



## Księgowość i podatki w praktyce – kurs zaawansowany

Numer usługi 2026/02/02/21308/3299988

6 383,70 PLN brutto  
5 190,00 PLN netto  
101,33 PLN brutto/h  
82,38 PLN netto/h

AKADEMIA  
KSZTAŁCENIA  
KADR SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

1 245 ocen

📄 Usługa szkoleniowa  
📺 zdalna w czasie rzeczywistym  
🕒 63:00 h  
📅 01.09.2026 do 17.09.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Podatki

### Grupa docelowa usługi

Kurs kierowany do:

1. głównych księgowych, samodzielnych księgowych oraz pracowników działów księgowych firm
2. właścicieli oraz pracowników biur rachunkowych
3. wolne zawody (radcowie prawni, adwokaci)
4. innych osób chcących poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

30

### Data zakończenia rekrutacji

30-08-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

63

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego i kompleksowego rozliczania podatków oraz prowadzenia rachunkowości w 2026 roku, w tym stosowania przepisów CIT, PIT i VAT, sporządzania ewidencji i sprawozdań, rozliczania transakcji krajowych i zagranicznych oraz identyfikacji ryzyk podatkowych i bilansowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje zmiany w podatku CIT oraz ich wpływ na rozliczenia w 2026 r.	Wskazuje kluczowe regulacje i nowe obowiązki wynikające ze zmian w CIT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje formy opodatkowania, w tym estoński CIT oraz określa warunki ich stosowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje aktualne orzecznictwo i interpretacje MF pod kątem wpływu na rozliczenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia zasady rozliczania VAT w obrocie krajowym i zagranicznym z uwzględnieniem KSeF	Określa moment powstania obowiązku podatkowego i prawa do odliczenia VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje transakcje krajowe, WNT oraz usługi zagraniczne według właściwych zasad opodatkowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje ryzyka podatkowe oraz przesłanki odmowy prawa do odliczenia VAT	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa zasady ustalania podstawy składki zdrowotnej w 2026 r.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców oraz obowiązki w zakresie składki zdrowotnej	Klasyfikuje formy opodatkowania oraz dostępne ulgi i zwolnienia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje obowiązki płatnika w zakresie rozliczeń nierezydentów i świadczeń pracowniczych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Klasyfikuje koszty uzyskania przychodów oraz ich wpływ na wynik podatkowy	Rozróżnia koszty stanowiące i niestanowiące KUP zgodnie z przepisami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje limity podatkowe oraz ograniczenia w rozliczaniu kosztów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ocenia poprawność dokumentowania kosztów oraz przyporządkowania do źródeł przychodów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kontroluje ewidencję środków trwałych	Klasyfikuje środki trwałe oraz zasady ich wyceny i ujęcia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje metody amortyzacji oraz różnice bilansowo-podatkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Kontroluje poprawność dokumentacji oraz rozliczeń związanych ze zbyciem i ulepszeniem środków trwałych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Nadzoruje zasady rachunkowości oraz rozliczanie kontraktów długoterminowych	Określa elementy polityki rachunkowości zgodnie z ustawą o rachunkowości i KSR	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje metody ustalania przychodów i kosztów kontraktów długoterminowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Nadzoruje poprawność wyceny oraz prezentacji danych w sprawozdaniu finansowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

## **1. Przegląd zmian w CIT na 2026 r.**

- kluczowe regulacje, nowe obowiązki, bieżące interpretacje i objaśnienia MF
- aktualne orzecznictwo wpływające na rozliczenia 2026

## **2. Estoński CIT (ECIT)**

- zasady wyboru i kontynuacji opodatkowania w 2026 r.
- zdarzenia gospodarcze generujące ukryte zyski i wydatki niezwiązane z działalnością
- obowiązki sprawozdawcze (CIT-8E, CIT-KW, OSW-RD) – ujęcie ogólne

## **3. Ulgi i preferencje podatkowe – aktualne instrumenty**

- ulgi na działalność innowacyjną, ekspansję, robotyzację, sponsoring
- zasady rozliczeń, podstawowe ryzyka i weryfikacja dokumentacji

## **4. Podatek u źródła (WHT)**

- ogólne zasady identyfikacji transakcji zagranicznych
- obowiązki płatnika, procedura pay&refund, dokumentacja
- progi i podstawowe formularze (CIT-10Z, IFT)

## **5. Minimalny podatek dochodowy – zasady stosowania w 2026 r.**

- podatnicy objęci, wyłączenia, typowe problemy praktyczne

## **6. Amortyzacja i środki trwałe w CIT 2026**

- indywidualne stawki, ograniczenia i wyłączenia
- zasady kwalifikowania ulepszeń i remontów

## **7. Elektroniczne raportowanie – JPK CIT i JPK ŚT**

- termin wdrożenia pełnego raportowania 2026
- zakres danych i ogólne wymagania ewidencyjne

## **2) VAT: Zakupy krajowe i zagraniczne (UE), z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r.**

### **1. Odliczenie VAT – zasady ogólne 2026**

- warunki prawa do odliczenia
- moment odliczenia i rozliczenia zaległego VAT

### **2. Zakupy krajowe (towary i usługi)**

- faktury, korekty, zaliczki, waluty
- nadwyżka podatku i zwroty VAT

### **3. Zakupy wewnątrzunijne (WNT)**

- zasady rozpoznawania WNT
- moment obowiązku podatkowego
- korekty i raportowanie

### **4. Usługi od podatników zagranicznych (reverse charge)**

- podstawowe zasady opodatkowania
- przeliczanie walut i typowe korekty

#### **5. Usługi związane z nieruchomościami**

- zasady ustalania miejsca świadczenia

#### **6. Rzyzka podatkowe i odmowa prawa do odliczenia**

- należyta staranność, weryfikacja kontrahentów
- dokumentacja, rejestry, rola MPP

#### **7. Sankcje VAT i odpowiedzialność solidarna – ujęcie ogólne**

- podstawowe stawki sankcji i okoliczności ich stosowania

### **3) Podatek dochodowy od osób fizycznych i składka zdrowotna przedsiębiorcy – rozliczenie w 2026 r.**

#### **1. Składka zdrowotna przedsiębiorców 2026**

- kierunek reform i nowe zasady ustalania podstawy
- skutki sprzedaży środków trwałych

#### **2. Zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców**

- rozliczenia kasowe, limity, przepisy przejściowe
- zmiany w formularzach i oświadczeniach (PIT-2 i inne)

#### **3. Skala podatkowa, ulgi, zwolnienia**

- progi i kwoty zmniejszające podatek
- ulgi prorodzinne, powrotowe, 4+ i inne

#### **4. Przychody nierezydentów – rozliczenia w PIT/WHT**

- obowiązki płatników, certyfikaty rezydencji, IFT

#### **5. Świadczenia pracownicze – najnowsze podejście organów**

- benefity, imprezy, zakwaterowanie, samochody
- świadczenia mieszane i świadczenia częściowo pracownicze

#### **6. Podróże służbowe – aktualne zasady 2026**

- limity, kilometrówka, rozliczenia pracowników i zleceniobiorców

### **4) VAT: sprzedaż krajowa i zagraniczna (UE) z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r.**

#### **1. Sprzedaż krajowa (towary/usługi)**

- obowiązki fakturowania
- moment powstania obowiązku podatkowego
- zaliczki, korekty, rabaty

#### **2. WDT – sprzedaż wewnątrzunijna**

- dokumentacja do stawki 0%
- zaliczki i korekty

### **3. Sprzedaż B2C do UE (VAT OSS)**

- zasady rozliczeń i limity
- rejestracja, deklaracje i korekty
- zwroty towarów

### **4. Szczególne przypadki sprzedaży**

- transakcje łańcuchowe
- magazyny zagraniczne
- przemieszczenia własnych towarów

### **5. Usługi w obrocie krajowym i unijnym**

- szczególne zasady dla usług nieruchomościowych
- usługi eventowe, marketingowe, IT, profesjonalne

## **5) Koszty stanowiące i niestanowiące kosztów uzyskania przychodów**

### **1. Ogólne zasady rozpoznawania KUP 2026**

- definicja, dokumentowanie, najczęstsze błędy

### **2. Wybrane limity podatkowe**

- samochody osobowe, leasing, płatności gotówkowe
- koszty finansowania dłużnego – ujęcie uproszczone

### **3. Źródła przychodów a podział kosztów**

- działalność operacyjna vs zyski kapitałowe
- koszty pośrednie i bezpośrednie

### **4. Wierzytelności i różnice kursowe**

- odpisy, umorzenia, przedawnienia
- zasady podatkowe rozliczeń różnic kursowych

### **5. Wydatki pracownicze i świadczenia na rzecz współpracowników**

- ZFŚS, podróże, świadczenia dodatkowe, szkolenia

### **6. Reprezentacja i reklama – ujęcie ogólne**

- wydatki promocyjne, relacje z kontrahentami, wydarzenia branżowe

### **7. Wydatki na środki trwałe i WNiP**

- wartość początkowa, ulepszenia, odpisy
- zaniechane inwestycje, likwidacje

### **8. Inne zagadnienia**

- kary umowne, koszty sądowe, rezerwy
- koszty na przełomie roku

## **6) Środki trwałe – Krajowy Standard Rachunkowości NR 11**

## **1. Kluczowe definicje KSR 11**

- środki trwałe, części składowe, ulepszenia, remonty

## **2. Ustalanie ceny nabycia i kosztu wytworzenia**

- różnice ujęcia bilansowego i podatkowego

## **3. Amortyzacja**

- metody, okresy użytkowania, zmiany stawek
- różnice bilansowo-podatkowe

## **4. Zbycie środków trwałych**

- sprzedaż, likwidacja, nieodpłatne przekazania

## **5. Samochód firmowy – wybrane kwestie podatkowe**

## **6. Prezentacja i dokumentacja zgodnie z KSR 11**

### **7) Rozliczanie kontraktów długoterminowych**

#### **1. Umowy długoterminowe – ogólne zasady**

- elementy umów, protokoły odbioru, aneksy

#### **2. Przychody z usług długoterminowych**

- metody ustalania stopnia zaawansowania
- ujęcie bilansowe i podatkowe

#### **3. Koszty kontraktów**

- koszty bezpośrednie i pośrednie
- rezerwy na straty, koszty niezakończone

#### **4. Wycena na dzień bilansowy**

- podatek odroczony, prezentacja w sprawozdaniu

#### **5. Polityka rachunkowości**

- zapisy dotyczące usług długoterminowych

### **8) Rozrachunki w prawie bilansowym i podatkowym**

#### **1. Należności i zobowiązania – ujęcie ogólne**

- rodzaje, klasyfikacja, ewidencja

#### **2. Wycena na moment powstania i na dzień bilansowy**

- waluta polska i obca
- odpisy aktualizujące, należności trudne i umorzone

#### **3. Zobowiązania – podstawowe zasady**

- dostawy i usługi, WNT, import, pożyczki
- wycena i przeliczenia

#### **4. Rozrachunki a dotacje, dopłaty, subwencje**

- zasady ewidencji i skutki podatkowe

## **9) Zasady (polityka) rachunkowości dla jednostek komercyjnych**

### **1. Opracowanie zasad (polityki) rachunkowości**

- podstawa prawna, odpowiedzialność kierownika jednostki
- elementy obowiązkowe wg UoR i KSR 7
- czynniki wpływające na konstrukcję polityki (istotność, specyfika działalności, potrzeby zarządcze)
- zasady aktualizacji polityki i dokumentowania zmian

### **2. Kluczowe zapisy w polityce rachunkowości**

- przyjęte zasady rachunkowości i ich wpływ na sprawozdawczość
- zmiana zasad: skutki, forma wprowadzenia, ujawnienia
- wybór uproszczeń (jednostki mikro/małe) i decyzyjność kierownika jednostki

### **3. Plan kont – podstawowe zasady konstrukcji**

- powiązanie planu kont z potrzebami sprawozdawczymi, podatkowymi i zarządczymi
- ujęcie kosztów (rodzajowe/kalkulacyjne), sprzedaży opodatkowanej/zwolnionej
- poziomy istotności i ich wpływ na klasyfikację operacji
- przykłady obszarów wymagających określenia istotności (błędy, ŚT, amortyzacja)

### **4. Wycena aktywów i pasywów w polityce rachunkowości**

- wybór metod wyceny dla głównych grup aktywów i pasywów
- zasady ustalania trwałej utraty wartości
- metody wiekowania zapasów i częstotliwość inwentaryzacji

### **5. Polityka rachunkowości a sprawozdanie finansowe**

- wybór załącznika i wariantu RZiS (porównawczy/kalkulacyjny)
- elementy sprawozdania finansowego i ich powiązania
- zasady uzgadniania danych, w tym zmiany stanu produktów
- przykłady wpływu polityki na prezentację (m.in. RZiS, ZFŚS)

### **6. Archiwizacja dokumentacji rachunkowej**

- okresy przechowywania, formy archiwizacji, digitalizacja i zasady bezpieczeństwa danych

Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: 80 % obecności na zajęciach.

Kurs realizowany jest w formie wykładu, prezentacji PPT, case study, sesji pytań i odpowiedzi po omówieniu poszczególnych bloków.

Kurs realizowany jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, interakcja z trenerem może odbywać się za pomocą czatu lub głosowo bez podziału na grupy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min) + przerwy (15 i 30 min), które zaplanowano w godzinach: 10:30-10:45 oraz 12:15-12:45 (przerwy nie wliczają się w czas trwania godzin usługi)

Kurs obejmuje 63 godziny w tym: 45 godzin teoretycznych i 18 godzin praktycznych.

**Kurs kierowany do:**

1. głównych księgowych, samodzielnych księgowych oraz pracowników działów księgowych firm
2. właścicieli oraz pracowników biur rachunkowych
3. wolnych zawodów (radców prawnych, adwokatów)
4. innych osób chcących poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności

Po kursie przewidziana jest walidacja realizowana w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, uczestnik kursu otrzymuje link do testu.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 46

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 46</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych i składka zdrowotna przedsiębiorcy – rozliczenie w 2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Anna Stokłosa	01-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 46</b> Przerwa	Anna Stokłosa	01-09-2026	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 46</b> Składka zdrowotna przedsiębiorców 2026, Zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Anna Stokłosa	01-09-2026	10:45	12:15	01:30
<b>4 z 46</b> przerwa	Anna Stokłosa	01-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>5 z 46</b> Skala podatkowa, ulgi, zwolnienia, Przychody nierezydentów – rozliczenia w PIT/WHT, Świadczenia pracownicze ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Anna Stokłosa	01-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>6 z 46</b> Podatki dochodowe w 2026 r. – kompendium wiedzy o zmianach w CIT ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Paweł Dymłang	02-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>7 z 46</b> Przerwa</p>	Paweł Dymłang	02-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>8 z 46</b> Przegląd zmian w CIT na 2026 r., Estoński CIT (ECIT), Ulgi i preferencje podatkowe – aktualne instrumenty ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Paweł Dymłang	02-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>9 z 46</b> przerwa</p>	Paweł Dymłang	02-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>10 z 46</b> Podatek u źródła (WHT), Minimalny podatek dochodowy – zasady stosowania w 2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Paweł Dymlang	02-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>11 z 46</b> VAT: Zakupy krajowe i zagraniczne (UE), z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Paweł Małecki	03-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>12 z 46</b> Przerwa</p>	Paweł Małecki	03-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>13 z 46</b> Odliczenie VAT – zasady ogólne 2026, Zakupy krajowe (towary i usługi) ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>	Paweł Małecki	03-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>14 z 46</b> przerwa</p>	Paweł Małecki	03-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>15 z 46</b> Zakupy wewnętrzne (WNT), Usługi od podatników zagranicznych (reverse charge), Usługi związane z nieruchomościami ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Paweł Małecki	03-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>16 z 46</b> Koszty stanowiące i niestanowiące kosztów uzyskania przychodów ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	09-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>17 z 46</b> Przerwa</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	09-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>18 z 46</b> Ogólne zasady rozpoznawania KUP 2026, Wybrane limity podatkowe, Źródła przychodów a podział kosztów ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	09-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>19 z 46</b> przerwa</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	09-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>20 z 46</b> Wydatki pracownicze i świadczenia na rzecz współpracownikó w, Wydatki na środki trwałe i WNIIP ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	09-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>21 z 46</b> Środki trwałe – Krajowy Standard Rachunkowości NR 11 ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	10-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>22 z 46</b> Przerwa</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	10-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>23 z 46</b> Kluczowe definicje KSR 11, Ustalanie ceny nabycia i kosztu wytworzenia ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	10-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>24 z 46</b> przerwa</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	10-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>25 z 46</b>  Amortyzacja,  Zbycie środków trwałych,  Samochód firmowy,  Prezentacja i dokumentacja zgodnie z KSR 11 ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Barbara Talowska-Ciołczyk	10-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>26 z 46</b> VAT:  sprzedaż krajowa i zagraniczna (UE)z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Wojciech Safian	11-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>27 z 46</b> Przerwa</p>	Wojciech Safian	11-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>28 z 46</b> Sprzedaż krajowa (towary/usługi), WDT – sprzedaż wewnętrzna ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Wojciech Safian	11-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>29 z 46</b> przerwa</p>	Wojciech Safian	11-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 46 Sprzedaż B2C do UE (VAT OSS), Szczególne przypadki sprzedaży ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Wojciech Safian	11-09-2026	12:45	15:00	02:15
31 z 46 Rozliczanie kontraktów długoterminowych ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Genowefa Kawecka - Siuzdak	14-09-2026	09:00	10:30	01:30
32 z 46 Przerwa	Genowefa Kawecka - Siuzdak	14-09-2026	10:30	10:45	00:15
33 z 46 Umowy długoterminowe – ogólne zasady, Przychody z usług długoterminowych ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Genowefa Kawecka - Siuzdak	14-09-2026	10:45	12:15	01:30
34 z 46 przerwa	Genowefa Kawecka - Siuzdak	14-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>35 z 46</b> Koszty kontraktów, Wycena na dzień bilansowy ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	14-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>36 z 46</b> Rozrachunki w prawie bilansowym i podatkowym ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	15-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>37 z 46</b> Przerwa</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	15-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>38 z 46</b> Należności i zobowiązania – ujęcie ogólne, Wycena na moment powstania i na dzień bilansowy ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	15-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>39 z 46</b> przerwa</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	15-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>40 z 46</b> Zobowiązania – podstawowe zasady ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	15-09-2026	12:45	15:00	02:15
<p><b>41 z 46</b> Zasady (polityka) rachunkowości dla jednostek komercyjnych, Opracowanie zasad (polityki) rachunkowości ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	17-09-2026	09:00	10:30	01:30
<p><b>42 z 46</b> Przerwa</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	17-09-2026	10:30	10:45	00:15
<p><b>43 z 46</b> Kluczowe zapisy w polityce rachunkowości, Plan kont – podstawowe zasady konstrukcji ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	17-09-2026	10:45	12:15	01:30
<p><b>44 z 46</b> przerwa</p>	Genowefa Kawecka - Siuzdak	17-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>45 z 46</span> Wycena aktywów i pasywów w polityce rachunkowości, Polityka rachunkowości a sprawozdanie finansowe ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)	Genowefa Kawecka - Siuzdak	17-09-2026	12:45	14:30	01:45
<span>46 z 46</span> Walidacja	-	17-09-2026	14:30	15:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 383,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 190,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	101,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	82,38 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

### Paweł Małecki

r inż, doradca podatkowy wpis nr 349, posiada również uprawnienia do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Jest byłym nauczycielem akademickim z 24 letnim stażem. Prawem podatkowym zajmuje się od 1995 r. działając w ramach Kancelarii Doradców Małecki i wspólnicy sp. zoo. W 1997 r zdał egzamin na certyfikat księgowego uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. W 1998 r zdał egzamin na doradcę podatkowego. Jest autorem kilkunastu książek z zakresu prawa podatkowego (w tym komentarza do ustawy o podatku VAT, komentarza do

ustawy opodatkowania dochodów od osób fizycznych, komentarza do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych). Komentarz do ustawy o CIT jest aktualizowany co roku i wydawany nakładem Wydawnictwa Wolters Kluwer Polska sp. z o.o. Publikuje regularnie artykuły lub wypowiedzi eksperckie w dziale prawnym gazet Rzeczpospolita oraz Gazeta Prawna. Od 2001 roku do 2007 r. był członkiem Państwowej Komisji Egzaminacyjnej ds. Doradztwa Podatkowego przy Ministrze Finansów przeprowadzającej egzaminy na doradców podatkowych. Od 2010 r. jest ponownie członkiem tej Komisji. Prowadzi wykłady z zakresu prawa podatkowego na szkoleniach doradców z Izby Doradców Podatkowych, na kierunku Doradztwo Podatkowe prowadzonym na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu i we Wrocławiu, w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce, Instytucie Konsultantów Europejskich.



2 z 6

## Paweł Dymłang

Prawnik, doradca podatkowy (nr wpisu 10987), trener i wykładowca z prawa podatkowego; specjalizacja: podatek od towarów i usług, podatek dochodowy od osób prawnych, podatek dochodowy od osób fizycznych. Prowadzący własną kancelarię doradztwa podatkowego. Poprowadzonych przeszło 2000 szkoleń otwartych i zamkniętych (m.in. dla: Basell Orlen Polyolefins, BRE Bank, Carlsberg, Cefarm, Cemex, Ceramika Paradyż, Cinema City, Energa, Eneria, Enion, Fagumit, Gaz System, HSBC Bank, HTL-Strefa, Interia, Jacobs, Kilargo, KWS Lochow Polska, LektorKlett, Mediacom, MESP, PKN Orlen, PKP Przewozy Regionalne, PKP, Polskie Porty Lotnicze, Polskie Radio Gdańsk, SEP, Statoil, SKŚM, Transfer Multisort Elektronik, Wavin Metalplast-Buk, Komenda Główna Policji, Thomson Technicolor Poland i wiele innych). Autor licznych publikacji prasowych i książkowych („Samochód w działalności gospodarczej”, „Podatki w branży farmaceutycznej”, „Opodatkowanie obrotu walutami kryptograficznymi”, „Egzamin na doradcę podatkowego”, „Podatek minimalny”).

Ekspert AKK w zakresie podatków i KSeF, ceniony za profesjonalizm, jasny przekaz i praktyczne podejście. Uczestnicy szkoleń podkreślają jego ogromną wiedzę, umiejętność tłumaczenia złożonych zagadnień w prosty sposób oraz świetny kontakt z grupą. Jego szkolenia są zawsze aktualne, merytoryczne i oparte na praktyce, co sprawia, że stanowią realne wsparcie w codziennej pracy księgowych i doradców.

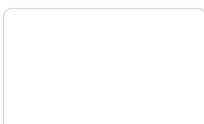


3 z 6

## Genowefa Kawecka - Siuzdak

Ekspert Akademii Kształcenia Kadr w zakresie rachunkowości, jest absolwentką Szkoły Głównej Planowania i Statystyki (1982)- Wydział finansów i statystyki. Na tej samej uczelni odbyła studia podyplomowe w zakresie podatków (1994). Doświadczony wykładowca szkoleń i kursów w obszarze rachunkowości. Autorka ponad dwustu artykułów zakresu rachunkowości, podatków i Międzynarodowych Standardów Rachunkowości. Jej artykuły były wydawane m.in. w „Rachunkowości”, „Gazecie Prawnej”, „Doradcy Podatnika”, „Monitorze księgowego”. Oprócz tego w jej dorobku są publikacje książkowe m.in. książka „Zakres odpowiedzialności, obowiązków i uprawnień głównego księgowego”.

Ekspertka przeprowadzała audyty podatkowe i rachunkowe, udzielała konsultacji oraz zajmowała się pisaniem opinii podatkowych. Od prawie piętnastu lat zajmuje się szkoleniami dla głównych księgowych, księgowych, które łączą w sobie elementy rachunkowe i podatkowe. W polu zainteresowania autorki są zbieżności i różnice między prawem bilansowym i podatkowym. Te zainteresowania oraz zdobyte doświadczenia wykładowczyni mają wpływ na sposób prezentacji wykładów, które są prowadzone praktycznie, w oparciu o przepisy, interpretacje organów podatkowych, orzecznictwo sądowe, także protokoły pokontrolne RIO.



4 z 6

## Anna Stokłosa



Radca prawny. Specjalista prawa pracy, kadr oraz ochrony danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Wykładowca na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu na Studiach Podyplomowych Kadry i Płace. Referent międzynarodowych konferencji naukowych. Właściciel kancelarii specjalizującej się w zagadnieniach związanych z prawem pracy. Posiada bogate doświadczenie praktyczne, zarówno na etapie doradztwa, jak też w postępowaniach sądowych. Prowadzi procesy w sprawach z zakresu prawa pracy, reprezentując przede wszystkim przedsiębiorców. Doświadczony szkoleniowiec zagadnień związanych z problematyką zatrudnienia.



5 z 6

### Wojciech Safian

Absolwent Wydziału prawa i Administracji Uniwersytetu M. Kopernika w Toruniu (2012), doradca podatkowy (nr wpisu 12 914/2016) . Doświadczenie zawodowe zdobywał w jednej z największych kancelarii doradztwa podatkowego w Polsce, gdzie - jako wicedyrektor poznańskiego biura - odpowiadał za nadzór nad realizacją zleceń dla stałych Klientów, przeprowadzanie i koordynowanie audytów podatkowych, reprezentowanie klientów przed organami podatkowymi oraz sądami administracyjnymi. Autor publikacji z zakresu prawa podatkowego oraz Polskiego Ładu, m.in. „Składka zdrowotna w biznesie w 2022 roku (ODDK, Gdańsk 2022), „Estoński CIT (ODDK, Gdańsk 2022), w „Biuletynie ISP”, „Doradcy podatkowym” oraz „Przeglądzie Orzecznictwa Podatkowego”. Współautor komentarza do ustawy VAT. Uznany wykładowca, trener, szkoleniowiec.



6 z 6

### Barbara Talowska-Ciołczyk

Od 30 lat pracuję na stanowiskach związanych z rachunkowością w podmiotach o profilu produkcyjnym, usługowym i handlowym. Posiadam doświadczenie jako Główna Księgowa Grupy Kapitałowej. Pracuję dla podmiotów, których rachunkowość prowadzona jest zgodnie z ustawą o rachunkowości jak i według MSSF/MSR. Są to podmioty, które podlegają badaniu i przede wszystkim podlegają pod Komisję Nadzoru Finansowego co oznacza, że ich rachunkowość musi być prowadzona na najwyższym poziomie. W kilku spółkach implementowałam procesy produkcyjne w księgach rachunkowych co pozwala mi w sposób praktyczny wyjaśnić w jaki sposób można rozliczyć produkcję w księgach rachunkowych. Posiadam również doświadczenie w rozliczeniach podatkowych w zakresie kalkulacji podatku dochodowego klasycznego jak i Estońskiego oraz odroczonego podatku dochodowego. Posiadam licencję Ministra Finansów nr 3774/2003, która daje uprawnienia do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Od 2011 roku jestem trenerem z zamiłowania i wyboru z zakresu rachunkowości jednostek. Przeprowadziłam około 500 szkoleń otwartych oraz około 200 szkoleń zamkniętych. Moim faworytem wśród prowadzonych przez mnie szkoleń jest Rachunek przepływów pieniężnych, w mojej ocenie najważniejsze sprawozdanie mówiące o kondycji finansowej jednostki, należy pamiętać, że podmioty nie upadają z braku zysku tylko z braku płynności finansowej.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik kursu otrzymuje na wskazany adres mailowy materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (prezentacje PPT, pliki PDF, DOC, Excel) niezbędne do realizacji usługi oraz certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (PDF).

### Informacje dodatkowe

Są możliwości zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. kurs odbywa się za pomocą platformy ClickMeeting
2. wymagania sprzętowe – komputer/laptop lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji wbudowana lub zewnętrzna kamera oraz mikrofon, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji oraz właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi
3. nie ma wymogów co do łącza rekomendujemy prędkość 3/1,5 MB na sekundę
4. niezbędne oprogramowanie – przeglądarka MOZILLA FIREFOX LUB GOOGLE CHROME
5. okres ważności linku – dzień odbywania się kursu (kurs w czasie rzeczywistym)
6. generowany jest plik aktywności (rejestr czasu logowania i wylogowania się uczestników) w celu kontroli/audytu przez jednostkę kontrolną oraz wizerunek uczestnika jak wymaga tego regulamin
7. Jeśli wymaga tego regulamin jednostki finansującej, kurs jest nagrywany

## Kontakt



**ANNA BAŁDA**

**E-mail** [abalda@akk.com.pl](mailto:abalda@akk.com.pl)

**Telefon** (+48) 573 569 704