 Postępowanie z ryzykiem - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	23-09-2026	11:15	13:00	01:45	Tak
18 z 36 -	Przerwa	-	23-09-2026	13:00	13:45	00:45	Tak
19 z 36 Rozwiązania organizacyjne cz.1 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	23-09-2026	13:45	15:00	01:15	Tak
20 z 36 -	Przerwa	-	23-09-2026	15:00	15:15	00:15	Tak
21 z 36 Rozwiązania organizacyjne cz.2 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	23-09-2026	15:15	16:30	01:15	Tak
22 z 36 Wprowadzenie - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	01-12-2026	09:00	11:00	02:00	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
23 z 36 -	Przerwa	-	01-12-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
24 z 36 Określenie poziomu dojrzałości zarządzania ryzykiem w organizacji cz.1 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	01-12-2026	11:15	13:00	01:45	Tak
25 z 36 -	Przerwa	-	01-12-2026	13:00	13:45	00:45	Tak
26 z 36 Określenie poziomu dojrzałości zarządzania ryzykiem w organizacji cz.2 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	01-12-2026	13:45	15:00	01:15	Tak
27 z 36 -	Przerwa	-	01-12-2026	15:00	15:15	00:15	Tak
28 z 36 Audyt poszczególnych etapów procesu (1) Identyfikacja ryzyka - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	01-12-2026	15:15	16:30	01:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
29 z 36 (2) Analiza i ocena ryzyka - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	02-12-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
30 z 36 -	Przerwa	-	02-12-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
31 z 36 (3) Reakcja na ryzyko cz.1 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	02-12-2026	11:15	13:00	01:45	Tak
32 z 36 -	Przerwa	-	02-12-2026	13:00	13:45	00:45	Tak
33 z 36 (3) Reakcja na ryzyko cz.2 - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	02-12-2026	13:45	15:00	01:15	Tak
34 z 36 -	Przerwa	-	02-12-2026	15:00	15:15	00:15	Tak
35 z 36 (4) Monitoring i komunikacja - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Katarzyna Włodarska	02-12-2026	15:15	16:30	01:15	Tak
36 z 36 -	Walidacja	-	02-12-2026	16:30	17:00	00:30	Tak

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	38:00
w tym suma godzin zajęć	31:15

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	06:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	42:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania z zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 183,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 840,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	189,03 PLN
Koszt osobogodziny netto	153,68 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	38:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Katarzyna Włodarska



Od 1996 r. pracuje w grupie EY, od 1999 r. jako trener biznesu. Ukończyła Szkołę Główną Handlową oraz – dla przyjemności – Wydział Geografii Uniwersytetu Warszawskiego. Posiada kwalifikacje ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) i CIA (Certified Internal Auditor). Jest specjalistką w zakresie audytu wewnętrznego i zarządzania ryzykiem. Jako trener EY Academy of Business przygotowała i od lat prowadzi najlepszy na rynku program szkoleniowy „Audyt wewnętrzny”, skierowany do osób rozpoczynających pracę w audycie. Wychowały się na nim setki audytorów wewnętrznych z wielu polskich firm i instytucji publicznych. Jest również autorem szkolenia „Zarządzanie ryzykiem” oraz wielu specjalistycznych szkoleń z zakresu audytu. Stworzyła koncepcję i opracowała materiały do wszystkich części szkoleń przygotowujących do egzaminów CIA po polsku. Przygotowała i nadzorowała studia podyplomowe z audytu wewnętrznego dla jednego z największych polskich przedsiębiorstw, prowadzone wspólnie z SGH. Odpowiadała również za przygotowanie materiałów, przeprowadzenie części szkoleń, nadzorowanie trenerów i koordynację działań przy realizacji projektów CIA finansowanych z funduszy unijnych. W roku 2024 poprowadziła 3 edycje szkolenia "Ocena procesu zarządzania ryzykiem", a także 6 edycji z "Zarządzanie ryzykiem". W latach 2024-2025 przeprowadziła także dedykowane szkolenia dla firm z zakresu zarządzania ryzykiem oraz oceny procesu zarządzania ryzykiem.



2 z 2

Jakub Bojanowski

Doświadczony konsultant w dziedzinie zarządzania ryzykiem informatycznym. Przez ponad 20 lat kierował zespołem konsultantów zajmujących się audytem i doradztwem w zakresie bezpieczeństwa informatycznego w międzynarodowej firmie doradczej. Jako menedżer (partner) kierujący kilkudziesięcioosobowym zespołem w firmie doradczej doskonale rozumie praktyczne wyzwania związane z bezpieczeństwem informacji w firmie usług profesjonalnych. Odpowiadał także za bezpieczeństwo informatyczne od strony formalnej, pełniąc rolę „kierownika jednostki” zgodnie z wymogami ustawy o ochronie informacji niejawnych.

Jakub ma bogate doświadczenie szkoleniowe. Prowadził wiele warsztatów i programów szkoleniowych dla klientów i pracowników, a ostatnio jest także nauczycielem akademickim i trenerem w komercyjnych programach szkoleniowych. Jest także autorem książki „Zdążyć przed hakerem. Jak przygotować firmę na cyberatak”, która prezentuje tematykę cyberbezpieczeństwa z perspektywy kadry zarządzającej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Warunki uczestnictwa

Ogólne warunki świadczenia usług poprzez Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Academy of Business sp. k. dostępne są na stronie: <https://www.academyofbusiness.pl/ogolne-warunki-swiadczenia-uslug-osobom-prawnym/>

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze przez uczestnika realizującego szkolenie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Podstawą do rozliczenia usługi realizowanej w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, jest wygenerowanie z systemu ZOOM raportu, umożliwiającego identyfikację uczestników.

Adres

al. Armii Ludowej 26
00-609 Warszawa
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

Kontakt



Marcelina Stempak

E-mail marcelina.stempak@pl.ey.com

Telefon (+48) 573 809 630