



## Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości

Numer usługi 2025/12/19/9508/3222414

5 995,00 PLN brutto  
5 995,00 PLN netto  
29,98 PLN brutto/h  
29,98 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w  
Warszawie

📍 Warszawa  
🏠 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 200:00 h

73 oceny

📅 21.03.2026 do 17.10.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Grupa docelowa usługi

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub

- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub

- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub

- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub

- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub

- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

### Minimalna liczba uczestników

20

### Maksymalna liczba uczestników

36

### Data zakończenia rekrutacji

15-03-2026

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Liczba godzin usługi

200

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości (kod zawodu 241103), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 227 ze zm.).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Dokumentuje i ewidencjonuje operacje gospodarcze powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki</p>	<p>a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych</p> <p>c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy</p> <p>d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych</p> <p>e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług</p> <p>f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Weryfikuje dowody księgowo</p>	<p>a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych</p> <p>b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu</p>	<p>a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową</p> <p>b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończony</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych</p> <p>2. Sporządza sprawozdania finansowe jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową</p> <p>1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat</p>	<p>a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy</p> <p>b) ustala salda końcowe kont bilansowych</p> <p>c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy</p> <p>a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat</p> <p>b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie</p> <p>3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej</p>	<p>a) omawia poszczególne pozycje bilansu</p> <p>b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu</p> <p>a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej</p> <p>b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

<b>Kwalifikacje</b>	Obsługa procesów księgowych
<b>Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK</b>	13825
<b>Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację</b>	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie Komisja Walidacyjna
<b>Nazwa Podmiotu certyfikującego</b>	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie

# Program

Program kursu podstaw rachunkowości realizowany jest w całości teoretycznie.

Program nauczania obejmuje 200 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- rachunkowość z elementami etyki zawodowej 136 godziny
- prawo podatkowe I 48 godziny
- wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy 12 godziny
- egzamin 4 godziny

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych. Natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe, w tym również czas przeznaczony na przerwy.

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

W ciągu jednego dnia realizowanych jest 8 godz. dydaktycznych.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30 - 10:45, 12:15 - 12:45, 14:15 - 14:30.

Przerwy nie są wliczane do czasu kursu.

Zgłoszenie należy dokonać poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie: <https://www.skp-ow.com.pl/terminy-szkolen/kurs-dla-samodzielnich-ksiegowych-bilansistow-specjalistow-ds-rachunkowosci-ii-stopien-kurs-stacjonarny-8/> w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Podczas realizacji kursu zostaną zastosowane metody interaktywne i aktywizujące przez wykładowcę: wykładowca zadaje pytania do rozwiązywania zadań, oczekując odpowiedzi, wykładowca kontroluje uczestników kursu czy rozumieją omawiane treści, wykładowca prezentuje materiały szkoleniowe w formie prezentacji oraz zamieszcza materiały szkoleniowe na platformie szkoleniowej, do której dostęp mają uczestnicy kursu.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	21-03-2026	09:00	16:00	07:00
<b>2 z 30</b> Prawo podatkowe I	Ewa Komorowska	22-03-2026	09:00	16:00	07:00
<b>3 z 30</b> Prawo podatkowe I	Ewa Komorowska	11-04-2026	09:00	12:15	03:15
<b>4 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	11-04-2026	12:45	16:00	03:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	12-04-2026	09:00	16:00	07:00
6 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	25-04-2026	09:00	12:15	03:15
7 z 30 Prawo podatkowe I	Ewa Komorowska	25-04-2026	12:45	16:00	03:15
8 z 30 Prawo podatkowe I	Ewa Komorowska	26-04-2026	09:00	16:00	07:00
9 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	16-05-2026	09:00	16:00	07:00
10 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	17-05-2026	09:00	16:00	07:00
11 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	30-05-2026	09:00	16:00	07:00
12 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	31-05-2026	09:00	16:00	07:00
13 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	13-06-2026	09:00	16:00	07:00
14 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	14-06-2026	09:00	16:00	07:00
15 z 30 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	27-06-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>16 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	28-06-2026	09:00	16:00	07:00
<b>17 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	11-07-2026	09:00	16:00	07:00
<b>18 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	12-07-2026	09:00	16:00	07:00
<b>19 z 30</b> Prawo podatkowe I	Sebastian Chochół	22-08-2026	09:00	16:00	07:00
<b>20 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	23-08-2026	09:00	16:00	07:00
<b>21 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	29-08-2026	09:00	16:00	07:00
<b>22 z 30</b> Prawo podatkowe I	Sebastian Chochół	05-09-2026	09:00	16:00	07:00
<b>23 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	06-09-2026	09:00	16:00	07:00
<b>24 z 30</b> Prawo podatkowe I	Sebastian Chochół	19-09-2026	09:00	12:15	03:15
<b>25 z 30</b> Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Maria Marek	19-09-2026	12:45	16:00	03:15
<b>26 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	20-09-2026	09:00	12:15	03:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>27 z 30</b> Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Maria Marek	03-10-2026	09:00	16:00	07:00
<b>28 z 30</b> Prawo podatkowe I	Ewa Komorowska	04-10-2026	09:00	12:15	03:15
<b>29 z 30</b> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Agata Matyjasek	04-10-2026	12:45	16:00	03:15
<b>30 z 30</b> Walidacja (Egzamin)	-	17-10-2026	16:45	19:45	03:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 995,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 995,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	29,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	29,98 PLN
W tym koszt walidacji brutto	750,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	750,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	500,00 PLN

## Prowadzący

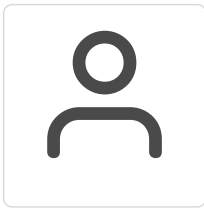
Liczba prowadzących: 4



1 z 4

### Agata Matyjasek

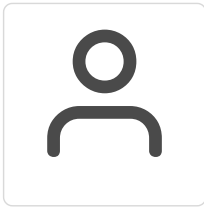
Wykładowca rachunkowości SKwP. Członek Okręgowej Komisji Rewizyjnej SKwP. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



2 z 4

### Ewa Komorowska

Wykładowca prawa podatkowego SKwP. Członek Zarządu SKwP O/O w Warszawie. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącego są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 4

### Sebastian Chochół

Główny księgowy z ponad 20-letnim doświadczeniem zawodowym. Biegły rewident, posiada certyfikat księgowy wydany przez Ministra Finansów uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wykładowca w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce. Absolwent rachunkowości i finansów na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego oraz Podyplomowego Studium Podatków i Prawa Podatkowego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty



4 z 4

### Maria Marek

Radca prawny prowadzący kancelarię radcy prawnego. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Ukończyła aplikację sędziowską i do 31 grudnia 1993 roku była Sędzią Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy. Od 1994 roku pracuje jako radca prawny wpisany na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Specjalizuje się w prawie cywilnym i gospodarczym, w szczególności prawie nieruchomości, prawie handlowym i prawie przedsiębiorców. Od 1996 roku współpracuje z Oddziałem Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i prowadzi wykłady z prawa cywilnego, prawa pracy i prawa gospodarczego. Jest członkiem Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i od 2003 roku pełni funkcję Przewodniczącej Okręgowego Sądu Koleżeńskiego w Oddziale Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącego są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Cena za kurs za jednego uczestnika wynosi: 5.995,00 zł na podstawie zwolnienia z VAT: podstawie zwolnienia

z VAT: art.43, ust.1, pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług

Wykaz literatury doręczanej uczestnikom kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości:

1. A. Cicha, K. Zasiewska "Rachunkowość dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na dzień 1 września 2025 r.

2. A. Cicha, K. Zasiewska "Zbiór Zadań Z Rachunkowości Dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na 1 września 2025 r.
3. Przykładowe pytania i zadania egzaminacyjne – II stopień certyfikacji zawodu księgowego, Anna Staszal, Paweł Zieniuk
4. K. Raczyńska-Styczek "Prawo Pracy-Wybrane zagadnienia" wyd. 2023
5. Maria Marek "Prawo cywilne" , Stan prawny 1 października 2023 r.
6. Ujednolicone przepisy, Podatki, Aktualny stan prawny wyd. Legis
7. Materiał kserowany-bindowany I cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
8. Materiał kserowany-bindowany II cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
9. Segregator cienki
10. Torba bawełniana zielona z nadrukiem logo SKwP
11. Notes Mabapi

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub
- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub
- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

## Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- a) aktywne uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych (wymóg Operatora). Obecność na kursie jest potwierdzana na platformie szkoleniowej - za pomocą kodu QR, który należy zeskanować na każdym zajęciu. Na każdy dzień na sali wykładowej jest umieszczany jednorazowy kod QR - działa on tylko w dniu kursu w określonych godzinach zajęć.
- b) zaliczenie trzech prac kontrolnych: dwóch z przedmiotu: „Rachunkowość z elementami etyki zawodowej” oraz jednej z przedmiotu „Prawo podatkowe I”,
- c) zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,
- d) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika warunków ukończenia kursu określonych w pkt a), b) i c).

## Adres

ul. Płocka 17/25  
01-231 Warszawa

woj. mazowieckie

Dogodny dojazd II linią metra

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**AGNIESZKA KANIGOWSKA**

**E-mail** [akanigowska@skp-ow.com.pl](mailto:akanigowska@skp-ow.com.pl)

**Telefon** (+48) 781 241 782