



Expose Sp. z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

135 ocen

Kurs Excel w dziale logistyki

Numer usługi 2025/08/28/7782/2968135

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 18.09.2025 do 19.09.2025

1 428,03 PLN brutto

1 161,00 PLN netto

89,25 PLN brutto/h

72,56 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Szkolenie kierowane jest do osób pracujących w dziale logistyki, wykorzystujących program Excel w codziennej pracy.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	11-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest poprawa efektywności pracy oraz wskazanie funkcji i narzędzi programu MS Excel szczególnie przydatnych dla pracowników logistyki

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykorzystuje zaawansowane funkcje Excela do analizy danych logistycznych	Tworzy formuły i funkcje umożliwiające analizę danych magazynowych i transportowych. Przeprowadza obliczenia kosztów, terminów i wydajności procesów logistycznych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy dynamiczne raporty i zestawienia logistyczne	Buduje tabele przestawne oraz interaktywne raporty. Aktualizuje raporty w oparciu o zmieniające się dane źródłowe.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje i wizualizuje dane w celu wspierania decyzji logistycznych	Generuje czytelne wykresy i dashboardy wspierające proces decyzyjny. Interpretuje dane, wskazując kluczowe obszary do optymalizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Optymalizuje codzienne zadania logistyczne z użyciem Excela	Stosuje narzędzia automatyzacji, np. makra, aby przyspieszyć powtarzalne operacje. Tworzy arkusze umożliwiające szybsze planowanie i kontrolę procesów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Szkolenie odbywa się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.
- Usługa jest prowadzona w trybie godzin dydaktycznych.
- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.
- Koszt przerw nie jest wliczony w koszt szkolenia.

1. Przyspieszenie codziennych czynności w Excelu

- Pobieranie danych ze skoroszytów programu Excel
- Importowanie danych z baz danych
- Importowanie danych z plików tekstowych
- Tworzenie Tabel

2. Funkcje Excela niezbędne do wykonywania podstawowych analiz

- Opis budowy funkcji
- Funkcje statystyczne
- Funkcje logiczne
- Funkcje daty i czasu
- Funkcje tekstowe
- Łączenie formuł
- Szacowanie formuł

3. Analiza procesów logistycznych z wykorzystaniem funkcji

- Funkcje statystyczne i matematyczne: SUMA.JEŻELI, LICZ.JEŻELI, SUMA.WARUNKÓW, LICZ.WARUNKI
- Funkcje logiczne: JEŻELI, ORAZ, LUB
- Funkcje wyszukiwania i adresu: WYSZUKAJ.PIONOWO, INDEKS, PODAJ.POZYCJĘ, PRZESUNIĘCIE, ADR.POŚR
- Funkcje daty i czasu: DZIŚ, TERAZ, DZIEŃ.ROBOCZY, DNI.ROBOCZE
- Funkcje tekstowe: LEWY, PRAWY, FRAGMENT.TEKSTU, DŁ, LITERY.WIELKIE, LITERY.MAŁE, USUŃ.ZBĘDNE.ODSTĘPY, Z.WIELKIEJ.LITERY
- Formuły tablicowe

4. Analiza danych i tworzenie raportów przy użyciu Tabeli Przystawnej

- Tworzenie i formatowanie tabel przestawnych
- Grupowanie danych
- Pola obliczeniowe i elementy obliczeniowe
- Tworzenie niestandardowych obliczeń
- Zaawansowane opcje tabel przestawnych

5. Narzędzia analizy warunkowej

- Szukanie wyniku
- Optymalizacja danych przy użyciu Solvera
- Symulacja rozwiązań przy użyciu Tabeli danych
- Arkusz prognozy

6. Ochrona danych

- Ochrona arkusza i skoroszytu
- Szyfrowanie pliku
- Tworzenie reguł poprawności danych

7. Graficzna prezentacja danych

- Wykresy i złożone raporty
- Formatowanie warunkowe raportów

8. Makra

- Wykorzystanie makr do usprawnienia budowy raportów
- Tworzenie formularzy ułatwiających analizę danych logistycznych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 30 1. Przyspieszenie codziennych czynności w Excelu	Łukasz Grochowina	18-09-2025	08:00	08:45	00:45
2 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	08:45	09:00	00:15
3 z 30 1. Przyspieszenie codziennych czynności w Excelu	Łukasz Grochowina	18-09-2025	09:00	09:45	00:45
4 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	09:45	10:00	00:15
5 z 30 2. Analiza procesów logistycznych z wykorzystaniem funkcji	Łukasz Grochowina	18-09-2025	10:00	10:45	00:45
6 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	10:45	11:00	00:15
7 z 30 2. Analiza procesów logistycznych z wykorzystaniem funkcji	Łukasz Grochowina	18-09-2025	11:00	11:45	00:45
8 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	11:45	12:15	00:30
9 z 30 3. Analiza danych i tworzenie raportów przy użyciu Tabeli Przystawnej	Łukasz Grochowina	18-09-2025	12:15	13:00	00:45
10 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	13:00	13:15	00:15
11 z 30 3. Analiza danych i tworzenie raportów przy użyciu Tabeli Przystawnej	Łukasz Grochowina	18-09-2025	13:15	14:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	14:00	14:15	00:15
13 z 30 4. Narzędzia analizy warunkowej	Łukasz Grochowina	18-09-2025	14:15	15:00	00:45
14 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	18-09-2025	15:00	15:15	00:15
15 z 30 4. Narzędzia analizy warunkowej	Łukasz Grochowina	18-09-2025	15:15	16:00	00:45
16 z 30 5. Ochrona danych	Łukasz Grochowina	19-09-2025	08:00	08:45	00:45
17 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	08:45	09:00	00:15
18 z 30 5. Ochrona danych	Łukasz Grochowina	19-09-2025	09:00	09:45	00:45
19 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	09:45	10:00	00:15
20 z 30 6. Graficzna prezentacja danych	Łukasz Grochowina	19-09-2025	10:00	10:45	00:45
21 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	10:45	11:00	00:15
22 z 30 6. Graficzna prezentacja danych	Łukasz Grochowina	19-09-2025	11:00	11:45	00:45
23 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	11:45	12:15	00:30
24 z 30 7. Makra	Łukasz Grochowina	19-09-2025	12:15	13:00	00:45
25 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	13:00	13:15	00:15
26 z 30 7. Makra	Łukasz Grochowina	19-09-2025	13:15	14:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	14:00	14:15	00:15
28 z 30 7. Makra	Łukasz Grochowina	19-09-2025	14:15	15:00	00:45
29 z 30 przerwa	Łukasz Grochowina	19-09-2025	15:00	15:15	00:15
30 z 30 Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Łukasz Grochowina	19-09-2025	15:15	16:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 428,03 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 161,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	89,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	72,56 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Grochowina
Doświadczony trener Microsoft Excel

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Zapewniamy autorskie materiały szkoleniowe w pdf. Materiały zawierają część dotyczącą teorii oraz praktyczną. Do części praktycznej należą zadania do wykoania wraz z opisem wykaniania krok po kroku.
- Po szkoleniu uczestnik otrzyma zaświadczenie zgodne ze wzorem MEN.

Warunki uczestnictwa

Znajomość programu Excel na poziomie średnio zaawansowanym.

Informacje dodatkowe

Koszt usługi będzie zwolniony z podatku VAT jeśli: Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021, poz. 685 ze zm.)

Warunki techniczne

Tryb online:

Szkolnie realizowane jest a pomocą aplikacji MS Teams. Link umożliwiający dołączenie do szkolenia wysłany będzie na kilka dni przed startem szkolenia. Link będzie ważny przez cały okres szkolenia.

Wymagania sprzętowe:

1. Komputer z dostępem do Internetu i używanego podczas szkolenia oprogramowania - MS Excel wersja co najmniej 2016. Proszę o informację w przypadku nieposiadania programu. W takiej sytuacji zapewnimy oprogramowanie na czas trwania szkolenia poprzez udostępniony zdalny pulpit.
2. Przeglądarka internetowa (dowolna przeglądarka internetowa: Edge, Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer itp.)
3. Głośniki lub słuchawki
4. Opcjonalnie: drugi monitot, bądź jakikolwiek oddzielny ekran, np. TV, ekran telefonu. Na jednym ekranie wyświetlasz obraz udostępniany przez trenera, a na drugim uczestnik pracuje samodzielnie. Do wyświetlania ekranu udostępnionego przez trenera można również wykorzystać telefon lub TV.

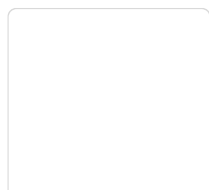
Parametry komputera:

- minimum 1 rdzeń, Pentium 3
- 256 MB RAM
- 150 MB wolnego miejsca na dysku ;)
- karta dźwiękowa
- jedna z przeglądarek internetowych:
 - IE >6
 - Firefox
 - Google Chrome
 - Safari

Łącze internetowe

Aby płynnie wyświetlać filmy, łącze internetowe powinno posiadać szybkość min. 1 Mb/s. Łącza internetowe naszych serwerów to >10 Gb/s.

Kontakt



Magdalena Wojciechowska

E-mail magdalena.wojciechowska@expose.pl

Telefon (+48) 570 403 396

