



**Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie A2 - 58 godzin(58x45min.) - forma mieszana (stacjonarna poł. z usł. zdalną w czasie rzeczywistym)**

5 800,00 PLN brutto  
5 800,00 PLN netto  
100,00 PLN brutto/h  
100,00 PLN netto/h

Numer usługi 2026/01/09/11855/3248369

Centrum  
Szkoleniowe  
Progres Jagóra i  
Nordyński Spółka  
Jawna

📍 Łódź  
🏢 Usługa szkoleniowa  
📺 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)  
🕒 58:00 h  
📅 01.07.2026 do 30.09.2026

★★★★★ 4,5 / 5  
1 167 ocen

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych, które w zakresie swojego rozwoju zawodowego potrzebują podnieść kompetencje znajomości języka obcego zgodnie z CEFR.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	30-06-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	58
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem kursu językowego jest wykształcenie kompetencji językowych uczestników, umożliwiających wykorzystanie języka w zakresie czytania, słuchania oraz im porozumiewanie się w języku docelowym, w kontekstach zawodowych i społecznych na poziomie A2 według CEFR.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Porozumiewa się w większości sytuacji komunikacyjnych. Tworzy proste, spójne wypowiedzi na tematy, które są mu znane lub które go interesują.	Używa czasów teraźniejszych, przeszłych i przyszłych aby mówić o swojej pracy, rodzinie, szkole, czasie wolnym, oraz wydarzeniach z przeszłości oraz przyszłości	Wywiad swobodny
Poprawnie interpretuje główne wątki przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych mu spraw	Odpowiada na i poprawnie formuje pytania na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym	Wywiad ustrukturyzowany
Opisuje doświadczenia i aspiracje, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.	Uzasadnia swoje opinie i plany wykorzystując leksykę i struktury z poziomu A2	Wywiad swobodny
Poprawnie interpretuje teksty na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Czyta zaprezentowany tekst i odpowiada na pytania go dotyczące	Wywiad ustrukturyzowany
Stosuje leksykę i struktury z poziomu A2	Rozróżnia struktury gramatyczne przewidziane programem kursu na poziomie A2 zaznaczając poprawną odpowiedź w teście wyboru	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Kurs ma na celu przygotowanie uczestników do posługiwania się językiem angielskim w różnorodnych sytuacjach życiowych i zawodowych, poprzez rozwijanie umiejętności językowych ze szczególnym naciskiem na komunikację ustną.

W zajęciach nie ma przewidzianych przerw.

## **Program kursu języka angielskiego na poziomie A2+**

Kurs kładzie nacisk na rozwinięcie umiejętności komunikacyjnych uczestnika/czki, umożliwiających porozumiewanie się mu/jej w języku angielskim w codziennych sytuacjach oraz w kontekstach zawodowych i społecznych.

### **Słownictwo:**

1. Codzienne życie: hobby, sport, rodzina, zakupy, jedzenie,
2. Podróże i transport,
3. Praca i kariera,
4. Dom i mieszkanie,
5. Technologia i media,
6. Kultura i sztuka

### **Gramatyka:**

1. Czasy teraźniejsze,
2. Czasy przeszłe,
3. Czasy przyszłe
4. I i II tryb warunkowy
5. Strona bierna,
6. Czasowniki modalne,
7. Stopniowanie przymiotników,
8. Mowa zależna

### **Komunikacja::**

1. Przedstawianie się i innych,
2. Rozmowy o codziennych czynnościach,
3. Wyrażanie planów i intencji,
4. Relacjonowanie przeszłości,
5. Zakupy i korzystanie z usług,
6. Rozmowy o pracy, rodzinie, hobby,
7. Wyrażanie opinii i recenzowanie.

### **Metody nauczania:**

- Interaktywne konwersacje i dyskusje z lektorem
- Scenki sytuacyjne
- Słuchanie i rozumienie ze słuchu
- Czytanie krótkich tekstów i dyskusje
- Krótkie prezentacje
- Interaktywne aplikacje m.in. quizlet/kahoot/wordwall do ćwiczenia i utrwalania leksyki i gramatyki

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	01-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>2 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	03-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>3 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	06-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>4 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	08-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>5 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	10-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>6 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	13-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>7 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	15-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>8 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	17-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>9 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	20-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
10 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	22-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
11 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	24-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
12 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	27-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
13 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	29-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
14 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	31-07-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
15 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	03-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
16 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	05-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
17 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	07-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
18 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	10-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
19 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	12-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
20 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	14-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
21 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	17-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
22 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	19-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
23 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	21-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
24 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	24-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
25 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	26-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
26 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	28-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
27 z 30 Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	31-08-2026	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>28 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	02-09-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>29 z 30</b> Angielski Słabo zaawansowan y (A2)	Ewa Pacała	04-09-2026	09:00	10:00	01:00	Tak
<b>30 z 30</b> WALIDACJA	-	30-09-2026	10:00	10:30	00:30	Nie

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Ewa Pacała

Jestem lektorką języka obcego, zajmuję się nauczaniem od 2009 roku po dziś dzień. Ukończyłam studia filologiczne i stale rozwijam swoje umiejętności poprzez udział w szkoleniach metodycznych. Moja praktyka nauczycielska obejmuje wszystkie poziomy zaawansowania, od A1 do C2, i prowadzę zarówno zajęcia indywidualne, grupowe, jak i firmowe. Specjalizuję się w prowadzeniu różnorodnych typów kursów, w tym ogólnych, konwersacyjnych oraz branżowych. Moje doświadczenie obejmuje przeprowadzenie około 6500 godzin zajęć, które zostały bardzo dobrze ocenione przez moich uczniów, interesują mnie nowinki metodyczne i techniczne, które lubię wprowadzać na moich lekcjach. Zapraszam.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w postaci:

- prezentacji
- skanów podręczników/ćwiczeń
- samodzielnie przygotowywanych zestawów ćwiczeń
- testów w formie elektronicznej

zapewniane są w formie zdalnej przez lektora prowadzącego przez cały okres trwania szkolenia.

Usługa odbywa się zdalnie w czasie rzeczywistym. Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna to 45 min.)

## Warunki uczestnictwa

- Wykonanie testu weryfikującego poziom znajomości języka obcego
- Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą, a w przypadku zajęć online wyrażenie pisemnej zgody na nagrywanie spotkań celem rozliczenia z Operatorem usługi

## Informacje dodatkowe

- Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący z wyjątkiem poziomu początkującego.
- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

## Warunki techniczne

„Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników, oraz zastosowanego narzędzia.”

### SZCZEGÓLWE INFORMACJE:

Udostępniony w korespondencji mailowej link dostępowy do zajęć ważny jest do dnia zakończenia realizacji usługi zgodnie z obecną kartą.

określone warunki techniczne do udziału w usłudze:

- rodzaj platformy – TEAMS
- oprogramowanie – Windows / Mac OS X
- wymagania sprzętowe – PC lub laptop z dostępem do Internetu, kamerką i mikrofonem
- prędkość Internetu:
- minimalna szybkość dla połączeń video 128 kb/s
- zalecana: 300 kb/s

## Adres

ul. Wólczańska 128/134

90-527 Łódź  
woj. łódzkie

## Kontakt



**Izabela Panfil**

**E-mail** [izabela.panfil@progres.edu.pl](mailto:izabela.panfil@progres.edu.pl)

**Telefon** (+48) 600 010 189