



Społeczna
Akademia Nauk z
siedzibą w Łodzi

★★★★★ 4,6 / 5

21 ocen

Szkolenie specjalizacyjne z zakresu Organizacji Pomocy Społecznej

Numer usługi 2025/09/07/14038/2990365

📍 Łódź / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 265 h

📅 25.10.2025 do 30.06.2026

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

18,87 PLN brutto/h

18,87 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Pomoc społeczna

Grupa docelowa usługi

Osoby zatrudnione w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, w tym do osób kierujących lub przygotowujących się do zarządzania tymi jednostkami; przedstawicieli i pracowników organizacji społecznych, pozarządowych, kościołów, związków wyznaniowych i osób prawnych działających w obszarze pomocy społecznej – zainteresowanych zaktualizowaniem, usystematyzowaniem oraz pogłębieniem wiedzy i umiejętności z zakresu organizacji pomocy społecznej i polityki społecznej; osoby zainteresowane poszerzeniem wiedzy na temat organizacji i funkcjonowania systemu pomocy społecznej, specyfiki pracy w instytucjach i podmiotach działających w obszarze pomocy społecznej. Warunkiem uczestnictwa jest posiadanie wykształcenia co najmniej średniego. Ukończenie szkolenia specjalizacyjnego z wynikiem pozytywnym nadaje specjalizację z zakresu Organizacji pomocy społecznej.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

20-10-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

265

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Zachowanie i wzmocnienie kompetencji zawodowych pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej osób kierujących lub przygotowujących się do zarządzania tymi jednostkami oraz pracowników innych instytucji; nabycie, usystematyzowanie, zaktualizowanie, pogłębienie wiedzy oraz umiejętności uzyskanych w trakcie wykonywania pracy zawodowej; nabycie nowych doświadczeń w rozwijaniu umiejętności kierowniczych; poznanie specyfiki pracy w placówkach pomocy społecznej oraz uwarunkowań i ról.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza Po ukończeniu szkolenia Sluchacz zna : - struktury organizacyjne i sposoby zarządzania jednostkami pomocy społecznej, kierunki rozwoju polityki społecznej (globalnie, w UE i lokalnie), - kluczowe regulacje: prawa pracy, administracyjnego, zamówień publicznych, rodzinnego i ochrony danych osobowych, - struktury organizacyjne instytucji pomocy społecznej na różnych szczeblach samorządowych i w sektorze pozarządowym, wraz z powiązaniem w systemie zabezpieczenia społecznego, - podstawy prawne specjalizacji w zawodzie pracownika socjalnego.	Wiedza weryfikowana jest poprzez • Studia przypadków (kazusy): rozwiązywanie przypadków dotyczących kwalifikowania do świadczeń, tworzenia planów pomocy, współpracy międzyinstytucjonalnej, • Prezentacje tematyczne: krótkie wystąpienia o modelach organizacji usług, kontraktowaniu, deinstytucjonalizacji, ze sprawdzalną bibliografią i kryteriami merytorycznymi. Projekty organizacyjne: opracowanie miniprojektu usługi (np. asystentura, usługi sąsiedzkie, mieszkalnictwo wspierane) z budżetem i ścieżką wdrożenia Debaty problemowe: moderowana dyskusja z oceną argumentacji i refleksyjności w sytuacjach dylematów etycznych. Raporty z odbytych wizyt studyjnych. weryfikowana. Dodatkowo wiedzę weryfikują: -praca dyplomowa praktyczna/badawcza zorientowana na identyfikację problemów występujących w instytucjach pomocy społecznej ze wskazaniem projektu ich rozwiązania lub usprawnień organizacyjnych - egzamin jako weryfikacja całościowa: sprawdza wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w odniesieniu do efektów programu; pytania problemowe z praktyki organizacji pomocy społecznej.	Wywiad swobodny
		Prezentacja
		Deбата ustrukturyzowana

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności Po ukończeniu szkolenia Słuchacz potrafi : - stosować różne techniki organizacji i zarządzania, - kierować zespołami i procesami w jednostkach organizacyjnych pomocy, - zarządzać finansami jednostek poprzez planowanie finansowe, realizację i kontrolę budżetu, nadzór nad środkami publicznymi w pomocy społecznej, - prowadzić mediacje i negocjacje, - ewaluować działania i metody pracy w pomocy społecznej, - projektować i wdrażać rozwiązania organizacyjne.	Wiedza weryfikowana jest poprzez • Studia przypadków (kazusy): rozwiązywanie przypadków dotyczących kwalifikowania do świadczeń, tworzenia planów pomocy, współpracy międzyinstytucjonalnej, • Prezentacje tematyczne: krótkie wystąpienia o modelach organizacji usług, kontraktowaniu, deinstytucjonalizacji, ze sprawdzalną bibliografią i kryteriami merytorycznymi. Projekty organizacyjne: opracowanie miniprojektu usługi (np. asystentura, usługi sąsiedzkie, mieszkalnictwo wspierane) z budżetem i ścieżką wdrożenia Debaty problemowe: moderowana dyskusja z oceną argumentacji i refleksyjności w sytuacjach dylematów etycznych. Raporty z odbytych wizyt studyjnych. weryfikowana. Dodatkowo wiedzę weryfikują: -praca dyplomowa praktyczna/badawcza zorientowana na identyfikację problemów występujących w instytucjach pomocy społecznej ze wskazaniem projektu ich rozwiązania lub usprawnień organizacyjnych - egzamin jako weryfikacja całościowa: sprawdza wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w odniesieniu do efektów programu; pytania problemowe z praktyki organizacji pomocy społecznej.	Wywiad swobodny
		Prezentacja
		Debata ustrukturyzowana

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Współczesne kierunki rozwoju polityki społecznej w ujęciu globalnym, europejskim i lokalnym;

Elementy organizacji i zarządzania w pomocy społecznej;

Elementy etyki;

Zadania jednostek organizacyjnych pomocy społecznej gminy, powiatu i województwa;

Ewaluacja działań, metody i techniki badań wykorzystywanych w pomocy społecznej;

Wybrane zagadnienia prawne, ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, prawa rodzinnego i prawa dotyczącego ochrony danych osobowych;

Wybrane zagadnienia z zakresu przepisów dotyczących pomocy społecznej i zabezpieczenia społecznego;

Publiczne relacje, reklama społeczna i promocja działań w pomocy społecznej – public relations (PR);

Mediacje i negocjacje w pomocy społecznej;

Stres i wypalenie zawodowe;

Konsultacje dotyczące pracy dyplomowej;

Wizyty studyjne – hospitacje instytucji działających w obszarze pomocy społecznej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

18,87 PLN

Koszt osobogodziny netto

18,87 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia specjalizacyjnego otrzymają dostęp do materiałów przygotowywanych przez wykładowców.

Warunki uczestnictwa

Rekrutacji na szkolenie specjalizacyjne z zakresu Organizacji Pomocy Społecznej dokonuje się poprzez założenie konta w systemie rekrutacyjnym na stronie www.e-rekrutacja.san.edu.pl.

Po założeniu i zalogowaniu się do swojego konta kandydat należy :

- uzupełnić swoje dane
- wybrać kierunek studiów podyplomowych/szkolenia
- dodać zdjęcie w formacie dowodowym - 36 mm (szer.) x 45 mm (wys.)
- uiścić opłatę wpisową w wysokości 100 zł
- dodać dokumenty i podpisać umowę.

W terminie 7 dni od daty rekrutacji należy dostarczyć oryginały wymaganych dokumentów do Biura Rekrutacji w Łodzi.

Informacje dodatkowe

Szkolenie specjalizacyjne z zakresu Organizacji pomocy społecznej jest szkoleniem kwalifikacyjnym, które nadaje uprawnienia do kierowania jednostką organizacyjną pomocy społecznej.

Społeczna Akademia Nauk uzyskała zgodę Ministra Pracy i Polityki Społecznej na prowadzenie tego szkolenia, co daje jej miejsce na liście kilkunastu podmiotów w Polsce uprawnionych do tego typu specjalizacji.

Zgodnie z art. 122 ustawy o pomocy społecznej, osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są zobowiązane posiadać tę specjalizację.

Treści kształcenia są zgodne z minimum programowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

Szkolenie ma na celu zachowanie i wzmocnienie kompetencji zawodowych pracowników, nabycie, usystematyzowanie i pogłębienie wiedzy i umiejętności, nabycie nowych doświadczeń w rozwijaniu umiejętności kierowniczych oraz poznanie specyfiki pracy w placówkach pomocy społecznej.

Warunki techniczne

Student musi posiadać komputer i dostęp do internetu – uczelnia korzysta z platformy szkoleniowej Teams.

Adres

ul. Jana Kilińskiego 98

90-011 Łódź

woj. łódzkie

Kontakt



DOMINIKA OSTROWSKA

E-mail dostrowska@san.edu.pl

Telefon (+48) 604 466 654