



SNK Szkolenia

Językowe i

Biznesowe

Katarzyna

Ludzińska

★★★★★ 4,5 / 5

1 193 oceny

Kurs języka francuskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego - zajęcia indywidualne - poziom A2 - 50 godzin

Numer usługi 2025/09/11/8389/3001585

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 23.03.2026 do 31.07.2026

5 250,00 PLN brutto

5 250,00 PLN netto

105,00 PLN brutto/h

105,00 PLN netto/h

155,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Francuski
Grupa docelowa usługi	Pracownicy wszystkich szczebli zawodowych, którzy chcą zdobyć nową wiedzę i umiejętności z języka obcego na poziomie A2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego). W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe. JEST TO PRZYKŁADOWA KARTA USŁUGI! Przed wyborem usługi prosimy o wcześniejszy kontakt mailowy lub telefoniczny. Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia. Zastrzegamy, że na etapie organizacji kursu osoba prowadząca może ulec zmianie.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	16-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa pn. „Kurs języka francuskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego - zajęcia indywidualne - poziom A2 - 50 godzin” przygotowuje do samodzielnego wykorzystywania języka w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisanie na poziomie A2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisanie na poziomie A2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).	- posługuje się często używanymi wyrażeniami związanymi z obszarami o najbardziej bezpośrednim znaczeniu (np. bardzo podstawowe informacje osobiste i rodzinne, zakupy, miejsce zamieszkania, zatrudnienie). - komunikuje się w prostych i rutynowych sytuacjach, wymagających prostej wymiany informacji na znane tematy. - w prosty sposób opisuje swoje otoczenie i sprawy w obszarach życia codziennego.	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs języka francuskiego - język ogólny z elementami języka biznesowego - zajęcia indywidualne - poziom A2 - 50 godzin obejmuje 50 godzin dydaktycznych (1 godz. = 45minut). Lektor realizuje wszystkie sprawności językowe (słuchanie, czytanie, mówienie, pisanie), bazując na podręcznikach oraz ćwiczeniach autorskich dostosowanych do potrzeb i umiejętności słuchaczy. Zajęcia prowadzone są w języku francuskim ze szczególnym naciskiem na komunikację, jak i codzienne interakcje językowe. Nauczyciel sukcesywnie wprowadza nowe słowa i wyrażenia, pokazując ich zastosowanie w kontekście.

Szkolenie skierowane jest do pracowników wszystkich szczebli zawodowych, którzy chcą zdobyć nową wiedzę i umiejętności z języka obcego. W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe.

Program realizuje standardy, które są zgodne z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).

Program:

- Słownictwo z zakresu: **Miejsca, budynki w mieście**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: czas przyszły-futur simple, futur proche; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.
- Słownictwo z zakresu: **Podróże**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: czas przeszły-passé composé, imparfait, passé récent; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.
- Słownictwo z zakresu: **Organizacja wydarzenia**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: zaimki przymiotne wskazujące i dzierżawcze; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.
- Słownictwo z zakresu: **Reklama i promocja firmy**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: mowa zależna w czasie teraźniejszym; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.
- Słownictwo z zakresu: **Rozmowa kwalifikacyjna, umiejętności i cechy osobowości**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: czas teraźniejszy progresywny - konstrukcja "etre en train de" + bezokolicznik; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.
- Słownictwo z zakresu: **Środowisko, pogoda**; rozumienie tekstu czytanego; gramatyka: tryb rozkazujący, tryb przypuszczający, tryb warunkowy, czas subjonctif present czasowników nieregularnych; podsumowanie materiału w oparciu o ćwiczenia na słuchanie, mówienie, pisanie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 250,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 250,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

105,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

105,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Joanna Borys

Filologia romańska - język ogólny, biznesowy i specjalistyczny, wszystkie poziomy zaawansowania. Posiada ponad 20-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako lektor języka francuskiego. Prowadzi zajęcia indywidualne dla osób dorosłych. Wykształcenie wyższe - magister filologii romańskiej UMCS w Lublinie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie w formie elektronicznej, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym.
- teczka, długopis, notes.
- podręcznik (dodatkowo płatny, ok. 100 zł od osoby, nie wliczony w cenę szkolenia).

Warunki uczestnictwa

- W przypadku osób, których poziom językowy jest wyższy niż początkujący, obowiązkowy jest test określający umiejętności językowe.
- Podpisanie umowy z SNK Szkolenia Językowe i Biznesowe Katarzyna Ludzińska, określającej warunki świadczenia usługi.

Informacje dodatkowe

Kurs trwa 25 spotkań po 90 minut (1 godz. = 45 minut), zajęcia odbywają się 2 x w tygodniu. Szkolenie nie przewiduje przerw.

Uczestnik zobowiązuje się do 80% obecności na zajęciach oraz podejścia do testu końcowego w terminie wyznaczonym przez SNK.

Podstawa zwolnienia z VAT: art. 43. ust. 1 pkt 28 Ustawa o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

a) platforma: aplikacja Zoom;

b) minimalne wymagania sprzętowe:

- komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne;

- głośniki i mikrofon - wbudowane, wejście USB lub bezprzewodowe Bluetooth;

- kamera internetowa - wbudowana lub wejście USB;

- system operacyjny - macOS, Windows 10, Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Ubuntu 12.04 lub wyższy;

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego:

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G / LTE)

- przeglądarki:

- Windows: Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- macOS: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

d) niezbędne oprogramowanie:

- materiały będą udostępnianymi w formatach: .pdf, .doc, .odt; do ich odczytania będą potrzebne programy - odpowiednio: Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word lub OpenOffice lub LibreOffice.

Kontakt



Justyna Osiecka

E-mail bur@szkolanakolach.pl

Telefon (+48) 733 170 333