



Indywidualny kurs języka angielskiego ogólnego na poziomie B2.1 - 38h USŁUGA ZDALNA W CZASIE RZECZYWISTYM

Numer usługi 2026/02/05/15932/3309191

3 800,00 PLN brutto
3 800,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Wyższa Szkoła
Języków Obcych im.
Samuela Bogumiła
Lindego z siedzibą
w Poznaniu

★★★★★ 4,6 / 5

165 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 38:00 h
- 📅 11.05.2026 do 28.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kursy językowe w naszej Uczelni są przeznaczone dla osób chcących nauczyć się języka lub podnieść swój dotychczasowy poziom znajomości języka obcego. Naszą ofertę z założenia kierujemy do osób dorosłych, pracujących i studentów.

**USŁUGA ZAREZERWOWANA DLA UCZESTNIKA NA POCZET
UBIEGANIA SIĘ O DOFINANSOWANIE.**

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

15-04-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

38

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do efektywnej komunikacji w języku angielskim na poziomie B2.1 poprzez rozwinięcie umiejętności rozumienia złożonych wypowiedzi, formułowania spójnych wypowiedzi ustnych i pisemnych, wyrażania opinii oraz stosowania zaawansowanych struktur gramatycznych i słownictwa w sytuacjach codziennych i zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji	
W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ SŁUCHANIA Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu rozumienie głównych idei i szczegółów wypowiedzi na tematy abstrakcyjne i konkretne, rozpoznawanie stanowiska i intencji rozmówcy.	Uczestnik udziela min. 50% poprawnych odpowiedzi w części listening testu końcowego.	Test teoretyczny	
	Uczestnik poprawnie identyfikuje temat i intencje mówiącego.	Test teoretyczny	
	Uczestnik poprawnie wykonanie zadań typu multiple choice / gap fill (min. 50% poprawnych odpowiedzi)	Test teoretyczny	
	Uczestnik udziela poprawnych odpowiedzi w ćwiczeniach typu reading comprehension (min. 50% poprawnie).	Test teoretyczny	
	W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ CZYTANIA Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu rozumienie tekstów publicystycznych o średnim stopniu trudności.	Uczestnik poprawnie identyfikuje główną myśl tekstu.	Test teoretyczny
		Uczestnik wyszukuje informacje szczegółowe w tekście.	Test teoretyczny
W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ MÓWIENIA Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu płynną komunikację w sytuacjach codziennych i półformalnych.	Wypowiedź Uczestnika jest zrozumiała i logiczna.	Test teoretyczny	
		Wywiad ustrukturyzowany	
	Uczestnik realizuje zadanie komunikacyjne.	Test teoretyczny	
		Wywiad ustrukturyzowany	
	Uczestnik stosuje w wypowiedzi struktury gramatyczne na poziomie B2.1.	Test teoretyczny	
		Wywiad ustrukturyzowany	

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W ZAKRESIE DZIAŁAŃ JĘZYKOWYCH: UMIEJĘTNOŚĆ PISANIA Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu tworzenie spójnych tekstów użytkowych i krótkich wypowiedzi argumentacyjnych.	Ocena wypowiedzi pisemnych Uczestnika pod kątem poprawności gramatycznej, stylistycznej i logicznej spójności (min. 50% poprawności).	Test teoretyczny
	Uczestnik stosuje poprawnie struktury charakterystyczne dla poziomu B2.1.	Test teoretyczny
	Tekst jest czytelny i uporządkowany; Uczestnik stosuje akapity, spójniki, organizatory logiczne i jasny wstęp, rozwinięcie i zakończenie. Tekst odpowiada zadaniu (np. mail formalny, raport, tekst argumentacyjny); treść jest adekwatna do kontekstu i odbiorcy.	Test teoretyczny Test teoretyczny
	Pisownia słów oraz użycie znaków interpunkcyjnych jest poprawne; błędy nie utrudniają zrozumienia tekstu.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Spotkanie	Zakres tematyczny i językowy	
1	Diagnoza poziomu, cele kursu, powtórzenie czasów teraźniejszych i przeszłych, speaking: autoprezentacja	
2	Czasy narracyjne (Past Simple / Continuous / Perfect), storytelling, listening: relacje	
3	Present Perfect vs Past Simple (użycie zaawansowane), vocabulary: life events, reading	
4	Mowa zależna (twierdzenia i pytania), reporting opinions, speaking	
5	Modal verbs – obowiązek, zakaz, sugestia; writing: e-mail formalny	
6	Modal verbs – spekulacja (must / might / can't), speaking: deducing	
7	Strona bierna (czasy podstawowe), opis procesów, writing	
8	Zdania względne (defining / non-defining), reading, precyzowanie wypowiedzi	

9	Zdania warunkowe 0–2, cause & effect, speaking		
10	Zdania warunkowe 3 i mixed (wprowadzenie), regrets, writing: opinion paragraph		
11	Comparatives & modifiers, vocabulary: media & technology		
12	Discourse markers, spójność wypowiedzi, listening		
13	Reading: artykuł prasowy, analiza argumentów, mini-debate		
14	Writing: esej opiniujący – struktura i linking		
15	Speaking: dyskusja problemowa, powtórzenie gramatyki i słownictwa		
16	Powtórzenie materiału z kursu		
17	Powtórzenie materiału z kursu		
18	Próbny test B2.1 + omówienie		
19	TEST KOŃCOWY B2.1 (grammar, vocabulary, reading, listening, writing, speaking)		
Rodzaj zajęć	Liczba spotkań	Liczba godzin	Procent całości
Teoretyczne (gramatyka, słownictwo, zasady pisania)	6	12	35%

Praktyczne (mówienie, pisanie, listening, reading, dyskusje, ćwiczenia)	12	24	59%
Test końcowy	1	2	6%
Razem	19	38	100%

WARUNKI ORGANIZACYJNE DO PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

- usługa jest kursem indywidualnym, zatem maksymalną liczbą uczestników to jedna osoba.
- usługa jest prowadzona w trybie zdalnym, **warunki techniczne** wymienione są w dalszej części karty usługi.

USŁUGA JEST REALIZOWANA W GODZINACH DYDAKTYCZNYCH.

Sposób sprawdzania efektów nauczania

- testy leksykalno -gramatyczne po zakończonej jednostce
- test końcowy
- reagowanie językowe (sprawności produktywne) z analizą językową
- symulacje językowe w trakcie trwania cyklu zajęć

HARMONOGRAM USŁUGI ZOSTANIE USTALONY NA PODSTAWIE PODANEJ PRZEZ UCZESTNIKA DOSTĘPNOŚCI CZASOWEJ PO UZYSKANIU DOFINANSOWANIA I PODPISANIU UMOWY WSPARCIA.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Diagnoza poziomu, cele kursu, powtórzenie czasów teraźniejszych i przeszłych, speaking: autoprezentacja/ rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	11-05-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 19 Czasy narracyjne (Past Simple / Continuous / Perfect), storytelling, listening: relacje/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	18-05-2026	19:30	21:00	01:30
3 z 19 Present Perfect vs Past Simple (użycie zaawansowane), vocabulary: life events, reading/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	25-05-2026	19:30	21:00	01:30
4 z 19 Mowa zależna (twierdzenia i pytania), reporting opinions, speaking/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	01-06-2026	19:30	21:00	01:30
5 z 19 Modal verbs – obowiązek, zakaz, sugestia; writing: e-mail formalny/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	08-06-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 19 Modal verbs – spekulacja (must / might / can't), speaking: deducing/rozmo wa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	15-06-2026	19:30	21:00	01:30
7 z 19 Strona bierna (czasy podstawowe), opis procesów, writing/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	22-06-2026	19:30	21:00	01:30
8 z 19 Zdania względne (defining / non-defining), reading, precyzowanie wypowiedzi/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	29-06-2026	19:30	21:00	01:30
9 z 19 Zdania warunkowe 0–2, cause & effect, speaking/rozmo wa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	06-07-2026	19:30	21:00	01:30
10 z 19 Zdania warunkowe 3 i mixed (wprowadzenie), regrets, writing: opinion paragraph/rozmo wa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	13-07-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 19 Comparatives & modifiers, vocabulary: media & technology/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	20-07-2026	19:30	21:00	01:30
12 z 19 Discourse markers, spójność wypowiedzi, listening/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	27-07-2026	19:30	21:00	01:30
13 z 19 Reading: artykuł prasowy, analiza argumentów, mini-debate/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	03-08-2026	19:30	21:00	01:30
14 z 19 Writing: esej opiniujący – struktura i linking/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	10-08-2026	19:30	21:00	01:30
15 z 19 Speaking: dyskusja problemowa, powtórzenie gramatyki i słownictwa/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	17-08-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 19 Powtórzenie materiału z kursu /rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	24-08-2026	19:30	21:00	01:30
17 z 19 Powtórzenie materiału z kursu /rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	31-08-2026	19:30	21:00	01:30
18 z 19 Próbny test B2.1 + omówienie/rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	mgr Anna Szukała	07-09-2026	19:30	21:00	01:30
19 z 19 TEST KOŃCOWY B2.1, walidacja/test online	-	28-09-2026	19:30	21:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr Anna Szukała

Absolwentka Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu - Filologia angielska (studia magisterskie). Ukończyła studia podyplomowe dla kandydatów na tłumaczy przysięgłych. Wykładowca praktycznej nauki języka angielskiego oraz tłumaczka. Od 2007 roku nieprzerwanie uczy i nabywa doświadczenie w pracy dydaktycznej. Jako lektor pracowała między innymi w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, Wyższej Szkole Hotelarstwa i Gastronomii oraz Głównej Szkole Menadżerskiej. Aktualnie wykładowca lektoratów z języka angielskiego oraz przedmiotów z zakresu praktycznej nauki języka angielskiego: język w komunikacji, gramatyka i pisanie oraz struktury językowe w użyciu w Wyższej Szkole Języków Obcych im. Samuela Bogumiła Lindego. Prowadzi także zajęcia w firmach - z zakresu języka ogólnego i biznesowego. Doświadczenie i kwalifikacje zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR przeprowadzenie ponad 800h dydaktycznych z zakresu nauczania języka angielskiego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne są wysyłane e-mailem (w formie plików dokumentów, plików multimedialnych) lub umieszczone na wirtualnym dysku google.

Warunki uczestnictwa

Podpisanie umowy o naukę z Usługodawcą.

Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona na podstawie: Ustawa z dnia 11.03.2004 o podatku od towaru i usług z późniejszymi zmianami: Art. 43 ust.1 pkt 28

Szkolenie może być rejestrowane w formie zdjęć (rzut ekranu) lub nagrywane w celu kontroli zgodnie z wytycznymi BUR.

1 godzina zajęć = 45 minut

Przy teście stosuje się następującą skalę ocen:

OCENA	PRZEDZIAŁ PROCENTOWY
bardzo dobry	od 92% do 100%
dobry plus	od 82% do 91%
dobry	od 72% do 81%
dostateczny plus	od 62% do 71%

dostateczny	od 51% do 61%
niedostateczny	poniżej 51%

Warunki techniczne

a) **Rodzaj platformy - Microsoft Teams** (na życzenie uczestników usługa może być prowadzona na innego rodzaju platformie)

b) **Minimalne wymagania sprzętowe:**

Najważniejsze wymagania sprzętowe dla aplikacji Teams instalowanej na komputerze typu PC .

System Windows

Procesor taktowanie minimum 1.6 GHz , 2 rdzenie,

Pamięć RAM min 4GB,

Dysk twardy min 3GB wolnej przestrzeni dyskowej,

Wyświetlacz rozdzielczość 1024x768 lub wyższa,

Karta grafiki system operacyjny Windows: akceleracja sprzętowa grafiki wymaga

DirectX 9 lub nowszego, z WDDM 2.0 lub nowszym dla Windows 10

(lub WDDM 1.3 lub nowszym dla Windows 10 Fall Creators Update),

System operacyjny Windows 10, Windows 10 na ARM, Windows 8.1, Windows Server

2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2. Uwaga:

zaleca się korzystanie z najnowszej wersji systemu Windows i

dostępnych poprawek zabezpieczeń,

Środowisko .NET wymaga środowiska .NET 4.5 CLR lub nowszego,

Połączenia wideo Kompatybilna kamera internetowa,

Dźwięk kompatybilny mikrofon i głośniki, zestaw słuchawkowy z mikrofonem

lub równoważne urządzenie,

Rozmowy wideo i spotkania - wymaga 2-rdzeniowego procesora. Aby uzyskać wyższą

rozdzielczość udostępniania wideo / ekranu i liczbę klatek na

sekundę, zalecany jest czterordzeniowy procesor lub lepszy,

- efekty wideo w tle wymagają systemu Windows 10 lub procesora z

zestawem instrukcji AVX2,

- dołączenie do spotkania przy użyciu czujnika zbliżeniowego w

Microso Teams Room wymaga Bluetooth LE, który wymaga

włączenia Bluetooth na urządzeniu klienckim, a w przypadku klientów

Windows wymaga również 64-bitowego klienta Teams. Ta funkcja nie

jest dostępna na 32-bitowych klientach usługi Teams,

System macOS

Komponent Wymagania

Procesor procesor Intel Core Duo,

Pamięć RAM min 4GB,

Dysk twarde min 1,5GB wolnej przestrzeni dyskowej,

Wyświetlacz rozdzielczość 1280x800 lub wyższa,

System operacyjny jedna z trzech najnowszych wersji systemu macOS,

Połączenia wideo kompatybilna kamera internetowa,

Dźwięk kompatybilny mikrofon i głośniki, zestaw słuchawkowy z mikrofonem

lub równoważne urządzenie,

Rozmowy wideo i spotkania - wymaga 2-rdzeniowego procesora. Aby uzyskać wyższą

rozdzielczość udostępniania wideo / ekranu i liczbę klatek na

sekundę, zalecany jest czterordzeniowy procesor lub lepszy,

- dołączenie do spotkania przy użyciu czujnika zbliżeniowego w

Microso Teams Room nie jest dostępne w systemie macOS,

System Linux

Komponent Wymagania

Procesor 1,6 GHz (lub wyższy) (32-bitowy lub 64-bitowy), 2 rdzenie,

Pamięć RAM min 4GB,

Dysk twarde min 3GB wolnej przestrzeni dyskowej,

Wyświetlacz rozdzielczość 1024x768 lub wyższa,

Grafika 128 MB pamięci graficznej,

System operacyjny Dystrybucja Linuksa z możliwością instalacji DEB lub RPM,

Połączenia wideo kompatybilna kamera internetowa,

Dźwięk kompatybilny mikrofon i głośniki, zestaw słuchawkowy z mikrofonem

lub równoważne urządzenie,

Rozmowy wideo i spotkania - wymaga 2-rdzeniowego procesora. Aby uzyskać wyższą

rozdzielczość udostępniania wideo / ekranu i liczbę klatek na

sekundę, zalecany jest czterordzeniowy procesor lub lepszy,

- dołączenie do spotkania przy użyciu czujnika zbliżeniowego w

Microso Teams Room nie jest dostępne w systemie Linux,

Obsługiwane dystrybucje Linuksa Ubuntu 18.04 LTS, 20.04 LTS, Fedora 30 Worksta0on, RHEL 8

Worksta0on, CentOS 8

Obsługiwane środowisko pulpitu GNOME, KDE

Obsługiwany serwer wyświetlania X11

- Mikrofon

- Kamera

- Głośniki

c) **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów**

Microsoft Office; program umożliwiający otwieranie plików pdf.

d) **Link do spotkania jest wysyłany na e-maila i jest aktywny tylko w okresie trwania usługi.**

Kontakt



Kursy WSJO

E-mail kursy@wsjo.pl

Telefon (+48) 664 457 284