



## Szkoła Trenerów Biznesu Akademii SET

Numer usługi 2026/02/13/5493/3331801

9 100,00 PLN brutto

9 100,00 PLN netto

79,82 PLN brutto/h

79,82 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

Grupa SET Sp. z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

574 oceny

📍 Wrocław

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 114:00 h

📅 09.05.2026 do 06.12.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Edukacja
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Usługa kierowana jest do wszystkich Osób, które w zakresie swoich zadań zawodowych mają za zadanie przekazywanie wiedzy – takich jak Trenerzy wewnętrzni, Menadżerowie, Dyrektorzy HR, HR Business Partnerzy, Specjaliści oraz pozostałym osobom przekazującym wiedzę zespołom.</p> <p>Usługa adresowana jest również do osób, które prowadzą już szkolenia, ale nie zrealizowały kompleksowego szkolenia z umiejętności trenerskich</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	08-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	114
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie do pracy w roli trenera oraz wyposażenie uczestnika we wszystkie niezbędne kompetencje i umiejętności trenerskie, począwszy od zbadania potrzeb rozwojowych, zaprojektowania szkolenia

(przygotowania konspektu trenerskiego, materiałów dla uczestników), przeprowadzenia go, czyli poradzenia sobie na sali szkoleniowej z różnego rodzaju sytuacjami, (także trudnymi) oraz zbadaniem jego ewaluacji, czyli wpływu szkolenia na grupę.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>WIEDZA:</b> Uczestnik definiuje Model SET i zasady uczenia ludzi dorosłych, opisuje zasady projektowania szkolenia oraz definiuje fazy procesu grupowego oraz techniki radzenia sobie z sytuacjami trudnymi podczas pracy z grupą szkoleniową.	Uczestnik wymienia elementy składowe Modelu SET, wymienia techniki budowania bezpieczeństwa, opisuje zasady uczenia ludzi dorosłych wykorzystywane do projektowania i prowadzenia szkolenia, wymienia techniki pracy trenera z grupą szkoleniową. Uczestnik opisuje typowe sytuacje trudne i techniki postępowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<b>UMIEJĘTOŚCI:</b> uczestnik projektuje szkolenie w oparciu o Model SET i zasady uczenia ludzi dorosłych, pracuje na Sali z grupą szkoleniową i prawidłowo reaguje na sytuacje trudne podczas pracy z grupą szkoleniową a także rozpoznaje fazy procesu grupowego.	Uczestnik projektuje konspekt szkolenia zgodnie z zasadami poznanymi podczas szkolenia, przeprowadza wprowadzenie do szkolenia w oparciu strukturę INTRO poznaną na szkoleniu, prawidłowo wprowadza i omawia techniki szkoleniowe, stosuje zaprezentowane podczas szkolenia techniki radzenia sobie z sytuacjami trudnymi, udziela dyrektywną i coachingową informację zwrotną.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<b>POSTAWA</b> Uczestnik pewnie i asertywnie przyjmuje i udziela rozwojowych informacji zwrotnych oraz buduje silną pozycję zawodową	Podczas prezentacji Uczestnik opanuje stres związany z ekspozycją społeczną, pewnie i swobodnie poczuje się w roli trenera. Odpowiada na pytania z sali, udziela informacji zwrotnej, informuje o intencji i uczuciach. Skutecznie moderuje pracę grupy szkoleniowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z

zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie adresowane jest do wszystkich Osób, które w zakresie swoich zadań zawodowych mają za zadanie przekazywanie wiedzy. Szkolenie realizowane jest w grupach maksymalnie 15 osobowych, w ustawieniu krzeseł w półokrąg bez użycia stolików, szkolenie odbywa się w pełni wyposażonych salach szkoleniowych (projektor, flipchart). Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych, przerwy wliczone są w czas trwania usługi.

Walidacja realizowana jest podczas ostatniego zjazdu - jest to egzamin teoretyczny- w postaci testu wiedzy.

ZJAZD 1.

### **SKOLENIE SET ELEMENTARY®**

#### **Wprowadzenie do Metody Efektywnego Treningu SET®**

- Założenia i składowe Modelu SET®.

#### **Tworzenie bezpiecznych warunków do pracy:**

- Potrzeby i oczekiwania uczestników.
- Metody budowania bezpieczeństwa podczas szkoleń i treningów.
- Kluczowe zadania trenera na etapie budowania bezpieczeństwa.
- Zagrożenia na etapie budowania bezpieczeństwa uczestników.

#### **TRENING UMIEJĘTNOŚCI część 1 – wstęp do szkolenia:**

- Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z trenerem.

#### **Tworzenie warunków do efektywnej nauki:**

- Budowanie efektywnego wstępu do szkolenia.
- Potrzeby i preferencje uczestników w zakresie nauczania.
- Informacja zwrotna jako kluczowa umiejętność trenera.

ZJAZD 2.

### **OŚ MODELU SET® -Projektowanie efektywnego szkolenia**

#### **Specyfika szkoleń biznesowych:**

- Najnowsze trendy na rynku szkoleń.
- Szkolenie, projekt szkoleniowy, a procesy rozwojowe
- w korporacjach – kluczowe rozróżnienie.

#### **Badanie potrzeb szkoleniowych w oparciu o metodologię HPI:**

- Istota i założenia metodologii HPI.
- Źródła informacji o potrzebach szkoleniowych.
- Narzędzia i techniki do badania potrzeb.

#### **Psychologia uczenia się dorosłych:**

- Modele uczenia się dorosłych.
- Etapy rozwoju kompetencji społecznych.

### **Etapy tworzenia programów szkoleniowych:**

- Definiowanie celów szkoleniowych i określanie treści szkoleniowych.
- Tworzenie osi programu szkolenia i projektowanie modułów.
- Przygotowywanie materiałów dla uczestników.
- Tworzenie narzędzi wspierających wdrożenie po szkoleniu.

### **Metody oceny efektywności szkoleń:**

- Model Kirkpatricka I Model Philipsa
- Narzędzia i techniki oceny efektywności

ZJAZD 3.

### **UMIEJĘTNOŚCI -Trening umiejętności trenerskich**

#### **Kluczowe umiejętności trenera:**

- Umiejętności w Modelu SET® - aktywne słuchanie, odzwierciedlanie, stawianie wyzwań, wspieranie.
- Komunikacja niewerbalna i praca z przestrzenią na sali szkoleniowej.
- Praca z narzędziami trenera – flipchart, projektor, rekwizyty.
- Techniki aktywizowania grupy.

#### **TRENING UMIEJĘTNOŚCI część 2 – moduł szkoleniowy:**

- Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z trenerem.

#### **Rozwój umiejętności superwizyjnych trenera:**

- Obserwacja prezentacji uczestników.
- Praktyczny trening udzielania informacji zwrotnej.
- Praca z arkuszami obserwacyjnymi.

ZJAZD 4.

### **PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ- Zarządzanie procesem grupowym w pracy trenera**

#### **Proces grupowy a praca trenera:**

- Poziomy pracy trenera.
- Przegląd wybranych gier szkoleniowych.
- Fazy rozwoju grupy.
- Role grupowe.
- Style komunikacji w grupie.
- Normy i wartości grupy.
- Proces grupowy z perspektywy szkoleniowej

ZJAZD 5.

### **PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ- Praca z oporem i sytuacje trudne**

#### **Sytuacje trudne w pracy z grupami:**

- Sytuacje trudne prowokowane przez trenera.
- Sytuacje trudne nieprovokowane przez trenera.
- Poziomy interwencji trenerskich.
- Stopniowanie interwencji.

#### **Opór i metody pracy z oporem:**

- Symptomy i źródła oporu.
- Techniki pracy z oporem.

#### **TRENING UMIEJĘTNOŚCI część 3 – praca z oporem:**

- Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z uczestnikiem w roli trenera superwizora

ZJAZD 6.

## ZASADY Inspirowanie do zmiany i rozwoju

### Budowanie własnej tożsamości trenerskiej:

- Specyfika zawodu trenera.
- Kluczowe kompetencje trenerskie.

### Wspieranie w drodze do zmiany:

- Praca z wizją i celami.
- Metafora i inne narzędzia inspirowania do zmiany.
- Identyfikowanie zasobów.
- Planowanie działań rozwojowych.

### Etyka zawodu trenera:

- Zasady i wartości w pracy trenera.
- Kodeks etyczny trenera.

ZJAZD 7.

## INTEGRACJA- Warsztaty autorskie uczestników

### TRENING UMIEJĘTNOŚCI część 4 – sampling:

- Prezentacje uczestników.
- Omówienie prezentacji z trenerem
- - coachingowa informacja zwrotna.
- Omówienie prezentacji z uczestnikami.

### Plan indywidualnego rozwoju:

- Aktualizowanie planów indywidualnego rozwoju.

Przerwy się wliczają w liczbę godzin usługi.

Walidacja wlicza się w liczbę godzin usługi.

Usługa realizowana w formule godzin zegarowych

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 128

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>1 z 128</span> SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Wprowadzenie do Metody Efektywnego Treningu SET®	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	10:00	11:30	01:30
<span>2 z 128</span> przerwa	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	11:30	11:35	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 128 SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Założenia i składowe Modelu SET®.	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	11:35	13:15	01:40
4 z 128 przerwa	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	13:15	13:45	00:30
5 z 128 SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Tworzenie bezpiecznych warunków do pracy	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	13:45	15:30	01:45
6 z 128 przerwa	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	15:30	15:35	00:05
7 z 128 SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Metody budowania bezpieczeństwa podczas szkoleń i treningów	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	15:35	17:15	01:40
8 z 128 przerwa	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	17:15	17:20	00:05
9 z 128 SZKOLENIE SET ELEMENTARY® podsumowanie 1 dnia szkolenia	Jarosław Sobkowiak	09-05-2026	17:20	18:00	00:40
10 z 128 SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Potrzeby i preferencje uczestników w zakresie nauczania.	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	09:00	10:30	01:30
11 z 128 przerwa	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	10:30	10:35	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>12 z 128</b> SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z trenerem.	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	10:35	12:15	01:40
<b>13 z 128</b> przerwa	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	12:15	12:45	00:30
<b>14 z 128</b> SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Tworzenie warunków do efektywnej nauki	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	12:45	14:30	01:45
<b>15 z 128</b> przerwa	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	14:30	14:35	00:05
<b>16 z 128</b> SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Kluczowe zadania trenera na etapie budowania bezpieczeństwa.	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	14:35	16:15	01:40
<b>17 z 128</b> przerwa	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	16:15	16:20	00:05
<b>18 z 128</b> SZKOLENIE SET ELEMENTARY® Informacja zwrotna jako kluczowa umiejętność trenera.	Jarosław Sobkowiak	10-05-2026	16:20	17:00	00:40
<b>19 z 128</b> OŚ MODELU SET® - Projektowanie efektywnego szkolenia	Sławomir Sabała	13-06-2026	10:00	11:30	01:30
<b>20 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	13-06-2026	11:30	11:35	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>21 z 128</b> OŚ MODELU SET® Specyfika szkoleń biznesowych	Sławomir Sabała	13-06-2026	11:35	13:15	01:40
<b>22 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	13-06-2026	13:15	13:45	00:30
<b>23 z 128</b> OŚ MODELU SET® Badanie potrzeb szkoleniowych w oparciu o metodologię HPI	Sławomir Sabała	13-06-2026	13:45	15:30	01:45
<b>24 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	13-06-2026	15:30	15:35	00:05
<b>25 z 128</b> OŚ MODELU SET Narzędzia i techniki do badania potrzeb.	Sławomir Sabała	13-06-2026	15:35	17:15	01:40
<b>26 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	13-06-2026	17:15	17:20	00:05
<b>27 z 128</b> OŚ MODELU SET Podsumowanie 1 dnia szkolenia	Sławomir Sabała	13-06-2026	17:20	18:00	00:40
<b>28 z 128</b> OŚ MODELU SET® Psychologia uczenia się dorosłych	Sławomir Sabała	14-06-2026	09:00	10:30	01:30
<b>29 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	14-06-2026	10:30	10:35	00:05
<b>30 z 128</b> OŚ MODELU SET® Etapy tworzenia programów szkoleniowych	Sławomir Sabała	14-06-2026	10:35	12:15	01:40
<b>31 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	14-06-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>32 z 128</b> OŚ MODELU SET Definiowanie celów szkoleniowych i określanie treści szkoleniowych.	Sławomir Sabała	14-06-2026	12:45	14:30	01:45
<b>33 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	14-06-2026	14:30	14:35	00:05
<b>34 z 128</b> OŚ MODELU SET® Metody oceny efektywności szkoleń	Sławomir Sabała	14-06-2026	14:35	16:15	01:40
<b>35 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	14-06-2026	16:15	16:20	00:05
<b>36 z 128</b> OŚ MODELU SET Model Kirkpatricka I Model Philipsa	Sławomir Sabała	14-06-2026	16:20	17:00	00:40
<b>37 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI - Kluczowe umiejętności trenera	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	10:00	11:30	01:30
<b>38 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	11:30	11:35	00:05
<b>39 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI - Trening umiejętności trenerskich	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	11:35	13:15	01:40
<b>40 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	13:15	13:45	00:30
<b>41 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI - Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z trenerem	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	13:45	15:30	01:45
<b>42 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	15:30	15:35	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>43 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI w Modelu SET® - aktywne słuchanie, odzwierciedlanie, stawianie wyzwań, wspieranie.	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	15:35	17:15	01:40
<b>44 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	17:15	17:20	00:05
<b>45 z 128</b> Podsumowanie 1 dnia szkolenia	Adam Walerjańczyk	18-07-2026	17:20	18:00	00:40
<b>46 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI Praktyczny trening udzielania informacji zwrotnej.	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	09:00	10:30	01:30
<b>47 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	10:30	10:35	00:05
<b>48 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI Rozwój umiejętności superwizyjnych trenera	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	10:35	12:15	01:40
<b>49 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	12:15	12:45	00:30
<b>50 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI - Trening umiejętności trenerskich	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	12:45	14:30	01:45
<b>51 z 128</b> przerwa	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	14:30	14:35	00:05
<b>52 z 128</b> UMIEJĘTNOŚCI Techniki aktywizowania grupy	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	14:35	16:15	01:40

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
53 z 128 przerwa	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	16:15	16:20	00:05
54 z 128 Podsumowanie 2 dnia szkolenia	Adam Walerjańczyk	19-07-2026	16:20	17:00	00:40
55 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ - Zarządzanie procesem grupowym w pracy trenera	Katarzyna Preidl	05-09-2026	10:00	11:30	01:30
56 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	05-09-2026	11:30	11:35	00:05
57 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ - Proces grupowy a praca trenera	Katarzyna Preidl	05-09-2026	11:35	13:15	01:40
58 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	05-09-2026	13:15	13:45	00:30
59 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ - Przegląd wybranych gier szkoleniowych.	Katarzyna Preidl	05-09-2026	13:45	15:30	01:45
60 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	05-09-2026	15:30	15:35	00:05
61 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ - Fazy rozwoju grupy	Katarzyna Preidl	05-09-2026	15:35	17:15	01:40
62 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	05-09-2026	17:15	17:20	00:05
63 z 128 Podsumowanie 1 dnia szkolenia	Katarzyna Preidl	05-09-2026	17:20	18:00	00:40
64 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ - Role grupowe	Katarzyna Preidl	06-09-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
65 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	06-09-2026	10:30	10:35	00:05
66 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Ć Style komunikacji w grupie	Katarzyna Preidl	06-09-2026	10:35	12:15	01:40
67 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	06-09-2026	12:15	12:45	00:30
68 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Ć normy i wartości grupy	Katarzyna Preidl	06-09-2026	12:45	14:30	01:45
69 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	06-09-2026	14:30	14:35	00:05
70 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Ć Proces grupowy z perspektywy szkoleniowej	Katarzyna Preidl	06-09-2026	14:35	16:15	01:40
71 z 128 przerwa	Katarzyna Preidl	06-09-2026	16:15	16:20	00:05
72 z 128 Podsumowanie 2 dnia szkolenia	Katarzyna Preidl	06-09-2026	16:20	17:00	00:40
73 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Ć- Praca z oporem i sytuacje trudne	Arkadiusz Górski	03-10-2026	10:00	11:30	01:30
74 z 128 przerwa	Arkadiusz Górski	03-10-2026	11:30	11:35	00:05
75 z 128 PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Ć Sytuacje trudne prowokowane przez trenera	Arkadiusz Górski	03-10-2026	11:35	13:15	01:40
76 z 128 przerwa	Arkadiusz Górski	03-10-2026	13:15	13:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>77 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Sytuacje trudne nieprovokowane przez trenera.	Arkadiusz Górski	03-10-2026	13:45	15:30	01:45
<b>78 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	03-10-2026	15:30	15:35	00:05
<b>79 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Poziomy interwencji trenerskich	Arkadiusz Górski	03-10-2026	15:35	17:15	01:40
<b>80 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	03-10-2026	17:15	17:20	00:05
<b>81 z 128</b> Podsumowanie 1 dnia szkolenia	Arkadiusz Górski	03-10-2026	17:20	18:00	00:40
<b>82 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Symptomy i źródła oporu.	Arkadiusz Górski	04-10-2026	09:00	10:30	01:30
<b>83 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	04-10-2026	10:30	10:35	00:05
<b>84 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Techniki pracy z oporem	Arkadiusz Górski	04-10-2026	10:35	12:15	01:40
<b>85 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	04-10-2026	12:15	12:45	00:30
<b>86 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z uczestnikiem w roli trenera superwizora	Arkadiusz Górski	04-10-2026	12:45	14:30	01:45
<b>87 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	04-10-2026	14:30	14:35	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>88 z 128</b> PERSPEKTYWY I RZECZYWISTOŚĆ Prezentacje uczestników i omówienie prezentacji z uczestnikiem w roli trenera superwizora	Arkadiusz Górski	04-10-2026	14:35	16:15	01:40
<b>89 z 128</b> przerwa	Arkadiusz Górski	04-10-2026	16:15	16:20	00:05
<b>90 z 128</b> Podsumowanie 2 dnia szkolenia	Arkadiusz Górski	04-10-2026	16:20	17:00	00:40
<b>91 z 128</b> ZASADY – Inspirowanie do zmian i rozwoju	Sławomir Sabała	07-11-2026	10:00	11:30	01:30
<b>92 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	07-11-2026	11:30	11:35	00:05
<b>93 z 128</b> ZASADY – Budowanie własnej tożsamości trenerskiej	Sławomir Sabała	07-11-2026	11:35	13:15	01:40
<b>94 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	07-11-2026	13:15	13:45	00:30
<b>95 z 128</b> ZASADY – specyfika zawodu trenera	Sławomir Sabała	07-11-2026	13:45	15:30	01:45
<b>96 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	07-11-2026	15:30	15:35	00:05
<b>97 z 128</b> ZASADY-kluczowe kompetencje trenerskie	Sławomir Sabała	07-11-2026	15:35	17:15	01:40
<b>98 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	07-11-2026	17:15	17:20	00:05
<b>99 z 128</b> Podsumowanie 1 dnia szkolenia	Sławomir Sabała	07-11-2026	17:20	18:00	00:40

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>100 z 128</b> ZASADY – wspieranie w drodze do zmiany	Sławomir Sabała	08-11-2026	09:00	10:30	01:30
<b>101 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	08-11-2026	10:30	10:35	00:05
<b>102 z 128</b> ZASADY – Praca z wizją i celami	Sławomir Sabała	08-11-2026	10:35	12:15	01:40
<b>103 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	08-11-2026	12:15	12:45	00:30
<b>104 z 128</b> ZASADY- Planowanie działań rozwojowych	Sławomir Sabała	08-11-2026	12:45	14:30	01:45
<b>105 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	08-11-2026	14:30	14:35	00:05
<b>106 z 128</b> ZASADY – etyka zawodu trenera	Sławomir Sabała	08-11-2026	14:35	16:15	01:40
<b>107 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	08-11-2026	16:15	16:20	00:05
<b>108 z 128</b> Podsumowanie 2 dnia szkolenia	Sławomir Sabała	08-11-2026	16:20	17:00	00:40
<b>109 z 128</b> INTEGRACJA – Warsztatu autorskie uczestników – wstęp.	Sławomir Sabała	05-12-2026	10:00	11:30	01:30
<b>110 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	05-12-2026	11:30	11:35	00:05
<b>111 z 128</b> Prezentacje uczestników	Sławomir Sabała	05-12-2026	11:35	13:15	01:40
<b>112 z 128</b> przerwa	Sławomir Sabała	05-12-2026	13:15	13:45	00:30
<b>113 z 128</b> coachingowa informacja zwrotna	Sławomir Sabała	05-12-2026	13:45	15:15	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
114 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	05-12-2026	15:15	15:20	00:05
115 z 128 Prezentacje uczestników	Sławomir Sabała	05-12-2026	15:20	17:00	01:40
116 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	05-12-2026	17:00	17:05	00:05
117 z 128 Prezentacje uczestników	Sławomir Sabała	05-12-2026	17:05	18:45	01:40
118 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	05-12-2026	18:45	18:50	00:05
119 z 128 Omówienie prezentacji z trenerem	Sławomir Sabała	05-12-2026	18:50	20:00	01:10
120 z 128 INTEGRACJA – Warsztatu autorskie uczestników – wstęp dzień 2	Sławomir Sabała	06-12-2026	09:00	10:30	01:30
121 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	06-12-2026	10:30	10:35	00:05
122 z 128 Prezentacje uczestników	Sławomir Sabała	06-12-2026	10:35	12:15	01:40
123 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	06-12-2026	12:15	12:45	00:30
124 z 128 Omówienie prezentacji z uczestnikami	Sławomir Sabała	06-12-2026	12:45	14:15	01:30
125 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	06-12-2026	14:15	14:20	00:05
126 z 128 Prezentacje uczestników	Sławomir Sabała	06-12-2026	14:20	16:00	01:40
127 z 128 przerwa	Sławomir Sabała	06-12-2026	16:00	16:05	00:05
128 z 128 Walidacja	Jarosław Sobkowiak	06-12-2026	16:05	17:00	00:55

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 100,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	79,82 PLN
Koszt osobogodziny netto	79,82 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 7



1 z 7

### Marcin Szpak

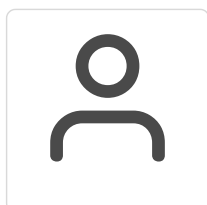
Trener, Konsultant i Coach certyfikowany na poziomie ACC przez International Coach Federation. Dyrektor ds. rozwoju w Grupie SET. Jako coach specjalizuje się w prowadzeniu coachingu indywidualnego i zespołowego. Jest też absolwentem pierwszej edycji Szkoły Trenerów Biznesu Akademii SET®, Szkoły Trenerów Konsultantów Akademii SET® oraz Szkoły Coachów Akademii SET®. Ponad 1500 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



2 z 7

### Katarzyna Preidl

Trenerka biznesu i coach kryzysowy z ponad 9-letnim doświadczeniem na sali szkoleniowej. Szkolę z kompetencji menadżerskich, odporności psychicznej i zarządzania stresem, profilaktyki wypalenia zawodowego oraz kompetencji trenerskich. Ukończyłam Szkołę Trenerów Biznesu Grupy SET. Jestem absolwentką Instytutu Pozytywnej Terapii Kryzysu – posiadam certyfikat Konsultanta Kryzysowego oraz Coacha i Mentora Kryzysowego z akredytacją Polskiego Towarzystwa Interwencji i Coachingu Kryzysowego. Ukończyłam kurs I stopnia Racjonalnej Terapii Zachowania. Jestem absolwentką Programu Rozwoju Menedżerów ICAN BUSINESS ADVISOR® ICAN Institute. Ponad 1000 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



3 z 7

### Adam Walerjańczyk

Doświadczony Menadżer, Trener i Coach certyfikowany na poziomie ACC przez International Coach Federation  
Wiceprezes Zarządu i Dyrektor Programowy Grupy SET®. Współtwórca Modeli Rozwojowych Grupy

SET®, w tym Modelu Efektywnego Treningu – Modelu SET®.

Magister, Absolwent Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Poznaniu na kierunkach: Komunikowanie Masowe i Public Relations. Absolwent Szkoły Coachów oraz projektu dla zaawansowanych trenerów Grupy TROP. Praktyk NLP. Brał również udział w szkoleniach prowadzonych przez firmy Heidtman&Piasecki oraz Krauthammer – tematyka związana z zarządzaniem, negocjacjami i kreatywnością.

Przez osiem lat zarządzał zespołami pracowniczymi (w tym zespołem trenerów) w wiodącej organizacji finansowej w Polsce. Prowadzi szkolenia i coaching dla trenerów i wyższej kadry menadżerskiej. Zzkoli z zakresu umiejętności trenerskich, coachingowych, menadżerskich, sprzedażowych i oceny pracowniczej. Ponad 1500 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



4 z 7

## Jarosław Sobkowiak

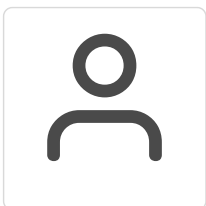
Ekonomista, Rekomendowany Trener Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, Konsultant Biznesu.

Współtwórca Modeli Rozwojowych Grupy SET®, w tym Modelu Efektywnego Treningu - Modelu SET®. Prezes Zarządu Grupy SET®. Współtwórca Szkoły Zarządzania, Szkoły Sprzedaży, Szkoły Trenerów Biznesu i Szkoły Coachów Akademii SET®.

Magister, Absolwent Uniwersytetu Opolskiego na kierunku Psychologia Wpływu Społecznego, Kolegium Zarządzania Akademii Ekonomicznej im. Karola Adameckiego w Katowicach oraz Politechniki Opolskiej na kierunku Zarządzanie i Marketing. Ponadto absolwent Szkoły Trenerów rekomendowanej przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne.

Brał również udział w szkoleniach prowadzonych przez firmy: Amerykańsko-Polski Instytut Zarządzania, Asylon, Heidtman&Piasecki, Krauthammer, Ośrodek Doradztwa i Treningu Kierowniczego, Development Dimensions International, Międzynarodowa Platforma Szkoleniowa, BIGRAM S.A. Personel Consulting – tematyka związana z przygotowaniem do pracy trenera, asesora i menadżera.

Posiada ponad piętnastoletnie doświadczenie w branży szkoleniowej. Absolwent Szkoły Trenerów rekomendowanej przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Szkoły Coachów zgodnej ze standardami International Coach Federation. Ponad 1500 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



5 z 7

## Sławomir Sabala

Pedagog, Trener i Konsultant specjalizujący się w szkoleniach i procesach rozwojowych. Prowadzi szkolenia z zakresu sprzedaży telefonicznej i bezpośredniej, obsługi klienta, kompetencji społecznych, windykacji oraz rozwoju osobistego. Absolwent Szkoły Trenerów Biznesu Akademii SET® oraz Certyfikowany Trener Gier Szkoleniowych. Doświadczenie trenerskie i sprzedażowe zdobywał jako trener wewnętrzny wiodących firm na rynku polskim.

Swoją działalność trenerską koncentruje w obszarze doskonalenia kompetencji społecznych pracowników, co przekłada się na podwyższenie kultury pracy w przedsiębiorstwach. Prowadzi zajęcia dla trenerów i konsultantów biznesu w Szkole Trenerów Biznesu Akademii SET®. Pracuje również mentoringowo z konsultantami, telemarketerami, specjalistami oraz kadrą menadżerską. Ponad 1000 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025.

Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



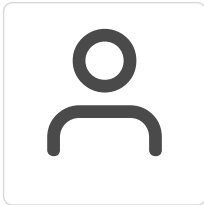
6 z 7



## Arkadiusz Górski

Trener, Coach i Konsultant. W branży szkoleniowej pracuje od 2012 roku. Specjalizuje się w projektowaniu i prowadzeniu szkoleń z zakresu obsługi klienta, procesów sprzedaży oraz doskonalenia kompetencji miękkich. Wspiera trenerów w rozwoju umiejętności zarówno podczas zajęć grupowych na sali szkoleniowej jak i w relacji indywidualnej.

Doświadczenie w sprzedaży, obsłudze klienta oraz zarządzaniu zespołem zdobywał w międzynarodowej firmie zajmującej się sprzedażą, w instytucji finansowej oraz w consultingu. Ponad 1000 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.



7 z 7

## Maciej Pawlik

Rekomendowany Trener Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, Coach, Menadżer, Przedsiębiorca, Konsultant Biznesu

Współtwórca Modeli Rozwojowych Grupy SET®, w tym Modelu DNA Menadżera®. Wiceprezes Zarządu i Dyrektor Operacyjny Grupy SET®. Współzałożyciel Akademii SET®.

Magister, Absolwent Politechniki Częstochowskiej na kierunku Zarządzanie Europejskie, Wyższej Szkoły Zarządzania na kierunku Marketing i Zarządzanie. Ponadto absolwent Szkoły Trenerów rekomendowanej przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne.

Brał również udział w szkoleniach prowadzonych przez firmy: Coaching Center, Krauthammer International, ODiTK, BPP Professional Education, PDC Consensus, Computex, Heidtman & Piasecki, BIGRAM S.A. Personel Consulting – tematyka obejmowała przygotowanie do pracy coacha, trenera oraz asesora podczas sesji Assessment Center i Development Center, zarządzanie zespołem, czasem i projektami, komunikację, techniki sprzedaży i rekrutacji oraz zaawansowane rozwiązania programów MS Project, Excel, Word i Power Point.

Ma ponad piętnastoletnie doświadczenie w branży szkoleniowej. Absolwent Szkoły Trenerów rekomendowanej przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Szkoły Coachów zgodnej ze standardami International Coach Federation. Ponad 1500 godzin szkoleniowych w latach 2020-2025. Ostatnie 5 lat aktywnie działa w branży szkoleniowej, na bieżąco podnosząc swoje kompetencje i umiejętności.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują segregator z materiałami w formie drukowanej oraz dostęp do platformy elearningowej.

## Warunki uczestnictwa

Każdy uczestnik projektu otrzyma:

- Materiały dydaktyczne w formie segregatorów szkoleniowych z ćwiczeniami realizowanymi podczas zajęć.
- Materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej, wraz z prezentacjami wykorzystywanymi przez trenerów podczas szkoleń.
- Zadania wdrożeniowe na platformie e-learningowej Grupy SET® do samodzielnej realizacji zgodnie z programem Szkoły.
- Pakiet narzędzi i technik trenerskich do codziennego efektywnego wykorzystania na sali szkoleniowej.

## Informacje dodatkowe

PODSTAWA PRAWNA ZWOLNIENIA Z VAT

Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o podatku od towarów i usług.

# Adres

pl. Konstytucji 3 Maja 3  
50-083 Wrocław  
woj. dolnośląskie

Hotel Ibis Style Wrocław Centrum

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Anna Poławska**

**E-mail** [anna.polawska@grupaset.pl](mailto:anna.polawska@grupaset.pl)

**Telefon** (+48) 502 508 286