



CENTRUM
ROZWOJU
ZAWODOWEGO
SENEKA BEATA
MĄDROSZYK

★★★★☆ 4,4 / 5

193 oceny

Szkolenie: KSeF - wystawiania i odbierania e-Faktur "na żywo". Jaki się zalogować się do KSeF oraz w jaki sposób nadawać uprawnienia. Wzór e-Faktury - gdzie powinny znaleźć się dane z obecnie wystawianych faktur.

Numer usługi 2025/08/04/46010/2921624

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 03.09.2025 do 03.09.2025

798,27 PLN brutto

649,00 PLN netto

159,65 PLN brutto/h

129,80 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Główni księgowi, Pracownicy działów księgowości i kadr, Dyrektorzy finansowi, Prezesi i Właściciele firm.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	28-08-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest uzyskanie przez uczestników wiedzy na temat ich obowiązków w zakresie wdrożenia faktur ustrukturyzowanych i umiejętności fakturowania w KSeF.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się umiejętnościami niezbędnymi do wdrożenia KSeF w swojej organizacji.	Uczestnik określa funkcjonowanie KSeF, charakteryzuje uprawnienia w systemie. Uczestnik definiuje treść faktury ustrukturyzowanej, analizuje nową schemę FA(3).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Część I. Funkcjonowanie KSeF, w tym ostatnie nowości.

Aktualny stan prawny. Co jest uchwalone? Na jakie akty czekamy? Terminy wejścia w życie KSeF.

Kto będzie wystawiał faktury w KSeF a kto będzie wyłączony?

Wyłączenie na stałe.

Wyłączenie czasowe.

Szczególne typy faktur a KSeF.

Paragony z NIP do 450 zł.

Faktury z kasy fiskalnej.

Noty korygujące.

Faktury VAT RR.

Pro formy i noty obciążeniowe a KSeF.

Wysyłanie faktur do KSeF.

Wymóg nadania uprawnień do pracy w KSeF.

Wysyłka interaktywna i wysyłka wsadowa (paczki).

Data wystawienia faktury.

Co w przypadku wysyłki do KSeF następnego dnia?

Co jeśli faktura zostanie odrzucona przez KSeF?

Właściwy kurs waluty.

Nr KSeF – jakie ma znaczenie.

KSeF a JPK_VAT.

Samofakturowanie

Udostępnianie faktur w kraju i zagranicą.

Kody QR.

Obieg faktur zakupowych.

Kluczowe ryzyka przy fakturach zakupowych.

Jak usprawnić obieg faktury zakupowych?

Data otrzymania faktury ustrukturyzowanej.

Skąd wziąć nr KSeF przy fakturach zakupowych?

Jak liczyć termin płatności?

Aneksowanie umów z dostawcami.

LOGOWANIE SIĘ DO KSEF NA ŻYWO.

Dostępne metody uwierzytelniania się w KSeF.

Podpis kwalifikowany. Pieczęć kwalifikowana. ePUAP.

Jak nadać uprawnienia? Zarząd. Pracownicy. B2B. Samofakturowanie. Biuro rachunkowe.

Generowanie token autoryzacyjnego.

Dostęp do faktur sprzedaży i zakupu z poziomu KSeF.

Jak się wystawia fakturę w KSeF?

Generowanie ID wewnętrznego.

Awaryjne i tryb off-line (nowość).

Tryb offline24.

Awaria KSeF.

Zapowiedziana przerwa w KSeF (niedostępność).

Awaria u podatnika.

Data wystawienia i otrzymania faktury w okresie awarii.

Płatności za faktury.

Zmiany w przelewach MPP.

Nr KSeF przy przelewach MPP.

Nr KSeF przy przelewach zwykłych.

Zbiorcze przelewy.

Identyfikator zbiorczy.

Kary pieniężne.

Za co przewidziane są kary?

Od kiedy grożą kary?

Kara dla spółki czy dla fakturzysty?

Część II. Treść faktury ustrukturyzowanej – nowa schema FA(3).

Nowości w scheme FA(3).

Wprowadzenie załącznika do faktury.

Wymóg podania nr NIP jednostki organizacyjnej JST.

Nowa rola w Podmiot3 – Pracownik.

Doprecyzowanie węzła „Płatności”

Pozostałe zmiany o charakterze technicznym.

Jak zabrać się za wdrożenie KSeF w firmie?

Mapowanie treści obecnych faktur do wzoru schemy.

Problematyka dostępnych rodzajów e-Faktur (VAT, ZAL, ROZ, KOR) a faktyczny sposób wystawiania faktur w firmach.

Dane sprzedawcy, nabywcy.

Podmioty trzecie na fakturze (odbiorca, płatnik, oddział, dodatkowy nabywca).

Nowe wymagania dla daty sprzedaży.

Gdzie umieścić dane dodatkowe ze swoich faktur? Rabaty, kody towarów, numery, waga, ilość, oświadczenia, informacje, itp.

Oznaczenie dotyczące płatności.

Wymogi dla faktur korygujących.

Sposoby korygowania wierszy.

Kiedy przez storno? Kiedy przez różnicę?

Korekta błędnych danych nabywcy.

Zbiorcze faktury korygujące.

Faktury zaliczkowe.

Dane zamówienia na fakturze zaliczkowej.

Częściowe dostawy po wystawieniu faktury zaliczkowej. Jak to zafakturować w KSeF?

Faktura rozliczeniowa.

Korekta do faktury zaliczkowej i rozliczeniowej.

Szkolenie trwa 5 godzin zegarowych - zajęcia teoretyczne.

W trakcie szkolenia przewidziana jest 15 minutowa przerwa nie wliczona do czasu trwania zajęć.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 KSeF	Hubert Grzyb	03-09-2025	10:00	11:30	01:30
2 z 4 przerwa	Hubert Grzyb	03-09-2025	11:30	11:45	00:15
3 z 4 KSeF c.d.	Hubert Grzyb	03-09-2025	11:45	15:00	03:15
4 z 4 walidacja	Hubert Grzyb	03-09-2025	15:00	15:15	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	798,27 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	649,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	159,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	129,80 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Hubert Grzyb

Adwokat, doradca podatkowy. Założyciel i partner zarządzający kancelarii adwokackiej specjalizującej się w doradztwie podatkowym. Doradza w skomplikowanych projektach dotyczących podatku VAT oraz podatku dochodowego na rzecz polskich oraz zagranicznych podatników. Doświadczony wykładowca, głównie w tematyce podatku od towarów i usług. Prowadzi szkolenia m. in. dla pracowników jednostek sektora finansów publicznych, w tym pracowników organów podatkowych, dla doradców podatkowych oraz biegłych rewidentów. Autor publikacji z zakresu podatku VAT oraz podatków dochodowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe, w formacie pdf, zostaną wysłane w formie elektronicznej na podany w zgłoszeniu adres e-mail

Informacje dodatkowe

W przypadku dofinansowania usługi minimum 70% ze środków publicznych, faktura za usługę zawierać będzie zwolnienie z VAT.

Podstawa prawna: § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień zwolnione od podatku od towarów i usług są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych, oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie webinarium (LiveWebinar).

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Szkolenie ma charakter wykładów, prezentacji slajdów, case study, dyskusji uczestników i wykładowcy na czacie w czasie rzeczywistym.

Do wzięcia udziału w webinarze potrzebny jest komputer, smartfon lub tablet połączony z internetem. Polecamy korzystać z przeglądarek Google Chrome i Firefox. Minimalna prędkość łącza – od 10 MB/sek.

Możecie Państwo przetestować prędkość internetu : <https://www.speedtest.pl/>

Wymagana kamera.

Kontakt



Anna Markowska

E-mail senekabiuro@wp.pl

Telefon (+48) 516 195 031