



TQMsoft spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
★★★★☆ 4,3 / 5
714 ocen

Szkolenie: "Normowanie czasu pracy - szkolenie online"

Numer usługi 2026/01/16/15908/3262623

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 14 h
📅 12.05.2026 do 13.05.2026

2 706,00 PLN brutto
2 200,00 PLN netto
193,29 PLN brutto/h
157,14 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Logistyka
Grupa docelowa usługi	• technologzy i pracownicy działów normowania z minimum rocznym doświadczeniem • specjaliści z działów zajmujących się optymalizacją procesów z minimum rocznym doświadczeniem • średnia i wyższa kadra menadżerska z minimum rocznym doświadczeniem..
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	04-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Normowanie czasu pracy - szkolenie online" przygotowuje do samodzielnego zastosowania posiadanych norm czasów podczas optymalizacji procesów produkcyjnych, wdrażaniu nowych produktów i projektowaniu nowych procesów oraz wyboru metod normowania i praktycznego ich zastosowania w praktyce produkcyjnej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna metody pomiaru czasu pracy i ich zastosowanie.	Uczestnik prawidłowo charakteryzuje i definiuje pomiaru czasu pracy.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi oszacować nakład pracy na pomiar w zależności od wybranej metody pomiaru czasu.	Uczestnik prawidłowo charakteryzuje i definiuje wybraną metodę pomiaru czasu.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program i ćwiczenia:

1. Wstęp do normowania czasu pracy:

- cele i funkcje tworzenia norm czasu,
- istniejące struktury czasu,
- technologia, metoda i sposób pracy,
- nakład pracy niezbędny na tworzenie norm czasu,
- warunki prawidłowej realizacji norm pracy,
- zasady postępowania podczas prowadzenia pomiarów czasu,
- elementy procesu wydzielane dla potrzeb normowania,
- wskazówki dotyczące przeprowadzania pomiarów czasu i urządzeń pomiarowych,
- humanizacja pracy, a normy czasu.

2. Metody normowania czasu pracy:

- techniki analityczno-pomiarowe (chronometraż, fotografia dnia pracy, obserwacja migawkowa, zapis własny, analiza wideo),
- techniki analityczno – obliczeniowe (normatywy czasu, systemy czasów elementarnych na przykładzie MTM - (ang. Methods-Time Measurement i WF – ang. Work Factor),

- techniki sumaryczne, porównanie i szacowanie.

3. Normatywy czasu i metodyka ich ustalania:

- cel i przedmiot prac normatywno – badawczych,
- ustalanie normatywów na przykładzie chronometrażu,
- ustalanie czasów dla nowych produktów i procesów.

4. Normowanie czasu jako wsparcie dla optymalizacji procesów.

Ćwiczenia:

- Ustalanie norm czasu pracy na podstawie pomiarów.
- Normowanie czasu pracy metodą analityczną na przykładzie prac manualnych.
- Metody opracowania normatywów czasu.
- Normowanie czasu montażu metodą ruchów elementarnych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 1. Wstęp do normowania czasu pracy	Marian Krzeszowski	12-05-2026	08:30	10:30	02:00
2 z 9 2. Metody normowania czasu pracy	Marian Krzeszowski	12-05-2026	10:30	12:00	01:30
3 z 9 Przerwa	Marian Krzeszowski	12-05-2026	12:00	12:30	00:30
4 z 9 Ćwiczenia	Marian Krzeszowski	12-05-2026	12:30	15:30	03:00
5 z 9 Normatywy czasu i metodyka ich ustalania	Marian Krzeszowski	13-05-2026	08:30	11:30	03:00
6 z 9 Normowanie czasu jako wsparcie dla optymalizacji procesów	Marian Krzeszowski	13-05-2026	11:30	12:30	01:00
7 z 9 Przerwa	Marian Krzeszowski	13-05-2026	12:30	13:00	00:30
8 z 9 Ćwiczenia	Marian Krzeszowski	13-05-2026	13:00	15:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 9 Walidacja	-	13-05-2026	15:00	15:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 706,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	193,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	157,14 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marian Krzeszowski

Doświadczenie/osiągnięcia:

- absolwent Wyższej Szkoły Menadżerskiej w Legnicy, kierunek: Inżynieria Zarządzania Produkcją
- kilkunastoletnie doświadczenie w zarządzaniu produkcją i doskonaleniu procesów produkcyjnych w niemieckich koncernach motoryzacyjnych – OEM.
- posiada doświadczenie zawodowe jako specjalista ds. produkcji i następnie kierownik ds. optymalizacji procesów produkcyjnych w dużych firmach branży motoryzacyjnej, gdzie odpowiadał za: optymalizację procesów produkcyjnych, nadzór nad wynikami produkcyjnymi, prace nad celami ilościowymi i pracochłonnością, nadzór nad systemami zmianowymi, wdrażanie do produkcji nowych produktów
- koordynator ds. Lean Manufacturing
- obecnie trener REFA w zakresie normowania i standaryzacji czasu pracy, optymalizacji procesów, kształtowania stanowisk pracy, planowania i sterowania produkcją, gospodarki materiałowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- materiały w formie papierowej, segregator, notatnik, długopis,
- bezpłatny dostęp do elektronicznych materiałów szkoleniowych,

Warunki techniczne

WYMAGANIA TECHNICZNE / SPRZĘTOWE:

- Zaleca się min 3MBit / 1 MBit połączenie internetowe (download/upload)
- Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge
- Zaleca się, aby uczestnicy posiadali słuchawki z mikrofonem (nie jest to wymóg konieczny o ile są one wbudowane w laptopie) oraz włączone kamery internetowe
- komputer z systemem Windows, Mac, Linux, Pakiet Office (Word, Excel, Power Point)

Kontakt



MAŁGORZATA JAKUBIAK

E-mail malgorzata.jakubiak@tqmsoft.eu

Telefon (+48) 725 230 009