



## Akademia People & Culture Manager - certyfikowany kurs kierownika działu zarządzania zasobami ludzkimi.

Numer usługi 2025/10/15/178445/3081104

9 500,00 PLN brutto

9 500,00 PLN netto

135,71 PLN brutto/h

135,71 PLN netto/h

HR NA SZPILKACH  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★★ 4,8 / 5

31 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 70:00 h

📅 27.05.2026 do 05.03.2027

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

### Grupa docelowa usługi

Kurs skierowany jest do praktyków z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, zamierzających pogłębić wiedzę oraz podnieść swoje kwalifikacje zawodowe, a także dla osób, które chcą zmienić dotychczasowy zawód i pragną się rozwijać w tematyce HR. To zaawansowany program rozwojowy, dedykowany specjalistom HR, którzy chcą rozwijać swoje kompetencje w obszarze zarządzania ludźmi, kultury organizacyjnej oraz współpracy z biznesem. Program obejmuje najważniejsze aspekty pracy HR Business Partnera, uwzględniając zarówno miękkie umiejętności, jak i wiedzę z zakresu prawa pracy, zarządzania procesami oraz nowoczesnych narzędzi HR.

### Słuchaczami kursu dla kandydatów na specjalistę ds. zarządzania zasobami ludzkimi mogą być osoby:

1. Doświadczenie zawodowe w obszarze: kadry, płace, HR, rekrutacja, compensation & benefits, talent & development
2. Chęć rozwoju zawodowego w obszarze strategicznej roli HR w organizacjach, rozwoju biznesu oraz potencjału ludzkiego
3. Zawodowe zainteresowania związane z ESG

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

30

### Data zakończenia rekrutacji

22-05-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

70

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kursu jest przygotowanie do samodzielnej pracy w dziale HR poprzez zdobycie, usystematyzowanie i poszerzenie wiedzy z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. W programie skupiamy uwagę na takich dziedzinach jak employer branding, rozwój pracowników i organizacji, rekrutacja oraz zarządzanie kapitałem ludzkim na zaawansowanym poziomie przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie rolę HR Business Partnera i potrafi ją wdrożyć w strukturze organizacyjnej.	Projektuje mapy roli HRBP oraz przedstawienie jej zależności z innymi działami.	Test teoretyczny
Posiada wiedzę o strategii, różnorodności i inkluzywności.	Opracowuje dokumenty D&I i plany wdrożenia.	
Efektywnie wspiera menedżerów w procesach zarządzania personelem.	Analizuje scenariusze sytuacyjne, stosuje techniki feedbacku.	
Projektuje i wdraża procesy zarządzania talentami.	Przygotowuje mapy talentów i plany sukcesji.	
Posługuje się wskaźnikami HR dla celów analizy i podejmowania decyzji.	Dobiera i interpretuje KPI HR do strategii organizacji.	
Korzysta z narzędzi Digital HR i zna kierunki rozwoju cyfrowego HR.	Analizuje trendy, ocenia rozwiązania AI w HR.	
Zna zasady budowania ścieżek kariery w obszarze HR, zna zasady personal branding.	Potrafi tworzyć mapy kariery i strategii marki osobistej.	
Rozumie pojęcie EVP i jego rolę w budowaniu zaangażowania.	Umie tworzyć propozycje EVP dla przykładowej organizacji.	Test teoretyczny
Zna zasady interpretacji danych finansowych i wie jak łączyć je z decyzjami personalnymi.	Potrafi analizować raporty finansowe i wpływ kosztów HR na budżet.	

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Rozumie obowiązki prawne HRBP i stosuje prawo pracy w praktyce.</p> <p>Diagnostuje i przeciwdziała zachowaniom niepożądanym w miejscu pracy.</p> <p>Zna procedury zatrudniania cudzoziemców.</p> <p>Zna zasady restrukturyzacji i zatrudnienia i współpracę ze związkami.</p> <p>Posiada wiedzę o wpływie zmian legislacyjnych (RODO, AI) i technologii na HR.</p> <p>Wie jak diagnozować kulturę organizacyjną, zna narzędzia kulturotwórcze.</p> <p>Ma wiedzę o metodach coachingowych, zarządzania zespołem.</p> <p>Wie jak analizować trendy, adaptacja strategii personalnej do zmian.</p> <p>Dobór stylów przywództwa, komunikacja w zespole.</p>	<p>Rozpoznaje ryzyka prawne, potrafi dokonać poprawnej kwalifikacji zdarzeń.</p> <p>Rozpoznaje przypadki mobbingu, podejmuje działania prewencyjne.</p> <p>Stosuje zasady podstaw prawnych, ścieżek i dokumentacji.</p> <p>Tworzy harmonogram zwolnień, stosuje procedury komunikacyjne.</p> <p>Potrafi wskazać ryzyka i sposoby ich neutralizacji.</p> <p>Diagnostuje kultury organizacyjnej, dobór narzędzi kulturotwórczych.</p> <p>Znajomość metod coachingowych, zarządzania zespołem.</p> <p>Analiza trendów, adaptacja strategii personalnej do zmian.</p> <p>Dobór stylów przywództwa, komunikacja w zespole.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Wykazuje umiejętności liderskie i zarządcze.</p> <p>Efektywnie zarządza czasem i planuje pracę. Reaguje na zmiany i wspiera innych w ich wdrażaniu.</p> <p>Rozwiązuje sytuacje trudne i zarządza konfliktami.</p> <p>Prowadzi facylitację współpracy w zespole.</p>	<p>Ocena sytuacyjna, działania przywódcze.</p> <p>Stworzenie osobistego planu pracy, priorytetyzacja zadań. Opracowanie planu zarządzania zmianą.</p> <p>Analiza konfliktów, dobór strategii działania.</p> <p>Planowanie i prowadzenie warsztatu zespołowego.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## Program APCM

### HR Business Partner 2.0 - Strategie, szkolenia, wskaźniki, talenty

1. Rola HR Business Partnera w organizacji
2. Budowanie strategii różnorodności i inkluzywności
3. Wsparcie menedżerów
4. Zarządzanie talentami
5. Wskaźniki HR budujące wartość organizacji

### Digital HR – Kariera, Analityka, Przyszłość

1. Lider HR i Business Partner - moja mapa kariery
2. Personal Branding
3. EVP - Employer Value Proposition
4. HR i finanse

### Rekrutacja i Employer Branding

1. Employee Advocacy
2. Analityka HR – Podstawy controllingu personalnego
3. Proces rekrutacji
4. Rozmowa kwalifikacyjna
5. Analityka rekrutera

### HR Excellence - Prawo, Compliance, Restrukturyzacja

1. Prawo pracy
2. Zachowania niepożądane
3. Zatrudnianie cudzoziemców
4. Restrukturyzacja i współpraca ze związkami zawodowymi
5. Trendy i przyszłość procesów HR, AI w firmach, RODO ochrona danych osobowych

### Strategie i kultura

1. Strategiczny HR
2. Narzędzia w pracy lidera HR
3. Digital HR i AI
4. Dynamika rynku pracy i zmian organizacyjnych

### People Management

1. Przywództwo i zarządzanie
2. Time Management

3. Zmiana roli postępu
4. Zarządzanie trudnymi sytuacjami
5. Facilitowanie współpracy w zespole

### Opis organizacji kursu – zgodnie z wymaganiami BUR i MEN

Zajęcia odbywają się zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem. Wszystkie treści programowe są realizowane w sposób zapewniający możliwość nabycia efektów uczenia się zgodnych z założeniami kursu.

### Weryfikacja efektów uczenia się

Formą zaliczenia kursu jest obecność przynajmniej na 80% godzin lekcyjnych, realizacja materiału 100%, na platformie szkoleniowej, raport z logowań na zajęcia, egzamin pisemny.

Osoba, która na egzaminie uzyskała co najmniej 60% punktów możliwych do osiągnięcia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, wydane na podstawie § 23 ust. 3 i 4 (Dz. U. 2023, poz. 2175).

Osoba, która zdała egzamin na zasadach określonych przez Radę Programową tj. uzyskała co najmniej 60 % punktów możliwych do osiągnięcia otrzymuje zaświadczenie potwierdzające umiejętności w obrębie zawodu: Kierownik działu zarządzania zasobami ludzkimi (kod zawodu 121203)

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności, wyniki prac kontrolnych oraz protokół komisji egzaminacyjnej z przeprowadzonego egzaminu.

### Informacje dodatkowe

Nasze usługi podlegają **zwolnieniu z VAT** (na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26-29 ustawy o VAT w Polsce)

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 29

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 29</b> Rola HR Buisness Partnera w organizacji	Monika Pawłowska	27-05-2026	19:00	21:15	02:15
<b>2 z 29</b> Budowanie strategii różnorodności i inkluzywności	Monika Pawłowska	03-06-2026	19:00	21:15	02:15
<b>3 z 29</b> Wsparcie menadżerów	PIOTR MACIEJA	08-06-2026	19:00	21:15	02:15
<b>4 z 29</b> Zarządzanie talentami	Monika Pawłowska	17-06-2026	19:00	21:15	02:15
<b>5 z 29</b> Wskaźniki HR budujące wartość organizacji	Andrzej Borczyk	22-06-2026	19:00	21:15	02:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 29</b> Lider HR i business partner - moja mapa kariery	Monika Pawłowska	19-08-2026	19:00	21:15	02:15
<b>7 z 29</b> Personal Branding	MARCIN BANASZKIEWICZ	26-08-2026	19:00	21:15	02:15
<b>8 z 29</b> EVP - Employer Value Proposition	Andrzej Borczyk	02-09-2026	19:00	21:15	02:15
<b>9 z 29</b> HR i finanse	WITOLD KOWALSKI	09-09-2026	19:00	21:15	02:15
<b>10 z 29</b> Employee Advocacy	Monika Pawłowska	16-09-2026	19:00	21:15	02:15
<b>11 z 29</b> Analityka HR - Podstawy controllingu personalnego	dr Lena Grzesiak	23-09-2026	19:00	21:15	02:15
<b>12 z 29</b> Proces rekrutacji	Monika Pawłowska	30-09-2026	19:00	21:15	02:15
<b>13 z 29</b> Rozmowa kwalifikacyjna	Monika Pawłowska	07-10-2026	19:00	21:15	02:15
<b>14 z 29</b> Analityka rekrutera	Monika Pawłowska	14-10-2026	19:00	21:15	02:15
<b>15 z 29</b> Prawo pracy	KRZYSZTOF WALCZAK	21-10-2026	19:00	21:15	02:15
<b>16 z 29</b> Zachowania niepożądane	dr Dominika Dörre-Kolasa	28-10-2026	19:00	21:15	02:15
<b>17 z 29</b> Zatrudnianie cudzoziemców	IZABELA FLORCZAK	04-11-2026	19:00	21:15	02:15
<b>18 z 29</b> Restrukturyzacja i współpraca ze związkami zawodowymi	Marcin Wojewódka	18-11-2026	19:00	21:15	02:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>19 z 29</b> Trendy i przyszłość procesów HR, AI w firmach, RODO ochrona danych osobowych	PATRYCJA REJNOWICZ-JANOWSKA	25-11-2026	19:00	21:15	02:15
<b>20 z 29</b> Strategiczny HR	WIKTORIA KUC	02-12-2026	19:00	21:15	02:15
<b>21 z 29</b> Narzędzia w pracy lidera HR	WIKTORIA KUC	09-12-2026	19:00	21:15	02:15
<b>22 z 29</b> Digital HR i AI	Michał Kowalczyk	16-12-2026	19:00	21:15	02:15
<b>23 z 29</b> Dynamika rynku pracy i zmian organizacyjnych	WIKTORIA KUC	13-01-2027	19:00	21:15	02:15
<b>24 z 29</b> Przywództwo i zarządzanie	PIOTR MACIEJA	20-01-2027	19:00	21:15	02:15
<b>25 z 29</b> Time Management	MONIKA SMULEWICZ	27-01-2027	19:00	21:15	02:15
<b>26 z 29</b> Zmiana rodzi postęp	WITOLD KOWALSKI	03-02-2027	19:00	21:15	02:15
<b>27 z 29</b> Zarządzanie trudnymi sytuacjami	PIOTR MACIEJA	10-02-2027	19:00	21:15	02:15
<b>28 z 29</b> Facilitowanie współpracy w zespole	Monika Pawłowska	17-02-2027	19:00	21:15	02:15
<b>29 z 29</b> Egzamin	-	05-03-2027	08:00	14:00	06:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,71 PLN
Koszt osobogodziny netto	135,71 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 14



1 z 14

### MONIKA SMULEWICZ

Uznany praktyk i ekspertka prawa pracy. Od ponad 20 lat edukuje pracowników i menedżerów w obszarze prawa pracy i kalkulacji wynagrodzeń oraz tego, jak efektywnie i zgodnie z prawem zarządzać kapitałem ludzkim w organizacjach. Na salach szkoleniowych od 2003 roku. Prekursorka kursów online z zakresu prawa pracy w Polsce. Założycielka i CEO Eduwersum Collegium Rozwoju HR.



2 z 14

### WIKTORIA KUC

Jestem HRowcem z 20 letnim stażem w firmach technologicznych. Realizuję projekty transformacji HR, transformacji kultury, digitalizacji HR.



3 z 14

### PIOTR MACIEJA

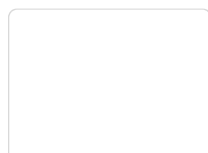
Coach, mentor, konsultant. Całe zawodowe życie związany z branżą profesjonalnych usług dla biznesu, w rolach konsultanta, menedżera, dyrektora, członka zarządu i członka rady nadzorczej. Pracował m.in. w KPMG, UCMS Group EMEA, TMF oraz Dentons. Obecnie prowadzi własną praktykę, w ramach której pracuje jako coach, mentor i konsultant z klientami korporacyjnymi i indywidualnymi. Jest akredytowanym mentorem i coachem EMCC z akredytacją.



4 z 14

### WITOLD KOWALSKI

Mentor, konsultant, trener i CEO z trzydziestopięcioletnim doświadczeniem biznesowym. Wprowadził do Polski i zarządzał przez trzynaście lat Nike Poland. Założyciel polskiego oddziału i dyrektor generalny Telepizza Poland. Mentor w projektach innowacyjnych Komisji Europejskiej, Akademii Menedżera Innowacji PARP oraz Fundacji Liderów Biznesu. Holistyczny konsultant, który przez jedenaście lat prowadzenia własnej firmy WK Profit Consulting pomógł ponad 230 przedsiębiorstwom z ponad 50 sektorów.



5 z 14

### PATRYCJA REJNOWICZ-JANOWSKA



Radca prawny w kancelarii Jabłoński Koźmiński, mediator, szkoleniowiec, wykładowca akademicki w Uczelni Łazarskiego oraz w Wyższej Szkole Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu, stała gościni prawniczych podcastów radiowych, autorka licznych artykułów naukowych, specjalistka w zakresie prawa pracy, ochrony dóbr osobistych, prawa prasowego.



6 z 14

### Andrzej Borczyk

30 lat doświadczenia w rolach sprzedażowych, operacyjnych i HR w firmach Mars, Diageo, Grupa Żywiec, Heineken, CCC, Formika. Zaangażowanie w projekty budujące strategię biznesową, HR, Audyt oraz warsztaty i szkolenia podnoszące efektywność i zaangażowanie. Ekspert w Employer Branding, Zarządzanie Talentami, Transformacja organizacji.



7 z 14

### MARCIN BANASZKIEWICZ

Przez wiele lat byłem współwłaścicielem firmy Media Markt w Polsce. Dzisiaj doradzam organizacjom i prowadzę szkolenia z tego jak w dzisiejszym biznesie wykorzystać profesjonalne media społecznościowe do realizacji celów biznesowych.



8 z 14

### Monika Pawłowska

Jestem ekonomistką, psycholożką, menedżerką, trenerką biznesu, coachem, mentorką, mediatorką, ekspertką i konsultantką HR.

Od ponad 25 lat buduję i dzielę się swoją ekspertyzą w zakresie rozwoju ludzi, zespołów i organizacji. Swoje doświadczenie zdobywałam w firmach consultingowych, a także po stronie biznesu w dużych korporacjach. Posiadam doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania obszarem rekrutacji, rozwoju i szkoleń, ocen pracowniczych, a także budowania angażującego środowiska pracy.

Lata doświadczeń umocniły mnie w myśleniu, że człowiek stanowi źródło sukcesu nie tylko swojego osobistego, ale także zespołów i całych organizacji. Dlatego też w swojej pracy łączę indywidualne podejście do ludzi i zespołów z strategicznym spojrzeniem na firmę.

Pracuję indywidualnie, a także z całymi zespołami, menedżerami i zarządami firm, aby wspierać nie tylko we wzrastaniu i rozwoju, ale także przechodzeniu przez zmianę i trudne sytuacje pojawiające się z życiem zespołów i organizacji.



9 z 14

### KRZYSZTOF WALCZAK

Doktor habilitowany nauk prawnych i profesor na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, gdzie kieruje Centrum Outsourcingu Procesowego. Jest partnerem w C&C Chakowski & Cizek, a także redaktorem kwartalnika Monitor Prawa Pracy. Specjalizuje się w tematyce współpracy pracodawców ze związkami zawodowymi, wynagradzania i motywowania pracowników, a także fuzji, przejęć i restrukturyzacji zatrudnienia.

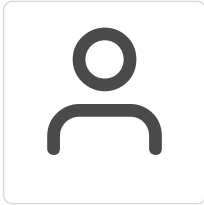
Prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych m.in. na Uniwersytecie Jagiellońskim, Uniwersytecie Łódzkim, Uniwersytecie Adama Mickiewicza w Poznaniu, Akademii L. Koźmińskiego, Szkole Głównej Handlowej, Uniwersytecie SWPS. Jest autorem i redaktorem wielu publikacji książkowych m.in. „Zasady wynagradzania za pracę u pracodawców - przedsiębiorców w świetle autonomicznych źródeł prawa pracy” „Europejskie prawo pracy i jego wpływ na ustawodawstwo polskie”, „Zbiorowe prawo pracy. Komentarz”, „Komentarz do Kodeksu pracy”, „Prawo pracy (dla sędziów i pełnomocników)”. Ponadto jest autorem ponad 200 artykułów naukowych i popularnonaukowych dotyczących szeroko rozumianej problematyki prawa zatrudnienia. Jest członkiem Rady Centrum Nietypowych Stosunków Zatrudnienia Uniwersytetu Łódzkiego.



10 z 14

### **IZABELA FLORCZAK**

Doktor nauk prawnych, radczyni prawna i adiunktka w Katedrze Prawa Pracy, Ubezpieczeń Społecznych i Polityki Społecznej na Uniwersytecie Łódzkim, gdzie pełni funkcję Prodzikanki ds. współpracy międzynarodowej i projektów na Wydziale Prawa i Administracji. Badaczka w Centrum Badań nad Prawem Migracyjnym Instytutu Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk; Zastępczyni Kierownika Centrum Studiów Migracyjnych na Uniwersytecie Łódzkim. Współzałożycielka Polskiej Sieci Naukowej Prawa Pracy i Zabezpieczenia Społecznego COOPERANTE. Pełni funkcję Of Counsel w kancelarii C&C Chakowski & Ciszek.



11 z 14

### **Michał Kowalczyk**

Od 2017 roku prowadzę firmę Excellent Work - Skuteczna Nauka Excela. Uczę skutecznego wykorzystania Excela i innych programów Microsoft Office.



12 z 14

### **Marcin Wojewódka**

Radca prawny, doktor nauk ekonomicznych, założyciel i wspólnik zarządzający Kancelarii Wojewódka i Wspólnicy. W latach 2016-2017 Członek Zarządu ZUS. Wykładowca akademicki. Członek Stowarzyszenia Prawa Pracy i zespołu ds. prawa pracy Rady Dialogu Społecznego z ramienia Pracodawców RP. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



13 z 14

### **dr Dominika Dörre-Kolasa**

Doktor nauk prawnych ze specjalnością prawo pracy. Od ponad 20 lat, radca prawny i adiunkt w Katedrze Prawa Pracy na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Członkini Społecznego Zespołu Ekspertów przy Prezesie Urzędu Ochrony Danych osobowych. Ceniony przez praktyków wykładowca na studiach podyplomowych na Uniwersytetach Jagiellońskim, Warszawskim, Wrocławskim. Autorka szeregu publikacji na temat indywidualnego i zbiorowego prawa pracy, ochrony danych osobowych, dóbr osobistych pracowników. Konsultantka czasopism prawniczych. Partnerka kierująca krakowskim biurem Kancelarii Raczkowski i praktyką ochrony danych. Specjalizuje się bieżącym doradztwie z zakresu ochrony danych osobowych, indywidualnego i zbiorowego prawa pracy. Prowadzi skomplikowane procesy sądowe. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



14 z 14

### **dr Lena Grzesiak**

Adiunkt, Katedra Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Wydział Zarządzania Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

## **Informacje dodatkowe**

### **Informacje o materiałach dla uczestników usługi**

Po zakupie akademie uczestnik otrzymuje:

1. Dostęp do Platformy Szkoleniowej Eduwersum w tym:

- wsparcie trenera w całym procesie kształcenia,
- praktyczne zadania dzienne wraz z rozwiązaniami,
- nagrania wideo z wykładów na żywo,
- dostęp do opracowanych wzorów dokumentów przydatnych w pracy specjalisty.

#### 1. Segregator na dodatkowe materiały szkoleniowe PDF

- Dodatkowo po ukończeniu kursu i zaliczeniu egzaminu końcowego uczestnik otrzymuje zaświadczenie wystawione na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych oraz certyfikat potwierdzający umiejętności w obrębie zawodu - Kierownik działu zarządzania zasobami ludzkimi - kod zawodu 121203

Dodatkowo po ukończeniu kursu i zaliczeniu egzaminu końcowego uczestnik otrzymuje zaświadczenie wystawione na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych oraz certyfikat potwierdzający umiejętności w obrębie zawodu: **Kierownik działu zarządzania zasobami ludzkimi (kod zawodu 121203)**

## Warunki uczestnictwa

- Oprócz zapisu przez BUR uczestnik musi zarejestrować się przez stronę internetową realizatora aby utworzyć się dla niego konto umożliwiające podpięcie dostępu do kursu | Eduwersum Collegium Rozwoju HR by Monika Smulewi
- Oprócz zgłoszenia przez BUR uczestnik musi zakupić kurs znajdujący się na stronie dostawcy: Akademia People and Culture Managera | Eduwersum Collegium Rozwoju HR by Monika Smulewicz

## Warunki techniczne

**SPOTKANIA NA ŻYWO - WYKŁADY ODBYWAJĄ SIĘ NA NARZĘDZIU CLICKMEETING.** Link jest generowany przed każdym spotkaniem i przesyłany do uczestników drogą mailową oraz udostępniany na platformie akademii, do której uczestnik ma dostęp za pomocą loginu i hasła. Podczas spotkania uczestnicy mają możliwość dyskusji/zadawania pytań na bieżąco.

Do wykładów stosowany jest program <https://clickmeeting.com/pl> - umożliwiający weryfikację czasu logowania się uczestników. Na ten podstawie weryfikowana jest obecność uczestników na wykładzie na żywo. Dodatkowo uczestnicy mogą podpisać listę obecności online umieszczoną na platformie szkoleniowej Eduwersum.

Platforma, na której znajduje się część ćwiczeniowa jest naszą własną autorską platformą, do której uczestnicy mają dostęp za pomocą swojego loginu i hasła – istnieje możliwość wygenerowania z niej postępów w kursie danego uczestnika.

#### WYMAGANIA TECHNICZNE DLA UCZESTNIKA:

1. Sprzęt: komputer wyposażony w kamerę i głośnik z aktualnym systemem operacyjnym (Windows, macOS lub Linux) i co najmniej 2 GB pamięci RAM
2. Połączenie z Internetem: połączenie z Internetem o minimalnych parametrach: pobieranie 5 mb/s, i wysyłanie minimum 1 mb/s. Prędkość swojego Internetu możesz sprawdzić tu: <https://www.speedtest.net>
3. Miejsce do pracy: pomieszczenie, w którym będziesz mieć stabilny sygnał WiFi i spokojne warunki do skupienia się.
4. Aplikacja: nie jest wymagana instalacja żadnej aplikacji. Uczestnik otrzymuje login i hasło do platformy szkoleniowej Eduwersum w formie online, gdzie otrzymuje dostęp do materiałów szkoleniowych oraz dostęp do zamkniętej (dedykowanej) grupy, gdzie odbywa się codzienna interakcja między uczestnikami. Przed rozpoczęciem każdego wykładu uczestnik otrzymuje mailem link do spotkania, który jest ważny 10 min przed rozpoczęciem spotkania, aż do zakończenia wykładu

## Kontakt



**WIOLETA MILEWSKA**

**E-mail** [dotacje@hrnaszpilkach.pl](mailto:dotacje@hrnaszpilkach.pl)

**Telefon** (+48) 501 318 909