

INPROGRESS
Szkolenia Sp. z o.o.
★★★★★ 4,5 / 5
1 054 oceny

P30® Foundation - kompleksowe szkolenie akredytowane zakończone egzaminem

Numer usługi 2025/11/28/11502/3177771

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏢 Usługa szkoleniowa
🕒 17 h
📅 05.02.2026 do 19.02.2026

2 930,00 PLN brutto
2 930,00 PLN netto
172,35 PLN brutto/h
172,35 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	- osoby, które nie posiadają wiedzy z obszaru PMO lub posiadają w tym zakresie wiedzę minimalną, początkujący kierownicy projektów, - osoby odpowiedzialne za tworzenie biur wsparcia w organizacji, - osoby zarządzające portfelem projektów i programów, - kierownicy projektów i programów, - osoby planujące karierę w obszarze wprowadzania zmiany biznesowej, - pracownicy biur wsparcia pragnący powiększyć swoje kompetencje w obszarze P30,\ - Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	29-01-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	17
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest:

- zapoznanie uczestników z podstawowymi pojęciami z obszaru zarządzania projektami, programami i portfelem oraz PMO
- zdobycie podstawowej teoretycznej wiedzy o tworzeniu, organizacji o prowadzeniu biur wsparcia wg metodyki P3O,
- przygotowanie do akredytowanego egzaminu P3O Foundation.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje kontekst działania struktur (biur) wsparcia zarządzania (PMO): a) definiuje strukturę dostarczania wartości w organizacji: działalność operacyjna i zmiana biznesowa, b) wymienia definicje projektu, programu i portfela, c) wymienia definicję zarządzania projektem, programem, portfelem	charakteryzuje działalność operacyjną i obszaru zmiany biznesowej, wskazuje istotne różnice	Test teoretyczny
	wskazuje cechy charakterystyczne projektu, programu i portfela, podobieństwa i różnice między nimi	Test teoretyczny
	wskazuje podobieństwa i różnice w zarządzaniu projektami, programami i portfelem	Test teoretyczny
Uczestnik omawia, jak P3O dodaje wartości zmianie biznesowej wprowadzanej w ramach projektów, programów i portfela	opisuje mechanizm tworzenia wartości dla klienta poprzez działania struktur P3O	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje typowe problemy i bariery tworzenia i działania struktur P3O	wymienia typowe zjawiska stanowiące wyzwanie dla działania P3O w organizacji	Test teoretyczny
Uczestnik rozróżnia modele P3O w organizacji: scentralizowany, zdecentralizowany, wirtualny	charakteryzuje modele P3O, wymienia ich mocne i słabe strony	Test teoretyczny
Uczestnik wymienia ogólne funkcje i usługi P3O/PMO	wymienia i opisuje ogólne kategorie funkcji i usług P3O/PMO	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje role P3O i związane z nimi zakresy odpowiedzialności	wymienia i charakteryzuje poszczególne role P3O	Test teoretyczny
Uczestnik wymienia zasady dostosowywania struktur P3O do działania w określonej organizacji	wymienia i charakteryzuje zjawiska związane z dostosowaniem P3O do działania w konkretnej organizacji	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje, jak powinno się budować permanentne struktury P3O w organizacji	określa właściwy sposób implementacji biur portfela i centrum doskonałości jako biur stałych P3O	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje, jak powinno się budować tymczasowe struktury P3O w organizacji	określa właściwy sposób implementacji biur projektu i programu jako biur tymczasowych P3O	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wskazuje, jakie są narzędzia i techniki stosowane w strukturach P30	wymienia i charakteryzuje narzędzia i techniki P30	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje krytyczne czynniki sukcesu związane z wprowadzaniem i używaniem narzędzi i technik P30	wymienia i charakteryzuje krytyczne czynniki sukcesu narzędzi i technik P30	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	PeopleCert
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa Podmiotu certyfikującego	AXELOS
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

P30® Foundation to dwudniowy kurs, który wprowadzi Cię w świat zarządzania projektem, programem i portfelem widziany z punktu widzenia PMO, czyli biura (struktury) wsparcia projektu, programu, portfela. Poznaj podstawowe pojęcia i kompetencje potrzebne w pracy PMO.

Kurs P30® Foundation został opracowany przez ekspertów PeopleCert, z myślą o osobach rozpoczynających karierę w obszarze PMO. Kurs koncentruje się na kwestiach zaprojektowania i ustanowienia struktur PMO, w dalszej kolejności przedstawia praktyczne aspekty działań biur wsparcia. Szkolenie szczególnie nadaje się dla osób zajmujących się tworzeniem struktur PMO lub ich przekształcaniem w organizacjach.

1) Wstęp - rozpoczęcie szkolenia

2) Wprowadzenie do P30

- działalność operacyjna vs zmiana biznesowa
- definicje i cykle życia projektu, programu, portfela
- bazowy model P30: biura projektu, programu, portfela, centrum doskonałości
- dopasowanie modelu P30 - pojęcia wstępne

3) Dlaczego warto mieć P30

- strategia dostarczania
- pryncypia pozyskiwania wartości z projektów i programów
- maksymalizacja wartości przez P30
- zdobywanie inwestycji dla P30 w organizacji
- uzasadnienie biznesowe dla P30
- KPI dla P30
- przeszkody i ograniczenia
- potencjały P30 i potencjalne korzyści

4) Co to jest model P30?

- czynniki wpływające na wybór modelu P30
- modele P30: scentralizowane-zdecentralizowane, stałe-tymczasowe, kolokowane-rozproszone
- funkcje i usługi P30

5) Jak wdrożyć lub zrewitalizować P30?

- uwagi wstępne
- cykl życia wdrożenia modelu stałego P30
- identyfikowanie P30
- definiowanie P30
- cykl życia wdrożenia tymczasowego P30

6) Role i obowiązki P30

- role kierownicze
- role ogólne
- role funkcjonalne

7) Jak prowadzić P30? - Narzędzia i techniki.

- rodzaje narzędzi
- podstawowe techniki P30

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min.) a przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 20 Wstęp - rozpoczęcie szkolenia. Pre test	Rafał Kulpiński	05-02-2026	09:00	09:45	00:45
2 z 20 Wprowadzenie do P30	Rafał Kulpiński	05-02-2026	09:45	11:00	01:15
3 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	05-02-2026	11:00	11:15	00:15
4 z 20 Wprowadzenie do P30 c.d.	Rafał Kulpiński	05-02-2026	11:15	12:00	00:45
5 z 20 Dlaczego warto mieć P30?	Rafał Kulpiński	05-02-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	05-02-2026	13:00	13:45	00:45
7 z 20 Dlaczego warto mieć P30? c.d.	Rafał Kulpiński	05-02-2026	13:45	14:15	00:30
8 z 20 Co to jest model P30?	Rafał Kulpiński	05-02-2026	14:15	15:15	01:00
9 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	05-02-2026	15:15	15:30	00:15
10 z 20 Co to jest model P30? c.d.	Rafał Kulpiński	05-02-2026	15:30	16:30	01:00
11 z 20 Podsumowanie i zakończenie pierwszego dnia szkolenia	Rafał Kulpiński	05-02-2026	16:30	16:45	00:15
12 z 20 Powtórzenie materiału z dnia pierwszego	Rafał Kulpiński	06-02-2026	09:00	09:30	00:30
13 z 20 Jak wdrożyć lub rewitalizować P30?	Rafał Kulpiński	06-02-2026	09:30	11:00	01:30
14 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	06-02-2026	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 20 Role i obowiązki P30	Rafał Kulpiński	06-02-2026	11:15	13:00	01:45
16 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	06-02-2026	13:00	13:45	00:45
17 z 20 Jak prowadzić P30? - narzędzia i techniki	Rafał Kulpiński	06-02-2026	13:45	14:45	01:00
18 z 20 Przerwa	Rafał Kulpiński	06-02-2026	14:45	15:00	00:15
19 z 20 Podsumowanie szkolenia. Post test	Rafał Kulpiński	06-02-2026	15:00	15:30	00:30
20 z 20 Egzamin P30 Foundation - test zewnętrzny	-	19-02-2026	10:00	11:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 930,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 930,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	172,35 PLN
Koszt osobogodziny netto	172,35 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1 940,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	1 940,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Rafał Kulpiński

Approved Trainer of PRINCE2®, P3O®, DTMethod®, House of PMO™, Agile Elements, AgilePM®, PM2 Foundation, PMBOK®, PMI® Authorized PMP® Exam Prep Course, Praxis®. Trener szkolenia Podstawy Zarządzania Projektami.

Doświadczenie

Jego doświadczenia zawodowe obejmują praktykę w działach windykacji banków i innych instytucji finansowych. Przez ponad pięć lat zarządzał projektami w największych instytucjach bankowych świata.

Zajmuje się także usprawnianiem procesów biznesowych z wykorzystaniem metodyki Lean Six Sigma.

Specjalizacja

Trener i konsultant zarządzania projektami.

Kierownik projektów. Posiadacz certyfikatów PMP® i Prince2® Practitioner. W zakresie jego zainteresowań znajduje się również szeroko rozumiana problematyka PMO. Jest jednym z nielicznych w Polsce posiadaczy certyfikatu P3O® Practitioner.

Wyszkolenie:

Z wykształcenia prawnik, absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego (1998).

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej:

- zestawy ćwiczeniowe,
- materiały elektroniczne - prezentacja
- scenariusze ćwiczeń,
- przykładowy egzamin;

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

Informacje dodatkowe

Uczestnik po kursie otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia, pod warunkiem obecności oraz aktywnego udziału w dyskusjach i ćwiczeniach.

Certyfikat P3O Foundation jest wystawiany przez Akredytora: PeopleCert na podstawie wyniku egzaminu. Egzamin jest ustalany indywidualnie przez Uczestnika usługi za pośrednictwem platformy akredytora. Wszelkie informacje o egzaminie kursant otrzymuje w pakiecie informacyjnym oraz w trakcie kursu.

W przypadku finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych, o których jest mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, obowiązuje stawka VAT zw.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.

Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.

Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, mikrofon i bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Rekomendowane jest również posiadanie kamery.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.

Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.

Materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo w formacie .pdf.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.

Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Informacje dotyczące warunków technicznych (egzaminy):

Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.

Egzamin przeprowadzany jest przez organizację akredytującą - PeopleCert na podstawie vouchera egzaminacyjnego, który otrzymuje uczestnik od Inprogress. System egzaminacyjny wymaga skorzystania z przeglądarki internetowej.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.

Uczestnik egzaminu powinien posiadać komputer z dostępem do internetu, wyposażony w kamerę, głośnik i mikrofon.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.

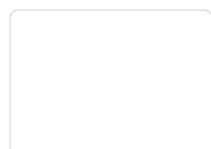
Zgodnie z zaleceniami akredytora zalecane jest posiadanie szybkiego łącza internetowego. Bezprzewodowe łącze internetowe nie jest zalecane, ponieważ może zakłócić przebieg egzaminu.

System egzaminacyjny umożliwia przetestowania jakości połączenia w dowolnym momencie przed terminem egzaminu.

Dostęp do systemu egzaminacyjnego udzielany jest przez przeglądarkę i tylko na czas egzaminu.

Szczegółowe instrukcje krok po kroku jak przygotować się do egzaminu od strony technicznej przekazywane są uczestnikom wraz z voucherem egzaminacyjnym.

Kontakt



Martyna Świetlik

E-mail szkolenia@inprogress.pl



Telefon (+48) 123 579 579