



AVENHANSEN Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

1 398 ocen

Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań

Numer usługi 2025/12/18/5061/3221172

📍 Kraków / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 05.02.2026 do 06.02.2026

2 312,40 PLN brutto

1 880,00 PLN netto

165,17 PLN brutto/h

134,29 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie polecamy dla wszystkich osób zainteresowanych wprowadzeniem praktycznych zagadnień wykorzystania sztucznej inteligencji dla poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

03-02-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

14

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Zdobycie wiedzy na temat praktycznych zagadnień wykorzystania sztucznej inteligencji w poprawie organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Optymalizacja czasu i zasobów	Opisuje jak wykorzystywać narzędzia sztucznej inteligencji do analizy swoich codziennych zadań, optymalizacji czasu pracy oraz lepszego planowania	Test teoretyczny
Automatyzacja rutynowych zadań	Wymienia sposoby na automatyzację monotonnych i powtarzalnych zadań w jego codziennej pracy	Test teoretyczny
Zwiększenie konkurencyjności	Wymienia sposoby na korzystanie z narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy które mogą przyczynić się do poprawy efektywności działań zespołu, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności ich firm na rynku	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Korzyści dla uczestników:

- Optymalizacja czasu i zasobów. Uczestnicy nauczą się, jak wykorzystywać narzędzia sztucznej inteligencji do analizy swoich codziennych zadań, optymalizacji czasu pracy oraz lepszego planowania
- Automatyzacja rutynowych zadań. Sztuczna inteligencja może pomóc uczestnikom w automatyzacji monotonnych i powtarzalnych zadań, dzięki czemu będą mogli skupić się na bardziej kreatywnych i strategicznych aspektach swojej pracy
- Wzrost produktywności zespołów. Szkolenie skupi się również na wykorzystaniu sztucznej inteligencji w pracy zespołowej, dzięki czemu uczestnicy dowiedzą się, jak poprawić komunikację, koordynację i efektywność całego

zespołu

- Personalizacja pracy. Sztuczna inteligencja może pomóc uczestnikom w dostosowaniu swojego środowiska pracy do indywidualnych preferencji, co wpłynie pozytywnie na ich motywację i zaangażowanie
- Zwiększenie konkurencyjności. Korzystanie z narzędzi sztucznej inteligencji może przyczynić się do poprawy efektywności uczestników i ich zespołów, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności ich firm na rynku

PROGRAM SZKOLENIA:

MODUŁ I. WPROWADZENIE DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Czym jest sztuczna inteligencja i jakie są jej podstawowe zastosowania w pracy i życiu codziennym?
2. Praktyczne przykłady wykorzystania sztucznej inteligencji w różnych branżach w obszarze produktywności osobistej i zespołowej

MODUŁ II. PRODUKTYWNOŚĆ OSOBISTA DZIĘKI SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Automatyzacja i optymalizacja codziennych zadań za pomocą narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję
2. Wykorzystanie sztucznej inteligencji do zarządzania czasem i planowania dnia

MODUŁ III. WPROWADZENIE DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI W PRACY ZESPOŁOWEJ

1. Komunikacja i koordynacja zespołu za pomocą narzędzi sztucznej inteligencji
2. Współpraca i zarządzanie projektami z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji

MODUŁ IV. PRODUKTYWNOŚĆ I PERSONALIZACJA EFEKTÓW PRACY Z WYKORZYSTANIEM SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Wyjaśnienie, czym jest personalizacja w kontekście pracy i jak sztuczna inteligencja może być użyta do zwiększenia produktywności pracy
2. Personalizacja środowiska pracy za pomocą sztucznej inteligencji. Wyjaśnienie, czym jest personalizacja w kontekście pracy i jak sztuczna inteligencja może być użyta do dostosowania narzędzi i zadań do indywidualnych potrzeb
3. Wykorzystanie sztucznej inteligencji do rozpoznawania i reagowania na preferencje zespołów

MODUŁ V. PRAKTYCZNE WARSZTATY

1. Zastosowanie w praktyce zdobytych umiejętności i narzędzi
2. Indywidualne i zespołowe ćwiczenia praktyczne, aby utrwalić zdobytą wiedzę

MODUŁ VI. WALIDACJA

Metody wykorzystywane podczas szkolenia:

- Zadania indywidualne
- Dyskusja moderowana
- Ćwiczenia zespołowe
- Wnioski zespołowe
- Mini wykład trenera
- Wspólna analiza i omówienie wniosków

Proporcja zajęć praktycznych do teoretycznych to 60/40

Usługa jest prowadzona w trybie godzin dydaktycznych (45min).

Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Podczas realizacji szkolenia każdy uczestnik musi posiadać swój komputer z możliwością podłączenia do sieci WiFi w miejscu szkolenia.

Szczegółowe informacje znajdują się pod poniższym linkiem:

<https://szkolenia.avenhansen.pl/szkolenia-otwarte/narzedzia-al-na-drozdze-do-poprawy-organizacji-pracy-i-efektywnosci-podejmowanych-dzialan-2026-02-05-krakow.html>

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań	Maciej Węglowski	05-02-2026	10:00	17:00	07:00
2 z 3 Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań	Maciej Węglowski	06-02-2026	09:00	15:45	06:45
3 z 3 WALIDACJA	Maciej Węglowski	06-02-2026	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 312,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	165,17 PLN
Koszt osobogodziny netto	134,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Maciej Węglowski



Ekspert ds. sztucznej inteligencji i e-commerce z bogatym doświadczeniem w modelowaniu biznesowym oraz wdrażaniu systemów optymalizacyjnych dla firm. Od 2022 roku skutecznie zaimplementował rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji w ponad 40 różnych podmiotach, wspierając ich rozwój oraz efektywność operacyjną.

Skupia się na praktycznym wykorzystaniu najnowszych technologii i zaawansowanych technik analitycznych, dostosowując je do indywidualnych potrzeb organizacji.

Doświadczony praktyk i trener, który od lat działa w obszarze nowych technologii i rozwiązań biznesowych. Od 2018 roku aktywnie wspiera firmy w transformacji cyfrowej, skupiając się na wdrażaniu innowacyjnych modeli biznesowych w sektorze e-commerce. Od 2022 roku aktywnie testuje i wdraża rozwiązania sztucznej inteligencji w polskich przedsiębiorstwach. Współpracował z różnej wielkości firmami, od start-upów po korporacje, pomagając im optymalizować procesy i wprowadzać nowoczesne technologie, które przyczyniają się do poprawy wyników finansowych i konkurencyjności. Jego doświadczenie obejmuje również prowadzenie warsztatów i szkoleń, które łączą teorię z praktycznym podejściem do problemów współczesnych firm.

Jest nie tylko ekspertem technologicznym, ale również skutecznym menedżerem projektów, co potwierdzają liczne realizacje dla kluczowych klientów. Jego zdolność łączenia różnych perspektyw – biznesowej, technologicznej i klienta końcowego – sprawia, że jego rekomendacje są są praktyczne i skuteczne.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały szkoleniowe (skrypy, ćwiczenia) oraz certyfikat ukończenia szkolenia (przy frekwencji min 80%)

Warunki uczestnictwa

Prosimy o wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie „Baza Usług Rozwojowych” .

Wypełnienie formularza zgłoszeniowego w BUR jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu szkoleń otwartych AVENHANSEN, który jest dostępny pod linkiem:

<https://szkolenia.avenhansen.pl/regulamin-szkolen-otwartych.html>

Bezkosztowa anulacja możliwa do 8 dni przed planowanym terminem szkolenia

Podczas realizacji szkolenia każdy uczestnik musi posiadać swój komputer z możliwością podłączenia do sieci WiFi w miejscu szkolenia.

Informacje dodatkowe

W ramach szkolenia otwartego gwarantujemy Państwu:

- Miłą i fachową obsługę
- Profesjonalizm trenera
- Ciekawe materiały szkoleniowe
- Dyplomy ukończenia szkolenia
- Wsparcie poszkoleniowe Trenera (do miesiąca po zakończonym szkoleniu)
- Możliwość uzyskania pomocy od Trenerów poprzez profesjonalne forum szkoleniowe, stworzone specjalnie na tego rodzaju potrzeby.
- Możliwość wpływu na zakres i przebieg szkolenia akceptowalny przez wszystkich jego uczestników

1 godz. szkoleniowa = 45 min.

Adres

ul. Floriana Straszewskiego 17

31-101 Kraków

woj. małopolskie

Hotel***** Radisson Blu

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Szypowska

E-mail kszypowska@avenhansen.pl

Telefon (+48) 515 212 452