



WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI I
BIZNESU IM.
EUGENIUSZA
KWIATKOWSKIEGO
W GDYNI (WSAiB)

★★★★☆ 4,0 / 5

4 oceny

Rachunkowość i Podatki - studia podyplomowe

Numer usługi 2026/02/20/172310/3350919

📍 Gdynia

🏠 Studia podyplomowe

📖 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 180:00 h

📅 24.11.2026 do 20.06.2027

6 200,00 PLN brutto

6 200,00 PLN netto

34,44 PLN brutto/h

34,44 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Studia podyplomowe na kierunku Rachunkowość i Podatki to kompleksowy program kształcenia, który łączy solidne podstawy teoretyczne z intensywnym przygotowaniem praktycznym. Program koncentruje się na zagadnieniach związanych z rachunkowością finansową, prawem podatkowym oraz analizą finansową, przygotowując absolwentów do pracy w zawodach związanych z księgowością, doradztwem podatkowym i zarządzaniem finansami.

Studia adresowane są do:

- osób aspirujących do pracy w sektorze finansowym
- specjalistów zainteresowanych prawem podatkowym
- przedsiębiorców chcących skuteczniej zarządzać finansami swojej firmy
- menedżerów pragnących poszerzyć wiedzę z zakresu rachunkowości i podatków
- pracowników innych działów firm, którzy chcą lepiej rozumieć kwestie finansowe i podatkowe
- kandydatów przygotowujących się do egzaminów zawodowych (np. na doradcę podatkowego lub księgowego)
- osób planujących założenie własnego biura rachunkowego
- pracowników działów księgowości, controllingu i audytu

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

24-10-2026

Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Rachunkowość i Podatki – studia podyplomowe” potwierdza przygotowanie do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych, sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania zobowiązań podatkowych oraz analizowania sytuacji finansowej przedsiębiorstw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa bilansowego i podatkowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA Definiuje zasady i regulacje rachunkowości finansowej oraz prawa podatkowego.	• Wyjaśnia podstawowe pojęcia i zasady rachunkowości według ustawy o rachunkowości.	Test teoretyczny
	• Wymienia i charakteryzuje główne podatki bezpośrednie i pośrednie w systemie polskim.	Test teoretyczny
	• Identyfikuje podstawowe regulacje międzynarodowe (MSSF) i ich różnice w stosunku do UoR.	Test teoretyczny
WIEDZA Charakteryzuje procesy ewidencji gospodarczej i sprawozdawczości finansowej.	• Opisuje cykl pełnej ewidencji operacji gospodarczych.	Test teoretyczny
	• Wymienia elementy sprawozdania finansowego i zasady jego sporządzania.	Test teoretyczny
	• Wyjaśnia zasady wyznaczania wyniku finansowego.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI Prowadzi ewidencję operacji gospodarczych w księgach rachunkowych.	Ewidencjonuje typowe operacje gospodarcze na kontach księgowych.	Analiza dowodów i deklaracji
	Rozróżnia i stosuje dowody księgowe zgodnie z zasadami rachunkowości.	Analiza dowodów i deklaracji
	Koryguje błędy w zapisach księgowych.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI Sporządza elementy sprawozdania finansowego i oblicza zobowiązania podatkowe.	Wypełnia podstawowe deklaracje podatkowe.	Analiza dowodów i deklaracji
	Ustala wynik finansowy i sporządza uproszczony rachunek zysków i strat.	Analiza dowodów i deklaracji
	Oblicza podstawowe zobowiązania podatkowe (VAT, CIT, PIT).	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI Stosuje przepisy podatkowe w praktyce gospodarczej.	Rozpoznaje zdarzenia gospodarcze pod kątem konsekwencji podatkowych.	Analiza dowodów i deklaracji
	Stosuje właściwe stawki i zwolnienia podatkowe.	Analiza dowodów i deklaracji
	Wypełnia podstawowe deklaracje podatkowe.	Analiza dowodów i deklaracji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Wykazuje się rzetelnością i etyką zawodową w działaniu.	Rozpoznaje dylematy etyczne w sytuacjach zawodowych.	Wywiad ustrukturyzowany
	Stosuje zasady etyki zawodowej w symulowanych przypadkach.	Obserwacja w warunkach symulowanych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Współpracuje w zespole przy realizacji zadań rachunkowo-podatkowych.	Aktywnie uczestniczy w grupowym rozwiązywaniu case study.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Prezentuje i uzasadnia własne stanowisko w dyskusji.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni

Program

Program

Organizacja studiów (niestacjonarne / online / hybrydowe): **Stacjonarne**

Liczba punktów ECTS: **30**

Liczba godzin zajęć dydaktycznych: **180**

Język wykładowy: **Polski**

Ilość semestrów: **2 semestry**

Opiekun merytoryczny studiów: **Piotr Kasprzak**

Zajęcia odbywają się około raz w miesiącu, w godzinach od 9:00 do 17:15.

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Wykładowcami studiów podyplomowych są osoby na co dzień zajmujące się praktyczną stroną kierunku rachunkowość i podatki. Aktywizująca Uczestników forma prowadzenia zajęć pozwoli na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez słuchaczy.

Program studiów:			
Tematyka poszczególnych przedmiotów	Liczba godzin wykładowych	Wykładowca (Imię, Nazwisko)	Liczba punktów ECTS
BŁOK 1:			
Przedmiot 1: <i>Działalność gospodarcza w aspekcie prawnym- prawo gospodarcze i podatkowe</i>	12	dr Izabela Nakielska	
Przedmiot 2: Zarządzanie podatkami w państwie	12	Joanna Aleksandrowicz (radca prawny i doradca podatkowy)	
Przedmiot 3: Organizacja i funkcjonowanie administracji podatkowej, kontrola skarbową oraz prawo karno-skarbowe	12	Tomasz Dzwonka	
Łącznie:	36		6

BLOK 2:			
Przedmiot 1: Podstawy rachunkowości	24	mgr Beata Miłowska	
Przedmiot 2: Rachunkowość zarządcza	16	Aleksandra Wróblewska	
Przedmiot 3: MSSF	14	dr Piotr Kasprzak	
Łącznie:	54		9
BLOK 3:			
Przedmiot 1: Analiza finansowa	12	dr Jarosław Wróblewski	
Przedmiot 2: Rachunek kosztów	12	Aleksandra Wróblewska	
Przedmiot 3: Sprawozdawczość i audyt	12	dr Piotr Kasprzak	
Łącznie:	36		6
BLOK 4:			
Przedmiot 1: VAT i akcyza	18	mgr Joanna Sobieraj	
Przedmiot 2: Podatek dochodowy od os. fiz i prawnych	18	mgr Joanna Sobieraj	
Łącznie:	36		6
BLOK 5:			
Przedmiot 1: Systemy informatyczne w rachunkowości	18	mgr Beata Miłowska	
Łącznie:	18		3
RAZEM:	180		30

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	34,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	34,44 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

mgr Beata Miłowska

Beata Miłowska posiada bogate doświadczenie w dziedzinie rachunkowości, finansów i audytu wewnętrznego. Ukończyła szereg studiów podyplomowych, zdobywając specjalistyczne kwalifikacje w tych obszarach. Posiada certyfikat księgowego oraz tytuł audytora wewnętrznego. Przez lata pracowała w różnych sektorach, w tym w administracji publicznej, telekomunikacji i prywatnych przedsiębiorstwach, zajmując kluczowe stanowiska w obszarze finansów. Jej wiedza i umiejętności są potwierdzone zarówno doświadczeniem zawodowym, jak i prowadzonymi szkoleniami. Obecnie pełni funkcję Dyrektora Generalnego w spółce z o.o. oraz jest członkiem zarządu innej spółki.



2 z 8

dr Jarosław Wróblewski

Jarosław Wróblewski to naukowiec i praktyk, którego zainteresowania badawcze oscylują wokół finansów służby zdrowia, zarządzania zasobami ludzkimi i pomiaru kapitału intelektualnego. Jego wiedza teoretyczna, poparta bogatym doświadczeniem zawodowym w sektorze farmaceutycznym, znajduje odzwierciedlenie w publikacjach naukowych oraz działalności dydaktycznej na uczelni.



3 z 8

Tomasz Dzwonka

Specjalista ds. agentury celnej z ponad trzydziestoletnim doświadczeniem w administracji państwowej. Obecnie związany z firmą LANGOWSKI LOGISTICS Sp. z o.o., gdzie zajmuje się kompleksową obsługą celną. Charakteryzuje go między innymi szeroka wiedza i doświadczenie w zakresie prawa celnego oraz procedur celnych, umiejętność obsługi systemów informatycznych wykorzystywanych w obrocie celnym, ale przede wszystkim doświadczenie w pracy w administracji państwowej.



4 z 8

dr Izabela Nakielska

Izabela Nakielska, adwokat, członek Pomorskiej Izby Adwokackiej, Dziekan Wydziału Prawa i Administracji Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni, gdzie prowadzi wykłady z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego. Członek Polskiego Stowarzyszenia Prawa Europejskiego. Mediator w Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej. Od 2005 r. prowadzi indywidualną kancelarię, specjalizując się w sprawach z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego, ze szczególnym uwzględnieniem spraw majątkowych, w tym majątkowych małżeńskich, odszkodowawczych oraz spraw z błędów medycznych. Jest autorką i współautorką publikacji z zakresu ochrony praw majątkowych oraz publikacji z zakresu prawa odszkodowawczego o charakterze przystępnych poradników.



5 z 8

Aleksandra Wróblewska

Aleksandra Wróblewska - jest ekspertem z zakresu zarządzania finansami, kontrolingu oraz księgowości i podatków. Zawodowo związana z biznesem od ponad 20 lat, wspiera firmy w zakresie zwiększania efektywności funkcjonowania jednostek, optymalizacji kosztów, nadzoru i zarządzania płynnością. Uczestniczy w wytyczaniu celów strategicznych i tworzeniu planów operacyjnych. Nadzoruje w firmach obszary finansów. Posiada doświadczenie w pracy w organizacjach działających w branży:

E-commerce, Logistyka, transport i usługi składowania, produkcja urządzeń elektronicznych, telekomunikacyjnych i łączności radiowej, budowa i wdrażanie systemów informatycznych, outsourcing usług IT, outsourcing usług księgowych, HR, administracyjnych, usługi finansowe i leasingowe, usługi informatyczne w modelu Saas.



6 z 8

dr Piotr Kasprzak

OPIEKUN KIERUNKU

Dr Piotr Kasprzak jest doświadczonym naukowcem i praktykiem. Jego działalność badawcza koncentruje się na zagadnieniach związanych z rachunkowością przedsiębiorstw, w szczególności na rachunkowości zarządczej oraz praktycznym zastosowaniu przepisów ustawy o rachunkowości. Ponadto, dr Kasprzak prowadzi szerokie badania nad wpływem opodatkowania na działalność gospodarczą, ze szczególnym uwzględnieniem sektora energetycznego i transportu. Jest autorem licznych publikacji naukowych, zarówno w języku polskim, jak i angielskim, które cieszą się uznaniem w środowisku akademickim.



7 z 8

Joanna Aleksandrowicz

Joanna Aleksandrowicz to radca prawny, który nieustannie poszerza swoją wiedzę i umiejętności. Absolwentka prestiżowych uczelni, specjalizuje się w prawie podatkowym. Jej doświadczenie

zawodowe obejmuje kompleksową obsługę podmiotów gospodarczych w zakresie podatków dochodowych oraz zagadnienia związane z międzynarodowym wymianą informacji podatkowej. Jest uznanym ekspertem w dziedzinie dokumentacji cen transferowych. Poza praktyką zawodową, angażuje się w działalność dydaktyczną, przekazując swoją wiedzę studentom.



8 z 8

mgr Joanna Sobieraj

Joanna Sobieraj – specjalista, przedsiębiorca, wykładowca. Założyła swoją kancelarię ponad 20 lat temu, realizując tym samym swoją pasję, która zrodziła się jeszcze na studiach prawniczych. Dzięki zdobytemu doświadczeniu w organach skarbowych, kancelariach prawnych i uczelniach, stworzyła firmę, która świadczy profesjonalne usługi podatkowe i księgowe dla przedsiębiorców i osób fizycznych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania zajęć. Po ich zakończeniu materiały te są udostępniane na platformie e-learningowej Moodle, co umożliwia łatwy dostęp i powtórkę treści w dogodnym czasie.

Materiały dydaktyczne przygotowywane są przez wykładowców poszczególnych przedmiotów i dostosowywane do potrzeb uczestników oraz specyfiki danego tematu. Obejmują one różnorodne formaty, które wspierają efektywną naukę, takie jak:

- skrypty w formacie PDF,
- e-podręczniki z zakresu rachunkowości i podatków,
- konspekty i ćwiczenia do samodzielnej pracy,
- oraz dostęp do platformy Moodle z pełnym zestawem materiałów po zakończeniu zajęć.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjackim, inżynierskim lub magisterskim.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Ważna informacja: W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, Uczelnia (Dostawca Usług) zastrzega sobie prawo do odwołania edycji studiów.

Informacje dodatkowe

Warunki techniczne

Zajęcia stacjonarne

Zjazdy odbywają się w siedzibie Uczelni. Sale są wyposażone w:

- rzutniki multimedialne
- nowoczesne ekrany projekcyjne
- komputery
- dostęp do Wi-Fi

Zajęcia online

Zalecenia techniczne do udziału w zajęciach online

Zajęcia prowadzone są na platformie Microsoft Teams. Można z niej korzystać:

- poprzez zainstalowaną aplikację (na komputerze, laptopie, smartfonie lub tablecie)
- przez aktualną wersję przeglądarki internetowej (np. Chrome, Edge, Firefox, Safari)

Zalecany sprzęt

1. Komputer / laptop:

- Procesor: minimum dwurdzeniowy 1,6 GHz (np. Intel Core i3 lub AMD Ryzen 3)
- RAM: co najmniej 4 GB (zalecane 8 GB)
- System operacyjny: Windows 10 lub nowszy, macOS 11 lub nowszy, Linux z aktualną przeglądarką
- Karta graficzna: kompatybilna z DirectX 9 lub nowszym (dla Windows: WDDM 2.0)
- Kamera internetowa: minimum 720p (HD) – opcjonalna, ale zalecana
- Mikrofon i głośniki: wbudowane lub zestaw słuchawkowy

2. Smartfon / tablet (alternatywnie):

- System: Android 10 lub nowszy, iOS 1

Adres

ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni dysponuje dwoma nowoczesnymi kampusami zlokalizowanymi przy ul. Kieleckiej 7 i Łużyckiej 2B. Oba znajdują się w doskonałej lokalizacji blisko centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, obok kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnymi bezpłatnymi parkingami dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Przestronne kampusy dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Budynki znajdują się w niedalekiej odległości od plaży i morza, w nowoczesnej, biznesowej części Gdyni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Olesya Lelental

E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 586 607 428