



Pro-Invest AG
Michał Żmija

★★★★★ 4,7 / 5

64 oceny

Fundusze Unijne w praktyce – od pomysłu do wniosku. Szkolenie warsztatowe 2 dni.

Numer usługi 2025/09/04/42004/2985396

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 23.09.2025 do 24.09.2025

1 620,00 PLN brutto

1 620,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych z sektora przedsiębiorstw, instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych, które planują realizację projektów finansowanych ze środków UE. Uczestnikami mogą być właściciele firm, pracownicy działów rozwoju, pracownicy administracji samorządowej, koordynatorzy projektów. Doświadczenie w realizacji projektów nie jest konieczne – szkolenie przygotowuje zarówno osoby początkujące, jak i rozwijające swoje kompetencje w pozyskiwaniu funduszy.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

18-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

18

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego planowania i opracowania projektu współfinansowanego ze środków UE – od identyfikacji właściwego programu i konkursu, przez zdefiniowanie celów,

rezultatów i budżetu, aż po prawidłowe wypełnienie wniosku o dofinansowanie i zrozumienie zasad jego oceny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna strukturę funduszy UE 2021–2027 i dostępne programy finansowania	poprawne wskazanie funduszy i programów w pytaniach testowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie zasady kwalifikowalności kosztów i beneficjentów	prawidłowe wskazanie kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi dopasować pomysł do odpowiedniego konkursu	dobór właściwego źródła finansowania do celu inwestycji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Umie opracować podstawowe elementy budżetu i wskaźniki projektu	prawidłowo wybiera kategorie kosztów i wskaźników w pytaniach	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Jest gotów do pracy zespołowej przy przygotowaniu wniosku	rozpoznaje znaczenie współpracy w zadaniach projektowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie odpowiedzialność beneficjenta wobec instytucji i grup docelowych	poprawnie wskazuje obowiązki i konsekwencje dla beneficjenta	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1 – Fundusze i źródła finansowania

Moduł 1: Wprowadzenie do funduszy UE

- Architektura funduszy UE 2021–2027 (EFRR, EFS+, FST, inne).
- Polska perspektywa i programy krajowe oraz regionalne (np. FENG, Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego).
- Gdzie szukać informacji o konkursach (portal Funduszy Europejskich, strony instytucji pośredniczących).

Moduł 2: Jak dobrać źródło finansowania do projektu?

- Analiza potrzeb uczestników / organizacji.
- Typy projektów: inwestycyjne, badawczo-rozwojowe, szkoleniowe, społeczne.
- Kwalifikowalność beneficjentów.
- Ćwiczenie: dopasowanie przykładowego pomysłu do programu unijnego.

Moduł 3: Zasady kwalifikowalności wydatków

- Co można, a czego nie można finansować?
- Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane.
- Cross-financing, wkład własny, VAT.
- Ćwiczenie: analiza przykładowego budżetu projektu.

Moduł 4: Struktura i logika projektowa

- Metoda **Logical Framework Approach** (cele – rezultaty – działania – wskaźniki).
- Zasada SMART w definiowaniu celów.
- Warsztat: stworzenie drzewa problemów i celów dla przykładowego projektu.

Dzień 2 – Przygotowanie wniosku i warsztat praktyczny

Moduł 5: Jak przygotować wniosek o dofinansowanie

- Główne części wniosku: opis projektu, cele, grupy docelowe, rezultaty, harmonogram, budżet.
- Narzędzia elektroniczne (aplikacje generatorów wniosków).
- Typowe błędy we wnioskach i jak ich uniknąć.
- Case study: analiza wniosku, który przeszedł ocenę formalną i merytoryczną.

Moduł 6: Budżet i wskaźniki

- Tworzenie realnego budżetu zgodnego z zasadami UE.
- Jak opisywać wydatki, aby uniknąć zakwestionowania.
- Definiowanie wskaźników rezultatu i produktu.
- Ćwiczenie: przygotowanie przykładowego budżetu i zestawu wskaźników.

Moduł 7: Symulacja oceny wniosku

- Omówienie procedury oceny formalnej i merytorycznej.
- Prezentacja **karty oceny projektów**

Całość szkolenia prowadzona jest w formule **warsztatowej** z wykorzystaniem:

- **wykładów interaktywnych** (wprowadzenie do zagadnień),
- **case study** (analiza rzeczywistych wniosków i projektów),
- **ćwiczeń praktycznych i pracy grupowej** (opracowywanie elementów projektów, symulacje oceny).

Szkolenie trwa **18 godzin lekcyjnych (po 45 minut)**, co odpowiada **8 godzinom zegarowym dziennie**. Realizowane jest w ciągu **2 dni szkoleniowych**, w formule warsztatowo-wykładowej.

Każdego dnia przewidziane są przerwy:

- **2 przerwy kawowe po 15 minut**,
- **1 przerwa obiadowa 45 minut**.
- Łączny czas szkolenia obejmuje zarówno zajęcia dydaktyczne, jak i przerwy, co zapewnia komfort pracy uczestników oraz efektywność nauki.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Dzień I	Anita Bogusch	23-09-2025	09:00	17:00	08:00
2 z 2 Dzień II	Anita Bogusch	24-09-2025	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 620,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 620,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anita Bogusch

Ekspert ds. funduszy unijnych z ponad 20-letnim doświadczeniem w doradztwie biznesowym, pozyskiwaniu i rozliczaniu projektów UE oraz prowadzeniu szkoleń. Specjalizuje się w funduszach UE w perspektywie 2021–2027, w tym w zakresie kosztów kwalifikowalnych, polityk horyzontalnych, definiowania celów i wskaźników projektowych. Od lat współpracuje z przedsiębiorstwami, jednostkami samorządu terytorialnego, spółdzielniami, przygotowując dokumentację aplikacyjną i wspierając realizację projektów. Laureatka nagrody „Tuzy Biznesu – Osobowość Biznesu 2025” tygodnika Wprost (czerwiec 2025) za szczególne wsparcie polskich przedsiębiorców w realizacji inwestycji z funduszy unijnych. Prowadzi warsztaty praktyczne dostosowane do potrzeb uczestników, łącząc wiedzę ekspercką z doświadczeniem trenerskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów dydaktycznych w formie prezentacji (wersja elektroniczna i/lub drukowana) oraz **imienny certyfikat ukończenia szkolenia** potwierdzający nabyte kompetencje. Na życzenie uczestnika wydawane jest również **zaświadczenie** zgodne z wymaganiami BUR.

Adres

ul. Trębacka 4
00-074 Warszawa
woj. mazowieckie

Kontakt



Anna Wiśniewska

E-mail a.wisniewska@proinvestag.pl

Telefon (+48) 606 757 757