



SNK Szkolenia
Językowe i
Biznesowe
Katarzyna
Ludzińska

★★★★★ 4,5 / 5
1 172 oceny

Kurs języka angielskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego- zajęcia indywidualne - Egzamin TGLS Direct po szkoleniu - poziom B2 - 44 godz.

Numer usługi 2025/12/17/8389/3218323

5 280,00 PLN brutto
5 280,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 44 h

📅 05.02.2026 do 04.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Osoby dorosłe, które chcą zdobyć nową wiedzę i umiejętności z języka obcego na poziomie B2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).

W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

26-01-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

44

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa pn. „Kurs języka angielskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego- zajęcia indywidualne - Egzamin TGLS Direct po szkoleniu - poziom B2 - 44 godz.” przygotowuje do samodzielnego wykorzystywania języka w zakresie

sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisanie na poziomie B2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego), poprzez nabycie kwalifikacji językowych - certyfikat TGLS.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisanie na poziomie B2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).	- rozróżnia główne idee złożonego tekstu na tematy konkretne i abstrakcyjne, w tym dyskusje techniczne ze swojej dziedziny specjalizacji. - komunikuje się z płynnością i spontanicznością. - opracowuje przejrzysty, szczegółowy tekst na szeroki zakres tematów. - wyjaśnia punkt widzenia na temat aktualnego problemu, podając jego zalety i wady.	Test teoretyczny Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	SNK Szkolenia Językowe i Biznesowe Katarzyna Ludzińska
Nazwa Podmiotu certyfikującego	The Global Language System Polska

Program

Kurs języka angielskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego - zajęcia indywidualne - Egzamin TGLS Direct po szkoleniu - poziom B2 - 44 godz. obejmuje 42 godzin dydaktycznych szkolenia (20 godz. dydaktycznych - zajęcia teoretyczne, 22 godz. dydaktyczne - zajęcia praktyczne; 1 godz. = 45 minut) oraz egzamin TGLS. Lektor realizuje wszystkie sprawności językowe (słuchanie, czytanie, mówienie, pisanie), bazując na podręcznikach oraz ćwiczeniach autorskich dostosowanych do potrzeb i umiejętności słuchaczy. Zajęcia

prowadzone są w języku angielskim ze szczególnym naciskiem na komunikację, jak i codzienne interakcje językowe. Nauczyciel sukcesywnie wprowadza nowe słowa i wyrażenia, pokazując ich zastosowanie w kontekście. Kurs przygotowuje uczestnika do egzaminu TGLS Direct na poziomie B2.

Szkolenie skierowane jest do pracowników wszystkich szczebli zawodowych, którzy chcą zdobyć nową wiedzę i umiejętności z języka obcego. W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe.

Szkolenie nie przewiduje przerw.

Szkolenie w formie zajęć indywidualnych - dostęp do samodzielnego stanowiska.

Program realizuje standardy, które są zgodne z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).

Poziom B2

SŁUCHANIE

Uczestnik poznaje dłuższe wypowiedzi i wykłady oraz uczy się nadążać za skomplikowanymi wywodami. Uczestnik uczy się zrozumieć wiadomości telewizyjne i programy o sprawach bieżących, a także filmy w standardowej odmianie języka.

CZYTANIE

Uczestnik poznaje artykuły i reportaże dotyczące problemów współczesnego świata, w których piszący prezentują określone stanowiska i poglądy. Uczestnik poznaje współczesną prozę literacką.

MÓWIENIE

Uczestnik uczestniczy w rozmowach płynnie i spontanicznie, uczy się prowadzić dość swobodne rozmowy z rodzimymi użytkownikami języka. Bierze czynny udział w dyskusjach na znane mu tematy, przedstawiając swoje zdanie i broniąc swoich poglądów. Uczestnik uczy się formułować przejrzyste, rozbudowane wypowiedzi na różne tematy związane z dziedzinami, które go interesują. Uczy się wyjaśnić swój punkt widzenia w danej kwestii oraz podać argumenty za i przeciw względem możliwych rozwiązań.

PISANIE

Uczestnik uczy się pisać zrozumiałe, szczegółowe teksty na dowolne tematy związane z jego zainteresowaniami. Poznaje konstrukcję rozprawki oraz wypracowania, uczy się przekazywać informacje oraz rozważać argumenty za i przeciw. Uczy się pisać listy, w których podkreśla znaczenie, jakie mają dla niego dane wydarzenia i przeżycia.

Egzamin TGLS Direct z języka angielskiego na poziomie B2 testuje po kolei:

- rozumienie ze słuchu,
- rozumienie tekstu czytanego z elementami poprawności językowej,
- komunikację pisemną,
- komunikację ustną.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	05-02-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	09-02-2026	19:00	20:30	01:30
3 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	12-02-2026	19:00	20:30	01:30
4 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	23-02-2026	19:00	20:30	01:30
5 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	26-02-2026	19:00	20:30	01:30
6 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	02-03-2026	19:00	20:30	01:30
7 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	05-03-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	09-03-2026	19:00	20:30	01:30
9 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	12-03-2026	19:00	20:30	01:30
10 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	16-03-2026	19:00	20:30	01:30
11 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	19-03-2026	19:00	20:30	01:30
12 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	23-03-2026	19:00	20:30	01:30
13 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	26-03-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	30-03-2026	19:00	20:30	01:30
15 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	02-04-2026	19:00	20:30	01:30
16 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	09-04-2026	19:00	20:30	01:30
17 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	13-04-2026	19:00	20:30	01:30
18 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	16-04-2026	19:00	20:30	01:30
19 z 23 Język angielski(rozmo wa na żywo/czat/współ dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	20-04-2026	19:00	20:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 23 Język angielski(rozmo- wa na żywo/czat/współ- dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	23-04-2026	19:00	20:30	01:30
21 z 23 Język angielski(rozmo- wa na żywo/czat/współ- dzielenie ekranu/ ćwiczenia pisemne)	Karolina Małecka	27-04-2026	19:00	20:30	01:30
22 z 23 Egzamin TGLS Direct - język angielski B2 - część ustna	-	04-05-2026	19:00	19:30	00:30
23 z 23 Egzamin TGLS Direct - język angielski B2 - część pisemna	-	04-05-2026	19:30	20:30	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 280,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 280,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	390,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	390,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	240,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karolina Małecka

Filologia angielska - język ogólny, biznesowy i specjalistyczny, wszystkie poziomy zaawansowania. Posiada czynne doświadczenie zawodowe w pracy jako lektor języka angielskiego. Doświadczenie zdobywała pracując w szkołach językowych. Prowadzi zajęcia indywidualne i grupowe na wszystkich poziomach zaawansowania dla osób dorosłych i młodzieży. Wykształcenie wyższe - ukończenie filologii angielskiej Uniwersytetu SWPS. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed rozpoczęciem kursu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie w formie elektronicznej, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym.
- teczka, długopis, notes.
- podręcznik (dodatkowo płatny, ok. 100 zł od osoby, nie wliczony w cenę szkolenia).
- egzamin TGLS Direct z języka angielskiego na poziomie B2.

Warunki uczestnictwa

- W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe.
- Podpisanie umowy z SNK Szkolenia Językowe i Biznesowe Katarzyna Ludzińska, określającej warunki świadczenia usługi.

Informacje dodatkowe

Kurs trwa 44 godz. dydaktyczne (1 godz. = 45 minut) - szkolenie 42 godz. oraz egzamin 2 godz. Zajęcia odbywają się 2 x w tygodniu po 90 minut. Szkolenie nie przewiduje przerw.

Uczestnik zobowiązuje się do 80% obecności na zajęciach oraz podejścia do egzaminu TGLS w terminie wyznaczonym przez SNK.

Podstawa zwolnienia z VAT: art. 43. ust. 1 pkt 28 Ustawa o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

a) platforma: aplikacja Zoom;

b) minimalne wymagania sprzętowe:

- komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne;
- głośniki i mikrofon - wbudowane, wejście USB lub bezprzewodowe Bluetooth;
- kamera internetowa - wbudowana lub wejście USB;
- system operacyjny - macOS, Windows 10, Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Ubuntu 12.04 lub wyższy;

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego:

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G / LTE)

- przeglądarki:

- Windows: Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- macOS: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

d) niezbędne oprogramowanie:

- materiały będą udostępnianymi w formatach: .pdf, .doc, .odt; do ich odczytania będą potrzebne programy - odpowiednio: Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word lub OpenOffice lub LibreOffice.

Kontakt



Marta Dubiel

E-mail bur@szkolanakolach.pl

Telefon (+48) 532 524 885