



Lubelska Akademia
WSEI

★★★★★ 4,6 / 5

4 oceny

Zarządzanie w ochronie zdrowia

Numer usługi 2025/12/15/21559/3213132

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 230 h

📅 03.04.2026 do 28.02.2027

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

17,39 PLN brutto/h

17,39 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne
Grupa docelowa usługi	Absolwent studiów nabywa uprawnień pełnienia funkcji kierowniczych w jednostkach i komórkach organizacyjnych sektora ochrony zdrowia. W szczególności, nabywa uprawnienia zawarte w art. 46 ust. 2 Ustawy o działalności leczniczej.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	02-04-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	230
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przygotowanie słuchaczy do kierowania jednostką organizacyjną lub jej komórką w systemie ochrony zdrowia. Są to stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych (publicznych i niepublicznych), komórkach

organizacyjnych jednostek samorządów terytorialnego, komórkach administracji rządowej odpowiedzialnych za zadania z zakresu ochrony zdrowia, innych instytucjach realizujących zadania z zakresu ochrony zdrowia (publicznych i niepublicznych).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie wiedzy absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi zna i rozumie: systemy ochrony zdrowia w Polsce i na Świecie oraz ubezpieczenia zdrowotne w Polsce, Unii Europejskiej i USA, regulacje prawne dotyczące ochrony zdrowia w Polsce, obszary zarządzania w podmiotach leczniczych, zasady zawierania umów i rozliczania świadczeń z płatnikiem publicznym, znaczenie planowania strategicznego i operacyjnego w podmiotach leczniczych, znaczenie zarządzania zasobami ludzkimi w podmiotach leczniczych, rolę systemów informacyjnych w ochronie zdrowia.	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Test teoretyczny
W zakresie umiejętności absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi potrafi: zorganizować i zarejestrować podmiot prowadzący działalność leczniczą, posługiwać się dokumentami prawnymi dot. ochrony zdrowia, opracować plany: strategiczny, operacyjne, krótkoterminowe dla podmiotu leczniczego, przeprowadzić analizę finansową i ekonomiczną działalności podmiotu leczniczego, komórek organizacyjnych i procesów, ocenić poziom spełniania przez podmiot leczniczy warunków wymaganych w procesach akredytacji i certyfikacji, opracować ofertę podmiotu leczniczego do procesu kontraktowania świadczeń celem zawarcia umowy na świadczenia opieki zdrowotnej, przeprowadzić proces rozliczania świadczeń opieki zdrowotnej, prowadzić efektywną komunikację z otoczeniem zewnętrznym i wewnętrznym podmiotu leczniczego.	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Wywiad swobodny Obserwacja w warunkach symulowanych Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie kompetencji absolwent w stopniu zaawansowanym jest między innymi gotów do: ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, przywództwa i przedsiębiorczości, podejmowania decyzji zarządczych, wydawania opinii dotyczących działalności leczniczej.	Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego	Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
		Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Podstawy formalno-prawne funkcjonowania podmiotów leczniczych

- Wybrane zagadnienia prawne
- Formy i zasady prowadzenia działalności gospodarczej
- Prawo pracy
- Kodeks postępowania administracyjnego
- Odpowiedzialność cywilna w działalności medycznej

II. Zarządzanie w ochronie zdrowia

- Zarządzanie zasobami ludzkimi
- Psychologia społeczna w zarządzaniu
- Zarządzanie jakością w ochronie zdrowia

III. Zarządzanie i kontroling podmiotu medycznego

- Zarządzanie strategiczne i operacyjne
- Budżetowanie wewnętrzne. Gospodarka lekowa
- Zamówienia publiczne. Procesy zakupowe

IV. Polityka zdrowotna i funkcjonowanie podmiotów leczniczych

- Polityka zdrowotna w Polsce i innych krajach
- Organizacja i funkcjonowanie podmiotów leczniczych
- Kontrola podmiotów leczniczych
- Promocja zdrowia

V. Finanse w podmiotach leczniczych

- Zarządzanie finansami w podmiotach leczniczych
- Podstawy rachunkowości i indywidualny rachunek kosztów leczenia pacjenta

VI. Kontraktowanie i rozliczanie świadczeń medycznych, ubezpieczenia zdrowotne

- Ubezpieczenia zdrowotne w Polsce
- Zakres kontroli i nadzór NFZ nad działalnością świadczeniodawców
- Marketing usług medycznych
- Negocjowanie kontraktów w służbie zdrowia

VII. Egzamin końcowy

1h=45min

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	17,39 PLN
Koszt osobogodziny netto	17,39 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

Wiesław Poleszak

Psycholog, psychoterapeuta, profesor w Pracowni Psychoprofilaktyki i Pomocy Psychologicznej na wydziale Nauk o Człowieku w Lubelskiej Akademii WSEI;. Certyfikowany trener Instytutu Konsultantów Europejskich i Ośrodka Rozwoju Człowieka Fundacji „Masz Szansę”. Psychoterapeuta (Psychoterapia Gestalt, I poziom Psychoterapii EFT i Dialogu Motywującego) specjalizujący się w pracy z dziećmi i młodzieżą.

Ekspert MEiN, PARPA, Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii i ORE w zakresie wychowania i psychoprofilaktyki.

Członek międzyresortowego zespołu roboczego ds. profilaktyki samobójstw i depresji.

Dyrektor Akademickiego Centrum Psychoprofilaktyki i Terapii przy Akademii WSEI w Lublinie.

Realizator programów rówieśniczych oraz autor koncepcji wsparcia uczniów po pandemii przygotowanej dla MEiN.

Współautor Wojewódzkiego Programu Interwencji Środowiskowej realizowanego we współpracy z Wojewódzką Komendą Policji w Lublinie.



2 z 8

Dagny Derewiecka

adca prawny, wykonujący zawód w ramach prowadzonej przez siebie kancelarii.

W latach 2005 - 2020 funkcjonariusz pionu postępowań karnych Agencji Bezpieczeństwa

Wewnętrznego; dodatkowo Rzecznik Dyscyplinarny Zespołu Rzeczników Dyscyplinarnych, a także Przewodnicząca Komisji ds. udzielania zamówień.



3 z 8

Jacek Piwkowski

Praktyk, wieloletni manager, konsultant, trener i wykładowca z 30-letnim doświadczeniem.

Współpracował z wieloma firmami działającymi w różnych sektorach i branżach, w tym operujących na rynkach zagranicznych, realizując projekty doradcze i szkoleniowe. Uczestniczył w ponad 200 projektach realizowanych w obszarze zarządzania strategicznego, doradztwa organizacyjnego, sprzedaży, marketingu, logistyki oraz procesów. Przeszkolił kilka tysięcy managerów różnego szczebla.

Współpracował m.in. z takimi firmami jak: ALCATEL, Elektrim, Animex, Perła Browary Lubelskie, Elzab, Carl Bro B.V., Tebodin B.V., Centrum Medyczne SANITAS Sp. z o.o. i inne. Posiada umiejętności menedżerskie w obszarze zarządzania strategicznego, doradztwa organizacyjnego, sprzedaży, marketingu, logistyki oraz procesów w tym stosowania narzędzia BSC. Zawodowo zajmuje się doradztwem w zakresie zarządzania strategicznego i operacyjnego, marketingu, sprzedaży logistyki, planowania i prowadzenia działalności, komunikacji, negocjacji, prezentacji. Jest także kierownikiem projektów w obszarze zarządzania sprzedażą B2B, B2C & FMCG oraz zarządzania projektami.



4 z 8

Karol Tarkowski

Praktyk z ponad 30-letnim doświadczeniem w zakresie finansów, budżetowania, rachunkowości zarządczej. W ostatnich dziesięciu latach m.in. Dyrektor OSK w Lublinie, a następnie Zastępca dyrektora d.s. ekonomicznych w SPSW im. Jana Bożego w Lublinie. W latach 2016-2021 Dyrektor LOW NFZ. Aktualnie Dyrektor Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie oraz Członek Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr 4 w Lublinie.

5 z 8



Beata Kocięcka-Gagoś

Menedżerka ochrony zdrowia, wykładowczyni akademicka, profesjonalistka w obszarze organizacji i funkcjonowania podmiotów leczniczych. Absolwentka MBA w ochronie zdrowia. Od 30 lat związana z sektorem zdrowia – od strony praktyki zawodowej jako pielęgniarka, a także w wymiarze menedżerskim i administracyjnym.

Pełniła funkcje zarządcze w publicznych podmiotach leczniczych, w tym jako Prezes Zarządu Powiatowego Centrum Zdrowia w Opolu Lubelskim oraz Dyrektor Szpitala Powiatowego w Rykach. Posiada również doświadczenie we współpracy z Narodowym Funduszem Zdrowia jako inspektor kontroli. Obecnie jest Prezesem Zarządu Romitex sp. z o.o..

Prowadzi zajęcia z zakresu zarządzania, organizacji i funkcjonowania podmiotów leczniczych, komunikacji interpersonalnej, przywództwa w zespołach medycznych, zdrowia publicznego oraz prawa w sektorze ochrony zdrowia – prowadzonych z uwzględnieniem realnych wyzwań systemu ochrony zdrowia oraz aktualnej wiedzy z obszaru zarządzania i polityki zdrowotnej.



6 z 8

Marta Grzeszczuk

Adiunkt. Zatrudniona na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych w Lubelskiej Akademii WSEI. W latach 2004-2021 pracownik na stanowisku asystenta oraz adiunkta w Katedrze Postępowania Administracyjnego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie. Obecnie pełni funkcję Przewodniczącego Wydziałowej Komisji ds. Programów Nauczania i Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych Lubelskiej Akademii WSEI.



7 z 8

Hanna Skórzyńska

Lekarz medycyny. Posiada specjalizację z Medycyny rodzinnej i Zdrowia publicznego. Pracuje jako lekarz rodzinny w podstawowej opiece zdrowotnej- NZOZ Ani-Med w Lublinie oraz jako adiunkt w Katedrze Zdrowia Publicznego UM w Lublinie. Posiada ponad 25- letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć i doświadczenie w pracy lekarza medycyny.



8 z 8

Halina Obel

Doświadczenie akademickie

Od ponad dekady współpracuje z WSEI w Lublinie. Od dwudziestu lat trener szkoleń dla pracowników i studentów w zakresie biznesu, zarządzania i kompetencji społecznych. Jest także certyfikowanym trenerem biznesu metodą DiSC® 2.0. Wykładowca przedmiotów: „Zarządzanie zasobami ludzkimi” oraz „Przedsiębiorczość”.

Doświadczenie zawodowe

Przez ponad 12 lat zdobywała doświadczenie w zarządzaniu na różnych szczeblach w branżach: medycznej, usługowej, petrochemicznej i handlowej. Pracowała w przedsiębiorstwie branży chemicznej (LPPH Odczynniki Chemiczne) gdzie jest współautorką patentu z chemii organicznej (z ICHP w Warszawie) oraz publikacji „Przedsiębiorstwa spin off. Zjawisko komercjalizacji technologii i wiedzy naukowej” (Łódź 2012).

Obecnie prowadzi aktywną działalność gospodarczą pracując w obszarze szkoleń i doradztwa strategicznego dla MSP. Jako trener szkoleń miękkich pracuje między innymi w obszarach: obsługa klienta, techniki sprzedaży, zarządzanie sprzedażą, aspekty rentowności, komunikacja interpersonalna, zarządzanie konfliktem, NLP, efektywny zespół, marketing, przywództwo.

Jest trenerem w zakresie zakładania działalności gospodarczej, pisania wniosków unijnych, strategii i biznes planów, marketingu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Połączenie zajęć synchronicznych z zajęciami w bezpośrednim kontakcie w siedzibie Uczelni 50/50. Wybrane zajęcia będą realizowane na platformie online z elementami czatu lub wideokonferencji, z dostępem do materiałów i ćwiczeń.

Warunki uczestnictwa

Ukończone studia I lub II stopnia.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń i poprawność złożonych dokumentów.

Uprzejmie informujemy, że w przypadku zbyt małej liczby kandydatów grupa może nie zostać uruchomiona.

WYMAGANE DOKUMENTY

- dyplom/odpis ukończenia studiów wyższych
- wypełniony kwestionariusz zgłoszeniowy
- wypełnione podanie o przyjęcie na studia
- wypełniona umowa w 2 egzemplarzach
- 1 zdjęcie
- dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej

Link do pobrania dokumentów: <https://podyplomowe.wsei.eu/dokumenty-dla-sluchacza/>

Informacje dodatkowe

Aktualna oferta z pełnym opisem oraz niezbędną dokumentacją: <https://podyplomowe.wsei.eu/nasza-oferta/>

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie na platformie Moodle poprzez usługę ClickMeeting.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer użytkownika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu,
- sprawny mikrofon i kamera internetowa.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować użytkownik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms. Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME.

Adres

ul. Projektowa 4
20-209 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Edyta Czapska

E-mail podyplomowe@wsei.lublin.pl

Telefon (+48) 817 493 224