



## Kurs języka polskiego dla obcokrajowców przygotowujący do egzaminu telc polski B1/B2 – szkolenie online w czasie rzeczywistym (82 godz. x 45 min)

Numer usługi 2026/02/17/183815/3341770

9 000,00 PLN brutto  
 9 000,00 PLN netto  
 109,76 PLN brutto/h  
 109,76 PLN netto/h  
 160,00 PLN cena rynkowa ⓘ

mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 4,9 / 5

21 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 09.03.2026 do 08.07.2026

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Języki / Języki europejskie

**Grupa docelowa usługi**

Kurs jest przeznaczony dla **osób dorosłych obcokrajowców**, które:

- posiadają znajomość języka polskiego na poziomie **A2**, pozwalającą na rozpoczęcie nauki na poziomie B1,
- chcą **rozwinąć umiejętności komunikacyjne w języku polskim** w życiu codziennym i zawodowym,
- są **pracownikami lub planują podjąć pracę** w Polsce, gdzie znajomość języka polskiego jest wymagana do porozumiewania się w miejscu pracy,
- potrzebują **skutecznej komunikacji w kontaktach z urzędami, klientami i współpracownikami**,
- preferują **zdalną formę nauki w czasie rzeczywistym**, umożliwiającą indywidualne tempo nauki lub pracę w małych grupach.

**Minimalna liczba uczestników**

1

**Maksymalna liczba uczestników**

1

**Data zakończenia rekrutacji**

01-03-2026

**Forma prowadzenia usługi**

zdalna w czasie rzeczywistym

**Liczba godzin usługi**

82

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa PRZYGOTOWUJE uczestnika do samodzielnego posługiwania się językiem polskim na poziomie [A1/B1], zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).

Uczestnik po zakończeniu kursu potrafi rozumieć i tworzyć proste lub średniozaawansowane wypowiedzi pisemne i ustne, uczestniczyć w codziennych sytuacjach komunikacyjnych oraz stosować podstawowe i średniozaawansowane struktury gramatyczne i słownictwo.

Osiągnięcie celu jest weryfikowane poprzez testy, zadania praktyczne.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie główne informacje w wypowiedziach ustnych i pisemnych w języku polskim dotyczące codziennych i zawodowych sytuacji.	potrafi zrozumieć główną myśl artykułów, e-maili, ogłoszeń i krótkich instrukcji,	Test teoretyczny
	identyfikuje istotne informacje w rozmowach telefonicznych i dialogach,	Test teoretyczny
	prowadzi krótkie rozmowy i dyskusje, wyraża opinie, zgadza się lub nie zgadza,	Wywiad swobodny
	tworzy proste teksty pisemne: e-maile, notatki, krótkie raporty, ogłoszenia,	Test teoretyczny
	potrafi zadawać pytania i udzielać odpowiedzi w sytuacjach zawodowych i codziennych.	Wywiad swobodny
Uczestnik używa języka polskiego w sposób odpowiedni do sytuacji komunikacyjnej, przestrzegając podstawowych zasad komunikacji społecznej i zawodowej.	stosuje właściwy rejestr językowy w zależności od formalności sytuacji,	Wywiad swobodny
	potrafi reagować na prośby, polecenia i sugestie rozmówcy,	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

# PROGRAM SZKOLENIA

**Kurs języka polskiego dla obcokrajowców – poziom B1**

*(przygotowanie do egzaminu telc B1/B2)*

Szkolenie online w czasie rzeczywistym

## 1. Wprowadzenie do poziomu B1 i do formatu egzaminu

- Charakterystyka poziomu B1: samodzielność językowa, typowe sytuacje komunikacyjne.
- Omówienie części egzaminu: rozumienie tekstów pisanych, pisanie, słuchanie, mówienie.
- Kryteria oceniania prac pisemnych: spójność, bogactwo leksykalne, poprawność gramatyczna.

## 2. Rozwijanie rozumienia tekstów pisanych

**Cele:** poszerzenie słownictwa, szybkie wychwytywanie informacji, praca z różnymi rodzajami tekstów.

**Zakres pracy:**

- Czytanie tekstów użytkowych: ogłoszenia, wiadomości, e-maile, komunikaty, regulaminy.
- Praca z tekstami ciągłymi: artykuły prasowe, blogi, krótkie reportaże, opisy wydarzeń.
- Strategie czytania:
  - skimming (czytanie ogólne)
  - scanning (wyszukiwanie informacji)
  - rozpoznawanie intencji autora, tonu i funkcji tekstu
- Rozszerzanie słownictwa:
  - życie codzienne, praca, edukacja, zdrowie, usługi, kultura
  - synonimia i antonimia
  - słowotwórstwo (prefiksy, sufiksy)
- Analiza struktury tekstu: akapity, logiczne łączenie informacji, rozumienie metafor i idiomów na poziomie B1.
- Zadania typowe dla egzaminu: wybór właściwych odpowiedzi, uzupełnianie luk, dopasowywanie tytułów, praca z dłuższym tekstem.

## 3. Intensywne rozwijanie pisania – przygotowanie do zadań egzaminacyjnych

**Cele:** umiejętność samodzielnego tworzenia spójnych tekstów o długości 80–150 słów.

**Zakres pracy:**

### 3.1. Pisanie form użytkowych

- E-maile formalne i półformalne (prośby, skargi, zapytania, podziękowania).
- Wiadomości i krótkie komunikaty (informacja, ogłoszenie, zaproszenie).

- Formularze i krótkie uzasadnienia.

### 3.2. Pisanie dłuższych wypowiedzi

- Opowiadanie o wydarzeniu (zgodnie z chronologią).
- Opis miejsca, osoby, sytuacji.
- Wyrażenie opinii i argumentacji w formie krótkiego tekstu.
- Ćwiczenie akapitowania i logicznego porządkowania wypowiedzi.

### 3.3. Kompetencje językowe wspierające pisanie

- Spójniki: porządkowania, przyczynowe, przeciwstawne, czasowe.
- Typowe konstrukcje B1:
  - zdania względne (który/która/które)
  - konstrukcje bezosobowe („mówi się, że...”)
  - czasowniki z rekcją
  - użycie aspektu w narracji
- Pisanie pod presją czasu – symulacje egzaminacyjne.

## 4. Gramatyka w kontekście czytania i pisania (bez wykładów teoretycznych)

- Powtórzenie i utrwalenie kluczowych zagadnień gramatycznych:
  - czasy (Przeszły, Teraźniejszy, Przyszły)
  - aspekt dokonany i niedokonany
  - tryb przypuszczający
  - stopniowanie przymiotników i przysłówków
  - rekcja czasowników
  - zaimki i odmiana zaimków
  - przypadki w kontekście realnych tekstów
- Gramatyka oparta na fragmentach autentycznych tekstów – wyciąganie zasad z praktyki.

## 5. Rozwijanie mówienia i słuchania (moduły wspierające rozwój pisania/czytania)

**Nacisk nadal na produkcję pisemną – mówienie pełni funkcję pomocniczą.**

- Ćwiczenie słownictwa i struktur potrzebnych w pisaniu poprzez krótkie dialogi.
- Powtarzanie informacji z tekstów pisanych (parafraza, streszczanie).
- Symulacje zadań egzaminacyjnych: rozmowa, uzasadnienie opinii, relacjonowanie.
- Słuchanie jako przygotowanie do pisania streszczeń i notatek.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 zajęcia wg programu	Barbara Ratyńska	09-03-2026	16:00	17:30	01:30
2 z 2 walidacja	Barbara Ratyńska	08-07-2026	16:00	16:30	00:30

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	109,76 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,76 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Barbara Ratyńska

Lektorka języka polskiego jako obcego z ponad 16-letnim doświadczeniem w prowadzeniu kursów dla cudzoziemców na wszystkich poziomach zaawansowania, zarówno w formule stacjonarnej, jak i online. Specjalizuje się w przygotowaniu słuchaczy do państwowego egzaminu certyfikatowego z języka polskiego jako obcego (poziomy B1 i B2) oraz w kursach języka polskiego dla celów akademickich i zawodowych.

Od 2008 roku prowadzi zajęcia w firmach, szkołach językowych, instytucjach publicznych oraz w programach uniwersyteckich i letnich szkołach polonistycznych. Posiada doświadczenie w pracy z grupami międzynarodowymi, intensywnymi kursami wakacyjnymi oraz zajęciami dla kadry akademickiej i specjalistów.

Od 2020 roku pełni funkcję członka Państwowej Komisji Egzaminacyjnej (Warszawski Uniwersytet Medyczny), biorąc udział w 18 sesjach egzaminacyjnych. Zapewnia merytoryczne wsparcie w zakresie egzaminowania, oceny kompetencji językowych oraz standardów certyfikacyjnych.

W pracy dydaktycznej wykorzystuje autorskie materiały edukacyjne oraz nowoczesne metody glottodydaktyczne, w tym materiały oparte na treściach kulturowych, tekstach literackich i materiałach autentycznych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kurs realizowany w formie **zdalnej**, w **czasie rzeczywistym**, z aktywnym udziałem lektora i uczestnika.

Zajęcia obejmują konwersacje, ćwiczenia praktyczne, materiały audio i wideo oraz zadania interaktywne.

Uczestnicy mają możliwość **indywidualnej informacji zwrotnej** na temat postępów w nauce.

Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymują **zaświadczenie o ukończeniu szkolenia** zgodne z wymogami BUR.

## Warunki uczestnictwa

**Poziom języka wejściowego:** uczestnik powinien posiadać znajomość języka polskiego na poziomie **A2**, umożliwiającą rozpoczęcie nauki na poziomie B1.

**Grupa docelowa:** osoby dorosłe, obcokrajowcy przebywający w Polsce, które chcą podnieść swoje kompetencje językowe do poziomu średniozaawansowanego (B1) w codziennych i zawodowych sytuacjach komunikacyjnych.

**Wymagania techniczne:** komputer, laptop lub tablet z kamerą i mikrofonem, stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w zajęciach online w czasie rzeczywistym.

**Wymagania organizacyjne:** aktywne uczestnictwo w zajęciach, wykonywanie ćwiczeń praktycznych i zadań między zajęciami, przestrzeganie zasad współpracy w grupie online.

## Warunki techniczne

Komputer lub laptop z aktualnym systemem operacyjnym,

Stabilne łącze internetowe (min. 10 Mb/s),

Mikrofon i kamera internetowa, słuchawki (zalecane),

Przeglądarka internetowa i możliwość korzystania z platformy wideokonferencyjnej (Teams, Zoom lub równoważna).

## Kontakt



**Magdalena Mączyńska**

**E-mail** kontakt@novatraining.edu.pl

**Telefon** (+48) 691 838 045