



Lubelska Akademia
WSEI

★★★★★ 4,6 / 5

4 oceny

Zarządzanie nieruchomościami

Numer usługi 2025/12/15/21559/3213139

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

20,00 PLN brutto/h

20,00 PLN netto/h

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 200 h

📅 03.04.2026 do 28.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Zarządca nieruchomości jest osobą, która wykonuje zadania powierzone jej przez właścicieli nieruchomości polegające na kompleksowej obsłudze czyli między innymi podejmowaniu decyzji w sprawie zarządzania nieruchomością z jednoczesnym monitorowaniem czynników, które mają wpływ na racjonalne i bezpieczne gospodarowanie obiektem. Zadaniem zarządcy jest również jak najbardziej efektywne wykorzystanie nieruchomości.

Zarządzanie nieruchomością, to także wszelkie strategiczne posunięcia, które mają za zadanie osiągnięcie długofalowych celów związanych z nieruchomością, przy określonych nakładach na jej utrzymanie. Praca zarządcy to również czynności administracyjne, czyli m.in. egzekwowanie należności, planowanie stosownych przeglądów technicznych a także decyzje o rodzaju ubezpieczenia obiektu. Do jego obowiązków należy również planowanie ewentualnych remontów, tak w budynku, jak też wokół niego.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

02-04-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

200

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie absolwentów do pełnienia funkcji „Zarządcy nieruchomości”, w tym do podejmowania decyzji i dokonywania czynności polegających między innymi na: zapewnieniu właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej nieruchomości, zapewnieniu bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości, właściwej gospodarki energetycznej, utrzymaniu nieruchomości w stanie niepogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem, uzasadnionym inwestowaniu w nieruchomość.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie wiedzy absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi zna i rozumie: wymagania prawa, przepisy i zasady prowadzenia gospodarki ekonomiczno-finansowej nieruchomości, w tym zna zasady i umie prowadzić: dokumentację finansowo-księgową, naliczenia i rozliczenia należności, kartoteki finansowej wszystkich lokali, sporządzania bilansu, rachunku wyników, rozliczenia i prowadzenia księgowości nieruchomości, wymagania prawa, przepisy oraz zasady zawierania umów z dostawcami wszystkich mediów, wymagania prawa oraz zasady przestrzegania i zapewnienia nieruchomości właściwych przepisów bhp oraz p.poż., wymagania prawa, przepisy i zasady dotyczące właściwej gospodarki energetycznej, wymagania rynku nieruchomości oraz prawa i przepisy dotyczące nieruchomości, zasady prowadzenia monitoringu, usług sprzątnia i usuwania innych nieczystości, zasady sporządzania świadectwa charakterystyki energetycznych oraz zna zasady termomodernizacji i wykorzystywania odnawialnych źródeł energii, zasady dotyczące administrowania nieruchomością, zasady tworzenia i funkcjonowania wspólnoty mieszkaniowej, spółdzielni mieszkaniowej, TBS-ów, zakładów gminy, zasady utrzymania porządku i czystości nieruchomości, przepisy oraz zasady dotyczące właściwej eksploatacji i obsługi technicznej nieruchomości oraz zasady przyjmowania dokumentacji technicznej nieruchomości, zasady funkcjonowania i obsługi obiektów komercyjnych.	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie umiejętności absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi potrafi: sporządzić plany gospodarcze i finansowe dla nieruchomości, prowadzić dokumentację finansowo-księgową, naliczać i rozliczać należności oraz sporządzać zestawienia potrzeb remontowych i określić roczny plan remontów, opracować wstępne kosztorysy remontowe i zrobić przedmiary robót, prowadzić nadzór nad realizacją umów z dostawcami wszystkich mediów, prowadzić monitoring i analizę protokołów z kontroli technicznych, przyjmować, analizować oraz rozpatrywać zgłoszenia usterek i reklamacji mieszkańców, prowadzić monitoring nieruchomości, ocenić ogólny stan techniczny nieruchomości, sporządzać specyfikację istotnych warunków zamówień, sporządzić umowę na wykonanie remontu i sprawować nadzór nad wykonawcami oraz dokonać odbioru robót i rozliczeń finansowych remontu, koordynować i nadzorować usuwanie awarii technicznych, analizować możliwości zwiększenia przychodów i zmniejszenia kosztów, oszacować możliwości inwestowania w nieruchomość poprzez modernizację lub rozbudowę, opracować plan kosztów i harmonogram inwestycji, określić stan prawny nieruchomości, sporządzić umowę o zarządzanie i plan zarządzania nieruchomością, sporządzić protokół przejęcia nieruchomości do zarządzania.		Test teoretyczny
	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Wywiad swobodny
		Debata swobodna

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie kompetencji absolwent w stopniu zaawansowanym jest między innymi gotów do: prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z gospodarowaniem nieruchomościami, pracy w zespole m.in.: umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem profesjonalnych działań, podjęcia się roli i odpowiedzialności związanej z zarządzaniem nieruchomościami, podjęcia się pracy i jej wykonywania zgodnie z zasadami etyki zawodowej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, ma świadomość ważności działań i poszanowania różnorodności poglądów i kultur, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, przyjmowania postawy innowacyjnej, przestrzegania zasad obowiązujących w dziedzinie działalności zawodowej.	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Zawody i pojęcia dotyczące rynku nieruchomości

- Zawody na rynku nieruchomości
- Źródła informacji o nieruchomościach
- Podstawy prawa rzeczowego – I część – Pojęcia i definicje dotyczące nieruchomości

II. Podstawy prawa

- Stosunki cywilno-prawne
- Podstawy prawa rzeczowego – II część
- Podstawy prawa i postępowania administracyjnego

III. Podstawy wiedzy ekonomicznej

- Podstawy ekonomii
- Ekonomiczne podstawy rynku nieruchomości
- Ocena ekonomicznej efektywności inwestycji
- Elementy finansów i bankowości
- Elementy analizy ekonomiczno-finansowej

IV. Podstawy wiedzy technicznej

V. Rynek nieruchomości

- Gospodarka nieruchomościami
- Doradztwo na rynku nieruchomości, w tym podstawy marketingu i prezentacji nieruchomości
- Pośrednictwo nieruchomościami – wybrane zagadnienia
- Wycena nieruchomości – wybrane zagadnienia

VI. Podstawy zarządzania nieruchomościami

- Zarządzanie nieruchomościami jako działalność zawodowa
- Przejmowanie nieruchomości do zarządzania
- Umowa o zarządzanie nieruchomościami
- Zarządzanie ekonomiczno-finansowe

VII. Zarządzanie nieruchomościami niemieszkalnymi

VIII. Zarządzanie nieruchomościami mieszkalnymi

IX. Bezpieczeństwo nieruchomości

- Bezpieczeństwo bieżącego zarządzania nieruchomościami
- Bezpieczeństwo budowlano-techniczne nieruchomości
- Bezpieczeństwo przeciwpożarowe nieruchomości
- Bezpieczeństwo ekonomiczno-finansowe związane z zarządzaniem nieruchomościami
- Plan zarządzania nieruchomością

X. Egzamin końcowy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Połączenie zajęć synchronicznych z zajęciami w bezpośrednim kontakcie w siedzibie Uczelni 50/50. Wybrane zajęcia będą realizowane na platformie online z elementami czatu lub wideokonferencji, z dostępem do materiałów i ćwiczeń.

Warunki uczestnictwa

Ukończone studia I lub II stopnia.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń i poprawność złożonych dokumentów.

Uprzejmie informujemy, że w przypadku zbyt małej liczby kandydatów grupa może nie zostać uruchomiona.

WYMAGANE DOKUMENTY

- dyplom/odpis ukończenia studiów wyższych
- wypełniony kwestionariusz zgłoszeniowy
- wypełnione podanie o przyjęcie na studia
- wypełniona umowa w 2 egzemplarzach
- 1 zdjęcie

- dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej

Link do pobrania dokumentów: <https://podyplomowe.wsei.eu/dokumenty-dla-sluchacza/>

Informacje dodatkowe

Aktualna oferta z pełnym opisem oraz niezbędną dokumentacją: <https://podyplomowe.wsei.eu/nasza-oferta/>

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie na platformie Moodle poprzez usługę ClickMeeting.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer użytkownika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu,
- sprawny mikrofon i kamera internetowa.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować użytkownik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms. Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME.

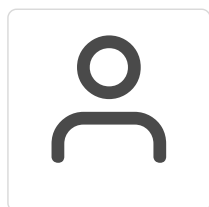
Adres

ul. Projektowa 4
20-209 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Edyta Czapska

E-mail podyplomowe@wsei.lublin.pl

Telefon (+48) 817 493 224